



TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ
Európsky fond regionálneho rozvoja



Štúdia uskutočniteľnosti projektov prioritnej osi č.1
Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb
Operačného programu Informatizácia spoločnosti

**Projekt: Elektronické služby informačných
systémov MVSR na úseku policajného zboru
(ESISPZ)**

Obsah

1	Základné informácie	1
1.1	Prehľad	1
1.2	Dôvod	2
1.3	Rozsah	3
1.4	Rámec projektu	3
1.5	Použité skratky a značky	3
2	Manažérske zhrnutie	5
3	Popis aktuálneho stavu	6
3.1	Legislatívna analýza	6
3.2	Biznis architektúra	8
3.2.1	Organizačné útvary MVSR so vzťahom k navrhovanému projektu	8
3.2.2	Zodpovednosti vybraných útvarov MVSR relevantné pre projekt	9
3.2.3	Kľúčové činnosti a oblasti služieb adresované projektom	16
3.3	Aplikačná a dátová architektúra	18
3.4	Infraštruktúra	21
4	Popis cieľového stavu	21
4.1	Legislatívna analýza	21
4.2	Analýza požiadaviek a potrieb stakeholderov	21
4.2.1	Požiadavky občanov a podnikateľov	21
4.2.2	Globálne požiadavky úseku policajného zboru a krízového riadenia	22
4.2.3	Legislatívne požiadavky	22
4.2.4	Architektonické požiadavky na IS	22
4.2.5	Bezpečnostné požiadavky	24
4.2.6	Požiadavky na databázy	25
4.2.7	Hardvérové požiadavky	27
4.2.8	Požiadavky na kapacitu IS	27
4.2.9	Požiadavky na dostupnosť IS	28
4.2.10	Požiadavky na vývoj a implementáciu	28
4.3	Popis navrhovaného riešenia	29
4.3.1	Biznis architektúra	29
4.3.1.1	Správa udalostí a hlásenia	29
4.3.1.2	Plánovanie zdrojov	31
4.3.1.3	Krízový manažment	33
4.3.1.4	Analýzy a prevencia	35
4.3.2	Aplikačná a dátová architektúra	35
4.3.2.1	Portál	37
4.3.2.2	Interakčné centrum a manažment vzťahov s občanmi	37
4.3.2.3	Správa udalostí	42
4.3.2.4	Riešenie krízových udalostí	43

4.3.2.5	Geografický informačný systém	43
4.3.2.6	Video archív	47
4.3.2.7	Dispečing a manažment rozvrhov	49
4.3.2.8	Lustrácie	49
4.3.2.9	Analytické nástroje	49
4.3.2.10	Nástroje na podporu rozhodovania	49
4.3.2.11	Prepojenia na externé systémy	50
4.3.2.12	Integračná platforma a princípy integrácie	54
4.3.3	Technologická architektúra	55
4.3.3.1	Technická architektúra IS hliadok	57
4.4	Definície služieb	59
4.4.1	eGov služby	Chyba! Záložka nie je definovaná.
4.4.2	IS Služby	59
4.5	Uskutočniteľnosť a náklady	60
4.5.1	Dopady na technické a softwarové vybavenie	60
4.5.2	Organizačné dopady	60
4.5.3	Legislatívne dopady	60
4.5.4	Prevádzkové a bezpečnostné dopady	60
4.5.5	Nasadenie riešenia	61
4.5.6	Marketingové požiadavky	61
4.5.7	Cena riešenia	62
4.6	Ekonomická analýza	62
4.6.1	Ciele a obmedzenia	63
4.6.2	Stručný popis alternatívnych riešení	64
4.6.3	Kvantitatívna analýza navrhnutého riešenia	64
4.6.4	Analýza rizík	71
4.6.5	Nefinančné prínosy a náklady	72
4.7	Návrh projektového zámeru	72
4.7.1	Príprava projektu	72
4.7.2	Metodika riadenia	73
4.7.3	Harmonogram projektu	73
Definície elektronických služieb projektu		1
A.1	eGov služby	1
A.1.1	Ohlasovanie potreby zásahu hliadky	1
A.1.2	Poskytovanie štatistických informácií o činnosti polície	2
A.1.3	Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť krízového manažmentu	3
A.1.4	Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť dopravy	5
A.2	IS SLUŽBY	6
A.2.1	Ohlásenie potreby zásahu hliadky	6
A.2.2	Poskytnutie informácií o krízovej situácii	7
A.2.3	Informovanie o nehode	8

A.2.4	Informovanie o nehodovosti	9
A.2.5	Informovanie o výskyte priestupkov a trestných činov v gescii MV SR	10
A.2.6	Informovanie o aktuálnych nehodách	11
A.2.7	Informovanie o výnimočných dopravných situáciách	11
A.2.8	Publikovanie informácií o krízovej situácii	12
A.2.9	Zápis údajov o likvidácii nehody	13
A.2.10	Vydanie úlohy pre hliadku	13
A.2.11	Poskytnutie automatickej analýzy dopravnej situácie	14
A.2.12	Získanie informácie o polohe hliadok	15
A.2.13	Získanie informácie o stave a činnosti hliadok	15
A.2.14	Poskytnutie vyhodnotenia činnosti hliadky	16
A.2.15	Získanie technického stavu hliadky	17
A.2.16	Získanie geografickej prezentácie polohy hliadok	18
A.2.17	Získanie údajov o terénnom prostredí v okolí hliadky	18
A.2.18	Získanie údajov o dôležitých objektoch v okolí hliadky	19
A.2.19	Získanie údajov o dopravnej situácii v okolí hliadky	20
A.2.20	Získanie údajov o inštitúciách verejnej správy v okolí hliadky	21
A.2.21	Získanie údajov o vozidle pre hliadku	22
A.2.22	Získanie údajov o občanovi pre hliadku	23
A.2.23	Získanie informácií o situácii v mieste potreby hliadky	23
A.2.24	Získanie štatistických informácií o dopravnej situácii	24
A.2.25	Získanie údajov o dopravnom značení v okolí hliadky	25
A.2.26	Zápis stavu hliadky MV SR	26
A.2.27	Podanie hlásenia hliadkou o vykonaní akcie	26
A.2.28	Podanie periodického hlásenia hliadkou	27
A.2.29	Vydanie vyslania hliadky na konkrétnu polohu	28
A.2.30	Vydanie vyslania hliadky na trasu	28

1 Základné informácie

1.1 Prehľad

Realizátorom navrhovaného projektu je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (MVSR) prostredníctvom svojich odborných útvarov. V tabuľkách nižšie je uvedený zoznam pre projekt relevantných úsekov verejnej správy a agend verejnej správy.

Údaj o príslušnosti agendy verejnej správy k úseku verejnej správy	Názov úseku verejnej správy od 1.1.2011	Názov agendy verejnej správy
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	Spolupôsobenie s príslušnými útvarmi Policajného zboru Slovenskej republiky pri ochrane majetku obce, majetku občanov, ako aj iného majetku v obci pred poškodením, zničením, stratou alebo pred zneužitím i s využitím ústrední zabezpečujúcich signalizáciu a iných zabezpečovacích systémov
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	Spolupráca s orgánmi územnej samosprávy najmä pri určovaní priorit prevencie kriminality, ochrany verejného poriadku a zamerania boja s kriminalitou
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	Vykonávanie pátrania po osobách a pátranie po veciach
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	Zabezpečovanie verejného poriadku v obci
U00080	Verejný poriadok, bezpečnosť osôb a majetku	Zasielanie správy o činnosti obecnej polície
U00083	Bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky	Koordinovanie činnosti dopravných inšpektorátov a Policajného zboru
U00083	Bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky	Poskytovanie informácií z dopravných evidencií
U00083	Bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky	Spolupráca s okresným dopravným inšpektorátom vo veciach bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky
U00093	Integrovaný záchranný systém	Organizovanie, zabezpečovanie a rozvoj integrovaného záchranného systému
U00093	Integrovaný záchranný systém	Spolupráca na príprave a tvorbe automatizovaného systému podpory riadenia a spracúvania informácií
U00093	Integrovaný záchranný systém	Zabezpečovanie vysielania záchranných zložiek integrovaného záchranného systému pri poskytovaní pomoci v tiesni medzi krajinami
U00094	Civilná ochrana a krízové riadenie	Uplatňovanie záujmov civilnej ochrany
U00094	Civilná ochrana a krízové riadenie	Vypracúvanie analýzy možného ohrozenia osôb a majetku

Údaj o príslušnosti agendy verejnej správy k úseku verejnej správy	Názov úseku verejnej správy od 1.1.2011	Názov agendy verejnej správy
U00094	Civilná ochrana a krízové riadenie	Koordinovanie činnosti krízových štábov
U00094	Civilná ochrana a krízové riadenie	Poskytovanie podkladov na vyžiadanie iným orgánom krízového riadenia, ktoré sú potrebné na plnenie ich úloh pri príprave na krízové situácie a na ich riešenie
U00094	Civilná ochrana a krízové riadenie	Zabezpečovanie informačného systému krízového riadenia
U00106	Policajný zbor	Prevádzkovanie informačných systémov Policajného zboru
U00106	Policajný zbor	Vysielanie policajtov na plnenie úloh Policajného zboru aj mimo územia Slovenskej republiky

Tabuľka 1: Zoznam agend a úsekov verejnej správy relevantných pre projekt ESISPZ.

V zozname nižšie sú sumarizované pre projekt relevantné životné situácie:

- Doprava
 - Cestná doprava (081)
 - Diaľničné a cestné poplatky (082)
 - Dopravné nehody a priestupky (083)
 - Železničná doprava (092)
 - Vodná doprava (090)
- Obrana a bezpečnosť
 - Obecná polícia (176)
 - Polícia (177)
 - Požiar, povodeň a iné nebezpečenstvo (178)

1.2 Dôvod

Dôvodom vypracovania štúdie je posúdenie podmienok a predpokladov pre realizáciu projektu Elektronické služby informačných systémov MVSR na úseku policajného zboru (ďalej ako ESISPZ) v zmysle pravidiel Operačného programu informatizácia spoločnosti (OPIS).

Cieľom projektu je podporiť činnosti MV SR modernými informačnými a komunikačnými technológiami, ktoré predovšetkým zlepšia príjem, spracovanie a riešenie podnetov a udalostí od občanov zo strany polície a tým zefektívnia prácu výkonných zložiek, zvýšia bezpečnosť občanov a poskytnú im transparentné informácie. Navrhované riešenie vychádza z princípov servisne orientovanej architektúry, komunikácie pomocou služieb a centralizácie. Nový systém komplexne prispeje k lepšiemu plneniu činností polície, ktoré je definované mottom „Pomáhať a chrániť“.

Konkrétne ciele možno formulovať nasledovne:

- Umožniť občanom asistovane nahlásiť životnú situáciu a komunikovať s jednotlivými zložkami Ministerstva vnútra dostupnými komunikačnými prostriedkami cez centrálny prístupový bod,
- Implementovať informačný systém pre koordináciu, manažment a zefektívňovanie výkonu zložiek,

- Poskytovať štatistické informácie na úseku dopravy,
- Vybudovať rezortný GIS pre špecifické účely MVSR a sprístupniť informácie z GIS prostredníctvom mobilných zariadení výkonným a iným zložkám rezortu.

1.3 Rozsah

Štúdia obsahuje v rámci časti popis aktuálneho stavu identifikáciu všeobecných východísk právneho rámca, charakteristiku relevantných procesov a zodpovedností príslušných organizačných zložiek MVSR. Taktiež je popísaný súčasný stav IS.

V rámci popisu cieľového stavu je adresovaná oblasť legislatívy, požiadaviek a potrieb stakeholderov, popis navrhovaného riešenia z hľadiska biznis architektúry, aplikačnej a dátovej architektúry ako aj technologickej architektúry. V prílohe štúdie je možné nájsť zoznam navrhovaných služieb. Taktiež sú adresované aspekty predprípravy budúceho projektu ako uskutočniteľnosť a náklady, ekonomická analýza a návrh projektového zámeru.

1.4 Rámec projektu

Rámec projektu ESISPZ vychádza z Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy (NKIVS) a z poznania potreby MVSR podporiť vybrané činnosti modernými informačnými a komunikačnými technológiami, ktoré jednoznačne zlepšia príjem, spracovanie a riešenie podnetov a udalostí od občanov.

1.5 Použité skratky a značky

Skratka / Značka	Vysvetlenie
BPM	Business process management
CIPREGIS	Geografický informačný systém civilnej ochrany
DB	Databáza
ES NEV	Elektronické služby Národnej evidencie vozidiel
GIS	Geografický informačný systém
GPS	Global positioning system
HSM	Hierarchical storage management
IAM	Identity access management
IC	Interakčné centrum
IKT	Informačno-komunikačné technológie
IS	Informačný systém
ISKN	Informačný systém katastra nehnuteľností
ISVS	Informačný systém verejnej správy
IZS	Integrovaný záchranný systém
LAN	Local area network
MDUERZ	Modul dlhodobého ukladanie registratúrnych záznamov
NKIVS	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy
MVSR	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
NBÚ	Národný bezpečnostný úrad

Skratka / Značka	Vysvetlenie
OCSP	Online Certificate Status Protocol
OLAP	Online analytical processing
PKI	Public key infrastructure
PZ	Policajný zbor
P PZ	Prezídium Policajného zboru
RA	Register adries
RDBMS	Relational database management system
REGIS	Regionálny geografický informačný systém
RFO	Register fyzických osôb
RPI	Register priestorových informácií
RPO	Register právnických osôb
SOA	Servisne orientovaná architektúra
TEČ	Tabuľka s evidenčným číslom
UDDI	Universal Description, Discovery and Integration
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
VS	Verejná správa
WAN	Wide area network
ZBGIS	Základná báza geografických údajov

Tabuľka 2: Zoznam skratiek.

2 Manažérske zhrnutie

Navrhovaný Projekt Elektronické služby informačných systémov MVSR na úseku policajného zboru (ESISPZ) má za cieľ podporiť modernými informačnými a komunikačnými technológiami kľúčové procesy policajného zboru ako:

- príjem hlásenia pre políciu,
- správa udalostí,
- plánovanie zdrojov,
- krízový manažment,
- analýzy a prevencia.

Cieľom projektu je tieto procesy zefektívniť, minimalizovať prácnosť podporných činností (zaznamenávanie a zdieľanie informácií, dokumentačné činnosti) a umožniť príslušným pracovníkom a policajným hliadkam v teréne viac sa sústrediť na svoje poslanie – pomoc a ochrana obyvateľov Slovenskej republiky.

Hlavnými očakávanými prínosmi projektu sú rýchlejšie reakčné časy riešenia nahlásených udalostí a incidentov, efektívnejšia koordinácia hliadok v teréne, efektívnejšia činnosť dopravnej polície, ktorá sa prejaví v zníženej nehodovosti, proaktívny prístup policajných zložiek a efektívnejšia interná kontrola. Pre občanov sa tak stane polícia viac transparentnou. V prípade potreby komunikácie občana s políciou sa tento proces stane jednoduchším a to či už prostredníctvom vypublikovania nových elektronických služieb alebo proaktívnym zverejňovaním nových informácií na webovom portáli MVSR.

Z interného hľadiska výstupy projektu budú môcť využívať relevantné zložky MVSR pri riešení nahlásených udalostí, koordinácii hliadok v teréne alebo pri dopravných činnostiach. Hlavnými používateľmi na strane MVSR sú uvažované zložky poriadkovej a dopravnej polície ako aj iné zložky zodpovedné za internú kontrolu a vyššie uvedené činnosti.

Z technologického hľadiska bude IS ESISPZ riešený podľa princípov servisne orientovanej architektúry. Pôjde o modulárny, viacvrstvový, centralizovaný systém, ktorý bude možné jednoducho rozširovať a zlepšovať.

Systém bude budovaný v zmysle koncepcie popísanej NKIVS a bude prepojený na základné komponenty eGovernmentu ako ÚPVS, spoločné moduly a základné registre. V rámci prostredia MVSR bude IS ESISPZ integrovaný na viacero systémov. Úzko bude prepojený hlavne na projekt Elektronické služby národnej evidencie vozidiel (ES NEV), ktorý má za cieľ okrem iného vybaviť motorizované policajné hliadky lokalizačnou a záznamovou technikou.

Z hľadiska predpokladov je dôležité spomenúť hlavne väzby projektu ESISPZ na zatiaľ nedokončené prípadne nezačaté projekty v rámci OPIS. Oblasti integrácie bude preto potrebné venovať obzvlášť pozornosť. Čo sa týka obmedzení, hlavným kritickým faktorom bude náročnosť prevádzky IS a to hlavne z pohľadu financií. Počas projektu bude preto potrebné venovať dostatok pozornosti faktorom, ktoré majú vplyv na budúce prevádzkové náklady.

3 Popis aktuálneho stavu

3.1 Legislatívna analýza

Pri realizácii projektu je potrebné brať ohľad na nasledovný legislatívny rámec:

- Zákon č. 171/1993 Z. z. o policajnom zbore v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 56/2012 Z. z. o cestnej doprave
- Zákon č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 215/2002 Z. z. o elektronickom podpise a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 152/1998 Z. z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Pripravovaný Návrh zákona o elektronickom výkone verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Ďalšie relevantné zákony uvedené na stránke <http://informatizacia.sk/legislativa-sr/684s>
- Výnos č. 312/2010 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy
- Odporúčanie Komisie z 8. septembra 2011 o podpore služby eCall v sieťach elektronickej komunikácie na prenos tiesňových volaní pomocou linky 112 na celom území EÚ. Toto odporúčanie hovorí o potrebe automaticky prenášať tiesňové audio a dátové volanie z automobilu ako aj zlepšovať ich schopnosť reagovať na tiesňové volania, ako aj techniky a metódy reakcie a okamžitej následnej starostlivosti.
- Stratégia Európskej komisie „Európa 2020“,
- Digitálna agenda pre Európu, COM(2010) 245 z 26.8.2010,
- Národná koncepcia informatizácie verejnej správy
- Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu
- Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu
- Smerom k interoperabilite európskych verejných služieb - Towards interoperability for European public services, COM(2010) 744 final zo 16.12.2010, príloha 1 Európska stratégia interoperability pre európske verejné služby - European Interoperability Strategy (EIS) a

príloha 2 Európsky rámec interoperability pre európske verejné služby - European Interoperability Framework (EIF),

- Rozhodnutie Európskeho parlamentu a Rady č. 922/2009/ES zo 16. septembra 2009 o riešeniach interoperability pre európske orgány verejnej správy (ISA) a odporúčania ISA výboru,
- Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2000/31/ES z 8. júna 2000 o určitých právnych aspektoch služieb informačnej spoločnosti na vnútornom trhu. . Z tejto smernice ide hlavne (ale nie len) o rešpektovanie nasledovných článkov:
 - Článok 15 : Zachovanie dôvernosti komunikácie (poskytnutých informácií) zaručuje článok 5 smernice 97/66/ES; v súlade s touto smernicou musia členské štáty zakázať všetky druhy odpočúvania alebo dohľadu nad takouto komunikáciou inými, ako sú odosielatelia alebo príjemcovia, s výnimkou prípadov, keď je to povolené podľa zákona.
 - Článok 5: Okrem ostatných požiadaviek na informácie, ktoré sú ustanovené v práve spoločenstva, musia členské štáty zabezpečiť, aby poskytovateľ služieb poskytol príjemcom služby a príslušným orgánom minimálne tieto informácie, ktoré musia byť ľahko, priamo a stále dostupné.
- Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2006/123/ES o službách pre občana na vnútornom trhu
- Smernica Európskeho parlamentu a Rady 1999/93/ES z 13. decembra 1999 o rámci spoločenstva pre elektronické podpisy,
- Odporúčania výboru pre Interoperabilitu európskych eGovernment služieb pre verejnú správu, podnikateľov a občanov - Interoperable Delivery of European eGovernment Services to Public Administration, Business and Citizens (IDABC),
- dokumenty ETSI ako najvýznamnejšieho tvorca európskych štandardov na informačné a komunikačné technológie so zameraním na telekomunikácie, informačné technológie, rozhlasové a televízne vysielanie najmä na audiovizuálne a multimedialne technológie, Európskeho výboru pre normalizáciu (CEN), Európskeho výboru pre normalizáciu v elektrotechnike (CENELEC) a Medzinárodnej telekomunikačnej únie (ITU). Pri vytváraní štandardov v projekte je potrebné spolupracovať s Výskumný ústav spojov, n. o. v Banskej Bystrici, ktorý je za Slovensko poverený výkonom členských povinností v ETSI.

Dokumenty pre rozvoj služieb eGovernmentu v EU obsahujú základné princípy informatizácie verejnej správy, ktoré sú nasledovné:

- služby občanom – poskytovanie služieb orgánmi verejnej správy má byť zamerané na občanov a nie obrátené proti nim,
- efektívnosť – služby poskytované elektronickými komunikačnými kanálmi by mali byť ponúkané efektívnejšie ako konvenčne poskytované služby. V snahe prispôsobiť sa týmto požiadavkám musí verejná správa prehodnotiť existujúce administratívne procesy,
- bezpečnosť – elektronická komunikácia je realizovaná na báza bezpečnostnej politiky, ktorá je podriadená pravidlám a praktikám vyplývajúcich z vykonanej analýzy rizík,
- transparentnosť – zapojenia všetkých zainteresovaných do procesu plánovania, a implementácie elektronických služieb,
- prístupnosť – zabezpečenie dostupnosti všetkých pre čo najširšie vrstvy používateľov, vrátane znevýhodnených skupín,
- ochrana súkromia – zabezpečenie jednoznačnej ochrany osobných údajov,

- viacúrovňová spolupráca – zabezpečenie schopnosti vzájomnej komunikácie pre všetky relevantné systémy vychádzajúc z Európskeho rámca interoperability, ako aj medzinárodne voľne dostupných štandardov a riešení,
- používanie „otvorených štandardov“ – ako prostriedku pre dosiahnutie interoperability,
- technologická a softvérová neutralita – riešenia musia byť prístupné novým technológiám a neutrálne ku konkrétnej použitej technológii, ktorá môže zvyhodňovať, resp. znevýhodňovať konkrétneho poskytovateľa riešenia alebo služby.

3.2 Biznis architektúra

3.2.1 Organizačné útvary MVSR so vzťahom k navrhovanému projektu

Zo strany Ministerstva vnútra SR sú primárnymi zainteresovanými osobami navrhovaného projektu z pohľadu výkonu agendy nasledovné útvary policajného zboru (ďalej aj ako PZ):

- Policajný zbor
 - Prezídium Policajného zboru,
 - Odbor poriadkovej polície,
 - Odbor dopravnej polície,
 - Odbor železničnej polície,
 - Ústredné operačné stredisko,
 - Úrad hraničnej a cudzineckej polície,
 - Úrad kriminálnej polície,
 - Odbor riadenia kriminálnych analýz,
 - Odbor kontroly,
 - Krajské riaditeľstvá Policajného zboru,
 - Odbor poriadkovej polície,
 - Odbor kriminálnej polície,
 - Krajský dopravný inšpektorát,
 - Odbor železničnej polície,
 - Odbor telekomunikácií a informatiky,
 - Operačný odbor,
 - Odbor kontroly,
 - Okresné riaditeľstvá Policajného zboru,
 - Odbor poriadkovej polície,
 - Odbor kriminálnej polície,
 - Okresný dopravný inšpektorát,
 - Obvodné oddelenia Policajného zboru,
- Sekcia kontroly a inšpekčnej služby MV SR,

- Sekcia integrovaného záchranného systému a civilnej ochrany MV SR - krízové riadenie.

Tiež na strane zabezpečovania výkonu agendy, z pohľadu využívania údajov, informácií a niektorých funkcií, ktoré budú adresované projektom sú v druhom rade zainteresovanými osobami nasledovné útvary Ministerstva vnútra:

- Prezídium Policajného zboru
- Úrad ministerstva vnútra,
- Obvodné úrady,
- Hasičský a záchranný zbor,
- Horská záchranná služba.

3.2.2 Zodpovednosti vybraných útvarov MVSR relevantné pre projekt

Poriadková polícia:

- spolupôsobí pri ochrane základných práv a slobôd, najmä pri ochrane života, zdravia, osobnej slobody a bezpečnosti osôb a pri ochrane majetku,
- odhaľuje trestné činy a ich páchatel'ov,
- vo vymedzenom rozsahu vykonáva skrátené vyšetrovanie,
- spolupôsobí pri zabezpečovaní verejného poriadku a ak bol porušený, robí opatrenia na jeho obnovenie,
- spolupôsobí pri dohľade nad bezpečnosťou a plynulosťou cestnej premávky,
- odhaľuje priestupky a zisťuje ich páchatel'ov, a ak tak ustanovuje osobitný zákon, priestupky aj objasňuje a prejednáva,
- spolupôsobí pri pátraní po osobách a pri pátraní po veciach,

Dopravná polícia:

- usmerňuje po odbornej stránke, koordinuje a kontroluje činnosť služby dopravnej polície a výkon štátnej správy na úseku dohľadu nad bezpečnosťou a plynulosťou cestnej premávky a jej riadení, špeciálnych kontrol, trestného konania, konania o priestupkoch, objasňovania dopravných nehôd, dopravno-inžinierskej činnosti a vykonávania skúšok žiadateľov o vodičské oprávnenie,
- analyzuje a vyhodnocuje vývoj dopravno-bezpečnostnej situácie, zovšeobecňuje získané poznatky, prijíma a navrhuje opatrenia na pozitívne ovplyvnenie nehodovosti a jej následkov,
- organizuje, koordinuje a vo vymedzenom rozsahu riadi akcie dopravno-bezpečnostného charakteru, najmä s celoštátnou pôsobnosťou,
- vykonáva dohľad nad bezpečnosťou a plynulosťou cestnej premávky s celoslovenskou pôsobnosťou,
- odhaľuje priestupky proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky a iné priestupky súvisiace s vedením vozidla a tieto prejednáva v blokovom konaní. po odbornej stránke, koordinuje a kontroluje činnosť služby dopravnej polície a výkon štátnej správy na úseku dohľadu nad bezpečnosťou a plynulosťou cestnej premávky a jej riadení, špeciálnych kontrol, trestného konania, konania o priestupkoch, objasňovania

dopravných nehôd, dopravno-inžinierskej činnosti a vykonávania skúšok žiadateľov o vodičské oprávnenie,

- koordinuje činnosť krajských dopravných inšpektorátov KR PZ a metodicky usmerňuje ich činnosť na úseku kontroly elektronického výberu mýta,
- zabezpečuje spoluprácu so správcom výberu mýta a prevádzkovateľom výberu mýta podľa osobitného predpisu,
- spracúva analýzy a vyhodnotenia účinnosti opatrení a prijíma opatrenia na skvalitnenie výkonu mýtnej polície,
- zabezpečuje cezhraničnú spoluprácu pri výkone kontroly elektronického výberu mýta a spracúva podklady pre prípravu právnych analýz európskej legislatívy na úseku elektronického výberu mýta.

Železničná polícia:

- spolupôsobí v obvode železničných dráh pri ochrane základných práv a slobôd, najmä pri ochrane života, zdravia, osobnej slobody a bezpečnosti osôb a pri ochrane majetku,
- odhaľuje trestné činy spáchané v obvode železničných dráh, zisťuje ich páchatel'ov a odhaľuje trestné činy príslušníkov Železničnej polície,
- zabezpečuje bezpečnosť železničnej prepravy jadrových materiálov, špeciálnych materiálov a zariadení v súčinnosti s prepravcom a dopravcom,
- chráni bezpečnosť a plynulosť železničnej dopravy, objekty a zariadenia v obvode železničných dráh,
- zabezpečuje ochranu objektov súvisiacich so železničnou dopravou, ktoré určí minister dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky,
- podieľa sa na zisťovaní a objasňovaní príčin ohrozovania bezpečnosti a plynulosti železničnej dopravy, zabezpečuje v obvode železničných dráh verejný poriadok; ak bol porušený, vykonáva opatrenia na jeho obnovenie,
- dohliada v obvode železničných dráh na bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky,
- odhaľuje priestupky spáchané v obvode železničných dráh, zisťuje ich páchatel'ov a priestupky objasňuje a prejednáva,
- vykonáva pátranie po nezvestných alebo hľadaných osobách a po veciach, najmä po stratených a odcudzených zásielkach prepravovaných po železnici, po zbraniach, streľive, výbušninách a drogách, plní úlohy na úseku prevencie v rozsahu pôsobnosti jej ustanovenej,
- plní úlohy na úseku prevencie v rozsahu jej pôsobnosti,
- spolupracuje s orgánmi verejnej moci, organizáciami zabezpečujúcimi železničnú dopravu, ozbrojenými silami, ozbrojenými zbormi, ozbrojenými bezpečnostnými zbormi, Slovenskou informačnou službou, Národným bezpečnostným úradom, právnickými a fyzickými osobami, orgánmi územnej samosprávy, políciami iných štátov a s medzinárodnou organizáciou železničných polícií COLPOFER.

Hraničná a cudzinecká polícia:

- riadi, usmerňuje, koordinuje a kontroluje činnosť služby hraničnej polície a služby cudzineckej polície,
- zabezpečuje a zodpovedá za kontrolu vonkajšej hranice, ktorá zahŕňa vykonávanie hraničnej kontroly a hraničného dozoru,

- podieľa sa na plnení úloh pri otváraní, uzatváraní a zmenách charakteru hraničných priechodov na vonkajších hraniciach Európskej únie (ďalej len „EÚ“),
- zodpovedá za plnenie úloh pri dočasnom obnovení kontroly vnútorných hraníc EÚ,
- zabezpečuje plnenie medzinárodných záväzkov a úloh vyplývajúcich pre úrad z členstva Slovenskej republiky v agentúre Frontex,
- plní úlohy súvisiace so zabezpečovaním požiadaviek policajných zložiek, súdov, prokuratúr, Slovenskej informačnej služby a Ministerstva obrany Slovenskej republiky na hraničných priechodoch na úseku blokácií osôb, vozidiel a vecí,
- zabezpečuje plnenie úloh na úseku boja proti falšovaniu a pozmeňovaniu cestovných dokladov, víz, povolení na pobyt a ďalších dokladov,
- zabezpečuje prípravu policajtov vo svojej pôsobnosti z odhaľovania nových foriem a metód pozmeňovania, falšovania cestovných dokladov a ďalších dokladov,
- zabezpečuje a zodpovedá za činnosť hlavného hraničného splnomocnenca Slovenskej republiky a plní úlohy vyplývajúce z medzinárodných zmlúv o režime a spolupráci na štátnej hranici, bilaterálnych dohôd týkajúcich sa problematiky kontroly hranice,
- spracúva návrhy všeobecne záväzných právnych noriem, medzinárodných zmlúv a dohôd, transponovania noriem EÚ do právnych noriem Slovenskej republiky a interných predpisov upravujúcich oblasť pôsobnosti úradu, podieľa sa na tvorbe ostatných právnych noriem,
- zabezpečuje a usmerňuje činnosti spojené s výkonom vyhostovania a umiestňovania cudzincov v útvaroch policajného zaistenia pre cudzincov,
- zabezpečuje a usmerňuje činnosti spojené s výkonom readmisie osôb a policajných prevozov cez vonkajšiu hranicu,
- spolupôsobí pri zabezpečovaní činností spojených s výkonom readmisie osôb a policajných prevozov na vnútornej hranici EÚ,
- plní úlohy v oblasti vízovej politiky a vízovej praxe,
- vydáva záväzné stanoviská pre riaditeľstvá hraničnej a cudzineckej polície a riaditeľstvo cudzineckej polície vo veciach povoľovania trvalých pobytov cudzincom z dôvodu zahranično-politického záujmu Slovenskej republiky,
- realizuje operatívno-pátraciu činnosť služby hraničnej polície a služby cudzineckej polície so zameraním na predchádzanie a odhaľovanie organizovanej, opakovanej a závažnej trestnej činnosti súvisiacej s prekračovaním štátnej hranice a nelegálnym pobytom na území Slovenskej republiky a získava informácie o operatívnej situácii a koordinuje opatrenia v boji proti organizovanému zločinu,
- vykonáva vyšetrovanie a metodicky riadi a vykonáva skrátené vyšetrovanie v rozsahu stanovenom interným predpisom,
- rieši spory o miestnu príslušnosť v skrátenom vyšetrovaní,
- koordinuje plnenie úloh základných útvarov služby hraničnej polície a služby cudzineckej polície na úseku organizovania toku informácií, policajných opatrení, preverovania totožnosti osôb vstupujúcich na územie Slovenskej republiky bez platných cestovných dokladov,
- plní úlohy v oblasti informačného toku,
- vykonáva analýzu rizík v súvislosti so zabezpečením kontroly hraníc a boja proti nelegálnej migrácii,

- plní úlohy centrálného orgánu v oblasti nelegálnej migrácie najmä pre výmenu informácií Europolu a Vyšehradskej štvorky (ďalej len „V4“),
- vedie štatistické prehľady, je národným kontaktným pracoviskom pre spracovávanie európskych štatistík v oblasti migrácie a pobytu v zmysle noriem EÚ, plní úlohu gestora a správcu dát informačných systémov úradu; vykonáva činnosti spojené so správou informačných systémov služby hraničnej polície a služby cudzineckej polície,

Úrad kriminálnej polície:

- plní úlohy národného centra na úseku boja proti trestnej činnosti falšovania a pozmeňovania peňazí, cenných papierov, známok, kontrolných technických opatrení na označovanie tovaru, verejnej listiny, úradnej pečate a úradnej uzávery, platobných kariet a telefónnych kariet a vykonáva odhaľovanie, dokumentovanie a vyšetrovanie uvedenej trestnej činnosti; národné centrum je kontaktným pracoviskom s mimorezortnými subjektmi a so zahraničím,
- metodicky riadi po odbornej stránke a kontroluje odhaľovanie, objasňovanie, vyšetrovanie a skrátené vyšetrovanie trestných činov, poskytuje pomoc pri realizácii prípadov organizovanej trestnej činnosti, trestných činov mimoriadne závažných a spoločensky obzvlášť nebezpečných,
- po odbornej stránke riadi, koordinuje a kontroluje činnosť služby kriminálnej polície na krajských riaditeľstvách a okresných riaditeľstvách predovšetkým v oblasti:
 1. boja proti závažnej všeobecnej kriminalite na úsekoch násilnej trestnej činnosti (vraždy, lúpeže, vydierania, požiare, výbuchy, nastrožené výbušné systémy) a mravnostnej trestnej činnosti, extrémizmu, rasizmu a trestnej činnosti páchanej mládežou a na mládeži, na úseku majetkovej trestnej činnosti (krádeže vlámaním, krádeže vlámaním do bytov a rodinných domov, krádeže vlámaním do objektov so starožitnosťami a kultúrnych objektov, krádeže vlámaním do trezorov a ohňovzdorných skríň, krádeže motorových vozidiel, krádeže zbraní, výbušnín a streliva a ostatnej majetkovej trestnej činnosti),
 2. boja proti ekonomickej trestnej činnosti zameranej proti ekonomickým záujmom Slovenskej republiky, štátnym, družstevným a súkromným podnikom, hospodárskym, spoločenským a iným organizáciám, páchanej medzi občanmi, pri vzniku mimoriadnych udalostí a v súvislosti s objasňovaním, dokumentovaním a vyšetrovaním trestnej činnosti falšovania a pozmeňovania peňazí, cenných papierov a verejných listín, známok, kontrolných technických opatrení na označenie tovaru, úradnej pečate a úradnej uzávery, platobných kariet a telefónnych kariet,
 3. podieľania sa na rozpracovávaní závažnej trestnej činnosti porušovania ochrany duševného vlastníctva a počítačovej kriminality presahujúcej rámec kraja, prípadne republiky, pričom spolupracuje najmä s poskytovateľmi pripojenia na internet, správcami domén, združeniami na ochranu autorských a im podobných práv, expertíznymi a odbornými pracoviskami a vytvára podmienky na riešenie problémov spojených s ochranou duševného vlastníctva a počítačovej kriminality,
 4. pátracej činnosti po hľadaných a nezvestných osobách, zisťovaní totožnosti osôb a nálezov mŕtvol nezistenej totožnosti vrátane kostrových nálezov,
 5. kriminalisticko-technických činností,
- koná o trestných činoch, pre ktoré sú inak príslušné odbory kriminálnej polície krajských riaditeľstiev Policajného zboru alebo odbory kriminálnej polície okresných riaditeľstiev Policajného zboru, ak si to vyžaduje povaha veci vzhľadom na spôsob spáchania trestného činu, procesné strany alebo iný dôležitý záujem, ak tak určí prezident Policajného zboru,

- vykonáva cieľové pátranie po páchatel'och v prípadoch závažnej trestnej činnosti a závažnej trestnej činnosti s medzinárodným prvkom,
- riadi kriminalisticko-technickú činnosť a organizuje špecializované vzdelávanie kriminalistických technikov, vydáva normatívy materiálno-technického zabezpečenia pre výkon kriminalisticko-technických činností a zabezpečenie transportu dôkazových predmetov k znaleckému skúmaniu,
- na úseku krádeží motorových vozidiel a ochrany kultúrneho dedičstva zabezpečuje koordináciu činností s ústrednými orgánmi štátnej správy a s ďalšími inštitúciami, zahraničnými partnermi a regionálnymi pracoviskami,
- zabezpečuje identifikáciu zaistených motorových vozidiel v spolupráci s kriminalistickým a expertíznym ústavom.

Odbor kontroly Prezídia Policajného zboru (ďalej len „P PZ“) najmä:

- vykonáva a zabezpečuje kontrolnú činnosť na organizačných zložkách P PZ, krajských riaditeľstvách PZ a okresných riaditeľstvách PZ,
- vyhodnocuje výsledky kontrolných akcií a na ich základe navrhuje systémové opatrenia na zlepšenie činnosti,
- spracúva vlastný plán kontrolnej činnosti a plán kontrolnej činnosti P PZ,
- vykonáva kontrolu plnenia úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov, interných predpisov vydávaných v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MV SR“) a PZ a pokynov nadriadených funkcionárov,
- vykonáva preventívnu činnosť na zamedzenie negatívnych javov vo výkone služby policajtov v spolupráci s organizačnými zložkami P PZ, sekciou kontroly a inšpekčnej služby MV SR a podľa potreby s ďalšími útvarmi MV SR,
- spolupracuje so sekciou kontroly a inšpekčnej služby MV SR pri plánovaní kontrolnej činnosti a pri odhaľovaní a prešetrovaní prípadov protiprávneho konania policajtov,
- koordinuje kontrolnú činnosť organizačných zložiek P PZ,
- podieľa sa na zabezpečovaní vnútorného kontrolného systému MV SR, v súvislosti s tým predkladá návrhy na jeho zdokonalenie,
- vybavuje a prešetruje sťažnosti v rozsahu svojej pôsobnosti,
- kontroluje vybavovanie sťažností na útvaroch PZ vo svojej pôsobnosti,
- v rámci svojej pôsobnosti spracúva štatistické údaje o sťažnostiach.

Sekcia kontroly a inšpekčnej služby:

- riadi po odbornej stránke, kontroluje, koordinuje, usmerňuje činnosť útvarov ministerstva, útvarov Policajného zboru, útvarov hasičského zboru a akadémie v oblasti vnútornej kontroly a vybavovania sťažností, zabezpečuje funkčnosť vnútorného kontrolného systému ministerstva a iniciatívne ho zdokonaľuje,
- zabezpečuje priamym výkonom kontrolnej činnosti dodržiavanie právnych predpisov a interných aktov riadenia, využíva výsledky kontrol na usmerňovanie riadiacich a výkonných činností na útvaroch ministerstva, útvaroch Policajného zboru, útvaroch hasičského zboru a akadémii,

- vykonáva kontrolu na úseku výkonu štátnej služby, ochrany osobných údajov, využíva výsledky kontrol na usmerňovanie riadiacich a výkonných činností na útvaroch ministerstva, útvaroch Policajného zboru, útvaroch hasičského zboru a akadémii,
- vybavuje a zabezpečuje prešetrovanie sťažností a petícií fyzických osôb a právnických osôb na útvary Policajného zboru a akadémiu, verejnú správu, policajtov a príslušníkov, vykonáva kontroly úrovne vybavovania a prešetrovania sťažností a petícií útvarmi ministerstva, útvarmi Policajného zboru, útvarmi hasičského zboru a akadémiou,
- zabezpečuje súčinnosť s útvarmi ministerstva, útvarmi Policajného zboru, útvarmi hasičského zboru a akadémiou, pri výkone kontrol vo vlastnej gescii, poskytuje odbornú pomoc ostatným útvarom ministerstva, útvarom Policajného zboru, útvarom hasičského zboru a akadémii v oblasti kontrol výkonu štátnej služby,
- analyzuje, zovšeobecňuje a vyhodnocuje poznatky z kontrolnej činnosti a odporúča prijímanie opatrení na zlepšenie činnosti kontrolovaných subjektov, zabezpečuje prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a vyvodenie právnej zodpovednosti za ich zavinenie.

Sekcia integrovaného záchranného systému a civilnej ochrany MV SR:

- vypracováva analýzu územia Slovenskej republiky z hľadiska možných mimoriadnych udalostí, vedie prehľady zdrojov rizík, ktoré môžu spôsobiť krízovú situáciu, analyzuje tieto riziká a navrhuje opatrenia na odstránenie ich príčin a v rámci toho najmä
 - pripravuje návrhy na vyhlásenie a odvolávanie mimoriadnej situácie, ak rozsah ohrozeného alebo postihnutého územia presiahne územný obvod kraja, navrhuje opatrenia na riešenie krízových situácií vrátane opatrení na odstránenie alebo zmiernenia ich následkov,
 - určuje stavebnotechnické požiadavky na zariadenia civilnej ochrany z hľadiska požiadaviek civilnej ochrany,
 - spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi, obcami, právnickými osobami a fyzickými osobami a verejnoprospešnými inštitúciami s humanitárnym poslaním pri plnení úloh civilnej ochrany i v prípadoch vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu, núdzového stavu alebo mimoriadnej situácie,
 - navrhuje opatrenia na zabezpečenie ochrany života a zdravia obyvateľov pri ohrození chemickými, biologickými, rádioaktívnymi a jadrovými látkami v prípade ich použitia v čase vojny, vojnového stavu alebo v prípade teroristického útoku,
 - ustanovuje podrobnosti na zabezpečenie ochrany obyvateľstva pred účinkami nebezpečných látok, evakuácie, záchranných prác, organizovania jednotiek civilnej ochrany, hospodárenia s materiálom civilnej ochrany, technických a prevádzkových podmienok informačného systému a prípravy na civilnú ochranu,
- zabezpečuje činnosť ústredného krízového štábu ministerstva a koordinuje v rozsahu určenom vládou činnosť orgánov krízového riadenia pri príprave na krízovú situáciu a pri jej riešení a činnosť podnikateľov a právnických osôb pri civilnom núdzovom plánovaní a v rámci toho najmä
 - organizuje odbornú prípravu ústredného krízového štábu, koordinuje prípravu krízových štábov ministerstiev a obvodných úradov v sídle kraja pri príprave na krízové situácie, koordinuje precvičenie rozhodujúcich prvkov krízového riadenia Slovenskej republiky v rámci cvičení krízového manažmentu Severoatlantickej aliancie, Európskej únie a ďalších medzinárodných organizácií,

- metodicky riadi a zabezpečuje činnosti na úseku krízového riadenia na útvaroch ministerstva a plní úlohy vyplývajúce ministrovi z členstva v Bezpečnostnej rade Slovenskej republiky, vypracováva dokumentáciu ministerstva na obdobie krízovej situácie,
- vykonáva opatrenia hospodárskej mobilizácie za ministerstvo, metodicky usmerňuje orgány miestnej štátnej správy na úseku krízového plánovania v systéme hospodárskej mobilizácie, vypracováva krízový plán hospodárskej mobilizácie ministerstva a koordinuje vypracovávanie krízových plánov hospodárskej mobilizácie subjektov hospodárskej mobilizácie v pôsobnosti ministerstva, sústreďuje informácie z jednotného informačného systému hospodárskej mobilizácie za ministerstvo a plní úlohu komoditného centra majetku hospodárskej mobilizácie.

Hasičský a záchranný zbor

- plní úlohy štátnej správy na úseku ochrany pred požiarmi,
- vykonáva štátny požiarny dozor,
- plní úlohy pri zdoľávaní požiarov, pri poskytovaní pomoci a vykonávaní záchranných prác pri haváriách, živelných pohromách a iných mimoriadnych udalostiach a pri ochrane životného prostredia,
- poskytuje pomoc pri ohrození života a zdravia fyzických osôb, majetku právnických osôb a fyzických osôb,
- vykonáva záchranné práce pri núdzovom odstraňovaní stavieb a ľadových bariér,
- zabezpečuje jednotné uplatňovanie technických požiadaviek protipožiarnej bezpečnosti, posudzovania zhody a vykonávanie dohľadu nad výrobkami,
- plní úlohy v oblasti výchovy, vzdelávania a odbornej prípravy na úseku ochrany pred požiarmi a v oblasti preventívno-výchovného pôsobenia,
- plní úlohy na úseku materiálneho vybavenia a technického zabezpečenia súvisiace s vykonávaním činností zboru,
- podieľa sa na plnení úloh pri poskytovaní predlekárskej pomoci a na odsune ranených a chorých najmä pri požiaroch, haváriách, živelných pohromách a iných mimoriadnych udalostiach,
- podieľa sa na zabezpečovaní núdzového zásobovania a núdzového ubytovania obyvateľstva a na poskytovaní humanitárnej pomoci,
- podieľa sa na likvidácii ohnisk nákaz zvierat,
- podieľa sa aj na plnení úloh integrovaného záchranného systému, civilnej ochrany, pri príprave na obranu štátu a úloh súvisiacich s mobilizačnými prípravami,
- podieľa sa na plnení úloh vedecko-technického rozvoja na úseku ochrany pred požiarmi.

Horská záchranná služba

- vykonáva opatrenia súvisiace s lavínovým nebezpečenstvom,
- podieľa sa na pátraní po nezvestných osobách,
- konzultuje bezpečnostné opatrenia pri športových a iných podujatiach na požiadanie organizátorov,
- zabezpečuje prevádzku záchranných a ohlasovacích staníc horskej služby,
- plní úlohy v rámci integrovaného záchranného systému.

3.2.3 Kľúčové činnosti a oblasti služieb adresované projektom

Nižšie sú popísané súčasné procesy, oblasti služieb a spôsoby ich realizácie v rámci súčasného stavu z agendy primárnych zainteresovaných osôb (pozri kap. 3.2.1), ktoré budú adresované projektom.

Interakcia s občanmi

Organizačné útvary Policajného zboru v súčasnosti s občanmi komunikujú prostredníctvom telefónnych liniek prípadne osobne, neexistujú žiadne elektronické služby pre občanov. Vybrané informácie je možné nájsť/získať na stránke Ministerstva. Pracovníci zodpovední za príjem hovorov sú distribuovaní na rôznych pracoviskách. Nemajú prístup k pokročilým funkciám, ktoré poskytujú moderné call centrá alebo systémy na báze IP telefónie s prepojením na CRM (výnimkou sú pracovníci IZS). V prípade požiadavky na informáciu od backoffice pracovísk nie vždy je možné jednoducho získať telefónne číslo na zodpovedného pracovníka, keďže tieto oddelenia nie vždy majú na túto činnosť dedikovaných pracovníkov.

Posúdenie, vyhodnotenie a reakcia na udalosti

Pracovníci operačného strediska v rámci procesu spracovania a reakcie na udalosť používajú vo veľkej miere svoje skúsenosti a opierajú sa o informácie z inštrukcií pre daný deň ako aj z aktuálnych hlásení hliadok prostredníctvom rádiostanic. Adresnosti zásahov a reakčným dobám by určite napomohla geopriestorová prezentácia týchto udalostí so zobrazením dostupných síl a prostriedkov v okolí spolu s ich aktuálnym stavom a vybavenosťou ako aj zobrazenie ďalších podporných informácií v štruktúrovanej podobe, ktoré momentálne nie je k dispozícii.

Udalosti sa momentálne evidujú iba na papier a po službe sa pracovníci určitý čas venujú vyhodnoteniu a písaniu záznamu z práve skončenej služby, pričom v prípade digitalizácie by tieto záznamy mohli byť z veľkej časti generované automaticky.

Tok informácií, pokynov a priebežných hlásení medzi policajnými hliadkami a operačným strediskom

Hliadky musia v súčasnosti v pravidelných intervaloch hlásiť na stálu službu, resp. operačné stredisko informácie o aktuálnej polohe a práve vykonávaných úkonoch, prípadne iných závažných udalostiach. Všetky informácie podáva jedinou cestou – cez rádiostanicu. Tieto informácie sú ďalej spracovávané manuálne spravidla papierovou formou. Takýmto spôsobom sú získavané informácie, ktoré využíva policajť pri riadení hliadok (motorizovaných i peších) v teréne. Tieto informácie sa v čase veľmi rýchlo menia a zaznamenané údaje často nie úplne zodpovedajú realite v teréne.

Informácie pre hliadky sú podávané formou hlasových správ cez digitálnu rádiovú sieť SITNO. Nie je vylúčené, že terminály vo vozidlách prípadne prenosné terminály, vypovedajú činnosť v tej najnevhodnejšej chvíli (technická porucha, nedostatok voľných kanálov pre komunikáciu, vybitá batéria a pod.). Uvedený spôsob odovzdávania pracovných a riadiacich inštrukcií v dnešnej dobe už nepostačuje a bol prekonaný modernými technológiami. Pre efektívne riadenie je potrebné vykonávať správne rozhodnutia v čo najkratšom možnom čase, tzn. v reálnom čase. Vhodným použitím IKT je možné tento stav zmeniť.

Pokrok v tejto oblasti prináša realizácia zatiaľ neukončeného projektu Elektronické služby Národnej evidencie vozidiel (ďalej ako ES NEV), ktorého cieľom je okrem iného:

- zabezpečiť kontrolu efektivity hliadok vybudovaním systému polohovacích zariadení umožňujúceho získavať operatívne informácie o hliadke,
- zabezpečiť možnosť vzdialenej kontroly hliadok a riadenia ich činnosti,
- poskytnúť hliadkam mobilné terminály pre prijímanie a odosielanie správ a inštrukcií.

Dokumentácia činnosti policajných zložiek

V rámci činnosti relevantných zložiek polície vzniká pomerne veľké množstvo dokumentácie a záznamov, ktorá sú v súčasnosti generované a spracovávané vo forme papierových dokumentov. Sú to predovšetkým:

- fonogram – manuálne vytváraný záznam prichádzajúcich hovorov na číslo 158 vedený vo forme knihy,
- denník udalostí – záznam všetkých udalostí s základnými atribútmi a popisom písaný stálou službou,
- denník služieb – záznam popisujúci priebeh stálej služby,
- plán pracovnej zmeny – dokument popisujúci plán služieb počas zmeny, vytvára sa na obvodnom oddelení,
- inštruktáž – dokument obsahujúci inštrukcie pre každú jednotku PZ, každá jednotka má svoju vlastnú unikátnu inštruktáž,
- záznam zo služby – dokument písaný pracovníkom hliadky PZ po skončení služby detailne popisujúci priebeh služby. Tvorba záznamu zo služby je časovo náročným procesom, vykonávaným po každej službe každou hliadkou PZ. Aj malé zefektívnenie tvorby tohto dokumentu dokáže priniesť veľké zefektívnenie a úspory.

Tieto dokumenty sú generované na papier, v niektorých prípadoch písané rukou a nie sú digitalizované. To výrazne komplikuje ich ďalšie využitie a automatizované spracovanie pre potreby napríklad elektronických služieb. Taktiež tvorbu tejto dokumentácie by bolo možné zjednodušiť a zrýchliť použitím dedikovaných a štruktúrovaných elektronických prostriedkov.

Operatívne riadenie a plánovanie na úseku PZ

Operatívne riadenie a plánovanie sa skladá z dvoch základných činností – plánovanie rozloženia síl a prostriedkov a tvorba inštruktáže pre hliadky PZ. Plánovanie rozloženia síl a prostriedkov sa robí na zmeny a momentálne prebieha bez podpory IKT. Inštruktáž je tvorená riadiacimi funkcionármi vždy pred zmenou a následne je prezentovaná príslušnej hliadke PZ za účelom odovzdania inštrukcií. Inštruktáž je tvorená a odovzdávaná na papier, pričom jednotka PZ podpisom potvrdí prevzatie. Tvorba a odovzdávanie inštruktáže je časovo náročný proces.

Krízový manažment

Krízové plány sa v súčasnosti evidujú v papierovej podobe na jednotlivých obvodných úradoch. Chýba centralizácia krízových plánov ako aj podpora krízového manažmentu prostriedkami IKT.

Kontrola policajných zložiek

Sekcia kontroly a inšpekčnej služby MV SR a Odbor kontroly Prezídia Policajného zboru v súčasnosti pri kontrolách vo veľkej miere pracujú s papierovými podkladmi ako to bolo naznačené v časti Dokumentácia činnosti policajných zložiek tejto kapitoly. V týchto záznamoch sa navyše nie vždy musia nachádzať všetky potrebné informácie, otázna môže byť aj kvalita a kompletnosť údajov. Elektronizáciou záznamov a ich ukladaním v štruktúrovanej podobe spolu s pridaním lokalizačných a iných automaticky zaznamenávaných informácií je možné výrazne skvalitniť údajovú bázu, s ktorou uvedené zložky pracujú, zlepšiť tak efektívnosť kontrolných procesov v rámci Policajného zboru ako aj pridať automatické preventívno-kontrolné procesy.

Dopravná situácia

Dnes je najspoľahlivejším spôsobom, ako získať spoľahlivé dopravné informácie, počúvanie dopravného servisu komerčných rádii. Údaje do tejto databázy sú zbierané pomocou podnetov občanov. Tieto informácie poskytujú čiastočný prehľad a neúplný prehľad o dianí na cestách. Problém typicky nastáva pri odstránení nahlásanej dopravnej nehody, kedy tieto informácie už nie sú nahlásené a oznámené. Vzniká neaktuálnosť údajov, čo môže viesť k ďalším problémom v bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky.

3.3 Aplikačná a dátová architektúra

Existujúce informačné systémy MVSR so vzťahom k projektu:

IS dopravných nehôd

Informačný systém dopravných nehôd má za úlohu evidovanie údajov o dopravných nehodách. Služi na dokumentovanie dopravných nehôd, zber a evidovanie všetkých údajov súvisiacich s dopravnými nehodami vrátane procesných úkonov a vedenie knihy dopravných nehôd. Ďalšou funkciou je vyhodnocovanie evidovaných údajov z hľadiska rizikových lokalít, z časového hľadiska, z hľadiska frekvencie výskytu dopravných nehôd, z hľadiska následkov a taktiež slúži ako pomocný nástroj pri prijímaní preventívnych a represívnych opatrení dopravnej polície.

Štatisticko – informačný systém dopravných nehôd

Štatisticko – informačný systém dopravných nehôd spracúva a analyzuje údaje vložené do IS dopravných nehôd. Hlavnou sledovanou veličinou je nárast dopravnej nehodovosti – počet dopravných nehôd. Táto veličina sa sleduje na určitej štatistickej vzorke a vzhľadom k definovaným dimenziám (miesto nápadu, pozícia na dopravnej sieti). Sleduje sa aj počet účastníkov dopravných nehôd opäť vo väzbe na definované dimenzie. Tento systém umožňuje tvorbu preddefinovaných periodických štatistických výstupov, ale aj vytváranie štatistických snímkov dát.

Geografický informačný systém civilnej ochrany

Regionálny geografický informačný systém - REGIS a geografický informačný systém civilnej ochrany CIPREGIS je v súčasnosti prevádzkovaný na sekcii krízového manažmentu a civilnej ochrany MV SR a obvodných úradoch. Systém pracuje s geografickými a popisnými dátami. Dlhodobým trendom je vytvorenie digitálneho geomodelu územia Slovenska, s cieľom veľmi rýchle vyhodnocovať špecifické požiadavky v ich priestorových súvislostiach. Referenčným vektorovým základom predmetného geomodelu je - presná GPS cestná sieť SR spolu s uličnými systémami miest a leteckými ortofoto snímkami. Táto vektorová vrstva je doplnená o tematické vrstvy zo základnej mapy 1 : 50 000 - zastavané územia, vodstvo, železnice a iné. Špecifickou súčasťou geomodelu sú bodové lokalizácie objektov záujmu, ktorých poloha je odvodená čo najpresnejšie na základe podkladových geografických vrstiev uvedených vyššie. Popisné údaje predstavujú veľké množstvo alfanumerických parametrov relačne previazaných k jednotlivým lokalizačným prvkom geomodelu. Množstvo parametrov o jednotlivých objektoch potrebných pre kvalitnú analýzu, údaje o počtoch obyvateľov a podrobnej vekovej štruktúre, údaje zo sčítania obyvateľov, domov a bytov.

V súčasnosti funguje testovací GIS na centrálnej úrovni pre potreby PZ Banská Bystrica, kde si môže operačný dôstojník vyhľadať dôležité informácie o objektoch v obvode pôsobnosti.

Policajný informačný systém

V rezorte Ministerstva vnútra SR neexistuje ucelený integrovaný policajný informačný systém.

Ten zatiaľ nahrádzajú:

- Pátracie evidencie, napr. PATRMV, PATROS, PATRDOC a pod.
- POLDAT, ktorý eviduje údaje o závažných trestných činoch, o modus operandi a o páchatel'och.
- UDALOSŤ - eviduje údaje o oznámenom skutku, údaje o oznamovateľovi. Generuje tzv. „zvodku“.
- W-POLDAT - centralizovaná webová aplikácia na vedenie údajov o kontrolovaných osobách, majetkových trestných činoch a odcudzených veciach.
- Denník vyšetrovacích spisov.
- ZOP - zabezpečuje evidenciu a lustráciu a reporting záujmových osôb polície.
- EŠSK – evidenčno-štatistický systém polície spracováva policajné štatistiky predovšetkým trestných činov a poskytuje rozsiahle štatistické reporty pre manažment P PZ.
- Centrálna lustračná konzola.
- AVIZO - Centrálna evidencia osôb, proti ktorým bolo vznesené obvinenie, vyšetrovanie a skrátené vyšetrovanie nebolo skončené a proti ktorým bolo prerušené trestné stíhanie. Informačný systém je riešený pod databázovým systémom Visual FoxPro V9. Aktualizácia databanky prebieha denne (počas pracovných dní) prostredníctvom osobitnej dávky zo systému EŠSK. Prevádzka informačného systému prebieha iba v centre na OSISP PPZ.

Verejný portál ministerstva vnútra

Verejný portál MV SR obsahuje informácie určené verejnosti, ktoré sa týkajú aktuálnych informácií z diania v jednotlivých oblastiach pôsobnosti ministerstva (napr. hasiči, polícia a pod.), informácií ohľadne prevencie trestnej činnosti a kriminality, taktiež obsahuje rôzne štatistiky, dokumenty k stiahnutiu a kontaktné informácie.

Medzi ďalšie služby patrí vyhľadávanie v evidenciách odcudzených motorových vozidiel (cez VIN, EČ vozidla), stratených a odcudzených dokladov (cez druh, sériu, číslo dokladu) a odcudzených a nájdených umeleckých diel (viackriteriálny vyhľadávač). Občania taktiež môžu pomocou portálu zistiť v akom stave je proces spracovania ich žiadosti o vybavenie dokladu (občiansky preukaz, cestovný pas a vodičský preukaz pomocou čísla žiadosti) a vyplniť e-formulár pre prijatie oznámenia o protiprávnom konaní príslušníka PZ alebo rôzne ankety. Štruktúra a obsah portálu sú budované cez redakčný systém, ktorý umožňuje budovať na centrálnej úrovni verejné podstránky všetkých organizačných jednotiek ministerstva.

Centrálny intranetový portál ministerstva

Medzi hlavné funkcionality intranetového portálu ministerstva v súčasnom stave patrí poskytovanie informácií a dokumentov pre internú potrebu ministerstva, tiež slúži ako service desk ministerstva a poskytuje skripty pre správcov internetových pásiem a mailových schránok. Centrálny rezortný informačný portál je tvorený samostatnými webmi, ktoré nie sú jednotné po grafickej stránke a nie sú ani po obsahovej stránke koordinované.

Integrovaný informačný systém MVSR

Integrovaný informačný systém zabezpečuje informačnú podporu, zefektívnenie a skvalitnenie pracovných postupov v oblastiach ekonomických, logistických a manažerských procesov prostredníctvom implementácie produktov SAP Enterprise Resource Planning, SAP Data Management, komponentov SAP Netweaver, produktov rodiny Fabasoft Suite a produktov CA Service Desk.

Tento systém pozostáva o.i. aj z nasledovných častí relevantných pre ESISPZ:

- HR modul ako podklad pre modul plánovanie zdrojov (zoznam zamestnancov, ich dochádzka a dovolenky), pričom bude predmetom ďalšej analýzy v ktorých údajoch bude HR modul zdrojovým systémom (napríklad dovolenky) a v ktorých cieľovým (napríklad dochádzka a plánovanie zmien),
- Transportation modul (Doprava),
- IAM modul pre riadenie prístupov,
- OM modul ako podklad obsahujúci organizačnú štruktúru PZ,
- Fabasoft pre zakladanie registratúrnych spisov.
- Service Desk pre riadenie incidentov a vytváranie knowledge base.

Elektronické služby národnej evidencie vozidiel (ES NEV)

Projekt sa realizuje v rámci OPIS (Kód ITMS : 1110120015, predpokladaný dátum ukončenia je 12/2013). Nižšie uvádzame vybrané ciele projektu, ktoré sú relevantné pre túto štúdiu:

- Integrovať poskytované služby evidencie vozidiel do prostredia eGovernmentu s využitím spoločných modulov ÚPVS.
- Optimalizovať procesy a zredukovať nutnosť návštev okresných dopravných inšpektorátov.
- Zaviesť systém automatickej detekcie TEČ a vybavovania priestupkov na úseku vozidiel on-line alebo zo získaných záznamov z kamier vo vozidlách a iných záznamov.
- Zabezpečiť a vybaviť mobilné jednotky technikou, umožňujúcou čítať údaje z elektronického osvedčenia o evidencii vozidla.
- Zabezpečiť kontrolu efektivity mobilných jednotiek vybudovaním systému polohovacích zariadení umožňujúceho získavať operatívne informácie o jednotke.
- Zabezpečiť možnosť vzdialenej kontroly mobilných jednotiek a riadenia ich činnosti.

Spolu s realizáciou projektu ESISPZ bude zabezpečené sprístupnenie evidencií policajným zložkám priamo v teréne. V praxi to znamená, že mobilné jednotky a hliadky, efektívne koordinované pomocou GIS, GPS a nástrojov na riadenie, budú mať k dispozícii v požadovanom čase v integrovanej podobe všetky údaje o vozidle spolu s priestupkami a uloženými sankciami.

Systém príjmu hovorov 112

Centrá čísla tiesňového volania 112 s oficiálnym názvom koordinačné strediská integrovaného záchranného systému, sa nachádzajú v každom krajskom meste v budove Obvodného úradu v sídle kraja. Koordinačné strediská sú v rámci celej republiky navzájom hlasovo i dátovo prepojené. Pri prijímaní volania na číslo tiesňového volania 112 sa automaticky identifikuje číslo volajúceho a lokalizuje sa inštalačná adresa pevnej telefónnej stanice alebo poloha mobilného telefónu. Po voľbe čísla tiesňového volania 112 sa volajúci dovoľá na najbližšie koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému, kde ho operátor po opise udalosti prepojí na jednu, príp. viacero zložiek integrovaného záchranného systému. Linka 112 funguje na báze systému Coordcom.

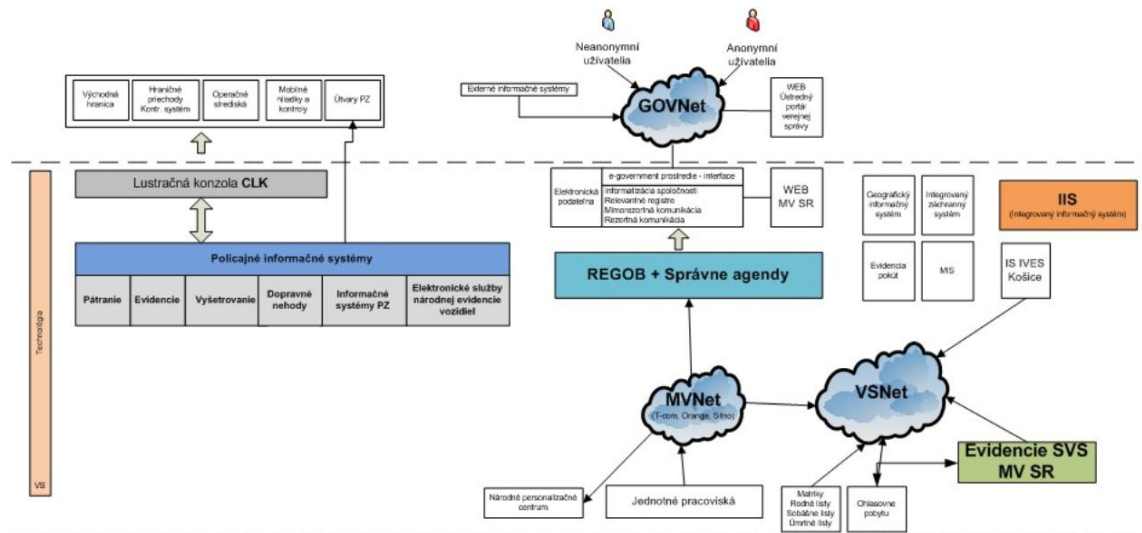
Systém príjmu hovorov 158

Na linku 158 je možné dovolať sa buď cez linku 112, alebo priamo volaním na linku 158. V oboch prípadoch bude volajúci prepojený na príslušné okresné operačné stredisko PZ, ktoré

získa potrebné informácie od volajúceho, alebo ho môže prepojiť na príslušné obvodné oddelenie. O prichádzajúcich hovoroch sa vedú manuálne záznamy do fonogramu. Ak sa ako následok hovoru založila udalosť, bude vedená v papierovej knihe udalostí.

3.4 Infraštruktúra

Architektúra informačného prostredia Ministerstva vnútra SR pre príslušnú agendu v súčasnosti neexistuje ako jeden celok. Jednotlivé informačné systémy sú izolované, bez vzájomných funkčných, transakčných a operačných väzieb (viď prehľadová schéma).



4 Popis cieľového stavu

4.1 Legislatívna analýza

V tejto fáze prípravy projektu nebola identifikovaná potreba meniť legislatívu za predpokladu, že bude schválený Zákon o elektronickom výkone verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov upravujúci fungovanie eGovernmentu. V priebehu analytickej časti projektu je však potrebné tento predpoklad validovať a v prípade potreby chýbajúcu legislatívu, resp. zmeny v existujúcej legislatíve zapracovať.

4.2 Analýza požiadaviek a potrieb stakeholderov

Nižšie je uvedený rámcový zoznam požiadaviek vychádzajúcich z analýzy súčasného stavu, ktoré však môžu byť v priebehu projektu ďalej detailizované a dopĺňované v zmysle zvolenej metodiky vývoja softvéru a implementácie projektu.

4.2.1 Požiadavky občanov a podnikateľov

- Efektívnejšie plnenie úloh policajného zboru, ktoré sú definované mottom „Pomáhať a chrániť“.
- Rýchlejšia a adresnejšia odozva na tiesňové volania a udalosti vyžadujúce reakciu policajného zboru a/alebo krízového manažmentu.
- Zefektívnenie fungovania kontrolných procesov v rámci policajného zboru.

- Vyššia bezpečnosť a plynulosť cestnej premávky.
- Transparentnosť a objektívnosť pri udeľovaní a spracovávaní priestupkov a pokút.
- Jednoduchšie a elektronické vybavenie udelenej pokuty s možnosťou úhrady s upozoreniami na lehoty.
- Jednoduchá možnosť podania námietky, resp. sťažnosti elektronickými prostriedkami v prípade nezhôd.
- Prístup k informáciám a pokročilým štatistikám (napr. s geolokáciou), ktoré sleduje policajný zbor..

4.2.2 Globálne požiadavky úseku policajného zboru a krízového riadenia

- Zlepšenie spokojnosti občanov so službami policajného zboru.
- Efektívnejšie pokrytie vyššie uvedených požiadaviek občanov a podnikateľov.
- Zvýšenie podielu proaktívnej zložky činností policajného zboru napr. na základe štatistického vyhodnocovania historických udalostí pomocou geografických analýz.
- Vybavenie služieb poriadkovej, železničnej a dopravnej polície informačnými systémami, ktoré umožnia zlepšiť kvalitu služieb pri súčasnom počte policajtov, prípadne umožnia alokáciu väčšieho počtu policajtov na práce v teréne pomocou zefektívnenia vnútorných backoffice procesov.
- Efektívne operatívne riadenie síl a prostriedkov na základe kontinuálne zasielaných aktuálnych a integrovaných informácií (GIS, GPS, stavové informácie, vybavenie jednotiek a pod.) v reálnom čase.
- Systémová podpora a elektronizácia procesov plánovania.
- Vytvorenie systému na efektívnu prácu s videozáznamami a fotkami, resp. ostatnými automatizovane získavanými údajmi v rámci činností policajného zboru.
- Skvalitnenie a zrýchlenie výmeny informácií medzi operačným strediskom a hliadkami.
- Poskytnutie elektronických služieb pre komunikáciu občanov a podnikateľov s vybranými zložkami policajného zboru.
- Zefektívnenie fungovania kontrolných procesov v rámci policajného zboru.
- Tvorba údajov a záznamov v štruktúrovanej podobe umožňujúca jednoduché ďalšie spracovanie.

4.2.3 Legislatívne požiadavky

- Realizácia projektu musí byť v súlade s definovaným legislatívnym rámcom podľa kap. 3.1.
- V prípade identifikácie potreby zmeny je nutné, aby projekt dodal adekvátne podklady pre inicializáciu legislatívneho procesu.

4.2.4 Architektonické požiadavky na IS

- Centralizovaný systém z hľadiska spracovania informácií - centrálny dátový fond s on-line aktualizáciou a prístupom.

- Distribuovaný prístup k funkcionalite definovaný prístupovými právami - Distribuovaný systém z hľadiska využívania jeho funkcií a rozmiestnenia pracovísk. Na distribuovaných pracoviskách bude podporovaná plná škála funkcií systému. Funkcie prístupné konkrétnemu používateľovi budú definované jeho prístupovými právami.
- Parametrizovateľný systém - Zmena funkcionality (správania sa) jednotlivých modulov systému na báze nastavenia príslušných parametrov modulov. Parametre modulov nastaviteľné oprávneným používateľom.
- Flexibilný systém - Systém flexibilný voči zmenám legislatívneho prostredia. Musí byť v čase implementácie pripravený i na funkčnosť, ktorá bude potrebná pre zabezpečenie v danom čase už známych legislatívnych zmien.
- Lokalizácia používateľskej časti aplikácie - Lokalizácia aplikácie do slovenského jazyka, predovšetkým: menu, názvy objektov na používateľských obrazovkách, používateľské nápovede, hlásenia pre bežného používateľa. Lokalizácia používateľskej dokumentácie do slovenského jazyka.
- B2B rozhrania - IS má poskytovať služby pre komunikáciu systém - systém pre externé IS. Štandardná technologická úroveň týchto služieb je založená na báze web služieb pripravených na použitie v rámci SOA architektúry.
- Správu služieb pomocou registra na „governance“ a zavedenie životného cyklu služieb. Musia byť zabezpečené nástroje na efektívnu správu služieb aj ich registra. Register služieb (servisov) musí umožňovať:
 - správu dátových štruktúr (data structure),
 - správu politik (policy management),
 - správu zabezpečenia (security management).
- Architektúra IS by mala:
 - byť servisne orientovaná (SOA),
 - byť od začiatku dizajnovaná s ohľadom na cieľové parametre požadovaných SW riešení,
 - rešpektovať realie a špecifiká koncového užívateľa (policajný zbor) s cieľom vhodne a adekvátne nastaviť jednotlivé parametre IS,
 - byť navrhovaná na každej úrovni s ohľadom rozšíriteľnosti v budúcnosti,
 - umožňovať integráciu už existujúcich ale aj budúcich aplikácií.
- IS musí umožňovať jednotnú správu užívateľov.
- IS musí umožňovať zálohovanie systému pre prípadnú obnovu dát.
- IS musí podporovať komunikáciu prostredníctvom (Preferovaný typ klienta je tenký klient. Silný klient môže byť použitý len v odôvodnených prípadoch):
 - tenkého klienta,
 - silného klienta,
 - mobilného klienta,
 - externých systémov.
- IS musí byť realizovaný použitím trojvrstvovej architektúry:

- prezentačná vrstva, - musia byť použité štandardizované, etablované a otestované technológie,
- aplikačná vrstva / aplikačný server, ktorý spĺňa požiadavky robustnosti a škálovateľnosti vo vertikálnom aj horizontálnom smere,
- dátová vrstva byt' - horizontálne škálovateľná a údaje na fyzickom nosiči musia byť šifrované.
- IS musí používať štandardný spôsob komunikácie medzi vrstvami aplikácie – SOAP webové služby, XML, RMI/IIOP, JDBC, OGC mapové služby.
- IS musí byť schopný komunikovať cez štandardné rozhrania (Web servisy) s inými súčasťami IS MV SR resp. s mimorezortnými systémami.

4.2.5 Bezpečnostné požiadavky

- IS musí mať implementovaný systém správy používateľov, ktorý umožní
 - jednotné prihlasovanie používateľov,
 - správu používateľských profilov,
 - definovať a spravovať používateľské role.
- Kde je to relevantné IS umožní s využitím existujúcej PKI infraštruktúry pre elektronický podpis:
 - autentizáciu interných používateľov,
 - podpísanie zobrazeného výsledku aplikačnej činnosti po úspešnom ukončení transakcií,
 - uloženie podpísaných dát od interných používateľov s využitím funkčnosti externej PKI infraštruktúry pre ukladanie a správu podpísaných XML súborov,
 - aplikačné overenie integrity údajov v databáze na základe uložených podpísaných dát poskytnutých externou PKI infraštruktúrou pre ukladanie a správu podpísaných XML súborov.
- V rámci IS musí byť zrealizovaný
 - systém pre logovanie a efektívne prehliadanie realizovaných aktívnych operácií,
 - systém pre logovanie a efektívne prehliadanie realizovaných lustračných operácií,
 - logy musia byť prístupné z aplikačnej úrovne pre definovaný stupeň oprávnení.
- IS musí byť postavený tak aby zabránil:
 - útokom z vonkajšieho prostredia,
 - spúšťaniu neautorizovaných operácií,
 - neautorizovanému prístupu k údajom.
- Súčasťou IS musí byť bezpečnostný projekt IS v súlade s príslušnou legislatívou ako aj internými predpismi MV SR.
- Na zabezpečenie komunikácie medzi klientom a serverom sa musí používať bezpečná forma komunikácie, zabezpečená napr. protokolom HTTPS s využitím SSL.

4.2.6 Požiadavky na databázy

- Schopnosti servera - Multithreading, podpora štandardov (ODBC, RPC, XA, J2EE, JSP, Servlet, EJB, SQL, SOA (Web services, XML), XQUERY, XSD, MDX), paralelné spracovanie jedného dotazu, podpora paralelných operácií.
- Možnosti fyzickej organizácie - dynamická zmena štruktúry tabuliek a indexov DB bez výlučného zámku tabuliek a indexov počas zmien. Ide o:
 - on-line reorganizáciu tabuliek,
 - on-line vytvorenie indexov a reorganizáciu indexov.
 - integrovaná podpora pre replikovanie dát.
- Ukladanie dát a manipulácia s nimi
 - RDBMS musí umožniť definovať read-only oblasť pre uloženie štatistických údajov:
 - umožniť read-only oblasť transformovať na read-write a naopak,
 - umožniť uschovať read-only oblasť na médium oddelené od fyzických diskov.
 - Použitie externých dátových zdrojov ako virtuálnych tabuliek na dopytovanie, bez potreby vytvorenia kópie v databáze.
 - Možnosť pozastaviť a znovu obnoviť databázové operácie v prípade ich zlyhania pre nedostatok dátového priestoru.
 - Integrovaná podpora Javy, t.j. zabudovaná podpora Javy v databáze (spúšťanie java programov v databázovom serveri, nie cez externé volania).
 - Natívna podpora XML.
- Zálohovanie a obnova:
 - V prípade tzv. "mission critical" procesov je nutné zabezpečiť okamžitú zálohu tak, aby nedošlo k prerušeniu týchto procesov.
 - Mechanizmus bezpečnostných kópii – podpora pre Inkrementálny Backup, Paralelný backup/restore, On line backup.
 - Integrované kompletne riešenie pre zálohovanie na páskové zariadenia (implementácia životného cyklu záloh).
 - Integrovaná možnosť šifrovania záloh - celá záloha alebo vybrané objekty (tabuľky, stĺpce).
 - Automatický mechanizmus obnovovania tabuľky s podporou:
 - dostupnosť DB dát, okamžite po ukončení roll-back, so zabezpečením integrity údajov,
 - možnosť obnovy databázy do stanoveného času,
 - testovanie obnovy.
 - Schopnosť automaticky a transparentne uchovávať históriu vybraných objektov alebo aj celej databázy s možnosťou on-line dopytu na minulé hodnoty, alebo zmeny vykonané v určitom období bez potreby aplikačného zásahu. Zachytená história má byť nemeniteľná či už používateľom alebo správcom.
 - Aplikačná podpora pre čítanie, analýzu a interpretáciu logických protokolov.
- Riadenie konkurenčného prístupu k dátam

- Možnosť viacnásobného simultánneho čítania a zápisu tabuľky bez obmedzenia počtu užívateľov alebo/a transakcií so zabezpečením konzistencie čítaných údajov.
- Podpora zamykania na úrovni riadkov, bez potreby eskalácie zamykania z úrovne riadkov na úroveň stránky alebo tabuľky.
- Bezpečnosť, autentifikácia, audit
 - Integrovaná podpora auditu pre úspešný a neúspešný prístup k DB a údajom.
 - Podpora selektívneho auditu pre akcie na špecifikovaný záznam, stĺpec/stĺpce tabuľky, pohľady.
 - Možnosť nastaviť jemné granulovanie auditu prístupu k dátam zabudované do jadra databázy – granulácia na úroveň riadku a stĺpca
 - Ukladanie výsledkov auditu do bezpečného miesta súborového systému aj vo formáte XML.
 - Možnosť vyhodnotiť a monitorovať úroveň bezpečnostných nastavení (zabezpečenia) DB
 - RDBMS má mať mechanizmus bezpečnostnej politiky, ktorý dynamicky obmedzuje užívateľovi prístup k riadkom tabuľky nezávisle od použitej aplikácie.
 - RDBMS má možnosť šifrovania/dešifrovania údajov uchovaných v DB, natívnymi prostriedkami DB (nie aplikáciou).
 - Možnosť definovať granularitu transparentného šifrovania (stĺpec, tabuľka, tabuľkový priestor).
 - Možnosť šifrovania prenášaných údajov medzi klientom a DB pomocou štandardných priemyselných algoritmov (AES, RC4, 3DES).
 - Podpora posilnenej autentifikácie užívateľa siet'ového autentifikačného servisu kompatibilného so štandardami ako: RADIUS, Entrust, Cybersafe, Kerberos and LDAPv3, vrátane autentifikácie použitím smart card.
 - Podpora autentifikácie užívateľa PKI (PKCS#12) s X.509v3 digitálnou certifikáciou.
 - Možnosť a podpora definície databázového používateľa, ktorý nemá vlastnú nezávislú databázovú schému a môže byť napojený na spoločnú schému spoločných používateľov čo uľahčuje administráciu veľkého počtu používateľov.
 - Podpora kontroly konzistencie komunikačných paketov pre ich ochranu pred neautorizovanými pripojeniami a modifikáciami použitím algoritmov MD5 a SHA.
 - Možnosť definovania prístup. práv jednotlivých používateľov na úrovni záznamu tabuľky.
 - Centrálna správa používateľov a ich prístupových práv k jednotlivým databázam.
 - Platforma certifikovaná nezávislými hodnotiacimi spoločnosťami, spĺňa kritériá úrovne EAL 4+ (štitková bezpečnosť) podľa Common Criteria.
- Obmedzovanie zdrojov
 - Možnosť riadeného pridelovania zdrojov:
 - CPU time,
 - maximálny počet sessions,
 - maximálny čas pre vykonanie dotazu,

- stupeň paralelizácie vykonania dotazu,
- iné zdroje.
- Riadenie a administrácia, ladenie výkonnosti
 - Grafické prostredie pre centrálné riadenie a administráciu s nasledovnými vlastnosťami:
 - administrácia inštancie DB (napr.: štart, stop, záloha, obnova, monitoring, DB kondícia),
 - administrácia objektov DB (napr.: používatelia, tabuľky, pohľady, storované procedúry atď.) .
 - Grafické prostredie pre ladenie výkonnosti.
 - Zbieranie a analýza štatistických a výkonnostných údajov vrátane historických.
 - Manažment ladenia, kapacity, plánovania a zmien úložísk.
 - Riadenie udalostí a úloh (time-planning jobs).
- Podpora záložného sídla
 - Možnosť prevádzkovať transakčne konzistentnú záložnú databázu.
 - Podpora automatického prepnutia záložnej databázy do úlohy primárnej v prípade zlyhania primárnej databázy.

4.2.7 Hardvérové požiadavky

- Hardvér musí spĺňať požiadavku na prevádzku v dvoch geograficky oddelených lokalitách.
- Serverová infraštruktúra IS musí byť z dôvodu zvýšenia dostupnosti rozložená vo dvoch lokalitách ("Lokalita 1" a "Lokalita 2"). Lokalita 2 bude vo funkcii záložnej lokality.
- Výkonové aj funkčné parametre infraštruktúry v oboch lokalitách musia byť na porovnateľnej úrovni a musí byť vytvorená porovnateľná technologická platforma umožňujúca bezproblémový presun bežiacich aplikácií z Lokality 1 do Lokality 2. Obe lokality disponujú dostatočným diskovým priestorom pre potreby IS.
- Hardvér musí umožňovať v oboch lokalitách vytváranie logických inštancií s neobmedzeným počtom.
- Redundantné napájanie všetkých serverov v šasi s rezervou pre úplné zaplnenie šasi vyššie navrhovanými servermi, za chodu vymeniteľné, redundancia $n + n$,
- Harvér musí byť škálovateľný, schopný dynamicky alokovať výkonové zdroje procesov, ktoré ich vyžadujú a musí predstavovať najoptimálnejší pomer medzi dodávaným výkonom/prevádzkovými nákladmi.

4.2.8 Požiadavky na kapacitu IS

- Celkový počet používateľov IS – informačné systémy VS (2000).
- Počet súčasne pracujúcich používateľov IS v priemere - 500.
- Počet súčasne pracujúcich používateľov IS v špičkovej dobe - 1200.
- Počet prenášaných dát na priemernom formulári – 100ky kB.

4.2.9 Požiadavky na dostupnosť IS

- Prevádzkové podmienky IS – 365x7x24 s definovanými časovými úsekmi pre údržbu systému (plánované odstávky).
- Zálohovanie a obnova dát bez zastavenia prevádzky.
- Riešenie musí umožňovať v prípade krízových situácií prepnúť používateľov na geograficky oddelené záložné pracovisko.
- Nábeh prevádzky na záložnom stredisku do 30 minút, v prípade mission critical procesov bez prerušenia.
- Riešenie musí poskytovať nástroje na monitoring infraštruktúry.

4.2.10 Požiadavky na vývoj a implementáciu

- Prípadný vývoj IS sa musí riadiť podľa vopred odsúhlasenej metodiky, ktorá musí obsahovať aspoň:
 - Správu chýb (životný cyklus od identifikácie po ukončené testovanie).
 - Popis pridelovania jednotlivých úloh vrátane vývoja, revízií a testovania.
- Proces dodania / prípadného vývoja musí spĺňať bezpečnostné princípy.
- Každá dodaná, prípadne/vyvinutá časť software, ktorá nie je súčasťou štandardizovaného riešenia, musí prejsť revíziou kódu.
- Revízie jednotlivých častí musia vykonávať náhodne pridelení členovia tímu, alebo tretia strana (podľa rozhodnutia objednávateľa) podľa vopred dohodnutej metodológie.
- Riešenie nesmie obsahovať žiadny škodlivý kód ako napríklad trójske kone.
- Súčasťou vývoja musia byť tiež skripty, a popis, ako v rámci projektu vytvorený software inštalovať a testovať.
- V priebehu prípadného vývoja sa musia realizovať tiež testy jednotlivých funkcionalít (unit testy) a ak to bude vyžadovať architektúra riešenia, tiež integračné testy požadovaných riešení.
- Nepovolenie používania testovacieho a produkčného prostredia IS na inštalovanie alfa a beta verzií produktov .
- Používanie nástrojov, ktoré nie sú podporované poskytovateľom nie je povolené.
- Musí byť prístupný zdrojový kód systému a poskytnuté vývojárske nástroje, pomocou ktorých bol IS vyvíjaný.
- Zabezpečenie podpory vrátane aktualizácie operačného systému počas trvania projektu.
- Poskytnutie nástroja pre zadávanie požiadaviek používateľov a na riešenie problémov, ktorý bude dostupný počas trvania projektu
- Dodanie nástroja na automatizovanú tvorbu používateľskej dokumentácie.
- Riešenie musí komunikovať s externými systémami výhradne pomocou protokolu TCP/IP.

4.3 Popis navrhovaného riešenia

4.3.1 Biznis architektúra

Predmetom projektu je implementácia/optimalizácia nasledujúcich procesov reflektujúcich na požiadavky a potreby stakeholderov:

- **Hlásenia pre políciu** – systém umožní evidovať hlásenia pre políciu a potrebu mobilných síl a prostriedkov (zdrojov) a vykonávať klasifikáciu takýchto hlásení.
- **Správa udalostí** – systém umožní zavedenie procesov, schopných elektronicky evidovať, riadiť a riešiť udalosti, na báze plánovaných a operatívnych aktivít hliadok.
- **Plánovanie zdrojov** – každý policajt/hliadka bude v systéme evidovaná, jej činnosť bude možné plánovať na dlhodobej taktickej báze (plánované trasy, úlohy a podobne) alebo operatívne alokovať, podľa aktuálnej potreby. Súčasťou plánovania zdrojov je aj podproces správy zdrojov, ktorý umožní vytváranie a manažment hliadok na statickej úrovni.
- **Krízový manažment** – systém umožní podporu pre pohodlné zvládanie situácií spadajúcich pod krízový manažment a špeciálne krízové plánovanie zdrojov.
- **Analýza a prevencia** – systém umožní zavedenie procesov, ktoré budú využívať nástroje na analýzu dát zachytených pri procesoch a umožnia konať kroky, vedúce k prevencii na úsekoch kriminality, dopravných nehôd a priestupkov.

Kde to je relevantné, systém umožní podporu procesov geografickými informáciami.

V nasledujúcich podkapitolách je možné nájsť podrobný opis procesov a funkčných požiadaviek, ktoré sú na ne kladené.

4.3.1.1 Správa udalostí a hlásenia

Funkcionalita systému v oblasti správy udalostí pokrýva nasledujúce procesy:

- prijatie oznámenia a vytvorenie udalosti (incidentu),
- klasifikácia udalosti (incidentu),
- vygenerovanie a priradenie úloh zodpovedným oddeleniam/pracovníkom/hliadkam (dispečing),
- doplnenie informácií (poznámky, fotografie, video, korešpondencia, a pod.),
- spracovanie udalosti (incidentu),
- odovzdanie na došetrenie,
- uzavretie, alebo reklasifikácia (napr. na priestupok, trestný čin a pod.).

Plánované aktivity

- Plánovanie zmien a štandardných denných aktivít - krátko a strednodobé plánovanie zmien
 - plánovanie pokrytia plánovaných udalostí,
 - vytváranie plánu zmien:
 - vytváranie denného rozkazu (inštruktáže) pre jednotlivé posádky,
 - vypracovanie denného plánu úloh,

- plánovanie trás na základe plánu úloh,
- prijímanie spätných hlásení o priebežnom plnení úloh.
- Plánovanie a riadenie plánovaných udalostí stredného a väčšieho rozsahu:
 - jedná sa o riadenie udalostí, ktoré sú vopred plánované a pri ktorých je potrebné zabezpečiť bezpečnosť účastníkov, napríklad: športové podujatie, hudobný koncert, demonštrácie a pod.
- Plánovanie a riadenie kritických udalostí stredného a väčšieho rozsahu:
 - jedná sa o riadenie udalostí, ktoré nie sú vopred plánované, ale je možné ich predvídať a plánovať riadenie aktivít, ktoré majú za cieľ minimalizovať dôsledky takýchto udalostí, ochrana ľudských životov a následné odstraňovanie vzniknutých dôsledkov. Ide napríklad o: povodne, požiare, zemetrasenie, ale aj teroristické útoky, havárie v továrňach, ohrozenia vodných zdrojov, zamorenia a pod.

Operatívne aktivity

- Vytvorenie incidentu. Incident môže byť vytvorený „oprávneným“ užívateľom/aplikáciou:
 - na základe prijatej informácie v IC,
 - na základe údajov z mobilného klienta,
 - z riadiaceho centra (napr. spracovanie rádiového hovoru),
 - na základe vstupu inej zložky (napr. požiadavka na operatívne došetrenie a pod.).
- Prvotné spracovanie incidentu:
 - prevzatie a prvotná klasifikácia incidentu operátorom/manažérom riadiaceho centra,
 - jednoznačná identifikácia incidentu:
 - vyčistenie duplicitných záznamov,
 - zozbieranie informácií o tej istej udalosti z viacerých záznamov,
 - vytvorenie väzieb na iné udalosti,
 - doplnenie informácií z iných systémov
 - priradenie incidentu zodpovednému oddeleniu/pracovníkovi/hliadke na spracovanie.
- Následné spracovanie incidentu v operačnom stredisku:
 - určenie priority/naliehavosti incidentu,
 - určenie potreby zapojenia ďalších zložiek/útvarov (hasiči, polícia, záchranka, ...),
 - spustenie výstražného signalizačného zariadenia – Najvyššia priorita,
 - odoslanie správy o udalosti všetkým dotknutým zložkám/oddeleniam – Stredná priorita,
 - definovanie úloh a ich distribúcia všetkým dotknutým zložkám/oddeleniam prostredníctvom workflow – Nízka priorita,
 - doplnenie informácií z ďalších zdrojov (hliadky, dotknuté osoby, iné zložky, ...),
 - proces môže byť opakovaný podľa potreby – nové priradenie, doplnenie novej zložky a pod.
- Podporné procesy:

- zobrazenie incidentov:
 - v prostredí GIS (aktuálne aj štatistické prehľady),
 - grafická vizualizácia vo forme „star-tree“ diagramu, alebo „time-wall“ ,
- rozhranie na GIS
 - zobrazenie udalostí a hliadok (aj iných zložiek),
 - výber najbližších hliadok,
 - prijatie ID hliadok – odoslanie správ daným hliadkam.
- Operatívne spracovanie incidentu operatívnou zložkou (v teréne):
 - prevzatie incidentu (potvrdenie),
 - spracovanie incidentu:
 - dopĺňanie faktov (POLE),
 - reklasifikácia,
 - zmena stavu t.j. zmena na priestupok, case,
 - vrátenie operačnému stredisku – vyžiadanie posíl / ďalšie jednotky atď.,
 - uzavretie resp. odovzdanie na ďalšie spracovanie/šetrenie,
 - doplňujúce aktivity:
 - lustrácie,
 - informačný/lustračný list občanov (viď. kap. 4.3.2.2),
 - vyhľadávanie v externých registroch.

4.3.1.2 Plánovanie zdrojov

Cieľom plánovania zdrojov je pokrytie krátkodobých/operatívnych požiadaviek a stredne- a dlhodobých taktických požiadaviek na kapacity síl. Toto je dosiahnuté plánovaním a rozvrhovaním zdrojov t.j. zaradením vhodných zamestnancov na zodpovedajúce aktivity v požadovaných termínoch.

Proces pozostáva z nasledujúcich fáz:

- určenie očakávaného intervalu záťaže (aktivít) a požiadaviek na ich pokrytie vrátane špecifických znalostí a zručností alebo certifikácie,
- na základe histórie a trendov,
- zohľadnením plánovaných resp. očakávaných udalostí vyžadujúcich zvláštne nasadenie síl,
- vytvorenie rámcového plánu zmien na pokrytie očakávaných potrieb,
- odvodenie plánu zmien jednotlivých zamestnancov z rámcového plánu,
- publikovanie, monitorovanie a úprava plánov zmien podľa potreby.

Dlhodobé plánovanie

Dlhodobé plánovanie kapacít a kvalifikácií zdrojov je jedným zo základných procesov riadenia ľudských zdrojov voči požiadavkám vyplývajúcich z očakávaných nárokov na výkony. Typický horizont predstavuje jeden rok a viac. Dlhodobé plánovanie zabezpečuje operatívnu

prípravenosť pre jednotky “prvého zásahu“ a jednotky podieľajúce sa na udalostiach väčšieho rozsahu ako sú policajné a hasičské jednotky.

Výstupom je základný plán zmien zamestnancov, ktorý spĺňa požiadavky v rámci očakávaného intervalu (min, max) potrieb pre nasadenie. Plán zmien by mal obsahovať súhrn všetkých (očakávaných) priradených aktivít. Pre jednotlivých zamestnancov určuje organizačné zaradenie (jednotka a jej zloženie, velenie, atď.), ich rolu (zásahová jednotka, psovod a pod.), začiatok a koniec zmien.

Dlhodobé plánovanie sa taktiež zameriava na dlhodobé absencie a plánovanie dochádzky zamestnancov a riadenie zmien.

Základné procesy:

- plánovanie potrieb/požiadaviek,
- vytvorenie rámcového plánu zmien,
- plánovanie nedostupnosti/dovoleniek a pod.,
- vytvorenie detailného plánu zmien.

Operatívne alokácie

Operatívne alokácie budú pokrývať

- Stredne- a najmä krátko- dobé plánovanie a rozvrhovanie zmien t.j. alokácií pracovníkov, ktoré sa zameriava na dosiahnutie flexibility pri pokrývaní očakávaných udalostí/aktivít. Podobne ako pri dlhodobom plánovaní cieľom je zabezpečiť operatívnu prípravenosť jednotlivých zložiek – dôraz sa kladie na zmeny v požiadavkách na kapacity/výkony ako aj dostupnosti jednotlivých pracovníkov.
- Plánovanie denných aktivít/úloh – plán bude pozostávať zo zoznamu úloh a/alebo aktivít priradených jednotlivým hliadkam.

Strednodobé plánovanie a rozvrhovanie pokrýva obdobie 1 -3 mesiacov, proces krátkodobého plánovania pokrýva obdobia 1 – 42 dní.

Hlavné procesy:

- plánovanie absencií a nedostupnosti,
- plánovanie vzdelávacích aktivít,
- vytváranie zastupovania,
- relokácia,
- plánovanie pohotovosti (on call duty),
- zmena organizačného modelu,
- zmena a plánovanie kontraktu/zaradenia pracovníka,
- plánovanie obmedzeného zaradenia,
- plánovanie a sledovanie nadčasov,
- uprava plánu zmien – častá požiadavka na úpravu rozpisu zmien z dôvodov ako napr.:
 - Dodatočné požiadavky na kapacity.
 - Napríklad verejné/športové podujatia a/alebo zhromaždenia predstavujú špičku v požiadavkách na kapacity policajných zložiek. Ak nie je podujatie/zhromaždenie a jeho

miesto známe dostatočne včas (napr. pravidelný festival), nie je možné tieto požiadavky pokryť v dlhodobom plánovaní. Tieto sú následne zohľadnené pri stredne- a krátkodobom plánovaní a rozvrhovaní zmien.

- Zmena kapacít zložiek:
 - Zníženie kapacity (chorobnosť, iný druh absencie, zmena zaradenia a pod) – nie je možné dodržať pôvodne plánované min. operačnú pripravenosť.
 - Zvýšenie kapacity (zrušenie plánovanej/očakávanej akcie/podujatia/zhromaždenia, návrat z dlhodobej neprítomnosti a pod.) – nutnosť zhodnotiť časového priradenia jednotiek.
- Zobrazenie údajov pre podporu rozhodovania:
 - časový fond jednotlivých zamestnancov,
 - zmeny časového/zmenového zaradenia jednotlivcov a dôvod,
 - nedostupnosť a jej typ pre jednotlivých zamestnancov,
 - nahlásené/požadované dovolenky a absencie,
 - organizačná jednotka pre dočasné zaradenie,
 - rola a hodnosť, zaradenie v hierarchii.

Správa zdrojov

Okrem ľudských zdrojov, sú pri všetkých akciách potrebné aj zdroje technické. Tieto zdroje musia plniť náročné úlohy, preto si vyžadujú zvýšenú starostlivosť. Vo všeobecnosti je pre technické zdroje potrebná:

- podrobná evidencia aj s technickými parametrami,
- dátum zaradenia do používania,
- evidencia použitia (kto, kedy, ubehnuté kilometre, spotrebované strelivo a pod.),
- sledovanie termínov povinných technických prehliadok (čas, alebo ubehnuté km, prípadne iné parametre),
- evidencia porúch a opráv,
- správne finančné odpisovanie majetku spolu s alokáciou nákladov,
- dátum vyradenia.

4.3.1.3 Krízový manažment

Systém pre riadenie krízových udalostí umožní podporovať procesy nasledujúcich typov udalostí:

- operatívne akcie,
- vopred plánované aktivity,
- prírodné pohromy a iné katastrofy,

a to vo všetkých fázach ich životného cyklu - od preventívnych opatrení, až po odstránenie následkov.

Životný cyklus krízových udalostí je možné rozdeliť na štyri základné fázy:

- prevencia,
- príprava,
- riadenie,
- obnova.

V každej fáze sú rozhodujúce iné procesy:

- Fáza prevencie:
 - analýza historických udalostí,
 - analýza vzťahov medzi fyzickými a právnickými osobami,
 - návrh a realizácia opatrení na zabránenie opakovanému vzniku takýchto udalostí.
- Fáza prípravy:
 - určenie potreby ľudských a technických zdrojov,
 - zaobstarávanie potrebných zdrojov a ich príprava.
- Fáza riadenia:
 - zisťovanie aktuálnej situácie,
 - zabezpečenie potrebných zdrojov,
 - vzájomná koordinácia zdrojov.
- Fáza obnovy:
 - odstránenie následkov.

Núdzové situácie

Krízové udalosti si vyžadujú okamžitú reakciu, preto je nutné aby systém poskytoval maximálnu možnú podporu ľuďom, ktorí sú zapojení do procesu ich riešenia prierezovo všetkým záchranným zložkám. Navyše celý proces musí byť jednoduchý a rýchly.

Proces pozostáva z nasledujúcich krokov:

- prijatie informácie o vzniku krízovej udalosti – založenie záznamu o udalosti,
- určenie typu krízovej udalosti a úrovne urgentnosti,
- priradenie krízovej udalosti zodpovednému oddeleniu,
- priradenie krízovej udalosti zodpovednej osobe – veliteľ zásahu,
- vyslanie príslušného varovného signálu (podľa urgentnosti udalosti) všetkým potrebným zložkám,
- spustenie workflow – vygenerovanie úloh,
- prijímanie „spätných hlásení“ o plnení úlohy, prípadne doplňujúcich informácií
- určenie ďalšieho postupu,
- uzavretie záznamu o udalosti,
- postúpenie záznamu o udalosti na ďalšie spracovanie, na iné oddelenie,
- konvertovanie záznamu o udalosti na vyšetrovací spis.

Krízové plánovanie zdrojov

Krízové situácie nie je možné predvídať, preto sa ani nedá pripraviť presný plán s alokáciou potrebných zdrojov. Namiesto plánov je možné v systéme vytvoriť scenáre pre jednotlivé typy krízových udalostí spolu s plánom potrebných ľudských aj technických zdrojov.

Plány musia obsahovať:

- postupnosť krokov, ktoré je potrebné vykonať,
- ľudské zdroje a ich zručnosti, ktoré sú potrebné pre zvládnutie definovaných úloh,
- technické zdroje a ich nevyhnutné vlastnosti.

Plány budú pripravené pre krízové udalosti veľkého rozsahu a úlohou veliteľa zásahu bude rozhodnúť o nasadení, resp. nenasadení daného zdroja, prípadne o počte príslušných zdrojov.

Pre potreby okamžitého nasadenia konkrétneho zdroja, musí systém poskytnúť veliteľovi zásahu presné informácie o všetkých disponibilných zdrojoch a ich aktuálnom stave, prípadne aj ich aktuálnu polohu prostredníctvom systému GIS.

Veliteľ zásahu musí mať možnosť prostredníctvom systému vydať rozkaz na nasadenie príslušných zdrojov na konkrétnu krízovú udalosť. V prípade, že daný zdroj je momentálne alokovaný pre inú úlohu, veliteľ zásahu môže rozhodnúť o zmene priority tohto zdroja a o jeho preložení na riešenie prioritnejšej úlohy.

4.3.1.4 Analýzy a prevencia

Využitie nástrojov na podporu rozhodovania vo väzbe na procesy alokácie zdrojov (operatívne a strednodobé plánovanie).

Prevencia kriminality:

- identifikácia miest so zvýšeným výskytom kriminality,
- realizácia opatrení na jej zníženie, resp. potláčanie,
- vyhodnotenie účinnosti realizovaných opatrení.

Prevencia dopravných nehôd:

- identifikácia miest so zvýšenou nehodovosťou,
- realizácia opatrení na jej zníženie,
- vyhodnotenie účinnosti realizovaných opatrení.

Prevencia priestupkov:

- identifikácia miest so zvýšeným výskytom priestupkov,
- realizácia opatrení na jej zníženie,
- vyhodnotenie účinnosti realizovaných opatrení.

4.3.2 Aplikačná a dátová architektúra

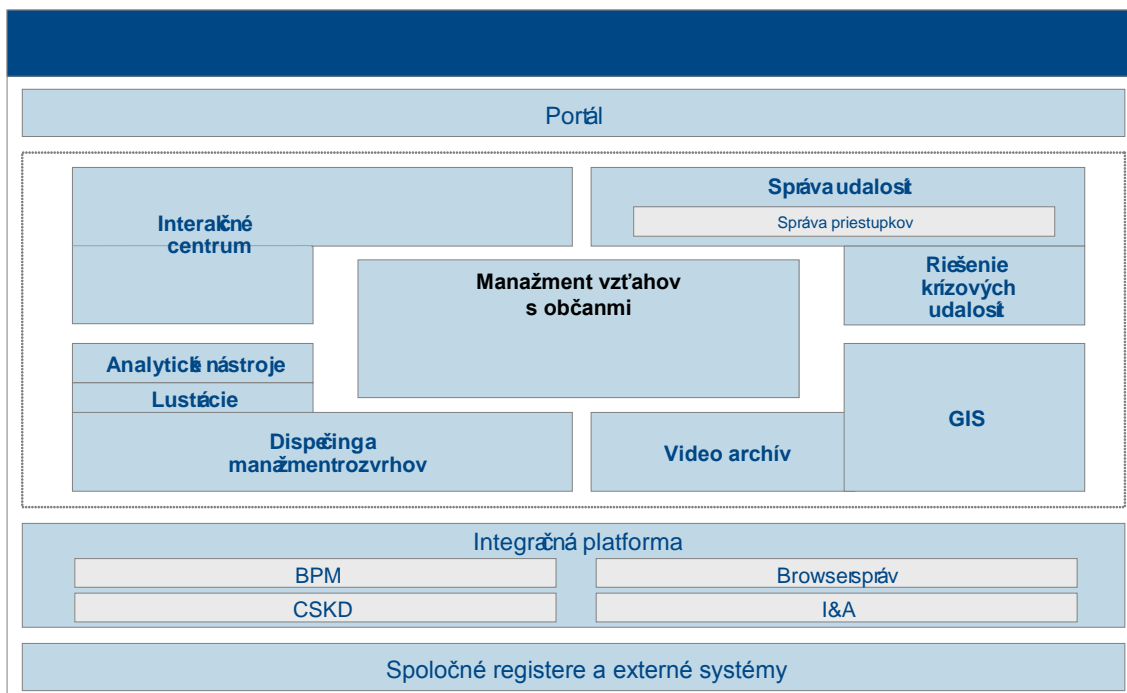
Reálne uvažovanie o riešení si vyžaduje rozvinutie logických komponentov do aplikačnej architektúry. Prvkami aplikačnej architektúry sú aplikačné komponenty. Logický komponent je

realizovaný jedným, alebo viacerými aplikačnými komponentmi. Aplikačné komponenty však predstavujú reálne informačné systémy.

Navrhnutá aplikačná architektúra definuje modernú kompozitnú aplikáciu, ktorá poskytne základné nástroje pre riadenie mobilných hliadok a centrálnu evidenciu agendy, ktorú vykonávajú.

Za základné aplikačné komponenty riešenia sú považované:

- Portál – realizuje prezentačné rozhranie pre používateľov systému a zároveň pre verejnosť.
- Interakčné centrum – aplikácia, schopná zjednotiť informácie prúdiace z rôznych kanálov (uvažuje sa o podpore telefónu, klasických listov, e-mailu, sms, mms, ako aj osobného kontaktu) so službami ostatných komponentov riešenia, najmä manažmentu vzťahov z občanmi. Aplikácia bude využívaná kontaktnými pracovníkmi rezortu.
 - Manažment vzťahov z občanmi – jadro celého riešenia z pohľadu občana, definuje objekty občanov, služby pre nich, procesy a udalosti, ktoré sa k nim viažu a automatizované spracovanie agendy.
- Správa udalostí – aplikácia, schopná modelovať procesný tok udalostí, väzbu udalostí na relevantné subjekty a objekty, prípady, postupy a podobne.
- Riešenie krízových udalostí – aplikácia, schopná takticky modelovať krízové situácie a operatívne riadiť a sledovať dianie.
- Geografický informačný systém – aplikácia pre spracovanie a prezentáciu priestorových údajov.
- Videoarchív – krátkodobý a dlhodobý sklad nahratého materiálu mobilnými hliadkami pre používateľov v rámci riešenia ako aj zobrazenie jestvujúcich, relevantných a dostupných video-streamov.
- Dispečing a manažment rozvrhov – aplikácia, spravujúca objekty hliadok, schopná reálne sledovať ich stav a zadávať im príkazy, ďalej plánovať dlhodobú činnosť hliadok.
- Lustrácie – prepojenie na Centrálnu lustračnú konzolu poskytne používateľom systému dodatočné informácie k preverovaným subjektom.
- Analytické nástroje – reportovacie a analytické nástroje, ktoré umožnia vyhodnocovať efektivitu činnosti hliadok a ďalšie kontrolné funkcie. Princípom komponentu je využívanie OLAP.
- Nástroje na podporu rozhodovania – zabezpečia tvorbu agregovaných reportov a pohľadov zo systému ESISPZ pre potreby manažmentu MVSR a vybraných pracovníkov.
- Prepojenia na externé systémy.
- Integračná platforma – umožní prepojenie s vybavením mobilných hliadok (mobilný server), umožní integráciu na úrovni kmeňových dát s referenčnými základnými registrami, IAM, na procesnej úrovni umožní komunikáciu systémov a manažment SOA rozhraní.



Obrázok 1: Aplikačná architektúra ESISPZ

V nasledujúcej časti národného projektu budú jednotlivé komponenty detailne popísané z funkčného hľadiska, definuje sa tak oblasť, ktorú má daný komponent pokryť.

4.3.2.1 Portál

Portál dnes predstavuje štandardný nástroj na komunikáciu užívateľov so systémami, ktoré spĺňajú štandard SOA. Umožňuje vytvoriť pre jeho užívateľov jednotné miesto prístupu k viacerým systémom s podobným dizajnom obrazovky a filozofiou ovládania, čím výrazne zjednodušuje orientáciu používateľa, urýchľuje proces zaškolenia a výslednú produktivitu práce.

Portál predstavuje odporúčané riešenie používateľského rozhrania. Keďže so systémom budú pracovať rôzne skupiny používateľov, musí poskytovať rôzne možnosti prístupu, optimalizované pre danú skupinu používateľov.

Prostredníctvom portálu budú sprístupnené takzvané interaktívne formuláre, ktoré umožňujú veľmi jednoduchou formou zadávať, alebo meniť údaje v systéme. Používateľ sa predpísaným spôsobom autentifikuje, vyplní formulár a po jeho uložení sa dáta zapisujú priamo do databázy systému. Formuláre budú definované pre príslušné elektronické služby a funkcie systému.

4.3.2.2 Interakčné centrum a manažment vzťahov s občanmi

Interakčné Centrum s podporou Manažmentu vzťahov s občanmi bude slúžiť na komunikáciu s okolitým prostredím, predovšetkým na príjem a prvostupňové spracovanie podnetov a hlásení o incidentoch. Interakčné centrum bude využívať spoločnú databázu ako systém Manažmentu vzťahov s občanmi/organizáciami. Interakčné centrum bude poskytovať nasledujúcu funkcionálnu:

Identifikácia kontaktujúceho občana/organizácie

- V rámci identifikácie bude môcť operátor Interakčného centra (ďalej IC) vyhľadávať a identifikovať kontaktujúci subjekt, zobrazovať jeho základné a detailné dáta (kontaktné dáta a ďalšie atribúty), subjekty s vytvoreným vzťahom ku kontaktujúcemu subjektu (príbuzných, kontaktné osoby pre organizácie, vlastníkov organizácie atď.), objekty, v ktorých vystupuje kontaktujúci subjekt (udalosti, aktivity, hlásenia atď.),
- Bude možná automatická identifikácia na základe udržiavaných kontaktných dát v databáze (telefónne číslo subjektu, emailová adresa), ako aj na základe dát pripojených k telefónnemu hovoru.

Informačný/lustračný list kontaktujúceho subjektu

- Informačný/lustračný list subjektu poskytne operátorovi IC okamžitý náhľad na najdôležitejšie informácie o subjekte (základné dáta, históriu interakcií kontaktov, udalostí, hlásení, priestupkov a tak ďalej). Lustračný list bude umožňovať operátorovi rôzne pohľady na dáta subjektu (Kompletný pohľad, Iba základné dáta, Zoznam udalostí, a tak ďalej).

Záznam o interakcii

- Záznam o interakcii umožní operátorovi IC zaznamenať všetky prichádzajúce a odchádzajúce interakcie (telefónne hovory, emaily, písomnú poštu, SMS ...) s vyplnenými základnými dátami (kontaktujúci subjekt, operátor prijímajúci kontakt, čas interakcie, dôvod interakcie a tak ďalej).

Schránka operátora

- Schránka operátora bude slúžiť ako univerzálna schránka pre príjem emailov, faxov, písomnej korešpondencie, hlásení, udalostí, workflow úloh, plánovaných aktivít a podobne.

Interaktívny postup

- Interaktívny postup umožní operátorovi IC riadiť interakciu so subjektom prostredníctvom preddefinovanej štruktúry/návodu, pozostávajúceho s postupnosti otázok a navrhovaných odpovedí kontaktujúceho subjektu.

Vyhľadávanie a priradovanie objektov/predmetov

- Objekty/predmety založené v systéme manažmentu vzťahov z občanmi bude môcť operátor vyhľadávať podľa ich atribútov a priradovať dokladom v systéme (udalostiam, hláseniam, služobným príkazom).

Manažment sťažností

- V rámci IC bude mať operátor štandardne možnosť prijímať evidovať a pridelovať nahlasované sťažnosti.

Vykonávanie generovaných telefónnych hovorov

- Generované zoznamy odchádzajúcich hovorov budú pridelované príslušným operátorom/skupinám operátorov, ktorí ich budú preberať a vykonávať priamo z obrazovky IC.

Manažment služobných príkazov

- Operátor IC bude môcť zložiť/upraviť služobný príkaz s priamym alebo nepriamym priradením zodpovedného príslušníka Policajného Zboru a s vyplnením príslušných

atribútov (relevantný subjekt/y, lokalita, dátum/čas kontaktu, plánovaný čas, status atď.). Služobné príkazy bude môcť operátor vytvárať s väzbou alebo bez väzby na predošlé hlásenia, aktivity, záznamy o interakciách.

Manažment udalostí

- Operátor bude môcť zakladať a udržiavať udalosti, priradovať udalostiam relevantné hlásenia, služobné príkazy, záznamy o relevantných subjektoch, elektronické dokumenty, objekty/predmety. Operátor bude môcť udržiavať atribúty udalostí (zodpovedné osoby, relevantné subjekty, dátumy, status a tak ďalej),
- Systém pri zakladaní novej udalosti upozorní operátora na už existujúcu totožnú, alebo podobnú udalosť, ak sa takáto v systéme vyskytuje. Na základe dodatočne zistených informácií je možné vyhľadať v systéme záznamy, ktoré súvisia s tou istou udalosťou a vytvoriť medzi nimi väzby, prípadne ich priradiť k jednému záznamu,
- Pridávanie poznámok – pridávanie relevantných poznámok s informáciou o užívateľovi, ktorý poznámku založil, dátumu a čas,
- Systém bude prepojený na systém GIS, pomocou ktorého môže operátor vyhľadať ohlásenú adresu na mape a pridať do hlásenia súradnice lokačného systému GPS,
- Manažment aktivít – prezeranie a zakladanie aktivít priamo v udalosti. Aktivity priradené udalosti budú môcť byť zároveň priradované iným udalostiam,
- Údržba dokumentov – elektronické dokumenty bude operátor môcť prezerat', udržiavať v rámci udalostí a priradovať udalostiam,
- Údržba dát subjektov v udalostiach – operátor bude zobrazovať a udržiavať dáta relevantných subjektov v udalostiach (osoby zodpovedné za riešenie udalosti, subjekty vystupujúce v udalosti v rôznych roliach),
- Pokročilé vyhľadávanie udalostí – plnotextové vyhľadávanie udalostí v textoch poznámok udalostí a v textoch elektronických dokumentov pripojených k udalostiam,
- Manažment objektov/predmetov – operátor IC bude môcť zobrazovať a pripájať záznamy relevantných objektov/predmetov k jednotlivým udalostiam,
- Hierarchie udalostí – možnosť prepájať navzájom súvisiace udalosti do štruktúrovaných hierarchií,
- Sledovanie zmien udalostí v systéme – operátor bude môcť zobrazovať históriu zmien atribútov/hlavičkových dát udalostí ako aj pripájanie a odstraňovanie jednotlivých položiek udalostí (dokladov/dokumentov/objektov/subjektov),
- Oprávnenia – oprávnenia na zobrazovanie a údržbu pre jednotlivých operátorov/užívateľov IC bude možné viazať na jednotlivé preddefinované typy udalostí, typy poznámok, jednotlivé položky štruktúry udalosti.

Manažment vedomostí

- V rámci IC bude môcť operátor využívať udržiavanú databázu riešení na najčastejšie situácie/incidenty,
- Situácie a ich riešenia budú kategorizované podľa ich povahy,
- Vyhľadávanie bude možné podľa kľúčových slov a plno textovým vyhľadávaním.

Pracovisko supervízora Interakčného centra

- Umožní monitorovať počet a štruktúru telefonických hovorov a aktivity operátorov IC v reálnom čase,
- Zabezpečí adekvátne pokrytie interakcií operátormi,
- Umožní vytvárať pre operátorov preddefinované riadené procesy pre spracovanie typizovaných situácií,
- Bude obsahovať nástroje pre nastavenie smerovania prichádzajúcich interakcií a dokumentov na relevantné pozície v rámci IC,
- Umožní posielanie textových správ pre usmernenie jednotlivých operátorov alebo skupín operátorov IC,
- Bude poskytovať nástroje na definíciu textových upozornení automaticky zobrazovaných operátorom IC v určených prípadoch,
- Umožní nadriadenému definovať spôsoby spracovania interakcií prostredníctvom:
- Definovania systémových udalostí (napríklad prichádzajúci telefonický hovor od subjektov s určitými atribútmi, založenie služobného hlásenia a podobne),
- Definovania pravidiel pre spracovanie interakcie pri vzniku istých systémových udalostí (zobrazenie upozornenia operátorovi, spustenie interaktívneho skriptu, automatická navigácia operátora na založenie hlásenia a tak ďalej).
- Bude obsahovať nástroje pre riadenie a časové plánovanie nasadzovania operátorov IC.

Analytika a reporting

- Bude zahŕňať kľúčové štatistiky o interakciách ako napr. počet tel. hovorov a ďalších interakcií, priemerné časy spracovania interakcií, objem a podiel nedokončených interakcií a tak ďalej.

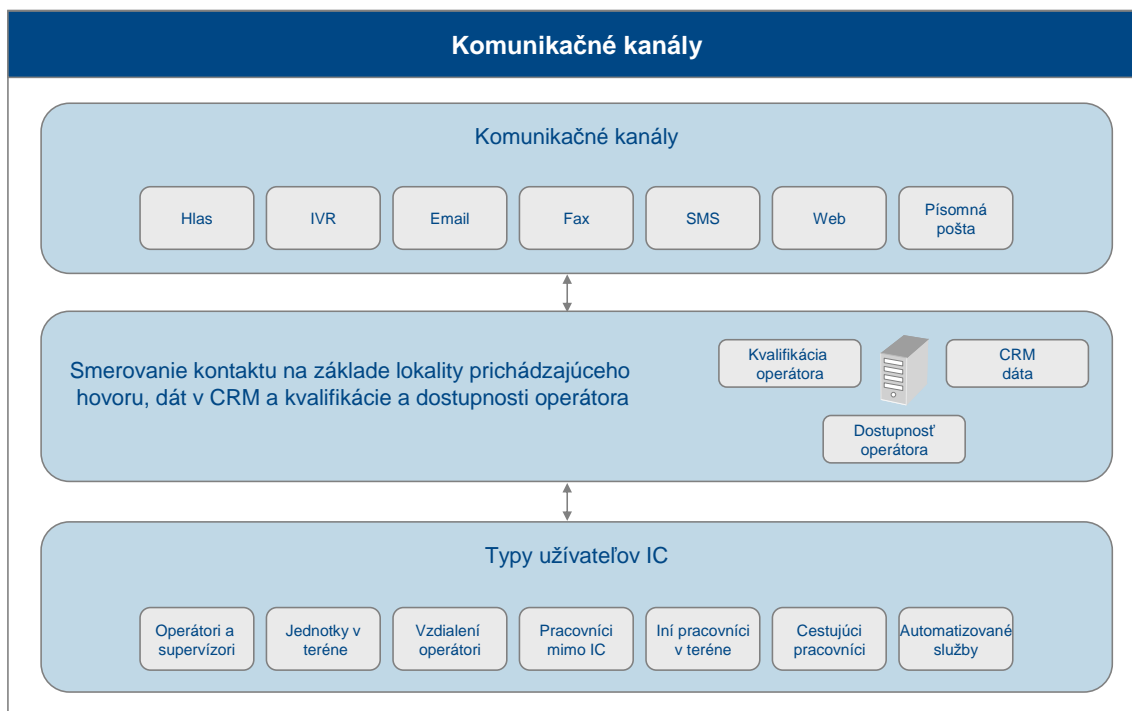
Spracovanie prichádzajúcich web formulárov

- Smerovanie na základe preddefinovaných pravidiel,
- Automatické potvrdenie prijatia / možnosť automatických odpovedí,
- Možnosť automatickej prípravy odpovede (odpoveď na jedno kliknutie),
- Notifikácie o eskalácii udalosti,
- Automatické generovanie záznamu o interakcii,
- Pripájanie získaných informácií k hláseniam, udalostiam.

Komunikačné kanály

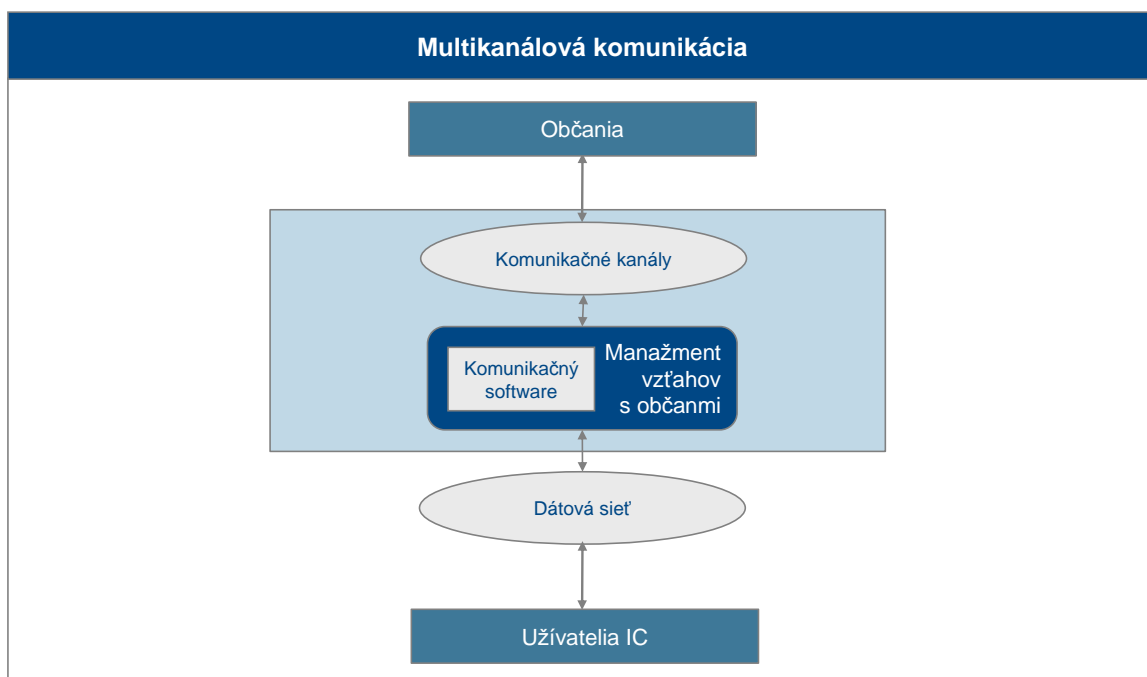
Interakčné centrum bude podporovať multikanálovú komunikáciu. Bude teda možné automaticky zoraďovať jednotlivé prichádzajúce interakcie z rôznych kanálov (telefónia, email) do spoločných vstupných front, odkiaľ budú prideľované disponibilným operátorom priradeným príslušnej vstupnej komunikačnej fronte.

Obrázok 2: Znázornenie komunikačných kanálov, ktoré bude využívať interakčné centrum



- Telefonické možnosti bude pokrývať nasledovnú funkcionality:
 - Rozdelenie operátorov do jednotlivých skupín podľa regionálnej príslušnosti a kvalifikácie,
 - Smerovanie telefonických hovorov na jednotlivé regionálne skupiny operátorov podľa lokality, z ktorej je hovor uskutočňovaný,
 - IP telefóniu s možnosťou transferu/konzultácie hovoru na pracovníkov mimo IC,
 - Pop-up upozornenie o prichádzajúcom hovore na obrazovke IC,
 - Automatická identifikácia volajúceho subjektu prostredníctvom telefónneho čísla, z ktorého je hovor uskutočňovaný a udržiavaného tel. čísla v manažmente vzťahov s občanmi,
 - Automatická identifikácia volajúceho subjektu prostredníctvom dát priložených k telefonickému hovoru (Contact Attached Data – CAD),
 - Úplná obsluha telefónu prostredníctvom navigačných prvkov (tlačidiel) z obrazovky IC,
 - Integrácia s Interactive Voice Response (IVR),
 - Integrácia s automatickým vytáčaním odchádzajúcich telefonických hovorov s prediktívnym, progresívnym a náhľadovým vytáčaním.
- Email, Fax, spracovanie písomnej korešpondencie:
 - Pop-up upozornenie o prichádzajúcej správe na obrazovke IC,
 - Smerovanie a spracovanie komunikácie na základe preddefinovaných pravidiel,
 - Jednotná schránka operátora pre príjem elektronickej pošty, faxov, úloh a aktivít,
 - Integrácia s workflow.
- Web:

- Možnosť text chat-u, využitie Voice over IP, možnosť vytvorenia požiadavky na spätné zavolanie (Call-me-back request),
- Integrácia na externý portál slúžiaci občanom a organizáciám,
- Co-Browsing.
- SMS:
 - Možnosť prijímať hlásenia / podnety od subjektov prostredníctvom SMS.



Obrázok 3: Princíp multikanálovej komunikácie v navrhovanom riešení

4.3.2.3 Správa udalostí

Každá udalosť, ktorá bude v systéme zaevidovaná prostredníctvom interakčného centra, bude následne spracovaná a musí vyvolať príslušné reakcie.

Už v procese zaznamenávania udalosti v systéme, musí operátor vybrať typ udalosti. Typ udalosti rozhoduje o tom, aké následné kroky budú nasledovať.

V prvom rade musí byť udalosť priradená oddeleniu a osobe, ktorá bude zodpovedná za ďalšie riešenie danej udalosti:

- ak si udalosť vyžaduje urgentnú reakciu, systém spustí výstrahu na príslušných oddeleniach,
- ak sa jedná o bežnú udalosť, systém informuje príslušné oddelenia.

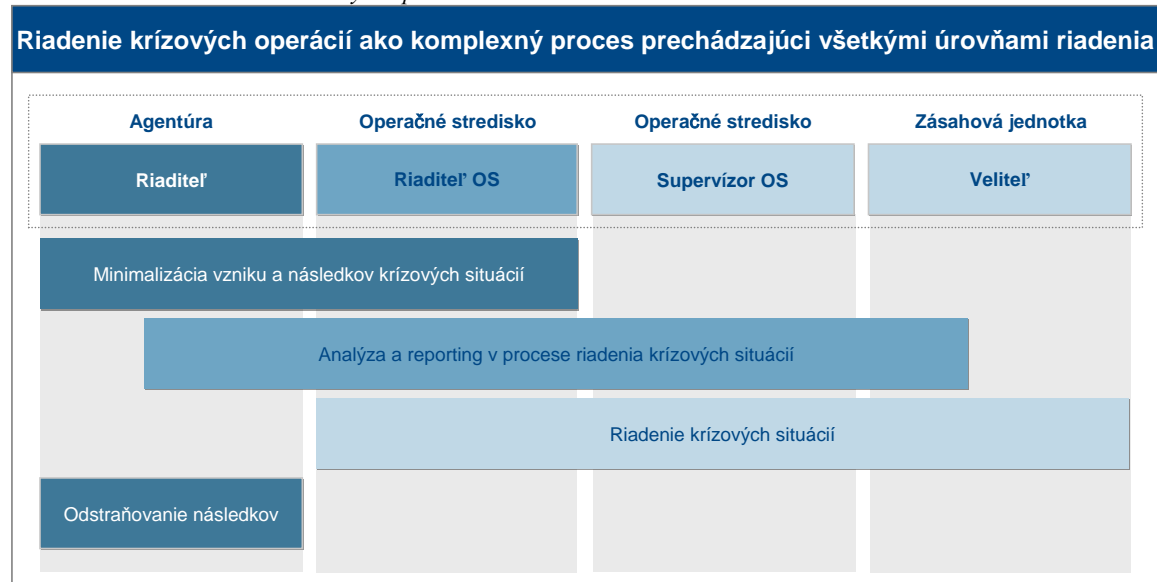
Systém umožní obojsmernú integráciu na GIS systém:

- zobrazenie geo-lokácie volajúceho a udalosti/incidentu v GIS systéme,
- zobrazenie geo-lokácie subjektov priradených k udalosti/incidentu v GIS systéme,
- podpora zakladania a/alebo zmeny objektov (incident, partner, zdroj).

4.3.2.4 Riešenie krízových udalostí

Systém umožní podporovať činnosti všetkých ľudí zapojených do procesu, od základných pozícií až po najvyššie veliteľské funkcie.

Obrázok 4: Schéma riadenia krízových operácií



Hlavné ciele jednotlivých fáz:

- **Prevencia** - cieľom fázy prevencie je zabrániť, alebo minimalizovať možnosti vzniku katastrof a ich následkov.
- **Príprava** - vo fáze prípravy sú vypracované plány činností, ktoré v prípade vzniku katastrofy súžia ako návod pre zúčastnené zložky. Súčasťou takýchto plánov je napríklad plán komunikácie, alebo plán výcviku bezpečnostných zložiek polície, hasičov, záchranárov, ale aj dobrovoľníkov z radov obyvateľov. Dôležitou súčasťou etapy prípravy sú aj plány evakuácie, plány zásobovania a informovanosť obyvateľstva.
- **Riadenie** - hlavnou úlohou tejto fázy je mobilizácia zásahových jednotiek, ich okamžité vyslanie do postihnutej oblasti a operatívne riadenie na základe aktuálnych informácií priamo z miesta udalosti.
- **Obnova** - cieľom tejto fázy je dať postihnuté územie do pôvodného stavu a urobiť také opatrenia, aby sa daná situácia neopakovala, alebo aby sa jej následky minimalizovali.
- Okrem policajných jednotiek by mal systém umožniť naplánovať a riadiť aj všetky ostatné zúčastnené zložky ako napríklad: záchranárov, hasičov, vojakov, pyrotechnikov a ďalších.

4.3.2.5 Geografický informačný systém

Tento komponent predstavuje ucelené výkonné a spoľahlivé systémové riešenie, ktorý svojou architektúrou, funkčnosťou, konzistentnými technologickými postupmi, nástrojmi a súbormi programov zabezpečí prístupnosť definovaných ESISPZ z hľadiska získavania, tvorby, správy, analytického a geoštatistického spracovania priestorových údajov nad centrálnym úložiskom priestorových údajov, ako i optimalizované poskytovanie mapových kompozícií a priestorových údajov pomocou geopriestorového zobrazenia jednotlivým používateľom služby (európska inštitúcia, policajný zbor, ISVS, občan, organizácia VS), ktorým je služba

určená prostredníctvom webových a sieťových služieb (komunikačných kanálov) v rámci integrovaného systému riešenia.

Komponent umožní najmä:

- vizualizáciu priestorových údajov a ich špecifických popisných údajov, ktoré bude možné integrovať s agendou iných komponentov a modulov v rámci integrovaného riešenia na zabezpečenie všeobecnej použiteľnosti elektronických ESISPZ prípadne im poskytovať IS služby a to najmä pri vyhľadávaní a zobrazovaní topografických informácií, dopravných informácií, informácií o dôležitých objektoch a udalostiach v doprave, dopravnom značení a podobne,
- sprístupnenie dôležitých priestorových informácií pre hliadky pomocou mobilných zariadení vo vozidlách,
- koordináciu, manažment a zefektívňovanie výkonu hliadok z hľadiska priestorovej relokácie,
- geoštatistické informácie o doprave a nehodovosti,
- poskytovanie priestorových informácií o aktuálnej dopravnej situácii na základe činnosti hliadok a podávania informácií v reálnom čase,
- tvorbu a správu údajovej základne priestorových informácií,
- analýzy:
 - sieťové analýzy,
 - priestorové (2D/3D) analýzy,
 - geoštatistika,
 - geoprocessing.

Geografický informačný systém bude slúžiť na zabezpečenie podpory v rámci poskytovania a spracovania eGovernment služieb a interných procesov rezortu MV SR pre správu priestorových údajov súvisiacich s poskytovanými ESISPZ. Obsahuje priestorovo orientovanú údajovú zložku pre jednotlivé služby, zároveň základnú logiku pre spracovanie priestorových údajov a zabezpečenie ich integrity. Komponent poskytne nástroje a metodické postupy, ktoré zabezpečia aktuálnosť, úplnosť a dostupnosť priestorových údajov. Priestorové údaje budú poskytované jednotlivým používateľom, komponentom, modulom a systémom prostredníctvom služieb a komunikačných kanálov. Komponent umožní spracovávanie, sledovanie a prezentovanie veľkého množstva priestorových informácií, ako i vytváranie a poskytovanie nových dôležitých priestorových informácií pre rozhodovacie a riadiace pracovné procesy, ako i riešenie priestorovo orientovaných problémov. Komponent zároveň umožní získavanie priestorových údajov z vlastných ako i externých údajových zdrojov, lokálnych a externých registrov.

Konceptuálny pohľad na komponent je možné rozdeliť do niekoľkých rovín:

- v rovine ako operatívno-distribučné úložisko, ktorého údajová báza je primárne založená na údajoch s priestorovou lokáciou špeciálne pre účely rezortu,
- v rovine analytickej ako nástroj na realizáciu analýz (agregácie, geoštatistika), riešenie priestorových problémov, syntéz a modelovanie javov a procesov na území a vybratých lokalitách súvisiacich so ESISPZ,
- v rovine poskytovania priestorových údajov pre jednotlivé služby, komponenty, moduly a systémy referenčnej architektúry riešenia, používateľom a zamestnancom MV SR.

Funkčnosti komponentu z pohľadu služieb:

- priestorové zobrazenie jednotlivých výskytov priestupkov, trestných činov a nehodovosti súvisiacich s cestnou premávkou za zvolené časové obdobie alebo vyhľadáním vstupných kritérií atribútov,
- agregáčne a geoštatistické nástroje na vytváranie pohľadov (kartogram, kartodiagram) ohľadne priestupkov, trestných činov a nehodovosti vo vzťahu k priestorovým informáciám a lokalitám,
- identifikácia rizikových oblastí a poskytovanie údajov pre analýzy rizikovosti ako podklad pre rozhodnutia o preventívnych opatreniach s cieľom k zamedzeniu výskytu priestupkov a trestných činov,
- získanie priestorovej informácie o polohe hliadok v reálnom čase vo zvolenej lokalite,
- vyhľadanie historických záznamov o priestorovej polohe hliadok na riešenie sporných momentov kontroly v priestupkovom konaní,
- zobrazenie komplexných atribútov (stav a činnosť) k hliadkam,
- zobrazenie informácií o technickom stave hliadky získaných z automatických senzorov monitorujúcich automobil hliadky,
- poskytnutie priestorových údajov (detailné mapové vrstvy o teréne a terénnych objektoch) v okolí polohy hliadok pre monitorovací systém a pre mobilné zariadenie hliadky,
- zobrazovanie a poskytovanie údajov o dôležitých objektoch a povahe prostredia v okolí hliadky (komerčné inštitúcie, vojenské zariadenia, objekty verejnej dopravy, stav životného prostredia a podobne),
- zobrazenie údajov o aktuálnej dopravnej situácii v okolí hliadky, prepojenie dopravnej situácie s relevantnými informačnými zdrojmi a poskytnutie údajov monitorovaciemu systému a mobilnému zariadeniu hliadky,
- zobrazenie údajov o dopravnom značení (informácie o dopravnej infraštruktúre, informácie o povolených rýchlostiach na úsekoch ciest, informácie o dopravných značkách viažucich sa k úsekom a podobne) v okolí aktuálnej polohy hliadky,
- zobrazenie údajov o inštitúciách verejnej správy v okolí hliadky (najbližšia verejná inštitúcia zvoleného druhu, agende, stránkových hodinách a podobne),
- poskytnutie dynamických a statických priestorových informácií v mieste potreby hliadky,
- zobrazovanie priestorových informácií o aktuálnych nehodách a výnimočných dopravných situáciách,
- vytvorenie priestorovej informácie o priestupku a nehode prostredníctvom mobilného zariadenia,
- vydanie vyslania jednotky monitorovacím centrom elektronickým spôsobom na konkrétnu polohu zadanú geografickými súradnicami,
- vydanie vyslania jednotky monitorovacím centrom elektronickým spôsobom na konkrétnu trasu zadanú súborom geografických súradníc, alebo objektov,
- poskytnutie priestorových informácií a analýz za účelom vyhodnotenia činnosti hliadky,
- poskytovanie geoštatistických informácií a analýz o dopravnej situácii a evidovaných informácií vo vybranej lokalite,

- poskytovanie a zobrazovanie údajov z automatickej analýzy dopravnej situácie.

Funkčnosti komponentu z pohľadu používateľov:

- Nástroje pre prácu s mapou (približovanie, oddiaľovanie priestorových údajov v mapovom pohľade, pohyb v mape, zobrazenie mapových výrezov mapy, zobrazenie celej mapy, zobrazenie predchádzajúceho alebo nasledujúceho mapového pohľadu, obnovenie preddefinovaného výberu, smerové šípky, zobrazovanie dynamických textových popisov mapových prvkov (Tooltip), výber a zobrazovanie mapového pohľadu (preddefinovaný výber mapy)).
- Pomocné nástroje pre orientáciu v mape (náhľadová mapa Overview, zobrazenie a zmena číselnej mierky, grafická mierka, smerová ružica, zobrazovanie a výpis súradníc (napr. S-JTSK, WGS 84)).
- Práca s legendou (dynamická legenda mapy, zobrazenie legendy pomocou hierarchickej štruktúry mapových tried, zapínanie a vypínanie mapových vrstiev samostatne ako aj celých tematických mapových skupín, zobrazenie symboliky jednotlivých mapových prvkov, skrytie obsahu mapových vetiev).
- Vyhľadávanie objektov (fulltextové vyhľadávanie atribútov priestorových údajov, jednoduché vyhľadávanie, tematické vyhľadávanie, zobrazenie výsledku vyhľadávania v tabuľkovom prehľade, zameranie vyhľadaného objektu v mapovom pohľade).
- Sadu nástrojov merania (funkcia merania bodová, líniová, plošná).
- Nástroj na identifikáciu jedného alebo skupiny vybraných objektov.
- Informácie o prvku (základné informácie o vybranom prvku, rozšírené informácie o vybranom prvku, pripojenie a zobrazenie dokumentov/fotodokumentácie k jednotlivým mapovým prvkom).
- Tlač mapy a export mapového pohľadu do bežných grafických formátov definovaných v štandardoch pre IS VS.
- Komplexného pomocníka a nápovedi pre prácu s komponentom, informácie o používaní a legálnosti používania, copyright.
- Jazyková mutácia komponentu.
- Komponent bude zároveň obsahovať editačné nástroje (vkladanie a editácia vybraných priestorových údajov) určené pre poverených zamestnancov MV SR za účelom aktualizácie priestorových údajov týkajúcich sa jednotlivých odborov, úsekov a agend rezortu pomocou autorizácie užívateľa.
- Komponent umožní zobrazovanie pohybujúcich sa hliadok v reálnom čase, ktoré disponujú zariadením GPS.
- Komponent umožní prijímanie informácií zo systémov o priestorovej polohe technického zariadenia v reálnom čase pričom ich poskytne prezentačnej vrstve.
- Komponent bude umožňovať taktiež administráciu na úrovni správy používateľov a konfiguráciu komponentu prostredníctvom aplikačného rozhrania, pričom k administrácii bude mať prístup len poverená osoba (administrátor systému).

Zdroje priestorových údajov

Informačný systém bude ako primárne geografické údajové zdroje využívať integráciu na služby vybudované a poskytované jednotlivými organizáciami v rámci Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy (NKIVS).

Poskytovanie priestorových služieb v rámci NKIVS bude založené na princípe distribučného systému GIS Services (Geografické informačné služby). Základ tvorí geografická služba, ktorá môže byť poskytovaná prostredníctvom webových protokolov a výmenných štandardizovaných údajových formátov, alebo môže ísť o prípad komunikácie tejto služby s ďalšou geografickou službou. Geografické služby teda predstavujú samostatné objekty, ktoré plnia určitú funkciu (publikáciu, spracovanie, ukladanie údajov, a pod.) a zároveň sú nezávislé od operačných systémov a jednotlivých aplikácií. Interoperabilita je zabezpečená prostredníctvom webových štandardov a špecifikácií, na základe ktorých je možné geografické služby spracovať ako vstup a následne výstup tohto spracovania publikovať. Pri implementácii geografických služieb sa využívajú štandardizované rozhrania. Štandardizovaný je taktiež spôsob popisu a poskytovania týchto služieb ako aj charakteristika ich funkcií.

Na popis rozhraní po stránke syntaxu sa používa jazyk WSDL (Web Service Description Language), ktorý je postavený na základe jazyka XML. Poskytovanie služieb prostredníctvom webu pri dodržaní štandardov navyše zvyšuje ich potenciál napríklad o možnosť registrácie v určitom katalógu, čo zjednoduší ich vyhľadanie a následné spustenie. Využíva sa pritom webový štandard UDDI (Universal Description Discovery and Integration).

Takýmto spôsobom bude zabezpečená integrácia s údajovými zdrojmi, ktoré vytvárajú ostatné štátne inštitúcie (UGKK, SSC a podobne) prostredníctvom GISServices.

Zoznam služieb a registrov:

- Informačný systém katastra nehnuteľností (ISKN),
- Základná báza geografických údajov (ZBGIS),
- Národný systém dopravných informácií,
- Register adries (RA),
- Budúci Register priestorových informácií (RPI),
- Ostatné národné registre a služby.

Po dobu pokiaľ nebudú vybudované a sprístupnené spomínané Geografické informačné služby za jednotlivé organizácie, celý GIS PZ bude využívať údajové zdroje, ktoré budú fyzicky uložené v priestorovej databáze systému GIS PZ. Tieto údaje budú taktiež slúžiť ako redundantný zdroj pri výpadku služieb poskytovaných inými štátnymi organizáciami.

4.3.2.6 Video archív

Hlavným systémovým kritériom je spoľahlivé uloženie prijatých súborov s možnosťou operatívnej manipulácie z WAN a LAN prostredia. Dostupnosť uložených údajov musí byť vysoká, avšak charakter uložených informácií umožňuje aj krátkodobú odstavku systému. Architektúra musí byť redundantná bez možnosti straty údajov v systéme a minimalizujúca prípadné výpadky.

Hlavné úložisko by malo byť zálohované, niektoré komponenty budú pracovať v režime High-availability cluster, s možnosťou rozdeliť záťaž na viacero počítačov (Load-balancing cluster).

Systémová architektúra je distribuovaná. Samotný pre-procesing vstupných údajov (vybrané video súbory na zálohovanie) sa uskutočňuje v lokalizačne oddelených centrách, kde sa zhromažďujú transportné média. Počas akvizície je nutné vykonať transkódovanie získaného materiálu do formátu umožňujúceho kompresiu obsahu pri zachovaní zodpovedajúcej kvality. Súčasne je nutné preniesť do systému aj všetky metadáta, ktorými disponuje vstupný materiál - identifikácia zdroja, časová a pozičná (GPS) identifikácia. Súbor základných metadát sa pri spracovaní môže rozšíriť o prídavné informácie, ktoré sa pripoja pôvodnému obsahu.

Spracovaním materiálu sa vytvoria kompaktné súbory vhodné na prenos do centrálného archívu, pričom ich formát bude vyhovujúci na všetky následné manipulácie. Vstupné pracovisko na akvizíciu materiálu bude vybavené rozhraním na čítanie transportných diskov a bude disponovať dostatočnou vyrovnávacou pamäťou na zabezpečenie autonómnej práce v prípade dočasnej nedostupnosti centrálného úložiska.

Prenos údajov do centrálného archívu sa udeje automaticky, vždy keď sú k dispozícii nové údaje na uloženie.

Popisné metadáta sa uložia do databázy, ktorá spravuje obsah (Media Asset Manažment). Okrem toho stále ostávajú pripojené k archivovaným súborom, aby bola v prípade potreby možná rekonštrukcia databázy asset manažmentu. Primárny a záložný archívny systém by mal byť distribuovaný aj lokalitou a zápis do oboch lokalít bude prebiehať súčasne. Komunikácia medzi akvizičnými uzlami a centrálnym úložiskom predpokladá zabezpečenú sieťovú komunikáciu. Služby systému sú k dispozícii iba vnútorne v rámci rezortu, vonkajší prístup sa nepredpokladá. Treba zvážiť prípadnú G2G komunikáciu s rezortom spravodlivosti.

Hierarchický archívny systém (ďalej len „HSM“ - Hierarchical Storage Management System) vytvára strednú vrstvu (middleware) medzi rozhraním bezprostredných užívateľov (front-end ponúkajúci služby nad uloženými údajmi) a archívnymi knižnicami. Middleware zabezpečuje virtualizáciu z pohľadu použitých archívnych knižníc.

Vzhľadom na pomerne krátky životný cyklus prichádzajú do úvahy všetky typy archívnych knižníc. Zo súčasne dostupných technológií je pásková knižnica ideálnou technologickou platformou na dlhodobé archivovanie, pretože poskytuje vysokú spoľahlivosť s garantovanou spätnou ako aj budúcou kompatibilitou. Do úvahy prichádza aj čisto disková knižnica, resp. kombinácia väčšej diskovej (nie iba cache a skutočne nearline archív) a páskovej knižnice. Čisto disková knižnica poskytuje pri kratšom životnom cykle archivovaných údajov väčšiu flexibilitu. Okrem toho pri diskových knižniciach je materiál na prehliadanie (browse) videa k dispozícii okamžite bez nutnosti obnovy video dát z páskovej knižnice.

Vďaka virtualizačnej vrstve, ktorú predstavuje HSM, výber knižnice nie je definitívnym riešením. Systém je možné v budúcnosti rozšíriť o ďalšiu knižnicu, ktorá nemusí byť pásková, resp. disková. Pre užívateľa musí byť architektúra knižníc transparentná a neovplyvňovať jeho režim práce s archívom ako virtuálnym úložiskom.

Metadáta k uloženým súborom sú uložené v databáze asset manažment systému. Tento systém má clusterovanú architektúru, zabezpečujúcu robustnosť a redundantnosť systému, ako aj jeho výkonovú rozšíriteľnosť možnosťou pridávania ďalších uzlov. Všetky rozšírenie systému (rozšírenie existujúcej knižnice, pridanie novej knižnice, nových uzlov a pod.) musia byť uskutočniteľné pri plnej prevádzke, resp. pri minimálnej odstávke.

Z pohľadu užívateľa je videoarchív súborom služieb nad uloženými, resp. ukladanými spracovanými dátami. Užívateľským rozhraním môže byť samostatná aplikácia nainštalovaná na klientskom počítači alebo rozhranie internetového prehliadača.

Systém musí byť chránený technicky aj organizačne. Technicky použitím hardvérových firewall technológií, oddelením počítačových sietí, zabezpečením prepojení medzi akvizičnými uzlami a centrálnym archívom. Centrálné úložisko musí spĺňať požiadavky z hľadiska dispozičnej plochy, teploty, vlhkosti vzduchu, prašnosti, požiarneho predpisov, odolnosti voči živelným katastrofám (voda, oheň, zemetrasenie), zabezpečenie energetických príkonov, UPS a iných.

Okrem offline videa bude systém schopný na krajskej úrovni zabezpečiť aj živé zobrazovanie videa z v súčasnosti pripojených IP, resp. analógových kamier, resp. bude schopný zobrazovať video aj novopripájaných kamier z externých systémov (NDIS, MsP, a pod.). Pre tento submodul "online" videa platia rovnaké pravidlá a parametre ako pre offline video.

4.3.2.7 Dispečing a manažment rozvrhov

Hlavnou úlohou dispečingu je riadenie zásahových jednotiek pri riešení operatívnych udalostí. Pre efektívne riadenie jednotiek v teréne je nevyhnutné mať podrobný prehľad o všetkých jednotkách, ich výbave, znalostiach a aktuálnej polohe a činnosti.

Operatívne alokácie umožnia pokryť

- Stredné a najmä krátkodobé plánovanie a zmena, rozvrhovanie zmien t.j. alokácií pracovníkov, ktoré sa zameriava na dosiahnutie flexibility pri pokrývaní očakávaných udalostí/aktivít. Podobne ako pri dlhodobom plánovaní cieľom je zabezpečiť operatívnu pripravenosť jednotlivých zložiek – dôraz sa kladie na zmeny v požiadavkách na kapacitu/výkony ako aj dostupnosti jednotlivých pracovníkov.
- Plánovanie denných aktivít/úloh – plán bude pozostávať zo zoznamu úloh a/alebo aktivít priradených jednotlivým hliadkam.
- Operatívne riadenie jednotiek na základe nahlásených udalostí

Strednodobé plánovanie a rozvrhovanie pokrýva obdobie 1 - 3 mesiacov, proces krátkodobého plánovania pokrýva obdobia 1 – 42 dní.

Hlavné procesy ktoré musia byť systémom podporené sú uvedené v kap 4.3.1.2.

4.3.2.8 Lustrácie

Systém bude obsahovať množstvo informácií potrebných pre prácu príslušníkov policajného zboru, napriek tomu je nevyhnutné, aby bol prepojený aj na ďalšie systémy Ministerstva vnútra. Jedným z takýchto systémov je Centrálna lustračná konzola, ktorá poskytne používateľom systému dodatočné informácie k preverovaným subjektom.

Informačný/lustračný list subjektu poskytne operátorovi IC okamžitý náhľad na najdôležitejšie informácie o subjekte (základné dáta, históriu interakcií kontaktov, udalostí, hlásení, priestupkov atď.). Lustračný list bude umožňovať operátorovi rôzne pohľady na dáta subjektu (Kompletný pohľad, Iba základné dáta, Zoznam udalostí, atď.). Rozsah prezentovaných informácií bude závisieť od nastavených oprávnení jednotlivým užívateľom IC.

V rámci lustrácií bude možné pracovať aj s metadátami, ktoré budú prichádzať z modulu video archív (EČV, poloha, a pod.).

4.3.2.9 Analytické nástroje

Systém musí umožniť prístup k informáciám komukoľvek v organizácii, od pracovníkov v prevádzkach až po vrcholový manažment, a to v súlade s bezpečnostnou politikou a spôsobom, ktorý zodpovedá vašej pozícii (statické výkazy resp. reporty, analytické výkazy, manažérske dashboards).

4.3.2.10 Nástroje na podporu rozhodovania

Produkty z tejto skupiny umožňujú používateľom vytvárať dopyty, výkazy a analyzovať dáta, ako aj implementovať manažérske dashboards. Táto platforma je integrovaná s existujúcim prostredím IT, a preto je riešenia na podporu rozhodovania možné implementovať v celej organizácii.

Organizácie sa snažia zjednodušiť riadenie a znížiť náklady na informačné technológie pomocou štandardizácie. Na úrovni riešení pre oddelenia môžu byť prijateľné aj čiastkové riešenia. Avšak na úrovni celopodnikových implementácií je vzhľadom na náklady spojené s

integráciou a podporou výhodnejšie zvoliť si jedného výrobcu, ktorý poskytuje v danej oblasti komplexné riešenie. Standardizácia založená na jednej infraštruktúre nástrojov na podporu rozhodovania prináša organizácii početné výhody:

- nižšie náklady na nasadenie a školenia,
- viac riadiacich a kontrolných možností, čo vedie k zníženiu fixných nákladov,
- eliminácia ťažko využiteľných informačných zdrojov vďaka tomu, že používatelia majú zabezpečený prístup k transparentnému a jednotnému pohľadu na dáta z celej organizácie,
- väčšia flexibilita, ktorá umožňuje rýchlu a ekonomicky úspornú adaptáciu na nové požiadavky.

Aby výkazy poskytovali pravdivé informácie, je nevyhnutné mať všetky zdroje dát v úplnom poriadku. Preto systém musí zabezpečiť fyzickú a virtuálnu integráciu dát, starostlivosť o kvalitu dát a funkcie pre správu metadát, vďaka čomu informácie, ktoré sú dostupné zo systému na podporu rozhodovania, budú aktuálne, presné a spoľahlivé. Stále zmeny sú prirodzenou vlastnosťou dátovej integrácie. Riadiaci pracovníci potrebujú byť informovaní o dôležitých zmenách a novinkách v reálnom čase. Dôležité dáta o obchodných aktivitách spoločnosti môžu prichádzať z rôznych zdrojov – tak vnútorných, ako aj vonkajších – a riadiaci pracovníci požadujú ucelený obraz o všetkých informáciách, ktoré sa týkajú situácie spoločnosti. Vzhľadom na tieto činitele je nevyhnutné mať k dispozícii flexibilnú a efektívnu infraštruktúru na integráciu dát, ktorá sa dá ľahko adaptovať na zmeny.

4.3.2.11 Prepojenia na externé systémy

Cieľom riešenia je využiť už existujúce, perspektívne externé informačné systémy a nevytvárať redundantné komponenty. Predpokladom je technická a legislatívna dostupnosť a výhodnosť integrácie na príslušné komponenty alebo registre.

Integrácia so základnými prístupovými komponentmi

- Ústredný portál verejnej správy – primárny front end pre publikáciu služieb eGovernmentu.
- Kontaktné centrum – umožní používateľovi na základe telefonického podpory získať informácie o prístupe k údajom a službám na portáli.
- Integrované obslužné miesto – prostredníctvom podpory pracovníka IOM budú používateľovi sprístupnené služby.

Integrácia so základnými registrami

Navrhnuté riešenie bude možné integrovať na:

- Register fyzických osôb (RFO) - prepojenie s registrami (register vozidiel) MV SR volaním IS služieb. RFO bude zdrojom referenčných údajov o fyzických osobách.
- Register právnických osôb a podnikateľov (RPO) - sa bude používať na harmonizáciu registrov MV SR. RPO bude zdrojom referenčných údajov o právnických osobách a podnikateľoch.
- Register adries (RA) - sa bude používať na získanie podkladov potrebných pre priestorovú koordináciu mobilných policajných zložiek a ako zdroj pre získavanie adries.
- Register priestorových informácií (RPI) – ku dňu písania štúdie nebola uverejnená výzva pre tento projekt, preto nie je zrejماً presná funkcionálna tohto registra. V prípade posunu v rámci projektu RPI bude potrebné vykonať analýzu použiteľnosti tohto registra.

Predpokladom je, že uvedený register bude v produktívnej prevádzke a bude dostupné jeho štandardné rozhranie. Integrácia so spoločnými modulmi ISVS

- Identity and access management – bude realizovať všetky potrebné funkcie v oblasti riadenia životného cyklu identít, autentifikácie, federácie a provisioningu identít ako aj správy prístupových práv a riadenia prístupu k službám a modulom ÚPVS. Cieľom je, aby jednotlivé moduly ÚPVS mohli zdieľať poskytované služby identity a riadenia prístupu a nemuseli opakovane implementovať potrebnú funkcionálnosť. Základné služby poskytované IAM modulom:
 - správa identít, profilov, rolí a autentifikačných prostriedkov,
 - single sign-on a federácia identity,
 - provisioning,
 - monitorovanie a audit,
 - delegovanie právomocí jednej identity druhej (zastupovanie).
- Platobný modul – zabezpečí možnosť platenia poplatkov za služby elektronickej a v on-line režime alebo v režime blízkom on-line.
- eDesk modul – vytvára, spravuje a sprístupňuje elektronické komunikačné schránky. Pomocou týchto schránok môžu osoby odosielať podania pre verejnú správu a do týchto schránok im dokumenty, rozhodnutia a potvrdenia z verejnej správy budú doručované. Samotná schránka je obohatená o funkcionality potrebné pre autorizáciu dokumentov, platbu a administráciu a v prípade požiadavky archiváciu prijatých a odoslaných správ (voliteľná služba) či už priamo modulom eDesk, alebo v spolupráci s ostatnými modulmi ÚPVS. Pre potreby väčších organizácií bude poskytovať integračné rozhranie pre synchronizáciu s vlastnými registratúrными a inými systémami. Dôraz je kladený na prívietivosť a prehľadnosť používateľského rozhrania, jednoduchosť použitia, pretože výrazným spôsobom ovplyvňuje šance na úspešné prijatie celého projektu širokou verejnosťou.
- Notifikačný modul – bude zabezpečovať centrálnu riešenie na zasielanie informácií (notifikácií) prostredníctvom dostupných elektronických komunikačných kanálov. Tie môžu byť zasielané v rámci aktivít procesu poskytovania služieb verejnou správou, ale aj napríklad pri výskyte technických problémov IKT správcov daných systémov alebo v krízových situáciách. Základnými úlohami eNotify bude teda zabezpečiť zaslanie notifikácie prostredníctvom SMS správ, elektronickej pošty, prípadne prostredníctvom iného elektronického komunikačného kanálu..
- Modul elektronickej doručovania – prinesie jednotný systém zasielania úradných dokumentov elektronickej formou. Prístup do elektronickej schránky v eDesk module, do ktorej realizuje MED doručovanie elektronickej zásielky, bude umožnený aj pracovníkom IOM, ktorí budú po získaní autorizácie od podávajúcej osoby poskytovať službu prevzatia zásielky v mene adresáta a zároveň službu potvrdenia prevzatia pracovníkom IOM v mene adresáta.
- eForm modul – Jeho základnou úlohou je spravovať a poskytovať vzory elektronickej formulárov. V module eForm budú uložené vzory všetkých dokumentov (formuláre), ktoré sú súčasťou poskytovaných služieb. Spracovanie a workflow elektronickej formulárov vo forme správ v rámci ÚPVS bude zabezpečovať formulárová technológia v súlade so štandardmi pre ISVS implementovaná v rámci ISVS v spolupráci s modulom BPM. eForm modul zabezpečí vhodné nástroje a prostredie prostredníctvom ktorých budú môcť povinné osoby tieto vzory vytvárať, aktualizovať, alebo zneplatňovať. Celý proces tvorby, zverejnenia a zneplatnenia vzoru formulára bude riadený presne stanoveným procesom

životného cyklu vzoru formulára. Súčasťou vzoru elektronického formulár je vizualizačná schéma (v zmysle Výnosu MF SR č. 312/2010 Z. z. o štandardoch pre ISVS „prezentačná“ schéma), takže eForm modul bude zároveň uchovávať aj definované vizualizačné schémy ku každému typu formulára...

- Modul centrálnej elektronickej podateľne – zabezpečuje funkcie spojené s automatickým vytváraním a overovaním elektronických podpisov a časových pečiatok. Je miestom príjmu elektronických dokumentov (ďalej e-dokumentov) a elektronických formulárov, pri ktorom sa generuje potvrdenie o jeho prijatí opatrené časovou pečaťou. Pre potreby úradov ktoré nedisponujú vlastným IS poskytne v súčinnosti s ďalšími modulmi ÚPVS používateľské rozhranie pre spracovanie podania a odoslanie odpovede. Podateľňa musí byť v časti overovania podpisov budovaná spôsobom zásuvných modulov pre overovanie jednotlivých typov podpisov (CADES, XAdES, PAdES) s možnosťou pridávania ďalších typov (overovačov) v prípade ich schválenia NBÚ. Pre urýchlenie procesov je nevyhnutné, aby ePodateľňa podporovala OCSP.
- MDUERZ - je modul určený povinným osobám, ktoré nemajú zabezpečené dlhodobé uchovávanie elektronických registratúrnych záznamov a používateľom eDesk na prácu s e-dokumentmi vo forme elektronického spisu pre ich dlhodobé ukladanie. Elektronický registratúrny záznam je (v zmysle zákona č. 395/2002 Z. z.) elektronický dokument vytvorený pôvodcom registratúry, ktorý obsahuje nejakú informáciu a vznikol v organizácii, alebo bol doručený do organizácie. Spolu súvisiace registratúrne záznamy (vytvorené/prijaté v rámci riešenia jedného podnetu) sa vkladajú do spisu. MDUERZ nemá poskytovať funkcionality podateľne, systému pre správu registratúry, ani archívneho informačného systému v zmysle Zákona o archívoch a registratúrach. Základným objektom, s ktorým MDUERZ pracuje je elektronický spis. Elektronický spis je tvorený jedným alebo skupinou elektronických registratúrnych záznamov, opatrených popisnými (meta) údajmi. Elektronický registratúrny záznam obsahuje jednu alebo viacero položiek..

Integrácia s ostatnými komponentmi

- Metainformačný systém ISVS – bude spravovať metadáta na úrovni e-Governmentu s podporou ich využitia pre ich správu, vytváranie a využívanie pre ďalší rozvoj e-Governmentu. Tento systém bude kľúčový pre poskytovanie služieb G2G.
- Centrálny komunikačný bod - zabezpečuje bezpečné prepojenie jednotlivých, spravidla rozdielnych systémov všetkých entít celého prostredia.

Integrácia so systémami MVSR

- ES NEV - úzka integrácia vedúca k sprístupneniu evidencií policajným zložkám priamo v teréne. A efektívnej koordinácii zložiek pomocou GIS, GPS a nástrojov na riadenie.
- IS Správnych agend - úprava agendových procesov v súvislosti so zavedením centrálnej evidencie priestupkov. Uvedená integrácia musí byť navrhovaná na každej úrovni z ohľadom na rozširiteľnosť do budúcnosti a musí umožňovať integráciu už existujúcich ako aj budúcich aplikácií. Integrácia medzi musí byť servisne orientovaná tak, aby bola zabezpečená prehľadná správa, prípadná modifikácia a koncepčná rozširiteľnosť.
- IZS 112 - integrácia na zabezpečenie príjmu tiesňových liniek v rámci interakčného centra s maximálnym využitím súčasnej telefónnej infraštruktúry.
- IS dopravných nehôd - údajový zdroj pre plánovanie činnosti zložiek dopravnej polície.
- Geografický informačný systém civilnej ochrany - zdroj údajových vrstiev pre GIS.
- Policajné informačné systémy ako podporný údajový zdroj pre riešenie udalostí.

- Centrálna lustračná konzola v zmysle popisu z kap. 4.3.2.8.
- EBAS - Systém na ochranu štátnej hranice SR - UA
- Elektronické komunikačné rozhranie MV SR:
 - rozhranie pre príjem elektronických dokumentov určených pre spracovanie systémom elektronických služieb hliadok,
 - rozhranie pre odosielanie elektronických dokumentov odosielaných zo systému elektronických služieb hliadok,
 - služby elektronickej podateľne,
 - overovanie zaručeného elektronického podpisu na elektronických dokumentoch určených systému a odosielaných systémom elektronických služieb hliadok,
 - sprostredkovanie vydania časovej pečiatky,
 - sprostredkovanie doručovania elektronických dokumentov prostredníctvom ÚPVS,
 - sprostredkovanie komunikácie s platobným portálom ÚPVS.
- Ostatné informačné systémy MV SR a Informačné systémy verejnej správy (ISVS) - ESISPZ musí poskytovať požadované informácie pre ostatné informačné systémy v gescii MV SR ako aj pre ostatné ISVS.
- Dokument manažment systém MV SR:
 - rozhranie pre vloženie (check-in) dokumentu v elektronickej forme do DMS,
 - rozhranie pre výber (check-out) dokumentu v elektronickej forme z DMS.
- Ekonomický systém MVSR:
 - generovania platobných výmerov v súvislosti s udelením sankcie typu pokuta,
 - získanie informácie o úhrade v súvislosti s udelením sankcie typu pokuta,
 - Informácie o ľudských zdrojoch a organizačnej štruktúre.
- Identity a access management - Ministerstvo vnútra používa pre správu používateľských kont a riadenie prístupov systém Identity Management, ktorý je možné využiť aj na správu používateľov systému na evidenciu a riadenie udalostí. Systém poskytuje štandardizované nástroje pre riadenie prístupu k údajom v systéme. Umožňuje:
 - definovanie rolí,
 - priradenie rolí používateľom,
 - priradenie oprávnení na základe organizačnej štruktúry,
 - priradenie oprávnení na základe pridelennej pozície v danom prípade.
- PKI Infraštruktúra MV SR poskytne:
 - klientske certifikáty určené pre autentizáciu interných používateľov a podpisovanie zobrazeného výsledku aplikačnej činnosti po úspešnom ukončení transakcií,
 - funkčnosť pre podpisovanie zobrazeného výsledku aplikačnej činnosti po úspešnom ukončení transakcií (podpisovací modul),
 - funkčnosť pre uloženie a dlhodobú archiváciu podpísaných XML súborov,

- funkčnosť pre poskytnutie podpísaných XML súborov na vyžiadanie za účelom aplikačného overenie integrity údajov v databáze.
- Verejný portál ministerstva vnútra - v kombinácii s ÚPVS predstavuje prezentačnú vrstvu pre informácie a služby poskytované občanom pre všetky komponenty projektu Elektronické služby MV SR na úseku PZ.
- Centrálny intranetový portál ministerstva - centrálny intranetový portál predstavuje prezentačnú vrstvu pre služby poskytované dovnútra MVSR. Prezentačná vrstva projektu sa začlení do tohto systému

Integrácia so systémami iných povinných osôb

- Informačný systém katastra nehnuteľností (ISKN),
- Základná báza geografických údajov (ZBGIS),
- Národný systém dopravných informácií.

4.3.2.12 Integračná platforma a princípy integrácie

Jednotlivé komponenty systému budú integrované, prostredníctvom štandardných rozhraní na všetkých úrovniach viacvrstvovej architektúry (údajovej, aplikačnej, prezentačnej).

Integrácia systémov bude realizovaná prostredníctvom Integračnej platformy na báze princípov SOA architektúry, ktorá je typickou súčasťou softvérovej infraštruktúry a ktorá umožňuje integrovať softvérové komponenty, aplikácie či informačné systémy s inými informačnými systémami prostredníctvom rozhraní v podobe webových služieb. V prípade potreby bude vrstva vykonávať aj transformáciu dát a ich mapovanie medzi jednotlivými rozhraniami.

Ide najmä o systémy, ktoré poskytujú informácie potrebné pre vykonávané procesy, resp. sú do nich informácie v rámci týchto zasielané.

Koncepcia riešenia musí byť navrhnutá a riešená tak aby efektívne využívala centrálny zdroj údajov na jednej strane a na druhej strane v prípade potreby do týchto centrálnych zdrojov dáta poskytovalo. Integračná vrstva systému bude navrhnutá s ohľadom na napojenie na centrálny registre verejnej správy a základné registre (napr. register adries, register fyzických osôb, register priestorových informácií a pod), ako aj iné systémy tretích strán, ktorých dáta sú potrebné v procesoch jednotlivých elektronických služieb napríklad na:

- validáciu dát na vstupe, resp. počas spracovania,
- vytváranie komplexných pohľadov a vytváranie súvislostí medzi spracovávanými entitami,
- zníženie duplicity a chybovosti dát prostredníctvom znovu použiteľnosti.

Pripojenie systémov je možné v navrhnutej architektúre realizovať podľa potreby danej špecifikami využívania údajov:

- frekvencia prístupu k údajom,
- objemy získavaných / poskytovaných údajov,
- dostupnosť systémov a pod. a to formou:
 - Priameho (on-line) prístupu,
 - Replikáciou dát do interných úložísk jednotlivých modulov s ich nasledovnou pravidelnou / ad-hoc synchronizáciou.

Rozhranie webových služieb. Webové služby interných, ako aj externých aplikácií budú publikované a poskytované ostatným rezortným IS prostredníctvom katalógu webových služieb – UDDI (Universal Description, Discovery and Integration). UDDI je štandardný mechanizmus umožňujúci registráciu, kategorizáciu a vyhľadávanie webových služieb. Má charakter veľkého adresára obsahujúceho informácie o subjektoch a nimi poskytovaných službách, pričom samotný register opäť pracuje ako webová služba a komunikácia s ňou prebieha pomocou SOAP. Rozhranie webových služieb zabezpečuje vzájomnú integráciu systémov, ako aj prepojenie infraštruktúry so systémami externými.

4.3.3 Technologická architektúra

V rámci IS ESISPZ budú v dátových centrách MV SR prevádzkované viaceré prostredia:

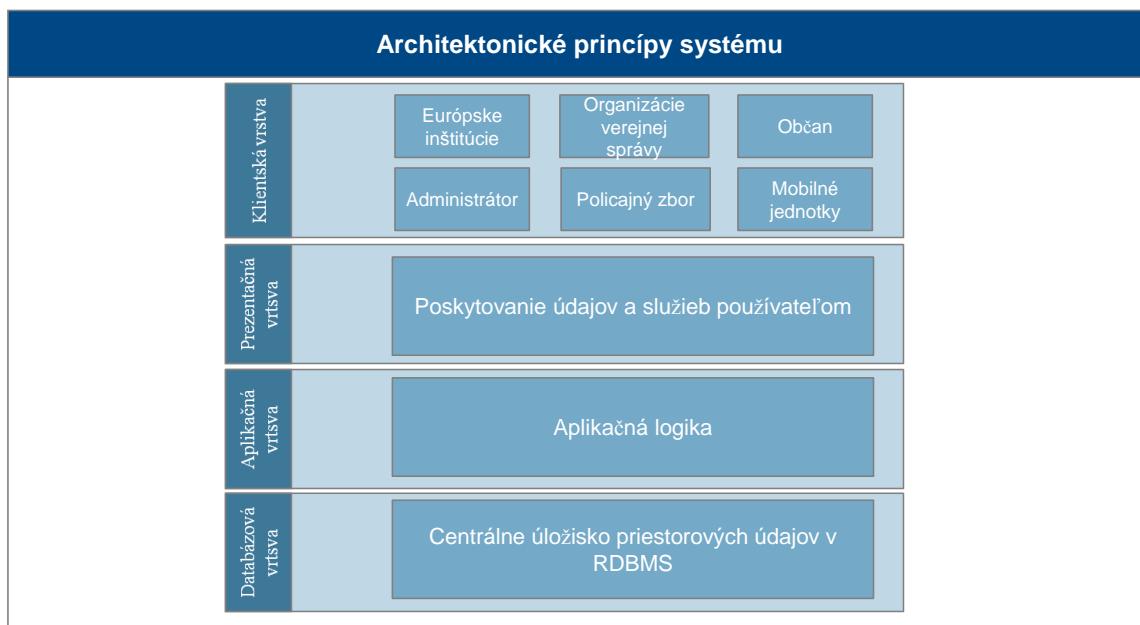
- produkčné (prevádzkové) prostredie,
- záložné produkčné prostredie,
- akceptačné testovacie prostredie (test environment),
- vývojové prostredie.

Viac-systémový landscape zabezpečuje bezpečnosť (dodávatelia nepracujú s produktívnymi systémami), stabilitu prostredia (nová funkcionálna a/alebo patche sú aplikované v produktívnom prostredí až po otestovaní).

Tieto prostredia môžu počas životného cyklu IS hliadok plniť aj iné funkcie (napr. prostredie pre disaster recovery test). Vývojové prostredie bude určené pre parametrizáciu/customizáciu štandardnej funkcionality sub-systému a vývoj špecifickej funkcionality. Testovacie prostredie bude v priebehu životnosti IS hliadok používané napr. pre účely školiaceho prostredia, testovanie patch-ov, testovanie novej funkcionality, testovanie vysokej dostupnosti.

Technologické riešenie bude realizované na báze viacvrstvovej architektúry s centrálnym úložiskom údajov. Celé riešenie musí byť navrhnuté tak, aby spĺňalo požiadavky na vysokú dostupnosť všetkých častí systému. Základnú architektúru budú tvoriť tri základné vrstvy:

- prezentačná vrstva – používateľské rozhranie slúžiace pre interakciu s používateľom,
- aplikačná vrstva – zabezpečenie aplikačnej logiky,
- databázová vrstva – databázový systém.



Obrázok 5: Architektonické princípy systému

Inštalácia jednotlivých serverov celého systému odráža logické rozdelenie do vrstiev, pričom budú servery inštalované do clusterov, alebo budú riešené inou vhodnou formou.

Obrázok 6: Infraštruktúrna architektúra IS ESISPZ

Prezentáčna vrstva

Prezentáčna vrstva obsahuje „len“ nástroje na prezentáciu údajov a celú aplikačnú logiku zabezpečuje aplikačný server.

Prezentáčna vrstva bude tvorená GIS portálom integrovaným na Portál Národnej evidencie vozidiel a správy hliadok MV SR, ktorý slúži na poskytovanie a spracovanie georeferencovaných údajov vo vzťahu k službám definovaných Výzvou. Prezentáčna vrstva bude realizovaná prostredníctvom webového klienta, ako on-line riešenie pre publikovanie, sprístupnenie a zdieľanie priestorových údajov na Internete/Intranete/Extranete smerom k používateľom (európske inštitúcie, interný subjekt verejnej správy - policajný zbor, ISVS organizácie VS, občan) z centrálného úložiska priestorových údajov, údajov z hliadok poskytovaných v reálnom čase, ako i z externých údajových zdrojov.

Prezentáčna vrstva bude vytvorená v súlade so štandardami OGC (WMS, WFS) a W3C (HTML, CSS). Vrstva umožní prístup k elektronickým službám v zmysle smernice INSPIRE:

- vyhľadávacie služby (Discovery services),
- zobrazovacie služby (View services),
- ukladacie služby (Download services),
- transformačné služby (Transformation services),
- spúšťacie služby (Invoke services) k sieťovým službám v zmysle smernice.

Aplikačná vrstva

Aplikačná vrstva je tvorená aplikačnou logikou, ktorá pracuje s údajmi poskytovanými databázovou vrstvou a zabezpečuje požadovanú funkčnosť aplikácie.

Aplikačná vrstva vykonáva všetky úkony medzi prezentačnou vrstvou a databázovou vrstvou. Prijíma klientove požiadavky a zabezpečuje vykonanie požadovaných úkonov:

- poskytnutie nástrojov a funkcionalít,
- analýzy,
- tvorba a generovanie reportov,
- tvorba mapových cachových služieb,
- optimalizácia poskytovaných údajov a služieb,
- administrácia a konfigurácia systému,
- funkcie replikácie (on-line, off-line, obojsmerná) údajov, Synchronizácia údajov.

Databázová vrstva

Databázová vrstva bude zabezpečovať zhromažďovanie, ukladanie, vytváranie, aktualizáciu a správu priestorových údajov nad centrálnym úložiskom priestorových údajov.

Táto vrstva zabezpečí:

- Prístup k údajom a ich modifikáciu viacerým užívateľom súčasne
- Verzionovanie a ochranu údajov
- Celistvosť údajov
- Integritu v prepojení na okolité subsystémy

Nakoľko ide o viac užívateľskú databázu, RDBMS musí zabezpečiť:

- Konzistenciu čítaných údajov aj pri súčasnom aktualizovaní údajov inými používateľmi
- Čítanie údajov neobmedzuje prístup iných používateľov do tabuľky
- Ochranu konzistencie údajov - neumožnenie tzv. „dirty read“ prístupu k údajom
- Uzamykanie záznamov bez eskalácie zámkov
- Čítajúci používatelia neblokujú zapisovateľov a zapisovatelia neblokujú čitateľov
- Výskyt mŕtvych bodov po načítaní
- Vertikálnu a horizontálnu škálovateľnosť

4.3.3.1 Technická architektúra IS hliadok

Vzhľadom na charakter niektorých komponentov riešenia je potrebné pre všetky komponenty zabezpečiť vysokú dostupnosť t.j. zabezpečenie prevádzky pri výpadku systému a/alebo niektorého z jeho hardvérových komponentov.

Vysoká dostupnosť bude zabezpečená:

- Redundantným hardvérom
- Clustrovaním a/alebo load-balancingom na samostatných a oddelených fyzických serveroch
- Disaster-tolerance – zabezpečenie prevádzky “mission critical” aplikácií aj v prípade výpadku celej lokácie
 - Mission critical aplikácie:

- Interakčné centrum
- GIS
- Správa udalostí
- Infraštruktúra pre komunikáciu s hliadkami
- Ostatné (non-mission critical aplikácie):
 - Business Intelligence

Popis architektúry disaster-tolerance:

- Systémy budú prevádzkované v dvoch lokáciách (A a B), ktoré sú spojené vysokorychlostným LAN/WAN spojením.
- V lokalite A budú prevádzkované produktívne inštancie mission-critical aplikácií
 - replikácia dát databáz a/alebo súborov bude zabezpečená na úrovni NAS medzi lokalitou A a sekundárnou/záložnou lokalitou B
 - databázové servery budú prevádzkované v clusteri a/alebo clusteri s load-balancingom
 - jednotlivé aplikačné servery budú prevádzkované v clusteri alebo s load-balancingom na viacerých fyzicky samostatných aplikačných serveroch
- Správanie v prípade výpadku:
 - Aplikačný server
 - pre aplikácie v clusteri bude reštartovaná stand-by inštancia
 - pre aplikácie s load-balancingom – užívatelia
 - Databázový server
 - pre aplikácie využívajúce cluster
 - pre aplikácie využívajúce cluster a load-balancing
 - V prípade zlyhania všetkých inšancií databázového resp. aplikačného servera bude reštartovaná záložná inštancia v lokalite B, ktorá umožní obnovenie systému po úroveň posledného ukončeného transakčného zápisu.
- V lokalite B budú prevádzkované ostatné t.j. non-mission critical aplikácie
 - Produktívne inštancie non-mission critical komponentov/aplikácií
 - využitie clustering a/alebo load-balancingu databázových a aplikačných serverov rovnako ako mission-critical aplikácie v lokácii A
 - rozdiely: Nebude riešená replikácia dát na úrovni NAS; Vysoká dostupnosť bude selektívne zabezpečená len na úrovni clusteru a/alebo load-balancingu; V prípade zlyhania všetkých inšancií databázového resp. aplikačného nebude zabezpečené reštartovanie aplikácie v druhej lokalite (v tomto prípade A) t.j. v prípade zlyhania
 - Testovacie prostredie všetkých aplikácií
 - architektúra testovacieho prostredia bude zodpovedať architektúre zodpovedajúcich produktívnych systémov t.j. bude rovnako použitý clustering a/alebo load-balancing – nutný pre testovanie, inštaláciu patchov, upgrade a pod.
 - v prípade výpadku niektorej produktívnej inštancie budú testovacie systémy ukončené, aby došlo k uvoľneniu hardvérových prostriedkov

- Vývojové prostredie všetkých aplikácií
 - Okrem diskovej redundancie (RAID) nie je nutné používať vysokú dostupnosť

4.4 Definície služieb

Definície služieb je možné nájsť v Prílohe A. V tejto kapitole je uvedený zoznam služieb s odkazmi.

4.4.1 eGov služby

- A.1.1 Ohlasovanie potreby zásahu hliadky
- A.1.2 Poskytovanie štatistických informácií o činnosti polície
- A.1.3 Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť krízového manažmentu
- A.1.4 Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť dopravy

4.4.2 IS Služby

- A.2.1 Ohlásenie potreby zásahu hliadky
- A.2.2 Poskytnutie informácií o krízovej situácii
- A.2.3 Informovanie o nehode
- A.2.4 Informovanie o nehodovosti
- A.2.5 Informovanie o výskyte priestupkov a trestných činov v gescii MV SR
- A.2.6 Informovanie o aktuálnych nehodách
- A.2.7 Informovanie o výnimočných dopravných situáciách
- A.2.8 Publikovanie informácií o krízovej situácii
- A.2.9 Zápis údajov o likvidácii nehody
- A.2.10 Vydanie úlohy pre hliadku
- A.2.11 Poskytnutie automatickej analýzy dopravnej situácie
- A.2.12 Získanie informácie o polohe hliadok
- A.2.13 Získanie informácie o stave a činnosti hliadok
- A.2.14 Poskytnutie vyhodnotenia činnosti hliadky
- A.2.15 Získanie technického stavu hliadky
- A.2.16 Získanie geografickej prezentácie polohy hliadok
- A.2.17 Získanie údajov o terénnom prostredí v okolí hliadky
- A.2.18 Získanie údajov o dôležitých objektoch v okolí hliadky
- A.2.19 Získanie údajov o dopravnej situácii v okolí hliadky
- A.2.20 Získanie údajov o inštitúciách verejnej správy v okolí hliadky

- A.2.21 Získanie údajov o vozidle pre hliadku
- A.2.22 Získanie údajov o občanovi pre hliadku
- A.2.23 Získanie informácií o situácii v mieste potreby hliadky
- A.2.24 Získanie štatistických informácií o dopravnej situácii
- A.2.25 Získanie údajov o dopravnom značení v okolí hliadky
- A.2.26 Zápis stavu hliadky MV SR
- A.2.27 Podanie hlásenia hliadkou o vykonaní akcie
- A.2.28 Podanie periodického hlásenia hliadkou
- A.2.29 Vydanie vyslania hliadky na konkrétnu polohu
- A.2.30 Vydanie vyslania hliadky na trasu

4.5 Uskutočiteľnosť a náklady

4.5.1 Dopady na technické a softwarové vybavenie

Projekt ESISPZ počíta s relatívne širokou integráciou, či už na základné komponenty eGovernmentu, alebo na interné systémy MVSR (pozri kap. 4.3.2.11). V niektorých prípadoch sa jedná o už nasadené systémy, v iných sú IS v štádiu realizácie projektu. Technické dopady vyplývajúce zo vzájomnej integrácie je preto potrebné počas analytickej fázy projektu detailne popísať a validovať ich vo vzťahu k pripravenosti predmetných systémov.

4.5.2 Organizačné dopady

Postupný nárast využívania elektronických služieb sa prejaví v znížení prácnosti súvisiacej s riešením agendy. Uvoľnené zdroje bude možné využiť na iné činnosti, ktoré majú potenciál zvýšiť kvalitu činnosti PZ.

Rozšírenie poskytovania služieb a nasadenie nových aplikácií a systémov v rámci interného prostredia môže vyvolať zvýšenie požiadaviek na informatikov a informačný servis, ktorý bude potrebné kapacitne posilniť. Tiež bude potrebné pre vybraných zamestnancov vykonať:

- zaškolenie pracovníkov na prácu s novým IS,
- čiastočne upraviť náplň práce.

Vznikne aj požiadavka na odborných pracovníkov v špecifických oblastiach, ktorí by sa mali podieľať na formulovaní detailných požiadaviek, prevziať zodpovednosť za správu údajov a spolupracovať na definícii implementačných procesov.

4.5.3 Legislatívne dopady

V tomto štádiu prípravy projektu nie sú predpokladané dopady v oblasti legislatívy. V prípade identifikácie legislatívnych dopadov je ich potrebné zanalyzovať a vykonať potrebné kroky.

4.5.4 Prevádzkové a bezpečnostné dopady

Pred uvedením riešenia do prevádzky bude potrebné prijatie nových prevádzkových pravidiel, zakotvujúcich technické aj organizačné podmienky pre ESISPZ. Prevádzkovanie

riešenia v rámci infraštruktúry MVSR a integrácia s ostatnými ISVS a internými systémami pri dodržaní interoperability by malo prispieť k zefektívneniu prevádzky.

V rámci projektu je potrebné implementovať kontrolné mechanizmy informačnej bezpečnosti.

4.5.5 Nasadenie riešenia

Nasadeniu riešenia alebo jeho častí do ostrej prevádzky musí predchádzať testovanie. Odporúča sa vykonanie nasledovných typov testov:

- unit testy,
- integračné testy,
- akceptačné testy
- špecifické testy na preverenie nefunkčných požiadaviek:
 - testy odozvy/výkonu systému,
 - záťažové testy,
 - testy kompatibility s rôznymi používateľskými prostrediami (rôzne operačné systémy a internetové prehliadače),
 - testy interoperability s inými systémami eGovernmentu a internými systémami rezortu,
 - testy informačnej bezpečnosti vrátane testov správy používateľských účtov a riadenia prístupov,
 - testy tvorby, správy a spracovania auditných záznamov,
 - testy kvality dát (migrácie dát),
 - testy inštalácie softvéru,
 - testy súvisiacich s možnosťami škálovateľnosti,
 - testy zálohovania a obnovy.

Pred nasadením do prevádzky je okrem testovania potrebné tiež vyškoliť budúcich používateľov systému a vypracovať potrebné metodiky. Taktiež je potrebné vyškoliť pracovníkov, ktorí budú zodpovedať za prevádzku systému a odovzdať im potrebnú dokumentáciu.

Pre činnosti, ktoré sa MVSR rozhodne outsourcovať je potrebné uzatvoriť SLA zmluvy.

4.5.6 Marketingové požiadavky

V rámci zavádzania elektronických služieb agendy manažmentu dopravných situácií predpokladáme štandardnú komunikáciu zo strany MV SR a prípadne aj iných orgánov verejnej správy. Cieľom komunikácie by malo byť najmä:

- zoznámiť potenciálnych užívateľov služieb s novými možnosťami služieb
- propagovať zefektívnenie týchto verejných služieb a vyšší komfort pre užívateľa.

Pre komunikáciu voči verejnosti a potenciálnym užívateľom navrhujeme využiť najmä:

- oznámenia v tlači;
- oznámenia na príslušných úradoch (dopravný inšpektorát apod.) aj iných úradoch verejnej správy;

- rozhovory s predstaviteľmi MV SR a vlády v masmédiách;
- a ďalšie.

Pri komunikácii voči verejnosti nesmú byť opomenutí občania, ktorí nebudú priamo využívať nové formy poskytovania služieb.

4.5.7 Cena riešenia

Kvalifikovaná odhadovaná cena projektu (kapitálové výdavky) je odhadovaná maximálne na 40 mil. EUR.

4.6 Ekonomická analýza

Od realizácie projektu ESISPZ Ministerstvo vnútra SR očakáva nasledovné prínosy:

- Prínosy pre organizačné zložky MVSR:
 - V rámci projektu budú nasadené aplikácie a moduly, ktoré umožnia efektívnejší výkon práce na všetkých úrovniach polície:
 - Rýchlejšia odozva na nahlásené udalosti.
 - Hliadkujúce jednotky vybavené mobilnými terminálmi budú mať v teréne prístup k väčšiemu rozsahu informácií pre rozhodovanie.
 - Zlepší sa koordinácia medzi všetkými hliadkami a dispečingom (operačným strediskom).
 - Prechodom na elektronickú dokumentáciu s asistenciou systému pri jej písaní sa zjednoduší proces a skráti sa čas potrebný na vypracovanie tejto dokumentácie.
 - Pracovníci dispečingu a interakčného centra dostanú do ruky moderné nástroje, prehľadne kombinujúce popisné údaje v kombinácii s GISom. Tieto údaje budú môcť jednoducho ďalej posúvať na hliadky bez potreby duplicitného prepisovania tých istých informácií. Údaje, dokumentácia a ďalšie podklady budú štruktúrované priradené k jednotlivým udalostiam, čo celkovo zjednoduší prácu zodpovedných pracovníkov.
 - V prípade potreby použitie centralizovaného riešenia zjednoduší zdieľanie a koordináciu zdrojov a hliadok medzi susednými policajnými obvodmi a okresmi.
 - Centrálna dostupná údajová základňa.
 - Možnosť jednoducho kontrolovateľnej štandardizácie procesov a postupov naprieč lokalitami v rámci PZ.
 - Možnosť efektívnejšej tvorby analýz a máp nehodovosti, čím sa umožní efektívnejšie rozloženie policajných hliadok. Prispieje to k lepšej identifikácii problémových oblastí a neefektívnych zásahov ako aj vyššej adresnosti zásahov.
 - Údaje zo systému ESISPZ môžu byť jedným z podkladov pre objektívne hodnotenie policajtov.
 - Kvalitnejší podklad pre rozhodovanie riadiacich pracovníkov.
 - Zlepšenie interných kontrolných mechanizmov v rámci polície.
 - Jednoduchšia a lepšia komunikácia s občanmi pomocou portálu a služieb. Rýchlejšia dostupnosť informácií.

- Vďaka architektúre typu SOA vytvorenie modulárneho systému, ktorý môže byť ďalej rozšíriteľný so zníženými kapitálovými výdavkami.
- Technologická príprava na smernicu eCall.
- Prínosy pre občanov a podnikateľov (prínosy zo strany občanov a podnikateľov odzrkadľujú požiadavky definované v kap. 4.2.1)
 - Lepšie plnenie úloh policajného zboru, ktoré je definované mottom „Pomáhať a chrániť“.
 - Rýchlejšia a adresnejšia odozva na tiesňové volania a udalosti vyžadujúce akcie policajného zboru a krízového štábu.
 - Zefektívnenie fungovania kontrolných procesov polície.
 - Bezpečnejšia cestná premávka.
 - Jednoduché vybavenie pokuty s možnosťou zaplatenia a upozorneniami na lehoty.
 - Jednoduchá možnosť podania námietky elektronickými prostriedkami v prípade nezhôd.
 - Prístup k informáciám a pokročilým štatistikám (napr. s geolokáciou) ohľadom fungovania policajného zboru.
- Možné negatívne dopady
 - Zvýšenie kritickosti IT prevádzky a nárokov na jej zabezpečenie, keďže pôjde o centralizovaný systém zabezpečujúci dôležité procesy v rámci MVSR na úseku PZ.
 - Koncentrácia citlivých údajov, ktoré majú zvýšené nároky na bezpečnosť, otázka retenčných období vo vzťahu k ochrane súkromia napr. pri videozáznamoch.
 - V prípade podcenia vnútornej komunikácie na MVSR a školení, môže ísť až o príliš veľkú zmenu v rámci polície, ktorá bude vnímaná negatívne.

4.6.1 Ciele a obmedzenia

Cieľom projektu ESISPZ je:

- vytvorenie interného systému na podporu procesov popísaných v kapitole 4.3.1 Biznis architektúra a jeho nasadenie do produkčnej prevádzky,
- publikovanie eGov a IS služieb definovaných v Prílohe (□).

V súčasnosti známe obmedzenia, ktoré je potrebné zohľadniť:

- časové ohraničenie projektu,
- pravidlá OPIS projektov a programové obdobie,
- obmedzenosť finančných a ľudských zdrojov na MVSR na zabezpečenie prevádzky systému,
- v závislosti od začiatku možný paralelný beh projektov, s ktorými má projekt ESISPZ väzby,
- legislatívny rámec,
- rozšírenosť ZEP a eID kariet,
- počítačová gramotnosť budúcich používateľov,
- kvalitu existujúcej údajovej základne v rámci verejnej správy a MVSR.

4.6.2 Stručný popis alternatívnych riešení

Alternatívnym riešením, ktoré je z pohľadu štúdie posudzovanie je zachovanie súčasného stavu.

4.6.3 Kvantitatívna analýza navrhnutého riešenia

P.č.	Konštanta	Jednotka	Hodnota	Popis
1	Uvažované obdobie v rámci CBA	roky	15,00	Referenčné obdobie je počet rokov, na ktorý sa v analýze nákladov a výnosov uvádzajú predpovede.
2	Diskontná sadzba	percento	5,50%	Systém riadenia ŠF a KF v prípade verejných investičných projektov spolufinancovaných z fondov stanovuje 5,5 % finančnú diskontnú sadzbu pre výpočet čistej súčasnej hodnoty investície v stálych cenách roku predloženia žiadosti o NFP.
3	Osobné náklady - policajný zbor	EUR/hod	10,21 €	1226,00*1,332/160, pričom 1226,00 EUR je priemerná hrubá mzda v rámci PZ (zdroj: Zaverecny_ucet_2011_-_textova cast), odvody (SP, ZP, SF) tvoria 33,2% a fond pracovnej doby na 1 mesiac je rátaný 160 hodín. Priemerná super hrubá mzda v PZ je 8,32 EUR/hod.
4	FPD	hodiny	1920,00	Ročný fond pracovnej doby (160 hod mesačne)
5	Odhadovaný objem výdavkov	EUR	40 000 000,00 €	
6	Trvanie projektu	mesiace	24	

Tabuľka 3: Konštanty pre výpočet kvantitatívnej analýzy

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Elektronické služby informačných systémov MVSR na úseku policajného zboru

P.č.	Popis predpokladu	Hodnota parametra
1	<u>Fixné náklady</u>	
2	CAPEX - Výdavky na HW	10 000 000,00 €
3	CAPEX - Výdavky na SW - softvér tretích strán a krabicový SW	10 000 000,00 €
4	CAPEX - Výdavky na Služby (Tvorba diela + Customizácia + Ďalšie služby a školenia)	20 000 000,00 €
5	OPEX - Odhad MVSR budúcich výdavkov ako percento CAPEX výdavkov na HW	3,00%
6	OPEX - Odhad MVSR budúcich výdavkov ako percento CAPEX výdavkov na SW (maintenance na softvér tretích strán a krabicový SW)	12,00%
7	OPEX - Odhad MVSR budúcich výdavkov ako percento CAPEX výdavkov na Služby (Dielo) - Outsourcing IT prevádzky	3,00%
8	OPEX - Výdavky HW - nominálne vyjadrenie	300 000,00 €
9	OPEX - Výdavky SW (maintenance na softvér tretích strán a krabicový SW) - nominálne vyjadrenie	1 200 000,00 €
10	OPEX - Výdavky Služby (Dielo) - nominálne vyjadrenie	600 000,00 €
11	OPEX - Výdavky na konektivitu a sieťovú infraštruktúru po skončení projektu - predpoklad dostatočnosti existujúcej infraštruktúry MVSR	- €
12	OPEX - Odhad výdavkov na prevádzku serverovni po skončení projektu - odhadovaná iba elektrina (365 dní v roku do 50 zariadení * 500W * 0,1 EUR za KDH + klimatizácia)	30 000,00 €
13	OPEX - Odhad zvýšenej pracovnosti na strane MVSR po nasadení projektu (uvažovaní 3 senior pracovníci - super hrubá mesačná mzda 2500 EUR * 12 mesiacov) - kontrola dodávateľských zmlúv a plnení SLA, riadenie prevádzky systémov	90 000,00 €
14	OPEX - Odhad nákladov na certifikačné služby (v rámci interného prostredia nie je rátané s vybavením všetkých príslušníkov PZ ZEPom, ktorých je 21 595)	15 000,00 €
15	OPEX - Rezerva na riziká v prevádzke a odchýlky v odhade budúcich nákladov	20,00%
16	OPEX - Rezerva na riziká v prevádzke a odchýlky v odhade budúcich nákladov - nominálne vyjadrenie	447 000,00 €
17	OPEX - Výdavky Služby celkom vrátane rezervy	1 182 000,00 €
18	OPEX výdavky na IT podporu informačného systému spolu (HW+SW+Služby)	2 682 000,00 €
19	<u>Variabilné náklady</u>	
20	Výdavky na kancelársky materiál v rámci MVSR v súčasnosti (Zdroj: MVSR: Návrh záverečného účtu za rok 2011, Výdavky kancelárskeho papiera a kancelárskych potrieb)	1 807 886,00 €

P.č.	Popis predpokladu	Hodnota parametra
21	Odhad zníženia výdavkov na kancelársky materiál v dôsledku elektronizácie procesov na úseku PZ	20,00%
22	Odhad zníženia výdavkov na kancelársky materiál v dôsledku elektronizácie procesov na úseku PZ - nominálne vyjadrenie	1 446 308,80 €
23	Osobné náklady v súčasnosti (Zdroj: MVSР: Návrh záverečného účtu za rok 2011 - Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania PZ + Výdavky na poistné a príspevok do poisťovni ako percento k platovým prostriedkom príslušníkov)	423 035 842,03 €
24	Osobné náklady po zavedení projektu ESISPZ (neuvažuje sa so zmenou)	423 035 842,03 €
25	<u>Nepriame prínosy - Kvalitatívne prínosy</u>	
26	Počet príslušníkov PZ pracujúcich v hliadkach / v teréne	16 000,00
27	Odhad priemerného času stráveného na dokumentačnej činnosti v rámci jedného mesiaca v súčasnosti v hodinách - uvažované pri priemernom mesačnom fonde 160 hodín	15,00
28	Odhad priemerného času stráveného na dokumentačnej činnosti v rámci jedného mesiaca v hodinách po nasadení projektu - uvažované pri priemernom mesačnom fonde 160 hodín	10,00
29	Celková úspora zo skrátenia času pri dokumentácii činnosti vo finančnom vyjadrení v PZ (Počet príslušníkov PZ * úspora času * 12 mesiacov * priemerné hodinové osobné náklady v PZ)	9 801 600,00 €
30	Výdavky na pohonné hmoty a mazivá v PZ za rok 2011 (Zdroj: MVSР: Návrh záverečného účtu za rok 2011)	9 365 098,00 €
31	Odhadované zníženie výdavkov na pohonné hmoty a mazivá v dôsledku optimalizovaných zásahov a hliadkovania po nasadení projektu	10,00%
32	Odhadované zníženie výdavkov na pohonné hmoty a mazivá v dôsledku optimalizovaných zásahov a hliadkovania po nasadení projektu v nominálnom vyjadrení	936 509,80 €
33	Počet dopravných nehôd s následkom usmrtenia	324,00
34	Zníženie počtu dopravných nehôd s následkom usmrtenia dosiahnutím lepšieho dodržiavania pravidiel cestnej premávky	5,00%
35	Zníženie počtu dopravných nehôd s následkom usmrtenia dosiahnutím lepšieho dodržiavania pravidiel cestnej premávky v nominálnom vyjadrení	16,00
36	Cena života na cestách (Zdroj: Zdroj: Výskumný ústav dopravný v Žiline prebraté z http://www.sme.sk/c/6197263/ludsky-zivot-preratali-na-aura.html)	332 144,00 €
37	Miera prínosu v dôsledku projektu ESISPZ. K dosiahnutia cieľa je potrebná kombinácia výsledkov projektov ESISPZ, ES NEV a prepojenie na sieť stacionárnych a mobilných radarov.	33%
38	Kvantifikácia prínosu zníženia počtu dopravných nehôd v dôsledku rýchlosti s usmrtením vo finančnom vyjadrení za projekt ESISPZ	1 753 720,32 €
39	Zníženie počtu ťažkých a ľahkých zranení a škodách na majetku – nekvantifikované	-
40	Kvalitatívne prínosy projektu vo finančnom vyjadrení – spolu	12 491 830,12 €

P.č.	Popis predpokladu	Hodnota parametra
41	<u>Nepriame prínosy - Ostatné daňové a nedaňové príjmy</u>	
42	Suma blokových pokút za porušenie rýchlosti rok 2011 (Zdroj: interná štatistika MVSR)	13 259 717,00 €
43	Odhadované priemerné ročné zvýšenie výberu pokút za prekročenie rýchlosti v dôsledku kombinácie výsledkov projektov ESISPZ, ES NEV a prepojenia na sieť stacionárnych a mobilných radarov.	15%
44	Odhadované priemerné ročné zvýšenie výberu pokút za prekročenie rýchlosti v dôsledku kombinácie výsledkov projektov ESISPZ, ES NEV a prepojenia na sieť stacionárnych a mobilných radarov - nominálne vyjadrenie.	1 988 957,55 €
45	Miera prínosu v dôsledku projektu ESISPZ. K dosiahnutia cieľa je potrebná kombinácia výsledkov projektov ESISPZ, ES NEV a prepojenie na sieť stacionárnych a mobilných radarov.	33%
46	Zvýšenie výberu pokút za prekročenie rýchlosti za projekt ESISPZ	656 355,99 €

Tabuľka 4: Predpoklady a údaje pre výpočet kvantitatívnej analýzy

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Elektronické služby informačných systémov MVSР na úseku policajného zboru

NÁKLADY		Fixné náklady									Variabilné náklady						Náklady spolu			
		HW			SW			Služby			Všeobecný materiál			Osobné náklady						
	Obdobie	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	
	1	0	10 000 000	10 000 000	0	10 000 000	10 000 000	0	10 000 000	10 000 000	1 807 886	1 807 886	0	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	454 843 728	30 000 000	
	2	0	0	0	0	0	0	0	10 000 000	10 000 000	1 807 886	1 807 886	0	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	434 843 728	10 000 000	
	3	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 627 097	-180 789	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 344 939	2 501 211	
	4	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	5	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	6	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	7	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	8	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	9	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	10	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	11	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	12	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	13	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	14	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
	15	0	300 000	300 000	0	1 200 000	1 200 000	0	1 182 000	1 182 000	1 807 886	1 446 309	-361 577	423 035 842	423 035 842	0	424 843 728	427 164 151	2 320 423	
																	SPOLU	6 372 655 920	6 443 002 205	70 346 285

Tabuľka 5: Porovnanie nákladov

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Elektronické služby informačných systémov MVSR na úseku policajného zboru

PRÍNOSY	Obdobie	Priame prínosy			Nepriame prínosy									Prínosy spolu						
		Administratívne poplatky			Ostatné daňové a nedaňové príjmy			Cena ušetreného času používateľa			Kvalitatívne prínosy vo finančnom vyjadrení			Finančné prínosy			Ekonomické prínosy			
		Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	
1	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	-	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
4	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
5	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
6	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
7	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
8	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
9	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
10	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
11	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
12	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
13	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
14	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
15	-	-	-	-	-	656 356	-	0	0	0	0	12 491 830	12 491 830	0	656 356	656 356	0	13 148 186	13 148 186	
															0	8 532 628	8 532 628	0	170 926 419	170 926 419

Tabuľka 6: Porovnanie prínosov

ČISTÉ PRÍNOSY	Čisté prínosy							Čistá súčasná hodnota z projektu				
	Finančné prínosy				Ekonomické prínosy			koeficient obdobia	Finančná (FNPV)	Ekonomická (ENPV)	Kumulovaná diskont. návratnosť ENPV	
	Obdobie	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel	Alternat. 1	Alternat. 2	rozdiel					
	1	-424 843 728	-454 843 728	-30 000 000	-424 843 728	-454 843 728	-30 000 000	0	-30 000 000	-30 000 000	-30 000 000	<
	2	-424 843 728	-434 843 728	-10 000 000	-424 843 728	-434 843 728	-10 000 000	1	-9 478 673	-9 478 673	-39 478 673	<
	3	-424 843 728	-426 688 583	-1 844 855	-424 843 728	-414 196 753	10 646 975	2	-1 657 515	9 565 800	-29 912 873	<
	4	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	3	-1 417 142	9 221 071	-20 691 802	<
	5	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	4	-1 343 263	8 740 352	-11 951 450	<
	6	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	5	-1 273 235	8 284 694	-3 666 756	<
	7	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	6	-1 206 858	7 852 790	4 186 034	Rok návratu investície
	8	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	7	-1 143 941	7 443 403	11 629 437	>
	9	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	8	-1 084 304	7 055 358	18 684 795	>
	10	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	9	-1 027 776	6 687 543	25 372 339	>
	11	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	10	-974 196	6 338 904	31 711 243	>
	12	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	11	-923 408	6 008 440	37 719 682	>
	13	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	12	-875 268	5 695 203	43 414 886	>
	14	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	13	-829 638	5 398 297	48 813 183	>
	15	-424 843 728	-426 507 795	-1 664 067	-424 843 728	-414 015 965	10 827 763	14	-786 387	5 116 869	53 930 052	>
	SPOLU	-6 372 655 920	-6 434 469 578	-61 813 657	-6 372 655 920	-6 272 075 786	100 580 134	SPOLU	-54 021 603	53 930 052		

Tabuľka 7: Výpočet návratnosti

Zhodnotenie

Pri uvažovaných východiskách a pri kvantifikácii vybraných prínosov (Tabuľka 4 riadky 25 až koniec) vychádza ekonomická návratnosť navrhovaného projektu do 7 rokov. V ďalšej fáze prípravy projektu je však potrebné podrobnejšie rozpracovať finančnú udržateľnosť projektu, kde uvažované prevádzkové náklady po skončení projektu sú vyššie ako finančné prínosy (úspory na všeobecnom kancelárskom materiály a zvýšenej výbere pokút za priestupky).

4.6.4 Analýza rizík

V ďalšom texte sú popísané riziká, ktoré sa vzťahujú k samotnému projektu t.j. vytvoreniu riešenia a jeho implementácii.

Ohodnotenie rizík je vykonané v stupnici ECHO, ktorá je popísaná v nasledujúcej tabuľke.

Skratka	Názov stupňa	Význam
E	Exposure	Vysoké riziko – naliehavá potreba riešenia
C	Concern	Stredné riziko (nepriama hrozba) – protiopatrenie by malo byť založené na aktuálnom hodnotení konkrétneho rizika
H	House Keeping	Nízke riziko
O	OK	Minimálne (akceptovateľné) riziko

Tabuľka 8: Stupnica hodnotenia rizík

Zoznam rizík s ich ohodnotením je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Názov rizika	Ohodnotenie	Opatrenie pre elimináciu rizika
Nedostatočné odborné zabezpečenie manažmentu projektu – úroveň koordinácie projektu bude viesť k časovému predĺženiu a odlišnej funkcionalite	H	Manažment projektu obsadiť osobami so skúsenosťami s realizáciou projektov v oblasti IT.
Posun časového harmonogramu – dopady krokov tretích strán v oblasti formálnych postupov a omeškanie externých riešení	C	Intenzívna komunikácia s externými subjektmi vplyvajúcimi na projekt a zohľadnenie v plánovaní projektových aktivít. Vypracovanie detailnej funkčnej špecifikácie pre oblasť integrácie a jej odsúhlasenie na strane oboch projektov/systémov pre dané integračné väzby. Realizácia mitigačných opatrení v prípade dlhodobého oneskorenia a závažných problémov. Odporúča sa vytvorenie projektovej rezervy pre túto oblasť.
Chýbajúce odborné znalosti pre vývoj a implementáciu – zapojenie tímu s nedostatočnými skúsenosťami v oblasti vývoja obdobných riešení	H	V rámci výberu dodávateľa riešenia venovať pozornosť odbornosti projektového tímu a referenciám.
Nejasne definované požiadavky – zmeny používateľských požiadaviek a ich dopad na celkový priebeh projektu	C	Zapojenie kľúčových používateľov do analytických fáz projektu, nastavenie projektových pravidiel pre zmenové konanie.
Legislatívne zmeny – neprijatie legislatívnych úprav v oblasti eGovernmentu	H	Počas projektu pripravovať alternatívne riešenie, ktoré bude v súlade s platnou legislatívou.

Názov rizika	Ohodnotenie	Opatrenie pre elimináciu rizika
Implementácia projektu nebude dostatočná na dosiahnutie dlhodobých cieľov a prínosov.	C	Zahrnutie business požiadaviek do analýzy požiadaviek, z ktorých má potom vychádzať technické riešenie. Dôsledné monitorovanie plnenia business požiadaviek. Skorá identifikácia budúcich nákladových položiek ideálne ešte pred nákupom SW a HW.
Klasifikácia výdavkov ako neoprávnených pri kontrole zo strany SORO.	H	Oboznámenie sa s pravidlami finančného riadenia štrukturálnych fondov. Prekonzultovanie procesu zúčtovania so SORO v prípade nejasností.
Zmeny kľúčových pracovníkov počas trvania projektu (v rámci vedenia, garanti vecných oblastí, kľúčoví pracovníci budúcich dodávateľov).	C	V prípade personálnych zmien na strane MVSR i budúcich dodávateľov žiadať dôsledného predávania agendy s určitým obdobím paralelného behu. Dôsledná tvorba dokumentácie.
Nedostatočné zahrnutie budúcich používateľov z PZ do projektu. Potenciálne odmietnutie nového systému zo strany používateľov.	C	Rozpracovanie internej komunikačnej stratégie so snahou začleniť budúcich používateľov resp. ich reprezentantov v projekte už do počiatočných fáz projektu.
Nedostatočná kvalita a čistota údajov potrebná pre automatizáciu a elektronizáciu procesov.	C	V rámci analytickej fázy projektu analyzovať aj údajové zdroje a zhodnotiť ich vplyv na procesy. V prípade nedostatočnosti navrhnúť technické riešenia, ktoré bude rátať aj s prechodným obdobím keď niektoré kroky bude potrebné v niektorých prípadoch potrebné vykonať manuálne.

Tabuľka 9: Zoznam rizík

4.6.5 Nefinančné prínosy a náklady

Nefinančné prínosy boli uvedené v rámci prínosov v úvode kapitoly 4.6. V tomto štádiu prípravy neboli identifikované nefinančné náklady.

4.7 Návrh projektového zámeru

4.7.1 Príprava projektu

Cieľom projektu je vybudovanie a uvedenie do prevádzky Elektronických služieb informačných systémov MVSR na úseku policajného zboru. Pre dosiahnutie tohto cieľa bude pripravený projekt, ktorý bude financovaný z prostriedkov OPIS. Žiadateľom o NFP bude MVSR.

Činnosti počas realizácie projektu je možné rozdeliť do niekoľkých projektových celkov:

- analýza požiadaviek a návrh riešenia,
- príprava technického prostredia,
- implementácia systémov,
- testovanie a školenia,
- nasadenie systémov do prevádzky a stabilizácia.

Súhrnným výstupom projektu budú elektronické služby definované v prílohe tohto dokumentu a informačný systém ESISPZ.

4.7.2 Metodika riadenia

Riadenie projektu bude realizované v súlade so všeobecne akceptovanými metodikami projektového riadenia. Bude naplňovať požiadavky riadenia projektu stanovené Štandardom pre riadenie informačno – technologických projektov stanovených výnosom MF SR č. 312/2010 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy.

4.7.3 Harmonogram projektu

Predpokladané trvanie projektu je 24 mesiacov. Detailnejší harmonogram bude vypracovaný v ďalších fázach prípravy projektu.

Definície elektronických služieb projektu

A.1 eGov služby

A.1.1 Ohlasovanie potreby zásahu hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Ohlasovanie potreby zásahu hliadky
Kód	Bude doplnený po zadaní do METAIS
Popis	Služba ohlasovanie potreby zásahu hliadky umožní používateľovi nahlásiť situáciu, ktorá vyžaduje zásah hliadky a žiadať jej riešenie. Služba zabezpečuje vstup údajov do monitorovacieho systému hliadok a bude ju možné využívať aj v rámci systémov tiesňového volania, ktorý dokáže pomôcť s monitorovacím systémom prepojiť.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	úroveň 1 - s minimálnym zabezpečením autentifikácie
Notifikácia o priebehu konania	0 - pri poskytnutí služby sa nezasiela notifikácia
Vyžadovanie platby	Nie
Gestor	MV SR
Vstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none">• Identifikácia žiadateľa,• Situácia a jej popis,• Poloha a jej popis,• Urgencia.
Typ vstupu	<ul style="list-style-type: none">• elektronicky• telefonicky
Výstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none">• zaevidovanie potreby hliadky,• informácie o riešení situácie,• alebo odmietnutie a zdôvodnenie.
Typ výstupu	<ul style="list-style-type: none">• elektronicky• telefonicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum,	bude doplnené neskôr

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
hodnota, zdroj hodnoty	

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	<ul style="list-style-type: none"> • A.2.1 Ohlásenie potreby zásahu hliadky • A.2.10 Vydanie úlohy pre hliadku (podporná) • A.2.27 Podanie hlásenia hliadkou o vykonaní akcie (podporná)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • call centrum • webové sídlo • mobilná aplikácia
Používateľ služby eGov	G2C, G2B, G2G
Životná situácia	177 Polícia
Agenda verejnej správy	<ul style="list-style-type: none"> • Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd • Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.1.2 Poskytovanie štatistických informácií o činnosti polície

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Poskytovanie štatistických informácií o činnosti polície
Kód	Bude doplnený po zadaní do METAIS
Popis	Služba umožní občanom zistiť automaticky generované štatistické údaje (z množiny sledovaných štatistických údajov) o práci polície na danom mieste v danom čase. Informácie budú dostupné iba do minulosti, napríklad týždeň a viac dozadu.
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	úroveň 1 - s minimálnym zabezpečením autentifikácie
Notifikácia o priebehu konania	0 - pri poskytnutí služby sa nezasiela notifikácia
Vyžadovanie platby	nie
Gestor	MV SR
Vstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none"> • dátum a čas, • miesto,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • typ požadovaného údaju.
Typ vstupu	elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none"> • poskytnutie informácie, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).
Typ výstupu	elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, hodnota, zdroj hodnoty	bude doplnené v ďalšej fáze

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	<ul style="list-style-type: none"> • A.2.4 Informovanie o nehodovosti • A.2.5 Informovanie o výskyte priestupkov a trestných činov v gescii MV SR • A.2.6 Informovanie o aktuálnych nehodách • A.2.7 Informovanie o výnimočných dopravných situáciách • A.2.24 Získanie štatistických informácií o dopravnej situácii (podporná)
Prístupové komponenty	webové sídlo.
Používateľ služby eGov	G2C, G2B, G2G
Životná situácia	177 Polícia
Agenda verejnej správy	<ul style="list-style-type: none"> • Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd • Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.1.3 Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť krízového manažmentu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť krízového manažmentu
Kód	Bude doplnený po zadaní do METAIS
Popis	Zvyšujúca sa rozšírenosť inteligentných telefónov s pripojením na internet, GPS modulom a fotoaparátom a rastúca popularita sociálnych platforiem ako sú Facebook a Twitter poskytuje pre zložky krízového riadenia potenciálne nový zdroj aktuálnych informácií pre rozhodovanie a koordináciu. Pomocou

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	tejto služby budú môcť pracovníci MVSR a iných relevantných organizácií verejnej správy ako aj občania zdieľať a prezentovať geolokalizované informácie o krízových udalostiach v reálnom čase. Služba umožní rôzne možnosti filtrácie a prezentácie takýchto dát tak, aby s nimi pracovníci krízového štábu vedeli efektívne pracovať. Inšpiráciou pre túto službu sú platformy použité pre monitoring podobných udalostí vo svete ako napr. CrisisTracker (https://github.com/JakobRogstadius/CrisisTracker)
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	úroveň 1 - s minimálnym zabezpečením autentifikácie
Notifikácia o priebehu konania	0 - pri poskytnutí služby sa nezasiela notifikácia
Vyžadovanie platby	nie
Gestor	MV SR
Vstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none"> • dátum a čas, • identifikačný údaj zadávateľa, • kategorizácia informácie, • informácia, • GPS lokalizácia (nepovinné), • foto (nepovinné).
Typ vstupu	elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none"> • prezentácia poskytnutej informácie na web stránke
Typ výstupu	elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, hodnota, zdroj hodnoty	bude doplnené v ďalšej fáze

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	<ul style="list-style-type: none"> • A.2.17 Získanie údajov o terénnom prostredí v okolí hliadky (podporná) • A.2.18 Získanie údajov o dôležitých objektoch v okolí hliadky (podporná) • A.2.19 Získanie údajov o dopravnej situácii v okolí hliadky (podporná) • A.2.23 Získanie informácií o situácii v mieste potreby hliadky (podporná)

	<ul style="list-style-type: none"> • A.2.1 Ohlásenie potreby zásahu hliadky • A.2.8 Publikovanie informácií o krízovej situácii • A.2.2 Poskytnutie informácií o krízovej situácii
Prístupové komponenty	webové sídlo, webová služba, mobilná aplikácia
Používateľ služby eGov	G2C, G2B, G2G
Životná situácia	178 Požiar, povodeň a iné nebezpečenstvo
Agenda verejnej správy	<ul style="list-style-type: none"> • Koordinovanie činnosti krízových štábov • Poskytovanie podkladov na vyžiadanie iným orgánom krízového riadenia, ktoré sú potrebné na plnenie ich úloh pri príprave na krízové situácie a na ich riešenie

A.1.4 Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť dopravy

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby eGov	Publikovanie a získavanie informácií v reálnom čase pre oblasť dopravy
Kód	Bude doplnený po zadaní do METAIS
Popis	S rozvojom navigačného softvéru v mobilných telefónoch a dedikovaných zaradeniach spolu s pripojením na internet získavajú ich užívatelia nástroje na publikovanie a príjem aktuálnych informácií ohľadom dopravnej situácie. Na základe týchto informácií sa potom môžu rozhodnúť ohľadom svojej cesty, aby sa čo najefektívnejšie dostali do svojho cieľa. Pomocou tejto služby budú môcť pracovníci MVSR prezentovať geolokalizované informácie o dopravnej situácii, výskyte nehôd a dopravných obmedzení. Služba umožní tiež občanom zasielať dopravnej polícii tieto typy informácií avšak tieto budú odlišené od tých zadaných pracovníkmi MVSR. Služba bude implementovaná tak, aby umožnila poskytnutie týchto informácií za účelom ich využitia v komerčných navigačných softvéroch. Inšpiráciou pre túto službu sú platformy použité pre zdieľanie podobných informácií ako napr. Waze (http://www.waze.com)
Úroveň elektronizácie služby	4
Vyžadovaná úroveň autentifikácie	1
Notifikácia o priebehu konania	0
Vyžadovanie platby	nie
Gestor	MV SR
Vstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none"> • dátum a čas, • identifikačný údaj zadávateľa, • kategorizácia informácie,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> informácia, GPS lokalizácia.
Typ vstupu	elektronicky
Výstupné dokumenty (parametre)	<ul style="list-style-type: none"> prezentácia poskytnutej informácie na web stránke
Typ výstupu	elektronicky

Výkony	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Parameter, dátum, hodnota, zdroj hodnoty	Bude doplnené v ďalšej fáze

Vzťahy	
Služby IS volané touto službou eGov (služba eGov závisí na týchto službách IS)	<ul style="list-style-type: none"> A.2.9 Zápis údajov o likvidácii nehody (podporná) A.2.11 Poskytnutie automatickej analýzy dopravnej situácie (podporná) A.2.3 Informovanie o nehode A.2.6 Informovanie o aktuálnych nehodách A.2.7 Informovanie o výnimočných dopravných situáciách A.2.1 Ohlásenie potreby zásahu hliadky
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> webové sídlo webové služby mobilná aplikácia
Používateľ služby eGov	G2C, G2B, G2G
Životná situácia	<ul style="list-style-type: none"> 083 Dopravné nehody a priestupky 081 Cestná doprava
Agenda verejnej správy	<ul style="list-style-type: none"> Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2 IS SLUŽBY

A.2.1 Ohlásenie potreby zásahu hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Ohlásenie potreby zásahu hliadky
Verzia	1.0
Popis	Služba Ohlásenie potreby zásahu hliadky umožní používateľovi identifikovať situáciu, ktorá vyžaduje zásah hliadky a žiadať jej riešenie. Služba zabezpečuje vstup údajov do monitorovacieho systému hliadok a bude ju možné využívať aj v rámci systémov tiesňového volania, ktorý dokáže pomôcť s monitorovacím systémom prepojiť.
Charakter služby	vstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia žiadateľa, • Situácia a jej popis, • Poloha a jej popis, • Urgencia,
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Zaevidovanie potreby hliadky, • Informácie o riešení situácie, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2C, G2B, G2G
Komunikačný kanál	webové služby, webové sídlo
Agenda verejnej správy	Koordinovanie činnosti krízových štábov Poskytovanie podkladov na vyžiadanie iným orgánom krízového riadenia, ktoré sú potrebné na plnenie ich úloh pri príprave na krízové situácie a na ich riešenie

A.2.2 Poskytnutie informácií o krízovej situácii

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie informácií o krízovej situácii
Verzia	1.0
Popis	Služba Poskytnutie informácií o krízovej situácii umožní občanom nahrať textové a obrazové informácie dokumentujúce vzniknutú krízovú situáciu. Služba predstavuje centrálné miesto pre elektronické nahlasovanie a predovšetkým dokumentovanie krízových situácií.
Charakter služby	vstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia používateľa, • Kontakt na používateľa, • Situácia a jej popis, • GPS poloha a prípadne jej popis, • Obrazová informácia.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie prijatia informácie, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa). •

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2C, G2B, G2G
Komunikačný kanál	webové služby, webové sídlo
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.3 Informovanie o nehode

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Informovanie o nehode
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Informovanie o nehode umožní používateľovi získať referenčný záznam o nehode z evidencie nehôd, ktorý bude obsahovať údaje ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • typ nehody, • čas a miesto nehody, • účastníci nehody, • vyšetrovanie nehody, • identifikované priestupky, • likvidovaná škoda a podobne. <p>Rozsah vrátených informácií bude závisieť od typu prístupu. Službu budú môcť využívať okrem policajného zboru aj komerčné poisťovne pre potrebu harmonizácie poistných udalostí.</p>
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia nehody, • Druh požadovaných informácií,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Referenčný záznam nehody, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2C, G2B
Komunikačný kanál	webové sídlo, webové služby
Agenda verejnej správy	Poskytovanie informácií z dopravných evidencií

A.2.4 Informovanie o nehodovosti

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Informovanie o nehodovosti
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Informovanie o nehodovosti umožní používateľovi získať názorný prehľad o nehodovosti v jednotlivých lokalitách za zadané časové obdobie. Služba poskytne priestorovú prezentáciu jednotlivých výskytov nehôd vo vrstve máp geografického informačného systému policajného zboru ako i agregovaný a štatistický pohľad na tieto údaje vo vzťahu k priestorovým informáciám a lokalitám.</p> <p>Služba umožní identifikovať rizikové oblasti a poskytnúť údaje pre analýzy rizikovosti a môže slúžiť ako podklad pre rozhodnutia o preventívnych opatreniach z cieľom k zamedzeniu výskytu nehôd.</p> <p>Služba bude prístupná pomocou viacerých prezentačných rozhraní podľa typu prístupu.</p>
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia lokality, • Mód zobrazenia, • Časová platnosť údajov, • Typ výstupu, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Priestorové informácie o objektoch nehôd, • Agregované informácie o lokalitách, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2C, G2B, G2G
Komunikačný kanál	webové sídlo, webové služby
Agenda verejnej správy	Poskytovanie informácií z dopravných evidencií

A.2.5 Informovanie o výskyte priestupkov a trestných činov v gescii MV SR

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Informovanie o výskyte priestupkov a trestných činov v gescii MV SR
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Informovanie o výskyte priestupkov a trestných činov v gescii MV SR umožní používateľovi získať názorný prehľad o miestach vzniku priestupkov a trestných činov za zadané časové obdobie. Hlavným predmetom služby sú priestupky a trestné činy súvisiace s cestnou premávkou. Služba poskytne priestorovú prezentáciu jednotlivých výskytov vo vrstvách máp geografického informačného systému policajného zboru ako i agregovaný a štatistický pohľad na tieto údaje vo vzťahu k priestorovým informáciám a lokalitám.</p> <p>Služba umožní identifikáciu rizikových oblastí a poskytne údaje pre analýzy rizikovosti a môže slúžiť ako podklad pre rozhodnutia o preventívnych opatreniach z cieľom k zamedzeniu výskytu priestupkov a trestných činov.</p> <p>Služba bude prístupná pomocou viacerých prezentačných rozhraní podľa typu prístupu.</p>
Charakter služby	Výstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia lokality, • Druhy priestupkov a trestných činov, • Mód zobrazenia, • Časová platnosť údajov, • Typ výstupu, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Priestorové informácie o objektoch priestupkov a trestných činoch, • Agregované informácie o lokalitách, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2B, G2C, G2B
Komunikačný kanál	webové sídlo, webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd

správy	Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku
--------	---

A.2.6 Informovanie o aktuálnych nehodách

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Informovanie o aktuálnych nehodách
Verzia	1.0
Popis	Služba Informovanie o aktuálnych nehodách umožní používateľovi získať prehľad o hlásených a riešených dopravných nehodách vo zvolenej lokalite a ich vplyve na dopravnú situáciu.
Charakter služby	výstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Výber lokality, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Zoznam nehôd, • Informácie o nehodách, • Priestorová prezentácia nehôd, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G, G2C, G2B
Komunikačný kanál	Webové služby, webové sídlo
Agenda verejnej správy	Poskytovanie informácií z dopravných evidencií

A.2.7 Informovanie o výnimočných dopravných situáciách

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Informovanie o výnimočných dopravných situáciách
Verzia	1.0
Popis	Služba Informovanie o výnimočných dopravných situáciách umožní používateľovi získať prehľad o zmenách v organizácii dopravy spôsobených výnimočnými situáciami a odstávkami. Výnimočné dopravné situácie a odstávky sú dopredu plánované a trvajú väčšinou dlhšiu dobu a budú evidované iným spôsobom ako nehody
Charakter služby	výstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Výber lokality,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Informácie o výnimočných dopravných situáciách, • Priestorová prezentácia výnimočných dopravných situácií, • Navrhované riešenia a obchádzky, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G, G2B, G2C
Komunikačný kanál	Webové služby, webové sídlo
Agenda verejnej správy	Poskytovanie informácií z dopravných evidencií

A.2.8 Publikovanie informácií o krízovej situácii

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Publikovanie informácií o krízovej situácii
Verzia	1.0
Popis	Služba Publikovanie informácií o krízovej situácii umožní občanom a podnikateľom získať aktuálne textové a obrazové informácie o dianí v príslušnej postihnutej lokalite. Pomocou tejto služby budú môcť občania ale aj pracovníci MVSR zdieľať a prezentovať geolokalizované informácie o krízových udalostiach v reálnom čase. Služba umožní rôzne možnosti filtrácie takýchto dát.
Charakter služby	výstupná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Výber lokality, • Výber druhu krízovej situácie,
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Textové a obrazové informácie o krízovej situácii

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G, G2B, G2C
Komunikačný kanál	Webové služby, webové sídlo, mobilná aplikácia
Agenda verejnej správy	Koordinovanie činnosti krízových štábov Poskytovanie podkladov na vyžiadanie iným orgánom krízového riadenia, ktoré sú potrebné na plnenie ich úloh pri príprave na krízové situácie a na ich riešenie

A.2.9 Zápis údajov o likvidácii nehody

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis údajov o likvidácii nehody
Verzia	1.0
Popis	Služba Zápis údajov o likvidácii nehody v cestnej premávke umožní hliadke zapísať podrobnosti o vzniknutej nehode do evidencie nehôd
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia typu nehody, • Identifikácia účastníkov, • Priestupkové konanie, • Parametre nehody, • Odhadovaná škoda, • Čas a dátum, • Autentifikácia používateľa,
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Generovaný záznam o likvidácii nehody, • Alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupráca s okresným dopravným inšpektorátom vo veciach bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky

A.2.10 Vydanie úlohy pre hliadku

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Vydanie úlohy pre hliadku
Verzia	1.0
Popis	Služba Vydanie úlohy pre hliadku umožní monitorovaciemu centru zadať hliadke úlohu elektronickým spôsobom. Informácie o úlohe získa hliadka pomocou mobilného zariadenia.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • Rozkaz s úlohou, • Parametre úlohy, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie zaslania úlohy, • Alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.11 Poskytnutie automatickej analýzy dopravnej situácie

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie automatickej analýzy dopravnej situácie
Verzia	1.0
Popis	Služba Poskytnutie automatickej analýzy dopravnej situácie umožní pomocou metód spracovania obrazov analyzovať obrazovú informáciu a na základe nej identifikovať parametre dopravnej situácie. Služba takto dokáže zo záznamu určiť nastavené porušenia dopravných predpisov, výnimočné situácie a podobne.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Obrazový záznam, • Typ analýzy, • Autentifikácia používateľa
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Zoznam udalostí, • Parametre dopravnej situácie, • Alebo zdôvodnenie chyby (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.12 Získanie informácie o polohe hliadok

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie informácie o polohe hliadok
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Získanie informácie o polohe hliadok a jej histórii zistí v reálnom čase aktuálne polohy o hliadkach z polohovacích zariadení vo zvolenej lokalite a umožní ich interpretáciu v mapovej vrstve informačného systému Policajného zboru.</p> <p>Služba poskytuje vstupné dáta pre monitorovací systém hliadok, ako i iné špecializované využitie pre oprávnených používateľov.</p> <p>Služba umožní pracovať s polohovými informáciami o vozidle, ktoré sú aktuálne v príslušnej súradnicovej sústave.</p> <p>Občan bude mať možnosť prístupu k historickým záznamom zo služby v prípade riešenia sporných momentov kontroly v priestupkovom konaní, ktoré sa ho bezprostredne dotýka.</p>
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia lokality, • Mód zobrazenia, • Výber hliadok, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Priestorové informácie o hliadkach, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.13 Získanie informácie o stave a činnosti hliadok

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie informácie o stave a činnosti hliadok
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Získanie informácie o stave a činnosti hliadok dokáže pre vybrané hliadky poskytnúť komplexné atribúty o ich stave a činnosti ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktuálna úloha, • pohotovostný stav,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • členovia hliadky, • pracovná doba hliadky, • vyriešené dotazy, • udelené priestupky, • udelené pokuty a podobne. <p>Služba v reálnom čase volá príslušné služby bežiacie na mobilných zariadeniach jednotiek a kombinuje ich s informáciami z monitorovacieho systému. Služba dokáže posilniť funkcionality monitorovacieho systému a doplniť polohové informácie o stave terénu v mieste zásahu hliadky.</p>
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia lokality, • Výber jednotiek, • Výber sledovaných atribútov, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Komplexné informácie o stave a činnosti hliadok, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.14 Poskytnutie vyhodnotenia činnosti hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Poskytnutie vyhodnotenia činnosti hliadky
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Poskytnutie vyhodnotenia činnosti hliadky umožní získať analytický report mapujúci činnosť hliadky za zvolené obdobie. Pomocou služby bude možné sledovať pohyb hliadky, riešené akcie a úlohy, prehľad stavov hliadky, udelené pokuty a evidované priestupky, riešené dopravné nehody a podobne.</p> <p>Služba umožní optimalizovať nasadenie hliadok pre zvýšenie spokojnosti občana.</p>
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Výber jednotiek, • Parametre hodnotenia, • Časové vymedzenie, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Report činnosti hliadky, • Vyhodnotenie činnosti hliadky, • Alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.15 Získanie technického stavu hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie technického stavu hliadky
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Získanie technického stavu hliadky umožní používateľovi získať technické informácie s automatických senzorov monitorujúcich automobil hliadky, ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • najazdené kilometre, • stav nádrže, • činnosť motora a podobne. <p>Služba dokáže posilniť funkcionality monitorovacieho systému a procesy plánovania údržby technického vybavenia hliadok, ako i posilniť transparentnosť využívania zdrojov.</p>
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Výber sledovaných atribútov, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Informácie o technickom stave hliadky,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.16 Získanie geografickej prezentácie polohy hliadok

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie geografickej prezentácie polohy hliadok
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Získanie geografickej prezentácie polohy hliadok interpretuje získane priestorové informácie o polohe hliadok do prezentovanej podoby a zabezpečí objektový pohľad na hliadky.</p> <p>Ide o službu prezentačného rozhrania, ktorá umožní obsluhu monitorovacieho systému volať ďalšie služby viažuce sa k zobrazeným hliadkam. Služba prezentuje informácie, získané pomocou služby Získanie informácie o polohe hliadok.</p>
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Priestorové informácie o hliadkach, • Ďalšie informácie o hliadkach, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Geografické zobrazenie hliadok, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.17 Získanie údajov o terénnom prostredí v okolí hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie údajov o terénnom prostredí v okolí hliadky
Verzia	1.0

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Popis	Služba Získanie údajov o terénnom prostredí v okolí hliadky dokáže na základe aktuálnej polohy hliadky poskytnúť detailné mapové vrstvy o teréne a terénnych objektoch z geografického informačného systému policajného zboru. Služba zabezpečí prepojenie terénnych objektov z relevantnými informačnými zdrojmi. Vylepší tak možnosti pôsobnosti hliadky a jej schopnosť informovať občanov. Služba bude prístupná v monitorovacom systéme a na mobilnom zariadení hliadky.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Druhy objektov, • Rozsah informácií, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Vrstvy terénu a terénnych objektov, • Informácie o terénnych objektoch, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.18 Získanie údajov o dôležitých objektoch v okolí hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie údajov o dôležitých objektoch a povahe prostredia v okolí hliadky
Verzia	1.0
Popis	Služba Získanie údajov o dôležitých objektoch v okolí hliadky dokáže na základe aktuálnej polohy hliadky poskytnúť detailné mapové vrstvy s vybranými dôležitými objektmi z geografického informačného systému policajného zboru, ako: <ul style="list-style-type: none"> • komerčné inštitúcie, • vojenské zariadenia, • objekty verejnej dopravy, • stav životného prostredia a podobne.

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	Služba zabezpečí prepojenie objektov s relevantnými informačnými zdrojmi. Vylepší tak možnosti pôsobnosti hliadky a jej schopnosť informovať občanov. Služba bude prístupná v monitorovacom systéme a na mobilnom zariadení hliadky.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Druh vrstiev, • Druhy objektov, • Rozsah informácií, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Vrstvy podľa záujmu a dôležité objekty, • Informácie o dôležitých objektoch, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.19 Získanie údajov o dopravnej situácii v okolí hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie údajov o dopravnej situácii v okolí hliadky
Verzia	1.0
Popis	Služba Získanie údajov o dopravnej situácii v okolí hliadky dokáže na základe aktuálnej polohy hliadky poskytnúť detailné mapové vrstvy o aktuálnej dopravnej situácii v okolí z geografického informačného systému policajného zboru a ostatných dostupných informácií. Služba zabezpečí prepojenie dopravnej situácie z relevantnými informačnými zdrojmi. Vylepší tak možnosti pôsobnosti hliadky a jej schopnosť informovať občanov. Služba bude prístupná v monitorovacom systéme a na mobilnom zariadení hliadky.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Výber dopravných situácií, • Označenie okruhu, • Rozsah informácií, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Informácie o dopravnej situácii, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.20 Získanie údajov o inštitúciách verejnej správy v okolí hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie údajov o inštitúciách verejnej správy v okolí hliadky
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Získanie údajov o inštitúciách verejnej správy v okolí hliadky dokáže na základe aktuálnej polohy hliadky poskytnúť detailné mapové vrstvy na identifikáciu inštitúcie verejnej správy v okolí z geografického informačného systému policajného zboru. Služba zabezpečí prepojenie dopravnej situácie z relevantnými informačnými zdrojmi. Vylepší tak možnosti pôsobnosti hliadky a jej schopnosť informovať občanov o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • najbližšej verejnej inštitúcii zvoleného druhu, • agende verejných inštitúcií, • stránkových hodinách, • možnostiach parkovania a podobne. <p>Služba bude prístupná v monitorovacom systéme a na mobilnom zariadení hliadky</p>
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Výber inštitúcie verejnej správy, • Označenie okruhu a lokality,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • Rozsah informácií, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Informácie o verejnej inštitúcii, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.21 Získanie údajov o vozidle pre hliadku

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie údajov o vozidle pre hliadku
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Získanie údajov o vozidle pre hliadku umožní používateľovi sprostredkovať cez mobilné rozhranie komplexné informácie o vozidle z informačného prostredia MV a ostatných integrovaných systémov verejnej správy, ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • evidenčný záznam vozidla, • prístupky k vozidlu, • informácie o povinnom zmluvnom poistení, • informácie o technickej a emisnej kontrole, • a iné informácie z evidencie.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia vozidla, • Rozsah údajov, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Informácie o vozidle, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G

Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.22 Získanie údajov o občanovi pre hliadku

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie údajov o občanovi pre hliadku
Verzia	1.0
Popis	Služba Získanie údajov o občanovi pre hliadku dokáže používateľovi sprostredkovať cez mobilné rozhranie komplexné informácie o občanovi z informačného prostredia verejnej správy, ako: <ul style="list-style-type: none"> • referenčný záznam o občanovi, • priestupky občana a podobne
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia občana, • Rozsah údajov, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Informácie o občanovi, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.23 Získanie informácií o situácii v mieste potreby hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie informácií o situácii v mieste potreby hliadky
Verzia	1.0
Popis	Služba Získanie informácií o situácii v mieste potreby hliadky poskytne používateľovi geografickú prezentáciu miesta potreby hliadky z geografického informačného systému policajného zboru a všetky potrebné statické a dynamické informácie o okolí, ktoré sú dostupné, ako napríklad najbližšie hliadky a podobne. Službu bude využívať hliadka a monitorovací systém pre podporu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	rozhodovania o riešení situácie, ktorá vyvolala potrebu hliadky.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia potreby hliadky, • Lokalita, • Rozsah informácií, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadané informácie z lokality potreby hliadky, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.24 Získanie štatistických informácií o dopravnej situácii

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie štatistických informácií o dopravnej situácii
Verzia	1.0
Popis	Služba Získanie štatistických informácií o dopravnej situácii umožní používateľovi získať agregovaný a štatistický pohľad na evidované informácie o dopravnej situácii vo vybranej lokalite. Informácie o dopravnej situácii budú dostupné na webovom sídle poskytovateľa ako aj prostredníctvom webovej služby pre automatizovaný odber predmetných informácií.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Výber lokality, • Typ štatistických informácií, • Časové vymedzenie, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Požadované informácie o dopravnej situácii,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • Alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G, G2C
Komunikačný kanál	Webové služby, webové sídlo
Agenda verejnej správy	Poskytovanie informácií z dopravných evidencií

A.2.25 Získanie údajov o dopravnom značení v okolí hliadky

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Získanie údajov o dopravnom značení v okolí hliadky
Verzia	1.0
Popis	<p>Služba Získanie údajov o dopravnom značení v okolí hliadky dokáže na základe aktuálnej polohy hliadky poskytnúť detailné mapové vrstvy o dopravnej infraštruktúre a jej organizácie v okolí z geografického informačného systému policajného zboru, ako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • informácie o dopravnej infraštruktúre, • informácie o povolených rýchlostiach na úsekoch ciest, • informácie o dopravných značkách, viažucich sa k úsekom a podobne. <p>Služba vylepší tak možnosti pôsobnosti hliadky a jej schopnosť informovať občanov.</p> <p>Služba bude prístupná v monitorovacom systéme a na mobilnom zariadení hliadky</p>
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Výber projekčného rozsahu na mape, • Rozsah informácií, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Vrstvy dopravnej infraštruktúry, • Informácie o úsekoch, • Informácie o objektoch dopravy, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G

Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.26 Zápis stavu hliadky MV SR

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Zápis stavu hliadky MV SR
Verzia	1.0
Popis	Služba Zápis stavu hliadky MV SR umožní hliadke nahlásiť aktuálny stav svojej činnosti. Stav hliadky bude takto prístupný v monitorovacom systéme.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Aktuálny stav, • Aktuálna úloha alebo akcia, • Čas a dátum, • Predpokladané trvanie, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie zápisu stavu hliadky, • Alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.27 Podanie hlásenia hliadkou o vykonaní akcie

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie hlásenia hliadkou o vykonaní akcie
Verzia	1.0
Popis	Služba Podanie hlásenia hliadkou o vykonaní akcie umožní hliadke pomocou mobilného zariadenia podať hlásenie o vykonanej akcii alebo úlohe a v reálnom čase ho sprístupniť v monitorovacom systéme.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Identifikácia úlohy, • Termín, • Náležitosti hlásenia, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie podania hlásenia, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.28 Podanie periodického hlásenia hliadkou

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Podanie periodického hlásenia hliadkou
Verzia	1.0
Popis	Služba Podanie periodického hlásenia hliadkou umožní hliadke pomocou mobilného zariadenia podať periodické hlásenie o svojom stave a v reálnom čase ho sprístupniť v monitorovacom systéme.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Termín, • Náležitosti hlásenia, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie podania hlásenia, • alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.29 Vydanie vyslania hliadky na konkrétnu polohu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Vydanie vyslania hliadky na konkrétnu polohu
Verzia	1.0
Popis	Služba Vydanie vyslania hliadky na konkrétnu polohu umožní monitorovaciemu centru elektronickým spôsobom vyslať hliadku na konkrétnu polohu zadanú geografickými súradnicami. Informácie o úlohe a polohe získa hliadka pomocou mobilného zariadenia.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky, • Poloha lokality, • Rozkaz s úlohou, • Parametre úlohy, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie zaslania úlohy, • Alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku

A.2.30 Vydanie vyslania hliadky na trasu

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
Názov služby IS	Vydanie vyslania hliadky na trasu
Verzia	1.0
Popis	Služba Vydanie vyslania hliadky na trasu umožní monitorovaciemu centru elektronickým spôsobom vyslať hliadku na konkrétnu trasu zadanú súborom geografických súradníc alebo objektov. Informácie o úlohe a trase získa hliadka pomocou mobilného zariadenia.
Charakter služby	podporná
Informačný systém	IS ESISPZ
Správca	MV SR
Prevádzkovateľ	MV SR
Vstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia hliadky,

Základné údaje	
Názov atribútu	Popis a typ atribútu
	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia trasy, • Súbor súradníc trasy a objektov, • Rozkaz s úlohou, • Parametre úlohy, • Autentifikácia používateľa.
Výstupné parametre	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie zaslania úlohy, • Alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Vzťahy	
Používateľ služby IS	G2G
Komunikačný kanál	Webové služby
Agenda verejnej správy	Spolupôsobenie pri ochrane základných práv a slobôd Spolupôsobenie pri zabezpečovaní verejného poriadku