

Zámer národného projektu
fázovaný projekt Elektronické služby ministerstva vnútra Slovenskej republiky na úseku verejného poriadku, bezpečnosti osôb a majetku¹
Operačného programu Integrovaná infraštruktúra Prioritná os 7
Informačná spoločnosť

1. Zdôvodnenie využitia národného projektu a vylúčenia výberu projektu prostredníctvom výzvy

Projekt prináša služby občanom, ktoré doposiaľ nemali v rezorte ministerstva vnútra žiadnu formu dostupnosti pre občanov. Informovanie sa o priestupkoch evidovaných v agendách MV SR a realizácia služieb pre Správu majetku sú nové elektronické služby, ktoré zlepšia informovanosť občanov a priamo prinášajú efekt zlepšenia komunikácie medzi občanom a verejnou správou.

2. Prijímateľ/partner² národného projektu a dôvod jeho určenia

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky v zmysle zákona 372/1190 Zb. o priestupkoch, vo svojej kompetencii rieši priestupky občanov týkajúce sa viacerých agend. Po prechode pracovníkov okresných úradov pod správu ministerstva vnútra vznikla potreba evidovania priestupkov aj za agendy, ktoré dovtedy nemali jasne stanovenú ústrednú evidenciu.

Vzhľadom na uvedené je ako jediným prijímateľom tohto projektu možné označiť práve Ministerstvo vnútra SR.

3. Príslušnosť národného projektu k relevantnej časti PO7 OPII

INVESTIČNÁ PRIORITA

2c): Posilnenie aplikácií IKT v rámci elektronickej štátnej správy, elektronickeho vzdelávania, elektronickej inklúzie, elektronickej kultúry a elektronickeho zdravotníctva

ŠPECIFICKÝ CIEĽ:

7.3: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov

7.4: Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov

4. Rámcový popis aktivít, ktoré budú v rámci identifikovaného národného projektu realizované

Aktivity

Správa pokút a pohľadávok.

- **Implementácia IS - Správa pokút a pohľadávok**

Aktivita je zameraná na vývoj funkčných častí systému Správy pokút a pohľadávok, ktorý bude tvoriť agendový systém určený ako pre zamestnancov Prijímateľa, tak aj pre občanov v rámci sprístupnených elektronickej služieb. Implementácia IS - Správa pokút a pohľadávok bude realizovaná v zmysle schválených výstupov aktivity Analýza a návrh riešenia – Správa pokút a pohľadávok. Výsledky aktivity budú predvedené na interných funkčných workshopoch.

- **Testovanie IS - Správa pokút a pohľadávok**

Táto aktivita bude zameraná na overenie súladu riešenia s požiadavkami na riešenie definovanými v aktivite Analýza a návrh riešenia - Správa pokút a pohľadávok ako aj potrebami používateľov. Testovanie IS - Správa pokút a pohľadávok bude realizované na základe testovacích scenárov, ktoré budú mapovať definované požiadavky.

Obsahom tejto aktivity bude otestovať nielen funkčnosť samotného riešenia ale aj integráciu s externými systémami, výkon riešenia a bezpečnosť.

- **Nasadenie IS - Správa pokút a pohľadávok**

¹ Doplní sa názov projektu vrátane druhu projektu (fázovaný projekt alebo národný projekt).

² Zdôvodnenie pri partnerovi sa uvedie len v prípade jeho relevantnosti.

Aktivita Nasadenie IS - Správa pokút a pohľadávok zabezpečí inštaláciu a konfiguráciu potrebného SW a HW potrebného pre plnú funkčnosť IS a jeho sprístupnenie všetkým používateľom. Cieľom Nasadenie IS - Správa pokút a pohľadávok bude zabezpečiť, aby používatelia mohli systém používať v plnom rozsahu a aby vytvorené elektronické služby boli sprístupnené.

Do produkčného prostredia budú migrované existujúce údaje. V rámci tejto aktivity budú zavedené aj opatrenia definované v bezpečnostnom projekte a zabezpečená post-implemентаčná podpora prevádzkovaných systémov a služieb v zmysle podmienok definovaných v príslušnej časti zmluvy. Zároveň počas tejto aktivity prebehne vyškolenie interných používateľov. V rámci aktivity bude zabezpečená príprava školení. Jedná sa o prípravu školiacich materiálov, on-line školení, školiaceho prostredia ako aj organizáciu a zabezpečenie školení. Školenie bude zamerané na interných používateľov systému ako aj administrátorov. Sprístupnenie elektronických služieb občanom a podnikateľom bude zavŕšením celého procesu realizácie projektu.

Aktivity "Testovanie IS - Správa pokút a pohľadávok" a "Nasadenie IS - Správa pokút a pohľadávok" budú zamerané na overenie správnosti vytvoreného riešenia a jeho uvedenie do rutínnej prevádzky.

Správa majetku

Aktivity časti Správa majetku budú zrealizované od analýzy až po nasadenie a zabezpečené osobitným verejným obstarávaním.

5. Indikatívna výška finančných prostriedkov určených na realizáciu národného projektu

4 250 793,10 EUR

6. Doplnujúce údaje

Projekt ESVPBOM plynulo nadväzuje na projekt ESVPBOM. Výsledky projektu vo forme sprístupnenia elektronických služieb pre občanov a podnikateľov sa plne prejavia až vo fázovanej časti projektu. V rámci programu OPIS už boli realizované časti:

IIS MV SR (Back-office)

- Všetky aktivity

Správa pokút a pohľadávok

- Analýza a návrh riešenia - Správa pokút a pohľadávok
- Obstaranie a nasadenie HW a SW licencií - Správa pokút a pohľadávok.

Nerealizované časti:

Správa pokút a pohľadávok

- Implementácia IS - Správa pokút a pohľadávok
- Testovanie IS - Správa pokút a pohľadávok
- Nasadenie IS - Správa pokút a pohľadávok

Správa majetku

- Všetky aktivity

Vzhľadom na zložitosť implementácie celého riešenia a potrebe podrobného a rozsiahleho užívateľského testovania a školenia sú tieto aktivity pre časť Správa pokút a pohľadávok fázovanými aktivitami. Predstavujú teda pokračovanie plnenia aktivít projektu ESVPBOM časti OPIS v programe OPIS.

Prínosy projektu viditeľné zo strany občana a podnikateľa budú dosiahnuté až v časti Nasadenie IS pre časť Správa pokút a pohľadávok. Predchádzajúce časti projektu prinášajú prínos pre zabezpečenie dôležitých častí a podporných systémov, vytvárajú nevyhnutný predpoklad na úspešné ukončenie projektu a vo fáze testovania overia dodané časti systému voči požiadavkám používateľa a identifikujú prípadné aplikačné chyby či nesprávne implementované časti.

Aktivity časti Správa majetku budú zabezpečené osobitným verejným obstarávaním.

Vzhľadom na fakt, že projekt nemá legislatívne obmedzenia a podmienky pre fungovanie, nie je s legislatívnou stránkou potrebné čokoľvek realizovať.

7. Prílohy³

1. Štúdia uskutočniteľnosti

³ Štúdia uskutočniteľnosti tvorí povinnú prílohu Zámeru národného projektu a je vždy uvádzaná ako príloha č. 1.