



Sprostredkovateľský orgán OPIS



Riadiaci orgán OPIS



Európska únia

TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ
Európsky fond regionálneho rozvoja

**Ministerstvo financií Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
pre Operačný program Informatizácia spoločnosti**

vydáva

písomné vyzvanie na

Národný projekt: Elektronické služby Pôdohospodárskej platobnej agentúry

kód: OPIS-2013/1.1/60-NP

pre

Operačný program Informatizácia spoločnosti



- Prioritná os 1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb
- Opatrenie 1.1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni

Lehota na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok: 15.10.2013

Obsah

1	Úvod	1
2	Jadro	2
2.1	Popis cieľov	2
2.1.1	Všeobecné ciele danej prioritnej osi a opatrenia OPIS	2
2.1.2	Ciele tohto projektu	2
2.1.3	Zrušenie písomného vyzvania alebo predĺženie lehoty na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok	2
2.2	Podmienky poskytnutia pomoci	2
2.2.1	Oprávnené aktivity	3
2.2.1.1	Služby	4
2.2.1.2	Nákup IKT	4
2.2.2	Oprávnení žiadatelia	4
2.2.3	Oprávnené výdavky	4
2.2.3.1	Neoprávnené výdavky	6
2.2.4	Miesto realizácie projektu	7
2.2.5	Miesto používania výsledkov projektu	7
2.2.6	Dĺžka realizácie projektu	7
2.2.7	Maximálna výška pomoci	7
2.2.8	Forma a Intenzita pomoci	7
2.2.9	Ukazovatele projektu	7
2.2.10	Legislatívne podmienky	7
2.2.11	Technologické podmienky	8
2.2.12	Organizačné a procesné podmienky	8
2.2.13	Ekonomické a finančné podmienky	9
2.3	Proces predkladania žiadostí o NFP	9
2.4	Kontakty pre bližšie informácie a spôsob komunikácie	10
3	Prílohy	11
A	Definície elektronických služieb projektu	13

1 Úvod

V rámci Písomného vyzvania na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „písomné vyzvanie“) môže žiadateľ o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadateľ“) predkladať žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“) v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti (ďalej „OPIS“), prioritnej osi 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, opatrenie 1.1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni na národný projekt Elektronizácia služieb Pôdohospodárskej platobnej agentúry (ES PPA), definovaný v zozname národných projektov schválenom riadiacim orgánom OPIS.

Opatrenie je zamerané na:

- vytvorenie a udržateľný rozvoj základných komponentov integrovaného informačného systému verejnej správy prostredníctvom investícií do zdieľaného HW, SW a aplikácií prevažne typu G2G podporujúce efektívny výkon procesov na úsekoch štátnej správy v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy v SR, ktorý umožní integráciu IKT a vybraných procesov verejnej správy do jedného bodu – front office,
- vytvorenie a udržateľný rozvoj špecializovaných komponentov eGovernmentu a zavádzanie prioritných služieb eGovernmentu v zmysle konceptu definovaného v Národnej koncepcii informatizácie verejnej správy a v súlade so všeobecne uznávanými princípmi eGovernmentu,
- zavádzanie rozšírených služieb eGovernmentu, identifikovaných v stratégii i2010 a v súlade s konceptom elektronických služieb poskytovaných verejnou správou, tak, aby boli efektívne, užitočné, prístupné a v zmysle všeobecne uznávaných princípov eGovernmentu.

Operačný program Informatizácia spoločnosti je spolufinancovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.

2 Jadro

2.1 Popis cieľov

2.1.1 Všeobecné ciele danej prioritnej osi a opatrenia OPIS

Globálny cieľ operačného programu: Vytvorenie inkluzívnej informačnej spoločnosti ako prostriedku pre rozvoj vysoko výkonnej vedomostnej ekonomiky.

Špecifický cieľ prioritnej osi: Efektívna verejná správa

Cieľ opatrenia: Efektívna štátna správa

Tento národný projekt sa vzťahuje na Prioritnú tému 13 – Služby a aplikácie pre občana.

2.1.2 Ciele tohto projektu

Hlavným cieľom realizácie národného projektu ES Pôdohospodárskej platobnej agentúry (PPA) je vytvorenie prostredia pre efektívnu elektronickú komunikáciu, ktorá zabezpečí pre externých používateľov efektívnejší komunikačný kanál pre využívanie služieb PPA a pre interných používateľov (zamestnancov PPA) zníženie administratívneho zaťaženia pri manuálnom zadávaní údajov do informačného systému.

Základnými cieľmi projektu sú:

- vytvoriť prostredie pre integráciu interných systémov tak, aby bolo možné komplexné vyhodnocovanie požiadaviek žiadateľa a jeho komplexné sledovanie,
- zvýšiť kvalitu kontrolnej činnosti s cieľom zníženia zneužívania podporných mechanizmov,
- vybudovanie novej architektúry informačného systému PPA, ktorá bude otvorená a flexibilná pri zmenách procesov poskytovania podpôr v budúcnosti a umožní implementovať tieto zmeny v informačnom systéme efektívne, s vynakladaním minimálnych finančných zdrojov,
- vytvoriť podmienky pre komplexné využitie vybudovaného systému v podmienkach MPRV SR - vytvorené prostredie bude následne možné využiť aj pre implementáciu elektronických služieb a elektronickej komunikácie pre ďalšie agendy MPRV SR, ako aj využitie existujúcich systémov v ďalších interných procesoch PPA.
- Úspešná realizácia národného projektu prispeje k naplneniu cieľov rezortu a celkovému zlepšeniu podnikateľského prostredia v oblasti poľnohospodárstva a potravinárstva v SR.

Definovanie cieľov vychádza zo štúdie uskutočniteľnosti k predmetnému písomnému vyzvaniu (Príloha č. 3.17).

2.1.3 Zrušenie písomného vyzvania alebo predĺženie lehoty na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok

- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o NFP (začína dňom zaslania písomného vyzvania žiadateľovi a končí posledným dňom lehoty na predkladanie žiadosti o NFP) dôjde k zmenám (napr.

zmena príslušného legislatívneho rámca), ktoré menia podmienky poskytnutia pomoci (oprávnenosť žiadateľa a oprávnenosť partnera, ak sa partner spolupodieľa na realizácii projektu), Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“) dané písomné vyzvanie zruší. Informácia o zrušení písomného vyzvania bude zverejnená na webovom sídle www.informatizacia.sk. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa a Centrálny koordinačný orgán (ďalej len „CKO“) o zrušení písomného vyzvania a dôvodoch, ktoré k zrušeniu písomného vyzvania viedli. Žiadosť o NFP predloženú do termínu zrušenia písomného vyzvania SORO žiadateľovi vráti.

- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o NFP dôjde k zmene zvyšných podmienok poskytnutia pomoci uvedených v tomto písomnom vyzvaní, SORO môže predĺžiť lehotu na predkladanie žiadosti o NFP. Dobu, o ktorú sa predĺži lehota na predkladanie žiadosti o NFP stanoví SORO v závislosti od rozsahu zmeny predmetných podmienok poskytnutia pomoci. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa, riadiaci orgán (ďalej len „RO“) a CKO o zmene podmienok poskytnutia pomoci a predĺžení lehoty na predkladanie žiadosti o NFP. Žiadosť o NFP odoslaná do termínu doručenia písomnej informácie SORO o zmene podmienok poskytnutia pomoci má oprávnený žiadateľ možnosť doplniť alebo zmeniť najneskôr do posledného dňa predĺženej lehoty na predkladanie žiadosti o NFP. SORO rovnako postupuje aj v prípadoch zmien vo formálnych náležitostiach písomného vyzvania resp. zmien v prílohách písomného vyzvania, ktoré svojim charakterom menia podmienky poskytnutia pomoci stanovené v písomnom vyzvaní.

2.2 Podmienky poskytnutia pomoci

Podmienkou poskytnutia nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) je úplnosť predloženej žiadosti o NFP vrátane všetkých požadovaných príloh, splnenie kritérií oprávnenosti (bližšie vid'. Príloha č. 3.4 Príručka pre žiadateľa OPIS) a odborných kritérií, ktoré sú detailne špecifikované v hodnotiacich a výberových kritériách OPIS (Príloha č. 3.7).

Podmienkou poskytnutia NFP je okrem splnenia nižšie uvedených legislatívnych, technologických, organizačných, ekonomických a finančných podmienok aj splnenie hodnotiacich a výberových kritérií.

Základné nutné podmienky pre zabezpečenie prevádzky služby sú uvedené aj v príslušnej štúdii realizovateľnosti (Príloha č. 3.17).

2.2.1 Oprávnené aktivity

Oprávnenými aktivitami národného projektu Elektronizácia služieb Pôdohospodárskej platobnej agentúry sú aktivity rozvoja IS úsekov štátnej správy zamerané na rozvoj a vybudovanie informačného systému IS Pôdohospodárskej platobnej agentúry bezprostredne súvisiace so zavedením skupín elektronických služieb uvedených v prílohe A . (Prípadná zmena v zozname služieb musí byť odôvodnená a schválená poskytovateľom pri dodržaní ostatných podmienok definovaných Písomným vyzvaním).

Rámcový pohľad na implementáciu definovaných služieb ponúka Čiastková štúdia uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi 1 Elektronizácia služieb Pôdohospodárskej platobnej agentúry

V rámci uvedených (skupín) aktivít budú finančné zdroje OPIS poskytnuté na oblasti popísané v kapitolách 2.2.1.1 a 2.2.1.2

2.2.1.1 Služby¹

- Inštalácia HW a SW;
- Prevádzka a správa IT súvisiaca so zavádzaním elektronických služieb;
- Vývoj, rozvoj, nastavenie IT a prispôbenie požiadavkám používateľa;
- Vypracovanie komplexnej projektovej dokumentácie (súvisiacej so stavebnými prácami).

2.2.1.2 Nákup IKT

- Nákup technologických zariadení (HW) pre poskytovateľa elektronických služieb Pôdohospodárskej platobnej agentúry;
- Nákup aplikačno-programového vybavenia (SW) vrátane licencií pre poskytovateľa elektronických služieb Pôdohospodárskej platobnej agentúry;
- Integrácia technologického vybavenia a aplikačno-programového vybavenia bezprostredne súvisiaceho s implementáciou požadovaných elektronických služieb.

2.2.2 Oprávnený žiadateľ

Názov žiadateľa:	Pôdohospodárska platobná agentúra
Právna forma:	Rozpočtová organizácia a jej zariadenia Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky
Adresa:	Dobrovičova ul. č. 12, 815 26 Bratislava
V predmetnom písomnom vyzvaní sa predpokladá zapojenie oprávneného partnera žiadateľa:	
Názov partnera:	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
Právna forma:	Rozpočtová organizácia podľa zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Adresa:	Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

2.2.3 Oprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami sú výdavky vynaložené na HW, SW a služby ekonomickej rozpočtovej klasifikácie (EKO) a účtovnej skupiny podľa rámcovej účtovnej osnovy pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky a iné. Rozpočtovanie finančného príspevku a jeho vyúčtovanie je prijímateľ povinný vykonávať v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 4 k používaniu číselníka oprávnených výdavkov vychádzajúcim z opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v platnom znení. Oprávnené výdavky pre dané opatrenie špecifikuje Programový manuál OPIS (Príloha č. 3.13).

¹ V súlade s opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42.

Aby výdavkom mohla byť priznaná oprávnenosť, musia výdavky spĺňať nižšie uvedené všeobecné podmienky, ktoré sú záväzné pre kritérium oprávnenosti výdavkov v rámci všetkých opatrení OPIS:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 (ďalej len „SR ŠF a KF“) vrátane jeho príloh, s OPIS vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013 (ďalej len „SFR ŠF a KF“);
- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou národného projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov;
- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „zmluva o NFP“) a tiež primerané (teda jednotkové ceny musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase²) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
 - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
 - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),
 - účinnosti (vzťah medzi plánovaným výsledkom činnosti a skutočným výsledkom činnosti vzhľadom na použité verejné prostriedky)
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Výdavky musia byť prijímateľom uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.
- V rámci OPIS sú oprávnené výdavky použité na hlavné a podporné aktivity. Hlavné aktivity projektu sú tvorené aktivitami na vývoj a nasadenie ISVS, obstaranie a nasadenie HW a SW licencií. Vývoj a nasadenie ISVS sú aktivity, ktorých predmetom je informačný systém a pozostávajú z analýzy a dizajnu, implementácie, testovania a nasadenia do rutínnej prevádzky.³ Hlavné aktivity obsahujú výdavky na:
 - Vývoj a nasadenie ISVS. Výsledkom tejto aktivity sú elektronické služby. Ich implementácia je rozdelená do jednotlivých implementačných fáz⁴;
 - Nákup a nasadenie IT infraštruktúry. Pod IT infraštruktúrou sa rozumejú výdavky na nákup a nasadenie HW komponentov a SW licencií. Presnú špecifikáciu IT infraštruktúry predloží prijímateľ po začiatku realizácie projektu ako výsledok elaboračnej fázy.

Podporné aktivity sú aktivity (riadenie projektu a publicita a informovanosť), ktoré nepriamo prispievajú k dosiahnutiu výsledku projektu. Výdavky, ktoré sú určené na financovanie podporných aktivít predstavujú nepriame výdavky projektu a majú charakter bežných výdavkov (napr. výdavky na personál vyčlenený na riadenie projektu, tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity).

Podporné aktivity obsahujú výdavky na:

² V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách v znení neskorších predpisov.

³ Odporúčané % pomery vid'. Príloha č. 3.1 Formulár žiadosti o NFP.

⁴ Na základe odporúčanej metodiky RUP sú rozdelené do tzv. 4 implementačných fáz: Zahájenie vývoja SW (inception), Rozpracovanie návrhu SW (elaboration), Budovanie SW (construction), Zavedenie SW (transition). Každá fáza obsahuje aktivity (disciplíny), ktoré sú zadokumentované podľa štandardných výstupov.

- **Riadenie projektu**, ktoré pokrývajú oblasť projektového riadenia, finančného riadenia a monitorovania realizácie projektu v zmysle SR ŠF a KF. Ich výstupom sú štúdie uskutočniteľnosti⁵, žiadosť o NFP a jej prílohy, dokumentácia k verejnému obstarávaniu, žiadosti o platbu, monitorovacie správy projektu a pod. Riadenie projektu pokrýva aj aktivity podľa aktuálnej metodiky riadenia IT projektov vo verejnej správe a príslušné výstupy projektového cyklu v zmysle Výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 312/2010 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy (ďalej len „výnos o štandardoch pre ISVS“);
- **Publicity a informovanosti** pokrýva oblasť výdavkov na zabezpečenie aktivít informovania a publicity definovaných v Manuáli pre informovanie a publicity (Príloha č. 3.14).

Výdavky na realizáciu podporných aktivít projektu (riadenie projektu a publicity a informovanie) nesmú prekročiť 7% z priamych nákladov projektu (náklady hlavných aktivít).

V rámci OPIS je oprávneným výdavkom realizácia školiacich aktivít nevyhnutných k realizácii projektu na základe tzv. pravidla flexibility prostredníctvom krížového financovania z ESF vo výške maximálne 10 % z celkových oprávnených nákladov projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej⁶ (t.j. výdavky môžu byť maximálne do výšky 10 % celkových oprávnených nákladov projektu⁷).

2.2.3.1 Neoprávnené výdavky

V zmysle článku 7 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999 (ďalej len nariadenie o EFRR⁸) na príspevok z fondu nie sú oprávnené tieto výdavky:

- úroky z dlhov;
- kúpa pozemku za sumu presahujúcu 10 % z celkových oprávnených výdavkov na dotknutú operáciu;
- bývanie (v rámci OPIS sú akékoľvek výdavky na bývanie neoprávnené);
- odstavenie jadrových elektrární;
- vratná daň z pridanej hodnoty.

Neoprávnenými výdavkami sú najmä:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu;
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu;
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov;
- výdavky, ktoré vznikli po 31.12.2015;
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región;
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

⁵ V prípade ak súvisiace výdavky priamo znáša žiadateľ a ktoré neboli predmetom financovania z prostriedkov OPIS a súvisia s predmetom písomného vyzvania.

⁶ V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách v znení neskorších predpisov.

⁷ Percento krížového spolufinancovania pri národných projektoch bude stanovené na základe zamerania a potrieb národných projektov.

2.2.4 Miesto realizácie projektu

Oprávneným miestom realizácie projektu je celé územie SR⁸.

Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom mieste je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa.

2.2.5 Miesto používania výsledkov projektu

Výsledky projektu musia byť dostupné používateľom na celom území SR.

2.2.6 Dĺžka realizácie projektu

Dátum začatia a ukončenia realizácie aktivít projektu bude stanovený v zmluve o poskytnutí NFP. Začiatok realizácie projektu nesmie nastať pred 01. januárom 2007.

Realizácia projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. decembra 2015⁹ v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia Rady č. 1083/2006.

2.2.7 Maximálna výška pomoci

Celková maximálna čiastka vyčlenená v rámci relevantného opatrenia na toto písomné vyzvanie predstavuje 15 122 700,00 EUR (ERDF + ŠR + Pro rata).

2.2.8 Forma a Intenzita pomoci

Finančná pomoc je poskytovaná formou NFP, ktorý sa pre štátne rozpočtové organizácie poskytuje formou zálohových platieb, refundáciou a kombináciou predmetných systémov. Pomoc sa poskytuje prijímateľovi vo výške 100% z celkových oprávnených nákladov projektu¹⁰.

2.2.9 Ukazovatele projektu

Dosiahnutie vyššie uvedených cieľov bude prijímateľ monitorovať prostredníctvom ukazovateľov výsledku a dopadu uvedených v Zozname indikátorov (Príloha č. 3.5). V prípade, že projekt prispieva k problematike horizontálnych priorít, žiadateľ vyberie zo zoznamu indikátorov príslušný indikátor horizontálnej priority.

Každý projekt musí mať minimálne jeden ukazovateľ výsledku a jeden ukazovateľ dopadu, pričom platí, že výsledok projektu musí mať jednoznačnú logickú väzbu na podporované aktivity projektu.¹¹

2.2.10 Legislatívne podmienky

⁸ Projekt bude spolufinancovaný princípom Pro rata.

⁹ SORO odporúča ukončiť realizáciu aktivít projektu najneskôr 3 mesiace pred stanoveným termínom, t.j. 31.12.2015, za účelom plynulého finančného vysporiadania projektu.

¹⁰ Forma financovania je určená v súlade s pravidlami financovania stanovenými SFR ŠF a KF a Stratégiou financovania ŠF a KF na roky 2007 - 2013. Uvedené pravidlá sa aplikujú i pre prípadných partnerov žiadateľa.

¹¹ Uvedené je iba minimálna podmienka. Zároveň platí, že žiadateľ zvolí ukazovatele, ktoré reálne umožňujú merateľnosť cieľov projektu.

Žiadateľ je gestorm vecne vymedzeného úseku správy podľa zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy, v znení neskorších predpisov.

Žiadateľ je správcom navrhovaného IS v zmysle zákona č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov¹².

Žiadateľ musí postupovať v zmysle všetkých platných právnych predpisov SR, v oblasti verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s ohľadom na zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Sprevádzkovanie služieb je podmienené prijatím právnych predpisov upravujúcich činnosť rezortu PPA t.j. žiadateľ je povinný pred predložením žiadosti o NFP, alebo v priebehu realizácie projektu zabezpečiť prijatie právnych predpisov zaisťujúcich plnú funkčnosť a dostupnosť elektronických služieb v zmysle časti 2.2.1 pre všetkých používateľov.

2.2.11 Technologické podmienky

- Žiadateľ sa zaväzuje realizovať projekt a dosiahnuť plánované ciele s využitím existujúcich IT a pri minimalizácii dodatočných nákladov do IT.
- Elektronické služby podľa tohto písomného vyzvania budú integrované do celkovej architektúry eGovernmentu podľa NKIVS a budú využívať elektronické služby základných komponentov.
- Žiadateľ sa zaväzuje využívať najnovšie IT technológie, postupy a nástroje. Projekty orientované na neefektívne, nemoderné technologické riešenia a riešenia morálne zastarané nebudú podporené.
- Žiadateľ sa zaväzuje implementovať riešenia a organizačné prístupy, ktoré umožnia ďalší technologický a aplikačný rozvoj s cieľom minimalizovať náklady na budúcu prevádzku a údržbu a maximalizovať prínosy z vytvorených elektronických služieb tak, aby riešenie bolo trvalo udržateľné.
- Žiadateľ sa zaväzuje dodržiavať štandardy, ktoré zabezpečia prístupnosť webových stránok a aplikácií zdravotne postihnutým alebo inak hendikepovaným osobám v zmysle výnosu o štandardoch pre ISVS.

2.2.12 Organizačné a procesné podmienky

- Žiadateľ musí mať schválený dokument KRIS, s uvedeným IS, na ktorý žiadateľ žiada NFP¹³.
- Príprava, implementácia projektu, ako aj prevádzka vytvoreného riešenia musí prijímateľ realizovať v súlade so štandardnými a všeobecne uznávanými princípmi pre riadenie projektov IT (napr. PRINCE2, PMI a pod.), vývoj softvérového diela (RUP, MSF, XP a pod.), riadenie prevádzky IT (napr. ITIL).
- Žiadateľ musí dodržať podmienky riadenia informačnej bezpečnosti, dodržať výnos o štandardoch pre ISVS v zmysle zákona NRSR č.275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹² V relevantných prípadoch i prevádzkovateľom. Definuje predmetná štúdia uskutočniteľnosti.

¹³ V KRIS-e žiadateľa musia byť uvedené všetky služby, ktoré sú predmetom projektu.

- Žiadateľ musí implementovať resp. navrhnúť mechanizmy zabezpečujúce súlad s princípmi a štandardami EÚ a SR aj po ukončení realizácie projektu.
- Žiadateľ musí zabezpečiť, aby navrhovaný informačný systém dodržiaval pri jeho prípadných rozhraniach na systémy centrálného riadenia verejných financií metodicko-procesné štandardy a zásady v oblasti prevádzky a spracovania ekonomických údajov, a to hlavne v oblasti procesov realizácie rozpočtu - príjmov a výdavkov, účtovníctva, správy majetku, vedenia zásob a nákupu a aby zároveň spĺňal požiadavky na jednotlivé štandardy integrácie na centrálné informačné systémy riadenia verejných financií.
- Žiadateľ musí zabezpečiť, aby navrhovaný informačný systém spĺňal kritériá „Cloud Ready“¹⁴ s cieľom, aby bolo možné tento IS začleniť v budúcnosti do Government Cloud-u. Kritériá „Cloud Ready“ sa definujú v oblastiach Taxonómia, Referenčná architektúra, Bezpečnosť, Model vyspelosti a Služby Government Cloudu.
- Žiadateľ musí zabezpečiť dostupnosť svojich referenčných dát aj vo forme a formáte otvorených štandardov, ktoré umožnia používateľom zobrazenie týchto dát prostredníctvom verejne licencovaných softvérových produktov. Verejne prístupné dáta len pre osobné účely, by mali byť všetky dáta, ktorých povaha to umožňuje, a na ktoré nie je naviazaný napr. správny, súdny alebo iný poplatok. Táto požiadavka neplatí v prípade, že používateľ chce takéto informácie využívať na ďalšiu komerčnú činnosť.

2.2.13 Ekonomické a finančné podmienky

- Žiadateľ musí vykonať ekonomickú a finančnú analýzu nákladov a prínosov a na základe jej výsledkov preukázať finančnú udržateľnosť používania výsledkov projektu po skončení realizácie aktivít podporených zo zdrojov OPIS. Doba návratnosti investície stanovenej podľa metodiky CBA nesmie presiahnuť 10 rokov.

2.3 Proces predkladania žiadostí o NFP

V súlade so stanoveným termínom uzávierky na predloženie národného projektu vypracuje žiadateľ žiadosť o NFP vyplnením elektronického formulára žiadosti o NFP (podľa Príručky pre žiadateľa OPIS - časť C2, Príloha č. 3.4) prostredníctvom ITMS.

DataCentrum zabezpečí na žiadosť žiadateľa prístup do verejnej časti ITMS (portál ITMS), čím sa umožní vypracovať a predkladať žiadosť o NFP v štandardnom elektronickom formáte.

Portál ITMS je prístupný cez adresu <http://www.itms.sk>. Prístup do verejnej časti môžu získať všetci žiadatelia/prijímatelia pre programové obdobie 2007-2013.

Žiadosti o aktiváciu užívateľského konta podpísanej žiadateľom je potrebné zasielať na adresu: **DataCentrum, Cintorínska 5, 814 88 Bratislava.**

Podrobnejšie informácie o používaní verejného portálu ITMS sa nachádzajú v Príručke pre žiadateľa OPIS (Príloha č. 3.4).

Následne žiadateľ cez aplikáciu vytlačí vyplnenú žiadosť o NFP v papierovej forme, podpíše, opečiatkuje a doručí ju **pevne zviazanú** spolu s požadovanými prílohami na SORO/Odbor implementácie OPIS poštou, kuriérom alebo osobne. V prípade zasielania poštou alebo kuriérom je rozhodujúci dátum

¹⁴ Odporúčanie na Cloud Ready je definované na stránke <http://www.informatizacia.sk/odporucania/15407s>

odoslania žiadosti o NFP na takúto prepravu. Žiadosť o NFP vrátane povinných príloh musí byť doručená/odoslaná v stanovenom termíne v uzavretom nepoškodenom obale ako doporučená zásielka (s potvrdením o doručení), osobne alebo kuriérom. Na obale musí byť uvedené označenie kódu príslušného národného projektu, celé meno (názov) žiadateľa, adresa žiadateľa, názov projektu, identifikátor žiadosti o NFP a nápisy „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“.

Žiadosť o NFP je nutné predložiť **najneskôr do 15.10.2013 do 14.30 hod.** na adresu podateľne Ministerstva financií SR: **Ministerstvo financií SR, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava 15.**

V prípade, ak žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti (kritériá úplnosti), SORO vyzve žiadateľa na ich doplnenie a to zaslaním písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich formálnych náležitostí žiadosti o NFP. Chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP je možné doplniť v termíne do 10 dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. Odstránenie nedostatkov sa netýka údajov uvedených v žiadosti o NFP a v Prílohe č. 1 Opis projektu. Oprávnený žiadateľ dostane Rozhodnutie o schválení resp. neschválení žiadosti o NFP do 100 dní od lehoty na predloženie žiadosti. V prípade dopĺňania chýbajúcich náležitostí sa čas potrebný na doručenie chýbajúcich náležitostí nezapočíta do 100 dní.

2.4 Kontakty pre bližšie informácie a spôsob komunikácie

V tabuľke nižšie je uvedený kontakt, na ktorý sa žiadateľ môže obrátiť pre bližšie informácie, bezplatnú pomoc pri spracovaní žiadosti o NFP, informačné semináre a pod.

Organizácia	Postavenie v systéme riadenia	Kontakt
Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom	Zodpovedá za operatívne riadenie OPIS, je orgánom s ktorým komunikuje príjemca počas celého projektového cyklu (od prípravy až po ukončenie projektu) Portál www.informatizacia.sk poskytuje všetky potrebné informácie a dokumenty súvisiace s OPIS. Na tomto mieste žiadatelia nájdu všetky aktuálne oznamy, výzvy, štandardy, metodické pokyny, formuláre a ostatné dokumenty súvisiace s OPIS i odpovede na najčastejšie kladené otázky: http://informatizacia.sk/poradna/460s .	Ministerstvo financií SR Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava P. O. BOX 82 Kontakt: Mgr. Daniela Loffayová tel.: 00421/2/5958 2349 sekretariát: tel.: 00421/2/5958 2419 fax: 00421/2/5958 3048 e-mail: daniela.loffayova@mfsr.sk web: www.finance.gov.sk , www.informatizacia.sk

Na písomne predložené otázky žiadateľov (zaslané poštou, faxom alebo elektronicky), týkajúce sa písomného vyzvania, je SORO povinný odpovedať. SORO zverejňuje odpovede na často kladené otázky všeobecného charakteru prostredníctvom internetových stránok (viď tabuľka). Zoznam odpovedí na často kladené otázky SORO pravidelne aktualizuje.

3 Prílohy

č.	Príloha	Názov dokumentu alebo súboru / referencia
3.1	Formulár žiadosti o NFP	Príručka pre žiadateľa, príloha F.2
3.2	Formulár pre opis projektu – povinná príloha žiadateľa k žiadosti o NFP	Príručka pre žiadateľa, príloha F.3
3.3	Formulár pre rozpočet projektu – povinná príloha	Príručka pre žiadateľa, príloha F.6
3.4	Príručka pre žiadateľa OPIS	Príloha 3.4 http://www.informatizacia.sk/prirucka-pre-ziadateľa-0-nfp/1885s (platná k dátumu zverejnenia písomného vyzvania resp. vyhlásenia výzvy)
3.5	Zoznam ukazovateľov	Príručka pre žiadateľa, príloha F.4
3.6	Štandardný vzor Zmluvy o poskytnutí NFP	Príloha 3.6
3.7	Hodnotiace a výberové kritériá OPIS	http://informatizacia.sk/hodnotiace-a-vyberove-kriteria/5374s
3.8	Metodika CBA	http://www.nsr.sk/download.php?FNAME=1209487352.upl&ANAME=Metodicky_pokyn_CKO_c2_prilohy.zip , Príručka pre žiadateľa, príloha F.8
3.9	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS)	http://www.informatizacia.sk/ext_dok-narodna-koncepcia-informatizacie-verejnej-spravy/4058c
3.10	Stratégia informatizácie spoločnosti (SIVS)	http://www.informatizacia.sk/strategia_informatizacie_verejnej_spravy_sk/1305s
3.11	Zákon a štandardy ISVS	http://www.informatizacia.sk/standarty-is-vs/596s
3.12	Operačný program informatizácia spoločnosti (OPIS)	http://informatizacia.sk/624-menu/10598s
3.13	Programový manuál OPIS	http://informatizacia.sk/programovy-manual/1886s
3.14	Manuál pre informovanosť a publicitu	http://www.informatizacia.sk/manual-pre-informovanost-a-publicitu-opis/5377s
3.15	Logo OPIS	http://informatizacia.sk/logo-opis/11038s
3.16	Katalóg služieb	Príloha A Definície elektronických služieb projektu
3.17	Štúdia realizovateľnosti	Príloha 3.17
3.18	Štatút a Rokovací poriadok výberovej komisie, Dodatok č. 1 k Štatútu výberovej komisie	Príloha 3.18
3.19	Vzor čestného vyhlásenia zabezpečenia financovania prevádzky projektu	Príloha 3.19
3.20	Metodika obstarávania softvérových produktov vo VS	http://www.informatizacia.sk/metodicke-usmernenie/6453s
3.21	Metodický pokyn CKO č.4 k používaniu oprávnených výdavkov	http://www.nsr.sk/dokumenty/metodicke-pokyny-cko/
3.22	Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/010175/2004-42	http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=7861
3.23	Formulár zmluvy o partnerstve ¹⁵ (ak relevantné)	Príručka pre žiadateľa, príloha F.10

¹⁵ Finálnu zmluvu je možné modifikovať podľa potrieb partnerstva.

Žiadateľ predkladá žiadosť o NFP v slovenskom jazyku v 1 origináli a 2 kópiách vrátane všetkých príloh. **Originál** dokumentácie žiadosti musí byť označený nápisom „Originál“ a ostatné časti označené nápisom „Kópia“ (súčasťou 1 originálu dokumentácie žiadosti o NFP môžu byť len originály resp. overené kópie požadovaných dokumentov, dokumenty predkladané v rámci 2 kópií dokumentácie žiadosti o NFP nemusia byť overené). Žiadateľ je povinný k **žiadosti o NFP priložiť originály** (alebo úradne osvedčené kópie, ak to charakter dokumentu umožňuje) **povinných príloh**. V prípade, ak sa niektorá príloha nevzťahuje na žiadateľa (v zmysle platných právnych predpisov SR), resp. na ním predkladaný projekt, žiadateľ namiesto nej predloží Čestné vyhlásenie o tom, že daná príloha je irelevantná a to vrátane adekvátneho odôvodnenia. Všetky predložené Čestné vyhlásenia musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa.

Prílohy k ŽoNFP:

P.č.	Názov prílohy k žiadosti o NFP
1.	Podrobný opis projektu
2.	Rozpočet projektu v zmysle prílohy č. 3.3 Písomného vyzvania na predkladanie projektov
3.	Elektronická verzia žiadosti o NFP, podrobný opis projektu (vrátane rozpočtu projektu v zmysle prílohy č. 3.3 Písomného vyzvania na predkladanie projektov), nákladovo-výnosová analýza projektu a technická dokumentácia na elektronickom nosiči
4.	Kópia protokolu o vyhodnotení Návrhu koncepcie rozvoja IS
5.	Návrh nového štandardu (ak relevantné)
6.	Vyhlásenie o zhode s použitými štandardami
7.	Technická dokumentácia (popis technického riešenia projektu)
8.	Nákladovo-výnosová analýza
9.	Čestné vyhlásenie žiadateľa o zabezpečení financovania prevádzky riešenia vytvoreného v rámci projektu podpísané štatutárom žiadateľa s uvedenou sumou (vyčlenenou na prevádzku) a účelom použitia (relevantné i pre partnera žiadateľa)
10.	Čestné vyhlásenie o spolufinancovaní projektu (ak relevantné, predkladá i partner žiadateľa)
11.	Zmluva o partnerstve (ak relevantné)
12.	List z vlastníctva (relevantné v prípade realizácie stavebných úprav i pre partnera žiadateľa)

A Definície elektronických služieb projektu

V nasledujúcom zozname sú uvedené spoločné vlastnosti a doplňujúce informácie o elektronických službách Pôdohospodárskej platobnej agentúry ktoré sú popísané v tabuľkách nižšie.

- Služby sú implementované základným komponentom architektúry eGovernmentu podľa dokumentu NKIVS;
- Povinné osoby garantujúce službu:
 - správca: Pôdohospodárska platobná agentúra
 - prevádzkovateľ: Pôdohospodárska platobná agentúra
 -
- Služby Pôdohospodárskej platobnej agentúry sú schopné používať služby spoločných modulov ÚPVS.
 -
- Predpokladá sa, že špecifikáciu minimálne nasledovných výkonových parametrov doplní oprávnený žiadateľ vo fáze prípravy žiadosti o NFP:
 - frekvencia použitia služby (počet / obdobie),
 - doba odozvy (napríklad on-line, 24h a pod.),
 - náklady za poskytnutie služby (náklady poskytovateľa),
 - náklady za použitie služby (náklady používateľa),
 - prínosy – finančné (napr. ušetrenie nákladov a poplatky z poskytnutia služby),
 - prínosy – monetarizované nefinančné (napr. kvantifikácia ušetreného času a pozitívnych dopadov na prostredie);
- Zaradenie služieb k agendám a úsekom správy vyplynie nepriamo zo zaradenia príslušných eGov služieb, ktoré sú na tejto službe závislé;
- Stav implementácie služieb: špecifikácia.

A Príloha – Služby

A.1 Poskytovanie informácií o podporách pre autentifikovaných používateľov Poľnohospodárskej platobnej agentúry

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Poskytovanie informácií o podporách pre autentifikovaných používateľov Poľnohospodárskej platobnej agentúry
Kód	
Popis	<p>eGovernment služba „Poskytovanie informácií o podporách pre autentifikovaných používateľov Poľnohospodárskej platobnej agentúry“ je určená na poskytovanie informácií o PPA, o jednotlivých podporách, o podmienkach pre poskytnutie podpory. Vyhlasovanie výziev. Návody a metodické príručky pre podávanie žiadostí. Publikovanie elektronických formulárov.</p> <p>Poskytovanie informačných služieb sa týka nasledujúcich okruhov informácií:</p> <ul style="list-style-type: none"> informácie o jednotlivých podporách zabezpečovaných prostredníctvom PPA informácie o podmienkach pre poskytnutie jednotlivých typov podpory a o náležitostiach, ktoré žiadateľ musí splniť. Sem je možné zaradiť informácie o vyhlasovaní výziev, ako aj výzvy na podávanie žiadostí. informácie o spôsobe podávania žiadostí pre jednotlivé typy podpory. Do tejto oblasti spadajú napr. rôzne návody a metodické príručky. informácie o elektronických formulároch, prostredníctvom ktorých je možné podávať žiadosti o podporu a realizovať elektronickú komunikáciu s PPA
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	3
Notifikácia o priebehu konania	0
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	PPA Bratislava
Vstupné dokumenty (parametre)	Zadanie

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	Poskytnutie požadovanej informácie
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, Hodnota, zdroj hodnoty	<p>Súčasná hodnota: 5000</p> <p>frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2012: 5000</p> <p>frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2012: 0</p> <p>Cieľová hodnota:</p> <p>frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2017: 0</p> <p>frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2018: 20000</p> <p>Uvedené čísla sú odhadnuté, pretože PPA kvantifikuje svoju činnosť nie počtom žiadostí, ale objemom vyplatených finančných prostriedkov.</p>

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	Poskytovanie informácií o podporách pre autentifikovaných používateľov Poľnohospodárskej platobnej agentúry
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B.
Životná situácia	Dotácie
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.1.1. Poskytnutie informácií o podporách pre autentifikovaných používateľov Poľnohospodárskej platobnej agentúry

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie informácií pre autentifikovaných používateľov Poľnohospodárskej platobnej agentúry
Verzia	1.0
Popis	Poskytnutie základných informácií o žiadateľovi, ktoré sú v evidencii PPA. História komunikácie medzi žiadateľom a PPA. Informácia o čerpaní podpôr. Prehľad o stave zábezpek.

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<p>Informácie o stave rozhodovacieho procesu o konkrétnej žiadosti. Sprístupnenie spisu k danej žiadosti.</p> <p>Na portáli PPA budú sprístupnené informácie prístupné pre autentifikovaných používateľov. Tieto informácie budú organizované na základe typov informácií viazaných ku konkrétnemu používateľovi, resp. ním zastupovaných žiadateľov.</p> <p>Poskytnutie informačných služieb sa týka nasledujúcich okruhov informácií viazaných k používateľovi/žiadateli:</p> <ul style="list-style-type: none"> informácie evidované o žiadateľovi v identifikačnom liste informácie v elektronickej komunikačnej schránke (t.j. história uchovávanéj elektronickej komunikácie používateľa s PPA) agregované informácie viazané k pozícii žiadateľa v čerpaní podpory vzhľadom k všetkým typom poskytovaných podpôr všeobecný prehľad o stave zábezpek poskytovanie definovaných reportov <p>Informácie viazané k jednotlivým žiadostiam o podporu sú poskytované nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> informácie o stave rozhodovacieho procesu k danej žiadosti o podporu sprístupnenie spisu k danej žiadosti o podporu (t.j. všetkých registratúrnych záznamov, ktoré sú viazané k danej žiadosti o podporu a eviduje ich PPA, a do ktorých je používateľ (žiadateľ) oprávnený nahliadnuť. Netýka sa to interných dokumentov, ktoré sú síce súčasťou spisu žiadosti, ale nie sú určené pre žiadateľa).
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.2 Jednotný register žiadateľov

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Jednotný register žiadateľov
Kód	
Popis	eGovernment služba „Jednotný register žiadateľov“ je určená pre podporu činností podporujúcich evidenciu žiadateľov a komunikáciu s nimi za cieľom zabezpečenia aktuálnosti informácií o poberateľovi – žiadateľovi o dotácie.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	4
Notifikácia o priebehu konania	2
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	PPA Bratislava
Vstupné dokumenty (parametre)	Žiadosť
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	Aktualizácia informácie v interných evidenciách.
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, Hodnota, zdroj hodnoty	<p>Súčasná hodnota: 14000 frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2012: 14000 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2012: 0 Cieľová hodnota: frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2017: 0 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2018: 14000</p> <p>Uvedené čísla sú odhadnuté, pretože PPA kvantifikuje svoju činnosť nie počtom žiadostí, ale objemom vyplatených finančných prostriedkov.</p>

Vzťahy	
Služby IS volané touto	Podanie o zaradenie do jednotného registra žiadateľov

službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	Aktualizácia údajov žiadateľa Zaslanie výzvy na doplnenie údajov žiadateľa Poskytnutie informácií o žiadateľovi prostredníctvom identifikačného listu Poskytnutie prístupu k agregovaným informáciám o žiadateľovi
Služby eGov volané touto službou eGov	Výpis z RPO (RPO) Poskytnutie rozšírených údajov o osobe z REGOB (RFO) Poskytnutie výpisu z LV (ESKN) Informovanie sa o daňovom subjekte (ES FS-OD) Informovanie sa o subjekte sociálneho poistenia (ES SP)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B.
Životná situácia	Dotácie
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.2.1. Podanie žiadosti o zaradenie do jednotného registra žiadateľov

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o zaradenie do jednotného registra žiadateľov
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje vstup identifikačných údajov o novom (doteraz neregistrovanom) žiadateľovi, potrebných pre evidenciu v Jednotnom registri žiadateľov. Výstupom služby je oznámenie o zaradení do registra a zriadenie prístupu na elektronickú komunikáciu s PPA.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.2.2. Aktualizácia údajov žiadateľa

Základné údaje

Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Aktualizácia údajov žiadateľa
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje vstup aktualizovaných údajov o žiadateľovi, na základe predvyplneného formulára, ktorý obsahuje aktuálne údaje z Jednotného registra žiadateľov. Súčasťou údajov sú aj pripojené prílohy, ktoré sú sa týkajú žiadateľa a sú požadované pre činnosti administrácie žiadosti v interných (agendových) systémoch.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.2.3. Zaslanie výzvy na doplnenie údajov žiadateľa

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie výzvy na doplnenie údajov žiadateľa
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie výzvy na doplnenie údajov o žiadateľovi, ktoré sú potrebné pre evidenciu v Jednotnom registri žiadateľov. Výzva bude obsahovať konkrétne požadované informácie.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791,

správy	A 0001157, A 0001164
--------	----------------------

A.2.4. Poskytnutie informácií o žiadateľovi prostredníctvom identifikačného listu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie informácií o žiadateľovi prostredníctvom identifikačného listu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje výstup informácií vo forme identifikačného listu žiadateľa. Obsahuje informácie potrebné pre jednoznačnú identifikáciu žiadateľa. Žiadateľ bude mať možnosť aktualizovať identifikačné údaje vzťahujúce sa k jeho osobe a k jeho žiadosti.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.2.5. Poskytnutie prístupu k agregovaným informáciám o žiadateľovi

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie prístupu k agregovaným informáciám o žiadateľovi
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje poskytnutie prístupu k agregovaným informáciám o žiadateľovi. Tieto informácie sú prehľadovými informáciami o žiadateľovi v rámci všetkých typov podpôr, ktoré PPA administruje.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy

Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3 Konanie o poskytnutí projektovej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Konanie o poskytnutí projektovej podpory
Kód	
Popis	eGovernment služba „Konanie o poskytnutí projektovej podpory“ je určená na podporu činností súvisiacich s administráciou žiadosti o podporu.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	4
Notifikácia o priebehu konania	3
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	PPA Bratislava
Vstupné dokumenty (parametre)	Žiadosť
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	Aktualizácia informácie v interných evidenciách.
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, Hodnota, zdroj hodnoty	Súčasná hodnota: 20000 frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2012: 20000 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2012: 0 Cieľová hodnota: frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2017: 0 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2018: 20000 Uvedené čísla sú odhadnuté, pretože PPA kvantifikuje svoju

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	činnosť nie počtom žiadostí, ale objemom vyplatených finančných prostriedkov.

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	Podanie žiadosti o projektovú podporu Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o projektovú podporu Podanie na doplnenie žiadosti o projektovú podporu Oznámenie o vyradení žiadosti o projektovú podporu Zaslanie rozhodnutia k žiadosti o projektovú podporu Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o projektovú podporu Zaslanie výzvy k podpisu zmluvy Podanie žiadosti o platbu projektovej podpory Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov v žiadosti o platbu projektovej podpory Podanie na doplnenie príloh k žiadosti o platbu projektovej podpory Zaslanie oznámenia o vykonaní kontroly na mieste Zaslanie rozhodnutia o platbe projektovej podpory Zaslanie oznámenia žiadateľa Podanie žiadosti o informáciu o stave podania
Služby eGov volané touto službou eGov	Poskytnutie výpisu z LV (ESKN)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B.
Životná situácia	Dotácie
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.1. Podanie žiadosti o projektovú podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o projektovú podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie žiadosti o projektovú podporu – nenávratný finančný príspevok. Súčasťou prevzatia žiadosti je kontrola formálnych náležitostí – správnu vyplnenie povinných údajov a kompletnosť požadovaných príloh.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.2. Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o projektovú podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o projektovú podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti, ktoré boli identifikované počas administratívnej kontroly žiadosti a sú klasifikované ako odstrániteľné nedostatky.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.3. Podanie na doplnenie žiadosti o projektovú podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie na doplnenie žiadosti o projektovú podporu
Verzia	1.0

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Popis	Služba zabezpečuje podanie na doplnenie už evidovanej žiadosti a obsahuje náležitosti zaslané vo výzve k odstráneniu nedostatkov žiadosti.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.4. Zaslanie oznámenia o vyradení žiadosti o projektovú podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia o vyradení žiadosti o projektovú podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia o vyradení žiadosti z ďalšieho procesu administrácie vzhľadom na jej neodstrániteľné nedostatky, prípadne z dôvodu, že žiadateľ nedoplnil v stanovenom termíne požadované informácie. Dôvodom pre vyradenie žiadosti môže byť aj nedostatok finančných prostriedkov.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.5. Zaslanie rozhodnutia k žiadosti o projektovú podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie rozhodnutia k žiadosti o projektovú podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie rozhodnutia k podanej žiadosti. V prípade kladného rozhodnutia je predmetná žiadosť zaradená do zoznamu žiadostí navrhnutých na uzavretie zmluvy. V prípade negatívneho rozhodnutia je predmetná žiadosť zaradená do zoznamu žiadostí navrhnutých na vyradenie. Špeciálnym typom sú žiadosti s tzv. pozastaveným spracovávaním, kde dôvodom pozastavenia je limit finančných prostriedkov. Pri presune financií je táto žiadosť preklasifikovaná a zaradená do zoznamu žiadostí navrhnutých na uzavretie zmluvy.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.6. Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o projektovú podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o projektovú podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie na odvolania voči predmetnému rozhodnutiu.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.7. Zaslanie výzvy k podpisu zmluvy

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie výzvy k podpisu zmluvy
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie výzvy k podpisu zmluvy, ak bolo žiadosti rozhodnuté kladne a bola zaradená do zoznamu žiadostí navrhnutých k uzavretiu zmluvy.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.8. Podanie žiadosti o platbu projektovej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o platbu projektovej podpory
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie žiadosti o platbu, vrátane všetkých požadovaných príloh pre každé opatrenie. V žiadosti žiadateľ špecifikuje o aký typ žiadosti ide – či sa jedná o refundáciu, zálohovú platbu, zúčtovanie zálohy, predfinancovanie, zúčtovanie predfinancovania alebo paušálnu platbu.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.9. Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o platbu projektovej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o platbu projektovej podpory
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o platbu, ktoré boli identifikované počas administratívnej kontroly.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.10. Podanie na doplnenie príloh k žiadosti o platbu projektovej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie na doplnenie príloh k žiadosti o platbu projektovej podpory
Verzia	1.0

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Popis	Služba zabezpečuje podanie na doplnenie príloh k už evidovanej žiadosti o platbu.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.11. Zaslanie oznámenia o vykonaní kontroly na mieste

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia o vykonaní kontroly na mieste
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia o zámere vykonať kontrolu na mieste u žiadateľa k už evidovanej žiadosti.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.12. Zaslanie rozhodnutia o platbe projektovej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie rozhodnutia o platbe projektovej podpory
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie rozhodnutia o platbe konečnému príjemcovi. Po autorizácii platby je výkon postúpený na sekciu platieb.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.13. Zaslanie oznámenia žiadateľa

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia žiadateľa
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia alebo prehlásenia žiadateľa, že u neho nastala zmena po podpise zmluvy. Žiadateľ je povinný o tom agentúru písomne informovať.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.3.14. Podanie žiadosti o informáciu o stave podania

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o informáciu o stave podania
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie informácie o stave evidovaného podania.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4 Konanie o poskytnutí priamej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Konanie o poskytnutí priamej podpory
Kód	
Popis	eGovernment služba „Konanie o poskytnutí priamej podpory“ je určená na podporu činností súvisiacich s administráciou žiadosti o podporu.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	4
Notifikácia o priebehu konania	3
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	PPA Bratislava
Vstupné dokumenty (parametre)	Žiadosť
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty	Aktualizácia informácie v interných evidenciách.

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
(parametre)	
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, Hodnota, zdroj hodnoty	<p>Súčasná hodnota: 38500</p> <p>frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2012: 38500</p> <p>frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2012: 0</p> <p>Cieľová hodnota:</p> <p>frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2017: 0</p> <p>frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2018: 40000</p> <p>Uvedené čísla sú odhadnuté, pretože PPA kvantifikuje svoju činnosť nie počtom žiadostí, ale objemom vyplatených finančných prostriedkov.</p>

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	<p>Podanie žiadosti o zaradenie do podopatrenia</p> <p>Podanie novej žiadosti o priamu podporu</p> <p>Podanie opakovanej žiadosti o priamu podporu</p> <p>Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o priamu podporu</p> <p>Podanie na doplnenie žiadosti o priamu podporu</p> <p>Stiahnutie žiadosti o priamu podporu</p> <p>Zaslanie oznámenia o nezrovnalostiach z krížovej kontroly</p> <p>Odpoveď žiadateľa na oznámenie o nezrovnalostiach z krížovej kontroly</p> <p>Zaslanie oznámenia o nesúlade s podmienkami krížového plnenia</p> <p>Odpoveď žiadateľa na oznámenie o nesúlade s podmienkami krížového plnenia</p> <p>Zaslanie oznámenia súvisiaceho s nedodržaním podmienok krížového plnenia</p> <p>Zaslanie oznámenia o vykonaní kontroly na mieste</p> <p>Zaslanie oznámenia o zaradení do podopatrenia</p> <p>Odpoveď žiadateľa na oznámenie o zaradení do podopatrenia</p> <p>Zaslanie oznámenia o zmene záväzku v podopatrení</p> <p>Zaslanie rozhodnutia o platbe priamej podpory</p> <p>Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu o platbe priamej podpory</p> <p>Zaslanie prehlásenia o zrieknutí sa odvolania voči rozhodnutiu o platbe priamej podpory</p> <p>Zaslanie oznámenia o zastavení alebo prerušení konania</p> <p>Podanie žiadosti o prevod záväzku</p> <p>Zaslanie rozhodnutia o akceptácii alebo zamietnutí prevodu</p>

	záväzku
Služby eGov volané touto službou eGov	Poskytnutie výpisu z LV (ESKN)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B.
Životná situácia	Dotácie
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.1. Podanie žiadosti o zaradenie do podopatrenia

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o zaradenie do podopatrenia
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie žiadosti o zaradenie do podopatrenia PRV.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.2. Podanie novej žiadosti o priamu podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie novej žiadosti o priamu podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie novej žiadosti o priamu podporu na začiatku dotačného roka.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.3. Podanie opakovanej žiadosti o priamu podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie opakovanej žiadosti o priamu podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje predgenerovanie a podanie žiadosti o priamu podporu na začiatku dotačného roka. Údaje predgenerovanej žiadosti zohľadňujú výsledky predchádzajúceho dotačného roka a zmien v registroch (registri pôdy, registri zvierat a registri lesov). Úlohou žiadateľa je aktualizovať alebo verifikovať príslušné informácie v žiadosti.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.4. Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o priamu podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o priamu podporu
Verzia	1.0

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti, ktoré boli identifikované počas administratívnej kontroly žiadosti a sú klasifikované ako odstrániteľné nedostatky.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.5. Podanie na doplnenie žiadosti o priamu podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie na doplnenie žiadosti o priamu podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie na doplnenie už evidovanej žiadosti a obsahuje náležitosti zaslané vo výzve k odstráneniu nedostatkov žiadosti.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.6. Stiahnutie žiadosti o priamu podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Stiahnutie žiadosti o priamu podporu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje stiahnutie žiadosti alebo časti žiadosti o priamu podporu. V príslušnom agendovom systéme je následne vyhodnocovaná prípustnosť stiahnutia.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.7. Zaslanie oznámenia o nezrovnalostiach z krížovej kontroly

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia o nezrovnalostiach z krížovej kontroly
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia o nezrovnalostiach z krížovej kontroly príslušnej žiadosti.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.8. Odpoveď žiadateľa na oznámenie o nezrovnalostiach z krížovej kontroly

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Odpoveď žiadateľa na oznámenie o nezrovnalostiach z krížovej kontroly
Verzia	1.0
Popis	Žiadateľ zašle odpoveď na oznámenie o nezrovnalostiach z krížovej kontroly, ktorá je v príslušnom agendovom systéme následne vyhodnocovaná.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.9. Zaslanie oznámenia o nesúlade s podmienkami krížového plnenia

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia o nesúlade s podmienkami krížového plnenia
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia o nesúlade s podmienkami krížového plnenia, ktoré boli identifikované pri kontrole príslušnej žiadosti.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791,

správy	A 0001157, A 0001164
--------	----------------------

A.4.10. Odpoveď žiadateľa na oznámenie o nesúlade s podmienkami krížového plnenia

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Odpoveď žiadateľa na oznámenie o nesúlade s podmienkami krížového plnenia
Verzia	1.0
Popis	Žiadateľ zašle odpoveď na oznámenie o nesúlade s podmienkami krížového plnenia, ktorá je následne vyhodnocovaná.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.11. Zaslanie oznámenia súvisiaceho s nedodržaním podmienok krížového plnenia

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia súvisiaceho s nedodržaním podmienok krížového plnenia
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia súvisiaceho s nedodržaním podmienok krížového plnenia. Obsahom tohto oznámenia sú informácie o udelení zníženia podpory za porušenie krížového plnenia a o nápravných opatreniach.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy

Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.12. Zaslanie oznámenia o zaradení do podopatrenia

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia o zaradení do podopatrenia
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia o zaradení do podopatrenia na základe podanej žiadosti.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.13. Odpoveď žiadateľa na oznámenie o zaradení do podopatrenia

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Odpoveď žiadateľa na oznámenie o zaradení do podopatrenia
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie odpovede žiadateľa – podpísaného čestného prehlásenia, ktorá je evidovaná v agendovom systéme.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C)

	Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.14. Zaslanie oznámenia o zmene záväzku v podopatrení

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia o zmene záväzku v podopatrení
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia o zmene záväzku v podopatrení. Toto oznámenie je zasielané v prípade nedodržania záväzku žiadateľom, kedy nastáva zníženie pre ďalšie obdobie.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.15. Zaslanie rozhodnutia o platbe priamej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie rozhodnutia o platbe priamej podpory
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie rozhodnutia o platbe konečnému príjemcovi. Pokiaľ rozhodnutie nie je právoplatné platbu nie je možné vyplatiť.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
--------	--

Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.16. Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu o platbe priamej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu o platbe priamej podpory
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie na odvolania voči rozhodnutiu o platbe.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.17. Zaslanie prehlásenia o zrieknutí sa odvolania voči rozhodnutiu o platbe priamej podpory

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie prehlásenia o zrieknutí sa odvolania voči rozhodnutiu o platbe priamej podpory
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie prehlásenia o zrieknutí sa odvolania voči rozhodnutiu o platbe. Táto informácia sa zaznamenáva do systému, rozhodnutie sa stáva právoplatným a platba je postúpená na vyplatenie.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.18. Zaslanie oznámenia o zastavení alebo prerušení konania

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie oznámenia o zastavení alebo prerušení konania
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie oznámenia o zastavení alebo prerušení konania, ak takýto stav nastane, žiadateľovi alebo inej oprávnenej osobe.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.19. Podanie žiadosti o prevod záväzku

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o prevod záväzku
Verzia	1.0

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Popis	Služba zabezpečuje podanie žiadosti o prevod záväzku v prípade, ak dôjde k prevodu podniku, úmrtiu žiadateľa alebo z nejakého iného dôvodu dochádza k zmene poberateľa podpory.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.4.20. Zaslanie rozhodnutia o akceptácii alebo zamietnutí prevodu záväzku

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie rozhodnutia o akceptácii alebo zamietnutí prevodu záväzku
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie rozhodnutia o akceptácii alebo zamietnutí prevodu záväzku pôvodnému, ako aj novému žiadateľovi.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.5 Konanie o poskytnutí dotácie organizácie trhu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Konanie o poskytnutí dotácie organizácie trhu
Kód	
Popis	eGovernment služba „Konanie o poskytnutí dotácie organizácie trhu“ je určená na podporu činností súvisiacich s administráciou žiadosti o podporu.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	4
Notifikácia o priebehu konania	3
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	PPA Bratislava
Vstupné dokumenty (parametre)	Žiadosť
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	Aktualizácia informácie v interných evidenciách.
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, Hodnota, zdroj hodnoty	<p>Súčasná hodnota: 200 frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2012: 200 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2012: 0 Cieľová hodnota: frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2017: 300 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2018: 0</p> <p>Uvedené čísla sú odhadnuté, pretože PPA kvantifikuje svoju činnosť nie počtom žiadostí, ale objemom vyplatených finančných prostriedkov.</p>

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba	Podanie žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o poskytnutie

eGov závisí na týchto službách IS)	dotácie organizácie trhu Podanie na doplnenie žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu Zaslanie oznámenia o vykonaní kontroly na mieste Zaslanie rozhodnutia o poskytnutí dotácie organizácie trhu Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu
Služby eGov volané touto službou eGov	Poskytnutie výpisu z LV (ESKN)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B.
Životná situácia	Dotácie
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.5.1. Podanie žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie žiadosti o dotáciu organizácie trhu. V žiadosti je špecifikovaný príslušný základný dotačný modul, na základe ktorého žiadosť administrovaná v príslušnom agendovom systéme.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.5.2. Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o poskytnutie

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	dotácie organizácie trhu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti, ktoré boli identifikované počas administratívnej kontroly agendovým systémom a zaznamenané v tzv. kontrolnom liste.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.5.3. Podanie na doplnenie žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie na doplnenie žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie na doplnenie už evidovanej žiadosti a obsahuje náležitosti zaslané vo výzve k odstráneniu nedostatkov žiadosti.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.5.4. Zaslanie rozhodnutia o poskytnutí dotácie organizácie trhu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie rozhodnutia o poskytnutí dotácie
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie rozhodnutia k podanej žiadosti. Rozhodnutie je generované v súlade so znením konkrétnej výzvy a dotačného modulu.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.5.5. Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o poskytnutie dotácie organizácie trhu
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie na odvolania voči predmetnému rozhodnutiu.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.6 Konanie o poskytnutí dotácie štátnej pomoci

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Konanie o poskytnutí dotácie štátnej pomoci
Kód	
Popis	eGovernment služba „Konanie o poskytnutí dotácie štátnej pomoci“ je určená na podporu činností súvisiacich s administráciou žiadosti o podporu.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	4
Notifikácia o priebehu konania	3
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	PPA Bratislava
Vstupné dokumenty (parametre)	Žiadosť
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	Aktualizácia informácie v interných evidenciách.
Typ výstupu	Elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, Hodnota, zdroj hodnoty	<p>Súčasná hodnota: 1000 frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2012: 1000 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2012: 0 Cieľová hodnota: frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2017: 0 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2018: 1000</p> <p>Uvedené čísla sú odhadnuté, pretože PPA kvantifikuje svoju činnosť nie počtom žiadostí, ale objemom vyplatených finančných prostriedkov.</p>

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	<p>Podanie žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci Podanie na doplnenie žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci</p>

	Zaslanie rozhodnutia k žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci Zaslanie výzvy k podpisu zmluvy Zaslanie oznámenia žiadateľa Žiadosť o informáciu o stave podania
Služby eGov volané touto službou eGov	Poskytnutie výpisu z LV (ESKN)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B.
Životná situácia	Dotácie
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.6.1. Podanie žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie žiadosti o dotáciu štátnej pomoci priamou formou. V žiadosti je špecifikovaný druh štátnej pomoci pre opatrenia v poľnohospodárskej prvovýrobe, pre podporné opatrenia na spracovanie, odbyt a zvýšenie kvality, národné podpory, dotácie v lesnom hospodárstve, v rybnom hospodárstve a ostatné dotácie. Žiadosti sú administrované v príslušnom agendovom systéme, ktorý ich člení na základe zverejnených výziev na predkladanie žiadostí.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.6.2. Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie výzvy k odstráneniu nedostatkov žiadosti, ktoré boli identifikované počas administratívnej kontroly agendovým systémom.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.6.3. Podanie na doplnenie žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie na doplnenie žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje podanie na doplnenie už evidovanej žiadosti a obsahuje náležitosti zaslané vo výzve k odstráneniu nedostatkov žiadosti.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové	Vlastný portál alebo webové sídlo.

komponenty	
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.6.4. Zaslanie rozhodnutia k žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie rozhodnutia k žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie rozhodnutia k podanej žiadosti, vydaniu ktorého predchádzali kontroly v agendovom systéme. Na základe výsledkov kontroly je vypočítaný zmluvný nárok žiadateľa a určené koeficienty krátenia.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.6.5. Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zaslanie odvolania voči rozhodnutiu k žiadosti o poskytnutie dotácie štátnej pomoci
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje zaslanie na odvolania voči predmetnému rozhodnutiu.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.7 Príprava grafických podkladov pre PPA

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Príprava grafických podkladov pre PPA
Kód	
Popis	eGovernment služba „Príprava grafických podkladov“ zabezpečuje podporu činností pre prácu s grafickými prílohami.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	4
Notifikácia o priebehu konania	3
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	PPA Bratislava
Vstupné dokumenty (parametre)	Grafická príloha
Typ vstupu	Elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	Grafická príloha
Typ výstupu	Elektronicky.

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, Hodnota, zdroj hodnoty	Súčasná hodnota: 63000 frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2012: 63000 frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2012: 0 Cieľová hodnota: frekvencia listinných podaných žiadostí za rok 2017: 0

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	frekvencia elektronicky podaných žiadostí za rok 2018: 63000

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	Príprava grafických podkladov pre podanie žiadosti Podporné činnosti s grafickými podkladmi pre kontrolu na mieste Poskytovanie prehľadových grafických informácií
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B, G2E.
Životná situácia	Pôdohospodárstvo
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.7.1. Príprava grafických údajov pre podanie žiadosti

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Príprava grafických údajov pre podanie žiadosti
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje grafickými funkciami aktualizáciu grafickej prílohy, na základe grafických podkladov z predchádzajúceho roka. Súčasťou služby je možnosť použitia kontrolných nástrojov pre topológiu okolia predmetného grafického objektu.
Charakter služby	Vstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B) Zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.7.2. Podporné činnosti s grafickými podkladmi pre kontrolu na mieste

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podporné činnosti s grafickými podkladmi pre kontrolu na mieste
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje výstup grafických podkladov pre kontrolu na mieste u konkrétneho žiadateľa, ako aj vstup nameraných údajov ako výsledok kontroly na mieste. Výsledkom je verifikácia grafických podkladov evidovaných k žiadosti u konkrétneho žiadateľa a výsledku zamerania reálneho stavu pracovníkmi PPA.
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B) Zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.
Agenda verejnej správy	A 0000791, A 0001157, A 0001164

A.7.3. Poskytovanie prehľadových grafických informácií

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Poskytovanie prehľadových grafických informácií
Verzia	1.0
Popis	Služba zabezpečuje výstup prehľadových grafických podkladov na základe zvolených kritérií, napr. rozsah, obsah, rok a pod..
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IIS PPA
Správca	PPA Bratislava
Prevádzkovateľ	PPA Bratislava

Vzťahy	
Používateľ služby IS	Občan (G2C) Podnikateľ (G2B) Zamestnanci inštitúcie verejnej správy (G2E)
Prístupové komponenty	Vlastný portál alebo webové sídlo.



Národný projekt
Elektronické služby Pôdohospodárskej platobnej agentúry

Agenda správy	verejnej	A 0000791, A 0001157, A 0001164
------------------	----------	------------------------------------