



Riadiaci organ OPIS



TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ



Európska únia



Ministerstvo financií
Slovenskej republiky

Sprostredkovateľský orgán OPIS

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

vyhlasuje výzvu č. 01/2015 na predkladanie žiadostí o zaradenie do databázy **externých kontrolórov, ktorých činnosťou bude:**

- kontrola vykonania a prijatia legislatívnych zmien - prijatie nevyhnutných legislatívnych aktov potrebných pre plnú funkčnosť elektronických služieb;
- kontrola odovzdaných častí diela- posúdenie dodaného SW (platnosť licencií, zhodnotenie inštalčných CD/DVD, inštalácia);
- kontrola preukázania udržateľnosti projektu - Dohoda SLA s dodávateľom, kontrola obsahu;
- kontrola overenia funkčnosti elektronických služieb;
- obsahová kontrola dokumentácie – výstupy z rolloutu služieb, testovacie scenáre, výstupy z realizovaných testov (záťažové, funkčné testy, bezpečnostné, UAT a podobne), akceptačné a preberacie protokoly;
- testovanie elektronických služieb - kontrola celého end-to-end procesu v súlade s testovacím scenárom, s prezentáciou jednotlivých rolí napr. G2B a "Back-office" (ak sa uskutoční podanie na portáli, tak bude preukázané aj prijatie tohto dokumentu v back-office systéme);
- kontrola súladu elektronických služieb nadefinovaných v Žiadosti o NFP (Opis projektu, Technická dokumentácia a pod.) s reálne odovzdanými elektronickými službami – skutočná sofistikovanosť, dostupnosť služieb;
- kontrola integrácie v zmysle Usmernenia č. 14/2014 SORO OPIS k integrácii informačných systémov verejnej správy a Metodiky integrácie
- kontrola súladu integrácií elektronických služieb nadefinovaných v Žiadosti o NFP (Opis projektu, Technická dokumentácia a pod.) s reálne vykonanými integráciami;
- obsahová kontrola dohôd o integračnom zámere;
- obsahová kontrola pracovnej dokumentácia (špecifikácia prepojenia infraštruktúry, testovacie scenáre, akceptačné protokoly k jednotlivým testom - funkčné, integračné a UAT);
- testovanie elektronických služieb dostupných pre integráciu ;
- obsahová kontrola - SLA kontrakt - dohody o úrovni poskytovaných služieb a manažmente zmien;
- kontrola ASPR v zmysle Usmernenie č. 5/2013 SORO OPIS k správe dát v Aplikačnom systéme programového riadenia;
- kontrola METAIS v zmysle Usmernenie č. 9/2013 SORO OPIS k aktualizácii obsahu centrálného metainformačného systému verejnej správy;
- kontrola projektov v súvislosti s ukončovaním v zmysle Usmernenie č. 11/2014 SORO OPIS k ukončovaniu projektov OPIS v rámci programového obdobia 2007 – 2013;

- kontrola súladu dodržiavania štandardov vyplývajúcich z Výnosu o štandardoch pre IS VS:
 - technické štandardy
 - bezpečnostné štandardy

v rámci **Prioritnej osi 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb Operačného programu Informatizácia spoločnosti (ďalej len „PO 1 OPIS“)**.

Záujemcovia musia spĺňať nasledovné požiadavky:

Všeobecné kritériá (osobnostné charakteristiky):

- bezúhonnosť,
- nestrannosť a vylúčenie konfliktu záujmov (vzhľadom na možnosť zneužitia informácií uvedených v projektovej dokumentácii, ako aj v záujme vylúčenia zaujatosti v priebehu posudzovania projektov, sú externí kontrolóri povinní pri podpise dohody o vykonaní práce podpísať aj Čestné vyhlásenie o nestrannosti, zachovaní dôvernosti informácií a vylúčení zaujatosti),
- spôsobilosť na právne úkony.

Špecifické kritéria ktoré sú požadované od externých kontrolórov:

Dosiahnuté vzdelanie:

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa.

Požadované skúsenosti, vedomosti a prax:

- minimálne 1 rok praxe v oblasti legislatívy, monitorovania a implementácie legislatívnych zmien,
- znalosť zákona č.305/2013 Z.z. o eGovernmente,
- znalosť zákona č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy,
- znalosť výnosu MF SR č. 55/2014 Z.z. o štandardoch pre ISVS,
- špecifická legislatíva - ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy týkajúce sa zavádzania elektronických služieb VS (napr.: vykonávacie prepisy k zákonu o eGovernmente, osobitné predpisy týkajúce sa zavádzania príslušných elektronických služieb) – podľa schvaľovaného projektu,
- znalosť materiálu schváleného uznesením vlády SR č. 595/2009 k analýze legislatívneho prostredia a zoznamu právnych predpisov určených pre implementáciu elektronického spracovania agend,
- znalosť odbornej problematiky v oblasti IT, resp. IKT (bude deklarované počtom projektov rozvoja v oblasti IT, resp. IKT, na ktorých uchádzač spolupracoval),
- skúsenosti s implementáciou IT projektov použitím SOA (architektúra orientovaná na služby),
- znalosť problematiky tvorby SLA (service level agreement – dohoda o úrovni poskytovaných služieb) kontraktov,
- znalosť programových dokumentov – Operačný program Informatizácia spoločnosti, Programový manuál OPIS, Národná koncepcia informatizácie verejnej správy atď.,
- Centrálny metainformačný systém verejnej správy – práca so systémom, znalosť príručiek zverejnených na <http://www.informatizacia.sk/obsah--ucel-a-prirucky-metais/16146s>,
- podrobná znalosť aplikačného systému programového riadenia (ASPR) ako aj používateľskej príručky <http://www.informatizacia.sk/aplikacny-system-programoveho-riadenia/15720s>,
- znalosť usmernení vydaných SORO OPIS - <http://informatizacia.sk/usmernenia/10086s>

- certifikát z oblasti IT.

Splnenie kritérií záujemca preukáže čestným vyhlásením životopisom a zoznamom projektov, na ktorých záujemca pracoval (zoznam musí obsahovať min. obchodné meno objednávateľa, stručnú identifikáciu projektu/zmluvy, miesto, cenu a lehoty dodania plnenia, kontaktnú osobu u ktorej si vyhlasovateľ výzvy môže overiť pravdivosť poskytnutých informácií).

Uchádzač o zaradenie do databázy externých kontrolórov PO 1 OPIS predloží:

1. žiadosť o zaradenie do databázy externých kontrolórov (príloha č. 1 výzvy);
2. štruktúrovaný životopis (príloha č. 2 výzvy) (povinná príloha žiadosti);
3. kópiu vysokoškolského diplomu (povinná príloha žiadosti);
4. čestné vyhlásenie (príloha č. 3 výzvy) (povinná príloha žiadosti);
5. certifikát;
6. príp. ostatné dokumenty preukazujúce kvalifikáciu v oblasti, ktorá je predmetom hodnotenia (napr. kópie certifikátov, resp. iných dokladov o dosiahnutom vzdelaní, resp. absolvovanom školení).

S osobnými údajmi v žiadosti a jej prílohách bude zaobchádzané v súlade so zákonom č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Žiadosť o zaradenie do databázy externých kontrolórov PO 1 OPIS, vrátane relevantných príloh vymedzených vyššie, je potrebné doručiť **v termíne do 12. 03. 2015** elektronicky na e-mailovú adresu: daniela.loffayova@mfsr.sk.

Upozorňujeme uchádzačov, že žiadosti, ktoré nebudú spĺňať vymedzené náležitosti alebo nebudú doručené v stanovenom termíne (v prípade zasielania poštou/kuriérom rozhoduje dátum doručenia, nie deň odovzdania žiadosti na takúto prepravu), nebudú akceptované.

Kontaktná osoba:

Mgr. Daniela Loffayová

Tel.: 02/ 5958 2349

e-mail: daniela.loffayova@mfsr.sk

Adresa:

Ministerstvo financií SR

Sekcia informatizácie spoločnosti

Štefanovičova 5

817 82 Bratislava