

Ministerstvo financií Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom pre Operačný program Informatizácie spoločnosti

Vydáva

písomné vyzvanie na

Národný projekt: Elektronické služby Finančnej správy I – Oblasť daňová

kód: OPIS-2011/1.1/37-NP

pre



TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ
Európsky fond regionálneho rozvoja

- Prioritná os 1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb
- Opatrenie 1.1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni

Lehota na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok: 06.03.2012

Obsah

1	Úvod	1
2	Jadro	2
2.1	Popis cieľov	2
2.1.1	Všeobecné ciele danej prioritnej osi a opatrenia OPIS	2
2.1.2	Ciele tohto projektu	2
2.1.3	Zrušenie písomného vyzvania alebo predĺženie lehoty na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	3
2.2	Podmienky poskytnutia pomoci	4
2.2.1	Oprávnené aktivity	4
2.2.2	Oprávnení žiadatelia	7
2.2.3	Oprávnené výdavky	7
2.2.4	Miesto realizácie projektu	9
2.2.5	Miesto používania výsledkov projektu	9
2.2.6	Časová oprávnenosť realizácie projektu (dĺžka realizácie projektu)	10
2.2.7	Maximálna výška pomoci	10
2.2.8	Forma a Intenzita pomoci	10
2.2.9	Ukazovatele projektu	10
2.2.10	Legislatívne podmienky	10
2.2.11	Technologické podmienky	11
2.2.12	Organizačné a procesné podmienky	11
2.2.13	Ekonomické a finančné podmienky	11
2.3	Proces predkladania žiadostí o NFP	12
2.4	Kontakty pre bližšie informácie a spôsob komunikácie	12
3	Prílohy písomného vyzvania	14
A	Definície elektronických služieb projektu	16
B	Vysvetlivky	73
B.1	Zoznam skratiek	

1 Úvod

V rámci Písomného vyzvania na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „písomné vyzvanie“) môže žiadateľ o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadateľ o NFP“) predkladať žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“) v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti (ďalej „OPIS“), prioritnej osi 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, opatrenie 1.1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni na národný projekt Elektronické služby Finančnej správy I - Oblasť daňová. definovaný v zozname národných projektov schválenom riadiacim orgánom OPIS.

Opatrenie je zamerané na:

- vytvorenie a udržateľný rozvoj základných komponentov eGovernmentu, hlavne kvalitného back-office štátnej správy, prostredníctvom investícií do zdieľaného HW, SW a aplikácií prevažne typu G2G podporujúce efektívny výkon procesov na úsekoch štátnej správy v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy v SR, ktorý umožní integráciu IKT a vybraných procesov verejnej správy do jedného bodu – front Office a sprístupnenie služieb eGovernmentu cez prístupové komponenty, ktorými sú internet, call centrum a IOM,
- vytvorenie a udržateľný rozvoj špecializovaných komponentov eGovernmentu a zavádzanie služieb eGovernmentu v zmysle stratégie i2010 a v súlade so všeobecne uznávanými princípmi eGovernmentu,
- zavádzanie rozšírených služieb eGovernmentu, identifikovaných v stratégii i2010 a v súlade s konceptom elektronických služieb poskytovaných verejnou správou, tak, aby boli efektívne, užitočné, prístupné a v zmysle všeobecne uznávaných princípov eGovernmentu.

Operačný program Informatizácia spoločnosti je spolufinancovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.

2 Jadro

2.1 Popis cieľov

2.1.1 Všeobecné ciele danej prioritnej osi a opatrenia OPIS

Globálny cieľ operačného programu: Vytvorenie inkluzívnej informačnej spoločnosti ako prostriedku na rozvoj vysoko výkonnej vedomostnej ekonomiky.

Špecifický cieľ prioritnej osi: Efektívna verejná správa

Cieľ opatrenia: Efektívna štátna správa

Toto písomné vyzvanie sa vzťahuje na Prioritnú tému 11 – Informačné a komunikačné technológie.

2.1.2 Ciele tohto projektu

Pre projekty definujeme nasledovné ciele, ktoré treba dosiahnuť, aby mohli byť elektronické služby realizované na požadovanej úrovni:

- 1. Zavedenie vysoko sofistikovaných elektronických služieb pre riešenie daňových agend finančnej správy**
 - Zavedenie plnej obojsmernej interakcie v elektronických službách daňových agend,
 - Sprístupnenie osobnej schránky pre daňové subjekty, umožňujúcej kontextové ponuky a správu služieb, správ, sledovanie dotknutých procesov, náhľady relevantných dokumentov, prístup k osobnému účtu pre každý registrovaný daňový subjekt, apod.,
 - Umožnenie elektronického prístupu k všetkým dokumentom tvoriacim komunikáciu medzi úradom a daňovým subjektom,
 - Kompletná elektronizácia procesov daňových agend, od vstupnej cez spracovateľskú, po výstupnú fázu procesu.
- 2. Vytvorenie jednotného, plne integrovaného informačného prostredia finančnej správy pre riešenie daňových agend**
 - Definovanie organizačnej štruktúry finančnej správy,
 - Konsolidácia informačných systém v súlade s prebiehajúcou reformou,
 - Implementácia transakčného daňového informačného systému,
 - Vybudovanie integračnej platformy schopnej prepojiť v budúcnosti všetky systémy spravujúce úlohy spojené so spoločným výberom daní, ciel a odvodov.
- 3. Zabezpečenie používania elektronických služieb daňových agend v kontexte slovenského eGovernmentu podľa NKIVS**

- Vytvorenie podmienok pre daňové subjekty, keď nebude nutné pre potreby procesov eGovernment služieb daňovej agendy dokladať informácie, ktoré už sú evidované v iných informačných systémoch daňovej správy alebo v systémoch iných orgánov verejnej správy,
- Zabezpečenie konzistentného, jednoduchého a bezpečného doručovania, podpisovania a overovania dokumentov.

Naplnenie týchto operačných cieľov elektronizácie služieb bude viesť k naplneniu strategických cieľov reformy daňovej správy definovaných vládou SR a MFSR:

1. Prostredníctvom reformy daňovej správy (s výhľadom na zlúčenie s colnou správou) vybudovať efektívnu a zákaznícky orientovanú daňovú správu schopnú v budúcnosti prevziať na seba úlohy spojené s jednotným výberom daní, cla a poistných odvodov.
2. Vytvoriť prostredie proklientsky orientovanej daňovej správy, ktorá prostredníctvom vhodných, užívateľsky jednoduchých, ale vysoko funkčných elektronických služieb zefektívni komunikáciu s daňovými subjektmi a tým dosiahne efektívnejší výber daní.
3. Naplniť ciele stratégie konkurencieschopnosti Slovenska najmä vybudovaním prostredia efektívnej elektronickej verejnej správy vnútorne aj navonok integrovanej a poskytujúcej široký rozsah služieb verejnosti.
4. Zjednodušiť a sprehľadniť procesy spojené s daňovými a odvodovými povinnosťami pre daňové subjekty, a tým znížiť bremeno byrokracie a záťaž pre občanov a podnikateľov.

Hlavným technickým cieľom projektu je vybudovanie štandardného daňového systému, ktorý spĺňa definované požiadavky používateľov vrátane požiadaviek na nevyhnutnú transformáciu dát, rešpektuje procesný model daňového systému, ako aj ostatných procesných modelov a zabezpečuje on-line transakcie a výmenu dát medzi prevádzkovanými systémami DIS, vrátane nadstavbových projektov súčasného APV DIS (prípadne DIS) a novými systémami ŠDS.

Dosiahnutie uvedených cieľov predpokladá realizáciu aktivít rámcovo uvedených v časti 2.2.1.

2.1.3 Zrušenie písomného vyzvania alebo predĺženie lehoty na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok

- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok dôjde k podstatným zmenám (napr. zmena príslušného legislatívneho rámca), ktoré menia podmienky poskytnutia pomoci (oprávnenosť žiadateľa a oprávnenosť partnera, ak sa partner spolupodieľa na realizácii projektu), SORO príslušné písomné vyzvanie zruší. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa a CKO o zrušení písomného vyzvania a dôvodoch, ktoré k zrušeniu písomného vyzvania viedli. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok predložená do termínu zrušenia písomného vyzvania SORO žiadateľovi vráti.
- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok dôjde k zmenám, ktoré menia podmienky poskytnutia pomoci (oprávnenosť aktivít, oprávnenosť miesta realizácie, kritériám pre výber projektov, ktoré zahŕňajú hodnotiace a výberové kritériá), je SORO rovnako oprávnené príslušné písomné vyzvanie zrušiť resp. zvoliť spôsob

predĺženia lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa a CKO o zrušení resp. predĺžení písomného vyzvania o dôvodoch, ktoré k zrušeniu resp. predĺženiu písomného vyzvania viedli. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok predložená do termínu zrušenia písomného vyzvania SORO žiadateľovi vráti. Žiadosti o nenávratný finančný príspevok odoslané do termínu doručenia písomnej informácie SORO o zmene podmienok poskytnutia pomoci má oprávnený žiadateľ možnosť doplniť alebo zmeniť najneskôr do posledného dňa predĺženej lehoty na predkladanie ŽoNFP.

- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok dôjde k zmene zvyšných podmienok poskytnutia pomoci uvedených v bode 2.2. tohto písomného vyzvania, SORO môže predĺžiť lehotu na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok. Dobu o ktorú sa predĺži lehotu na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok stanoví SORO v závislosti od rozsahu zmeny predmetných podmienok poskytnutia pomoci. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa a CKO o zmene podmienok poskytnutia pomoci a predĺžení lehoty na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok. Žiadosti o nenávratný finančný príspevok odoslané do termínu doručenia písomnej informácie SORO o zmene podmienok poskytnutia pomoci uvedených má oprávnený žiadateľ možnosť doplniť alebo zmeniť najneskôr do posledného dňa predĺženej lehoty na predkladanie ŽoNFP.

2.2 Podmienky poskytnutia pomoci

Podmienkou poskytnutia NFP je úplnosť predloženej žiadosti o NFP vrátane všetkých požadovaných príloh, splnenie kritérií oprávnenosti a odborných kritérií, ktoré sú detailne špecifikované v hodnotiacich a výberových kritériách OPIS – Príloha 3.7.

Podmienkou poskytnutia NFP je okrem splnenia nižšie uvedených legislatívnych, technologických, organizačných, ekonomických a finančných podmienok aj splnenie hodnotiacich kritérií.

Základné nutné podmienky pre zabezpečenie prevádzky služby sú uvedené aj v príslušnej štúdii realizovateľnosti (príloha č. 3.17).

2.2.1 Oprávnené aktivity

Oprávnenými aktivitami národného projektu vybudovania Elektronických služieb Finančnej správy I - Oblasť daňová sú aktivity rozvoja IS úsekov štátnej správy zamerané na rozvoj Finančnej správy a bezprostredne súvisiace so zavedením minimálne nasledovných elektronických služieb IS.

Vstupné služby

- **Používateľské**
 - Podanie žiadosti o registráciu v informačnom prostredí finančnej správy (IPFS) – Príloha A.1.1.1
 - Informovanie sa o daňovom subjekte – Príloha A.1.1.2

- Podanie prihlášky pre registráciu daňovníka – Príloha A.1.1.3
- Podanie žiadosti o registráciu platiteľa DPH – Príloha A.1.1.4
- Podanie žiadosti o registráciu skupiny platiteľov DPH – Príloha A.1.1.5
- Podanie oznámenia o čísle účtu subjektu bankou – Príloha A.1.1.6
- Zmena nastavení pravidiel komunikácie pre jednotlivé služby finančnej správy – Príloha A.1.1.7
- Informovanie sa o saldokonte právnickej osoby – Príloha A.1.1.8
- Informovanie sa o saldokonte fyzickej osoby – Príloha A.1.1.9
- Podanie žiadosti na zápis používateľskej role v IPFS – Príloha A.1.1.10
- Zmena práv a používateľských rolí v IPFS – Príloha A.1.1.11
- Podanie vyhlásenia o poukázaní percentuálneho podielu z dane – Príloha A.1.1.12
- Podanie oznámenia pre finančnú správu – Príloha A.1.1.13
- Podanie žiadosti pre finančnú správu – Príloha A.1.1.14
- Podanie daňového priznania k dani z príjmov fyzickej osoby – Príloha A.1.1.15
- Podanie daňového priznania k dani z príjmov právnickej osoby – Príloha A.1.1.16
- Podanie daňového priznania k dani z motorového vozidla – Príloha A.1.1.17
- Podanie daňového priznania k dani z pridanej hodnoty – Príloha A.1.1.18
- Podanie súhrnného výkazu k DPH – Príloha A.1.1.19
- Podanie účtovnej závierky v jednoduchom účtovníctve – Príloha A.1.1.20
- Podanie účtovnej závierky v podvojnom účtovníctve – Príloha A.1.1.21
- Získanie daňovej štatistiky a reportov – Príloha A.1.1.22
- Získanie prehľadu vydaných dokumentov – Príloha A.1.1.23
- Získanie prehľadu prijatých dokumentov – Príloha A.1.1.24
- Informovanie sa o daňovom procese – Príloha A.1.1.25
- Podanie podkladov pre daňovú kontrolu – Príloha A.1.1.26
- Podanie podkladov pre riešenie daňovej exekúcie – Príloha A.1.1.27
- Podanie žiadosti o zápis do registra servisných organizácií – Príloha A.1.1.28
- Zmena údajov servisnej organizácie – Príloha A.1.1.29
- Podanie žiadosti o súhlas s návrhom na výmaz z obchodného registra – Príloha A.1.1.30
- Zápis informácií o zahraničnom daňovníkovi – Príloha A.1.1.31
- Podanie opravného prostriedku voči rozhodnutiu vo veciach finančnej správy – Príloha A.1.1.32

- **Aplikačné**

- Zápis údajov o príjmoch zamestnanca – Príloha A.1.2.1
- Získanie potvrdenia o daňovom priznaní – Príloha A.1.2.2
- Získanie potvrdenia o zaplatení dane – Príloha A.1.2.3

Výstupné služby

- **Používateľské**

- Vydanie osvedčenia o pridelení daňového identifikačného čísla – Príloha A.2.1.1
- Vydanie osvedčenia o registrácii pre platiteľa dane z pridanej hodnoty – Príloha A.2.1.2
- Vydanie potvrdenia o saldokonte – Príloha A.2.1.3
- Informovanie o vzniku daňového nedoplatku alebo preplatku – Príloha A.2.1.4

- **Aplikačné**

- Poskytnutie referenčných informácií o daňovom subjekte – Príloha A.2.2.1
- Poskytnutie vybraných informácií z daňových priznaní – Príloha A.2.2.2
- Poskytnutie štatistických údajov z finančnej správy pre IS ŠÚ SR – Príloha A.2.2.3
- Poskytnutie informačných podkladov pre Štátnu pokladnicu – Príloha A.2.2.4

Podporné služby

- **Aplikačné**

- Poskytnutie osobnej schránky pre subjekt – Príloha A.3.1.1
- Získanie informácií o príjmoch fyzickej osoby pre daňové priznanie – Príloha A.3.1.2
- Získanie informácií o príjmoch právnickej osoby pre daňové priznanie – Príloha A.3.1.3
- Poskytnutie elektronického dokumentu – Príloha A.3.1.4

V rámci uvedených (skupín) aktivít budú finančné zdroje OPIS poskytnuté na:

2.2.1.1 Služby

- Inštalácia HW a SW,
- Prevádzka a správa IT súvisiaca so zavádzaním elektronických služieb,
- Vývoj, rozvoj, integrácia a úpravy IS a IT,
- Vypracovanie komplexnej projektovej dokumentácie (v rámci nepriamych výdavkov projektu).

2.2.1.2 **Nákup IKT**

- Nákup technologických zariadení (HW) pre poskytovateľa elektronických služieb Finančnej správy,
- Nákup aplikačno–programového vybavenia (SW) vrátane licencií pre poskytovateľa elektronických služieb Finančnej správy,
- Integrácia technologického vybavenia a aplikačno-programového vybavenia bezprostredne súvisiaceho s implementáciou požadovaných elektronických služieb.

2.2.2 **Oprávnení žiadateľa**

Názov žiadateľa: Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky (DR SR)¹,

Právna forma: rozpočtová organizácia,

Adresa: Nová ulica č. 13, 975 04 Banská Bystrica

V predmetnom písomnom vyzvaní je partner žiadateľa:

Názov partnera: Ministerstvo financií Slovenskej republiky,

Právna forma: rozpočtová organizácia,

Adresa: Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava

2.2.3 **Oprávnené výdavky**

Oprávnenými výdavkami sú výdavky vynaložené na HW, SW a služby ekonomickej rozpočtovej klasifikácie (EKO) a účtovnej skupiny podľa rámcovej účtovnej osnovy pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Rozpočtovanie finančného príspevku a jeho vyúčtovanie je prijímateľ povinný vykonávať v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 4 k používaniu číselníka oprávnených výdavkov vychádzajúcim z opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/10175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v platnom znení. Oprávnené výdavky pre dané opatrenie špecifikuje Programový manuál OPIS (viď. príloha písomného vyzvania č. 3.13).

Aby výdavkom mohla byť priznaná oprávnenosť, musia výdavky spĺňať nižšie uvedené všeobecné podmienky, ktoré sú záväzné pre kritérium oprávnenosti výdavkov v rámci všetkých opatrení OPIS:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh, s Operačným programom Informatizácia spoločnosti vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.

¹ V zmysle zákona č. 333/2011Z.z. bude transformované Daňové riaditeľstvo SR na Finančnú správu SR

- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda jednotkové ceny musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase²) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:
 - hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
 - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Výdavky musia byť prijímateľom uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.

V rámci OPIS sú oprávnené výdavky použité na hlavné a podporné aktivity.

Hlavné aktivity obsahujú výdavky na:

- Vývoj a nasadenie SW. Výsledkom tejto aktivity sú elektronické služby. Ich implementácia je rozdelená do jednotlivých implementačných fáz³.
- Nákup a nasadenie IT infraštruktúry. Pod IT infraštruktúrou sa rozumejú výdavky na nákup a nasadenie HW komponentov a SW licencií. Celkový objem NFP na nákup a nasadenie IT infraštruktúry nesmie prekročiť 30% objemu výdavkov na hlavné aktivity. Presnú špecifikáciu IT infraštruktúry predloží prijímateľ po začiatku realizácie projektu ako výsledok elaboračnej fázy.

Podporné aktivity obsahujú výdavky na:

- **Riadenie projektu, ktoré** pokrývajú oblasť projektového riadenia, finančného riadenia a monitorovania realizácie projektu v zmysle systému riadenia ŠF a KF. Ich výstupom sú štúdie uskutočniteľnosti⁴, žiadosť o NFP a jej prílohy, dokumentácia k verejnému obstarávaniu, žiadosti o platbu, monitorovacie správy projektu a pod. Riadenie projektu pokrýva aj aktivity podľa aktuálnej metodiky riadenia IT projektov vo verejnej správe a príslušné výstupy projektového cyklu v zmysle výnosu k štandardom pre ISVS č. 312/2010.
- **Publicity a informovanosti** pokrýva oblasť výdavkov na zabezpečenie aktivít informovania a publicity definovaných v Manuáli pre informovanie a publicitu

Výdavky na realizáciu podporných aktivít projektu (riadenie projektu a publicitu a informovanie) nesmú prekročiť 7% NFP.

² V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách

³ Na základe odporúčanej metodiky RUP sú rozdelené do 4 implementačných fáz: Zahájenie vývoja SW (inception), Rozpracovanie návrhu SW (elaboration), Budovanie SW (construction), Zavedenie SW (transition). Každá fáza obsahuje aktivity (disciplíny), ktoré sú zadokumentované podľa štandardných výstupov.

⁴ v prípade ak súvisiace výdavky priamo znáša žiadateľ a ktoré neboli predmetom financovania z prostriedkov OPIS a súvisia s predmetom písomného vyzvania

V rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti je oprávneným výdavkom realizácia školiacich aktivít nevyhnutných k realizácii projektu na základe tzv. pravidla flexibility prostredníctvom krížového financovania z ESF vo výške maximálne 10 % z celkových oprávnených nákladov projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej⁵ (t.j. výdavky môžu byť maximálne do výšky 10 % celkových oprávnených nákladov projektu⁶).

2.2.3.1 Neoprávnené výdavky

V zmysle článku 7 všeobecného nariadenia na príspevok z fondu nie sú oprávnené tieto výdavky:

- úroky z dlhov,
- kúpa pozemku za sumu presahujúcu 10 % z celkových oprávnených výdavkov na dotknutú operáciu,
- bývanie (v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti sú akékoľvek výdavky na bývanie neoprávnené),
- odstavenie jadrových elektrární,
- vratná daň z pridanej hodnoty.

Neoprávnenými výdavkami sú najmä:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31.12.2015,
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región,
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

2.2.4 Miesto realizácie projektu

Oprávneným miestom realizácie projektu je celé územie SR⁷.

Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom mieste je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa.

2.2.5 Miesto používania výsledkov projektu

Výsledky projektu musia byť dostupné používateľom na celom území SR.

⁵ V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách

⁶ Percento krížového spolufinancovania pri národných projektoch bude stanovené na základe zamerania a potrieb národných projektov.

⁷ Projekt bude spolufinancovaný princípom Pro rata

2.2.6 Časová oprávnenosť realizácie projektu (dĺžka realizácie projektu)

Dátum začatia a ukončenia realizácie projektu bude stanovený v zmluve o poskytnutí NFP. Začiatok realizácie projektu nesmie nastať pred 01. januárom 2007.

Realizácia projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. decembra 2015 v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia Rady č. 1083/2006⁸.

2.2.7 Maximálna výška pomoci

Celková maximálna indikatívna čiastka vyčlenená v rámci relevantného opatrenia na toto písomné vyzvanie predstavuje 49 900 000,00 € vrátane DPH.

2.2.8 Forma a Intenzita pomoci

Finančná pomoc je poskytovaná formou nenávratného finančného príspevku (ďalej NFP), ktorý sa pre štátne rozpočtové organizácie poskytuje formou zálohových platieb, refundáciou a kombináciou predmetných systémov. Pomoc sa poskytuje prijímateľovi vo výške 100% z celkových oprávnených nákladov projektu.

2.2.9 Ukazovatele projektu

Dosiahnutie vyššie uvedených cieľov bude prijímateľ monitorovať prostredníctvom ukazovateľov výsledku a dopadu uvedených v prílohe č. 3.5. V prípade, že projekt prispieva k problematike horizontálnych priorít, žiadateľ vyberie zo zoznamu indikátorov príslušný indikátor horizontálnej priority.

Každý projekt musí mať minimálne jeden ukazovateľ výsledku a jeden ukazovateľ dopadu, pričom platí, že výsledok projektu musí mať jednoznačnú logickú väzbu na podporované aktivity projektu.

2.2.10 Legislatívne podmienky

- Prevádzkovateľom a žiadateľom navrhovaného IS je Daňové riaditeľstvo zriadené v zmysle zákona č. 150/2001 Z.z. o daňových orgánoch v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Gestorom vecne vymedzeného úseku správy pre oblasť daňovú podľa zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov je MF SR.

- Žiadateľ musí postupovať v zmysle všetkých platných právnych predpisov SR, v oblasti verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s ohľadom na zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸ Projekt bude spolufinancovaný princípom Pro rata

- Sprevádzkovanie služieb je podmienené prijatím právnych predpisov upravujúcich činnosť Daňového riaditeľstva Slovenskej republiky t.j. žiadateľ je povinný pred predložením žiadosti o NFP, alebo v priebehu realizácie projektu zabezpečiť prijatie právnych predpisov zaisťujúcich plnú funkčnosť a dostupnosť elektronických služieb v zmysle časti 2.2.1 pre všetkých používateľov.

2.2.11 Technologické podmienky

- Žiadateľ sa zaväzuje realizovať projekt a dosiahnuť plánované ciele s využitím existujúcich informačných technológií a pri minimalizácii dodatočných nákladov do informačných technológií.
- Elektronické služby podľa tohto písomného vyzvania budú integrované do celkovej architektúry eGovernmentu podľa NKIVS a budú využívať elektronické služby základných komponentov. V prípade ak nastane riziko nedostupnosti týchto služieb základných komponentov v čase plánovaného zavádzania elektronických služieb podľa tohto písomného vyzvania bude v rámci tohto projektu možné implementovať alternatívne riešenie v súlade s opatreniami na elimináciu tohto rizika uvedenými v žiadosti o NFP.
- Žiadateľ sa zaväzuje využívať najnovšie IT technológie, postupy a nástroje. Projekty orientované na neefektívne, nemoderné technologické riešenia a riešenia morálne zastarané nebudú podporené.
- Žiadateľ sa zaväzuje implementovať riešenia a organizačné prístupy, ktoré umožnia ďalší technologický a aplikačný rozvoj s cieľom minimalizovať náklady na budúcu prevádzku a údržbu a maximalizovať prínosy z vytvorených elektronických služieb tak, aby riešenie bolo trvalo udržateľné.

2.2.12 Organizačné a procesné podmienky

- Žiadateľ musí mať schválený dokument KRIS, s uvedeným IS, na ktorý žiadateľ žiada NFP.
- Príprava, implementácia projektu, ako aj prevádzka vytvoreného riešenia musí prijímateľ realizovať v súlade so štandardnými a všeobecne uznávanými princípmi pre riadenie projektov IT (napr. PRINCE2, PMI a pod.), vývoj softvérového diela (RUP, MSF, XP a pod.), riadenie prevádzky IT (napr. ITIL).
- Žiadateľ musí dodržať podmienky riadenia informačnej bezpečnosti, dodržať výnos o štandardoch ISVS v zmysle zákona NRSR č.275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Metodický pokyn MF SR č. MF/28999/2009-132 pre riadenie IT projektov a dodržať bezpečnostné princípy IS v EÚ.
- Žiadateľ musí navrhnúť a implementovať mechanizmy zabezpečujúce súlad s princípmi a štandardami EÚ a SR aj po ukončení realizácie projektu.

2.2.13 Ekonomické a finančné podmienky

- Žiadateľ musí vykonať ekonomickú a finančnú analýzu nákladov a prínosov a na základe jej výsledkov preukázať finančnú udržateľnosť používania výsledkov projektu po skončení

realizácie aktivít podporených zo zdrojov OPIS. Doba návratnosti investície stanovenej podľa metodiky CBA nesmie presiahnuť 10 rokov.

2.3 Proces predkladania žiadostí o NFP

V súlade so stanoveným termínom uzávierky na predloženie národného projektu vypracuje žiadateľ žiadosť o NFP (ďalej len „žiadosť“) vyplnením elektronického formulára žiadosti (podľa Príručky pre žiadateľa o NFP v rámci OPIS - časť C2, Príloha 3.4) prostredníctvom ITMS.

Datacentrum zabezpečí na žiadosť žiadateľa prístup do verejnej časti ITMS (portál ITMS), čím sa umožní vypracovať a predkladať žiadosť o NFP v štandardnom elektronickom formáte.

Portál ITMS je prístupný cez adresu <http://www.itms.sk>. Prístup do verejnej časti môžu získať všetci žiadatelia/prijímatelia pre programové obdobie 2007-2013.

Žiadosti o aktiváciu užívateľského konta podpísanej žiadateľom je potrebné zasielať na adresu: **Datacentrum, Cintorínska 5, 814 88 Bratislava.**

Podrobnejšie informácie o používaní verejného portálu sa nachádzajú v Príručke pre žiadateľa OPIS, časť E.

Následne žiadateľ cez aplikáciu vytlačí vyplnenú žiadosť o NFP v papierovej forme, podpíše, opečiatkuje a doručí ju **pevne zviazanú** spolu s požadovanými prílohami na SORO/Odbor riadenia OPIS poštou, kuriérom, alebo osobne. V prípade zasielania poštou alebo kuriérom je rozhodujúci dátum odoslania žiadosti o NFP na takúto prepravu. Žiadosť o NFP vrátane povinných príloh musí byť doručená/odoslaná v stanovenom termíne v uzavretom nepoškodenom obale ako doporučená zásielka (s potvrdením o doručení), osobne alebo kuriérom. Na obale musí byť uvedené označenie kódu príslušného národného projektu, celé meno (názov) žiadateľa, adresa žiadateľa, názov projektu, identifikátor žiadosti o NFP a nápisy „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“.

Žiadosť o NFP je nutné predložiť najneskôr do 06.03.2012 do 14.30 hod. na adresu podateľne Ministerstva financií SR: **Ministerstvo financií SR, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava 15.**

V prípade, ak žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti (kritériá úplnosti), SORO vyzve žiadateľa na ich doplnenie a to zaslaním písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich formálnych náležitostí žiadosti o NFP. Chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP je možné doplniť v termíne do 10 dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. Odstránenie nedostatkov sa netýka údajov uvedených v žiadosti o NFP a v Prílohe č. 1 Opis projektu)

2.4 Kontakty pre bližšie informácie a spôsob komunikácie

V tabuľke nižšie je uvedený kontakt, na ktorý sa žiadateľ môže obrátiť pre bližšie informácie, bezplatnú pomoc pri spracovaní žiadosti o NFP, informačné semináre a pod.

Organizácia	Postavenie v systéme riadenia	Kontakt
Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom	Zodpovedá za operatívne riadenie OPIS, je orgánom s ktorým komunikuje príjemca počas celého projektového cyklu (od prípravy až po ukončenie projektu) Portál www.infomatizacia.sk poskytuje všetky potrebné	Ministerstvo financií SR www.finance.gov.sk www.informatizacia.sk Štefanovičova 5, 817 82

Organizácia	Postavenie v systéme riadenia	Kontakt
	informácie a dokumenty súvisiace s OPIS. Na tomto mieste prijímatelia nájdu všetky aktuálne oznamy, výzvy, štandardy, metodické pokyny, formuláre a ostatné dokumenty súvisiace s OPIS i odpovede na najčastejšie kladené otázky: http://informatizacia.sk/poradna/460s .	Bratislava P. O. BOX 82 Kontakt: Mgr. Daniela Mitošinková tel.: 00421/2/5958 2349 sekretariát: tel.: 00421/2/5958 2419 fax: 00421/2/5958 3048 e-mail: daniela.mitosinkova@mfsr.sk

Na písomne predložené otázky žiadateľov (zaslané poštou, faxom alebo elektronicky) týkajúce sa písomného vyzvania je SORO povinný odpovedať. SORO zverejňuje odpovede na často kladené otázky všeobecného charakteru prostredníctvom internetových stránok (viď. tabuľka). Zoznam odpovedí na často kladené otázky SORO pravidelne aktualizuje.

3 Prílohy písomného vyzvania

č.	Príloha	Názov dokumentu alebo súboru / referencia
3.1	Formulár žiadosti o NFP	Príloha 3.1
3.2	Formulár pre opis projektu – povinná príloha žiadateľa k žiadosti o NFP	Príloha 3.2
3.3	Formulár pre rozpočet projektu – povinná príloha	Príloha 3.3
3.4	Príručka pre žiadateľa OPIS	Príloha 3.4
3.5	Zoznam ukazovateľov	Príloha 3.5
3.6	Štandardný vzor Zmluvy o poskytnutí NFP	Príloha 3.6
3.7	Hodnotiace a výberové kritériá OPIS	http://informatizacia.sk/hodnotiace-a-vyberove-kriteria/5374s
3.8	Metodika CBA	http://www.nsr.sk/download.php?FNAME=1209487352.upl&ANAME=Metodicky_pokyn_CKO_c2_prilohy.zip
3.9	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS)	http://www.informatizacia.sk/ext_dok-narodna-koncepcia-informatizacie-verejnej-spravy/4058c
3.10	Stratégia informatizácie spoločnosti (SIVS)	http://www.informatizacia.sk/strategia_informatizacie_verejnej_spravy_sk/1305s
3.11	Zákon a štandardy ISVS	http://www.informatizacia.sk/standardy-is-vs/596s
3.12	Operačný program informatizácia spoločnosti (OPIS)	http://informatizacia.sk/624-menu/10598s
3.13	Programový manuál OPIS	http://informatizacia.sk/programovy-manual/1886s
3.14	Manuál pre informovanosť a publicitu	http://www.informatizacia.sk/manual-pre-informovanost-a-publicitu-opis/5377s
3.15	Logo OPIS	http://informatizacia.sk/logo-opis/11038s
3.16	Katalóg služieb	Pozri prílohu A Definície elektronických služieb projektu.
3.17	Štúdia realizovateľnosti	Príloha 3.17
3.18	Štatút a Rokovací poriadok výberovej komisie	Príloha 3.18
3.19	Vzor čestného vyhlásenia v prípade zabezpečenia financovania prevádzky projektu	Príloha 3.19
3.20	Metodika obstarávania softverových produktov vo VS	Príloha 3.20 http://www.informatizacia.sk/metodicke-usmernenie/6453s http://www.uvo.gov.sk/metodika/metodicke11.php?mesiac=-1&kde=reg
3.21	Metodický pokyn CKO č.4	http://www.nsr.sk/dokumenty/metodicke-pokyny-cko/
3.22	Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/10175/2004-42	http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=7861

Žiadateľ predkladá žiadosť o NFP v slovenskom jazyku v 1 origináli a 2 kópiách vrátane všetkých príloh. **Originál** dokumentácie žiadosti musí byť označený nápisom „Originál“ a ostatné časti označené nápisom „**Kópia**“ (súčasťou 1 originálu dokumentácie

žiadosti môžu byť len originály resp. overené kópie požadovaných dokumentov, dokumenty predkladané v rámci 2 kópií dokumentácie žiadosti nemusia byť overené). Žiadateľ je povinný k **ŽoNFP priložiť originály** (alebo úradne osvedčené kópie, ak to charakter dokumentu umožňuje) **povinných príloh**. V prípade, ak sa niektorá príloha nevzťahuje na žiadateľa (v zmysle platných právnych predpisov SR), resp. na ním predkladaný projekt, žiadateľ namiesto nej predloží Čestné vyhlásenie o tom, že daná príloha je irelevantná a to vrátane adekvátneho odôvodnenia. Všetky predložené Čestné vyhlásenia musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa.

Prílohy k ŽoNFP:

P.č.	Názov prílohy k ŽoNFP
1.	Podrobný opis projektu
2.	Rozpočet projektu v zmysle prílohy č. 3.3 Písomného vyzvania na predkladanie projektov
3.	Elektronická verzia žiadosti o NFP, podrobného opisu projektu (vrátane rozpočtu projektu v zmysle prílohy č. 3.3 Písomného vyzvania na predkladanie projektov) a nákladovo-výnosovej analýzy projektu na elektronickom nosiči .
4.	Kópia protokolu o vyhodnotení Návrhu koncepcie rozvoja IS
5.	Návrh nového štandardu (ak relevantné)
6.	Vyhlásenie o zhode s použitými štandardami
7.	Technická dokumentácia (popis technického riešenia projektu)
8.	Nákladovo-výnosová analýza
9.	Čestné vyhlásenie žiadateľa o zabezpečení financovania prevádzky riešenia vytvoreného v rámci projektu podpísané štatutárom žiadateľa s uvedenou sumou (vyčlenenou na prevádzku) a účelom použitia

A Definície elektronických služieb projektu

V nasledujúcom zozname sú uvedené spoločné vlastnosti a doplňujúce informácie o elektronických službách Daňového riaditeľstva Slovenskej republiky, ktoré sú popísané v tabuľkách nižšie.

- Služby sú implementované základným komponentom architektúry eGovernmentu podľa dokumentu NKIVS.
- Povinné osoby garantujúce službu:
 - správca: Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky,
 - prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo Slovenskej republiky.
- Služby Finančného riaditeľstva sú závislé minimálne na elektronických službách (tzv. zdrojoch) týchto modulov:
 - spoločné moduly ÚPVS: identity and access management (pre overenie identity, autentifikácie používateľa a autorizácie volania služby),
 - základné registre / register fyzických osôb (pre získavanie a synchronizáciu fyzických osôb so vzťahom k právnickej osobe),
 - základné registre / register adries (pre získavanie a synchronizáciu adries).

V prípade nedostupnosti služieb základných komponentov v čase plánovaného zavádzania elektronických služieb podľa tohto písomného vyzvania bude v rámci tohto projektu možné implementovať dočasné alternatívne riešenie.

- Predpokladá sa, že špecifikáciu minimálne nasledovných výkonových parametrov doplní oprávnený žiadateľ vo fáze prípravy žiadosti o NFP:
 - frekvencia použitia služby (počet / obdobie),
 - doba odozvy (napríklad on-line, 24h a pod.),
 - náklady za poskytnutie služby (náklady poskytovateľa),
 - náklady za použitie služby (náklady používateľa),
 - prínosy – finančné (napr. ušetrenie nákladov a poplatky z poskytnutia služby),
 - prínosy – monetarizované nefinančné (napr. kvantifikácia ušetreného času a pozitívnych dopadov na prostredie).
- Zaradenie služieb k agendám a úsekom správy vyplynie nepriamo zo zaradenia príslušných eGov služieb, ktoré sú na tejto službe závislé.
- Stav implementácie služieb: špecifikácia.

A.1 Vstupné služby

A.1.1 Používateľské

A.1.1.1 Podanie žiadosti o registráciu v informačnom prostredí finančnej správy (IPFS)

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie žiadosti o registráciu v informačnom prostredí finančnej správy (IPFS)
Popis služby	<p>Používateľská služba umožní daňovému subjektu požiadať o registráciu do informačného prostredia finančnej správy. Ak budú registračné údaje vyplnené v poriadku, služba zabezpečí:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vytvorenie osobnej schránky, • iníciaľne vyplnenie konfiguračných údajov a možností komunikácie, • proces aktivácie schránky, • mechanizmus a prostriedky bezpečného prihlasovania sa a autentifikácie. <p>K službe bude okrem portálového rozhrania možné pristupovať aj pomocou IOM. Služba bude využívať priame napojenie sa na register právnických osôb, register fyzických osôb a vlastný register daňovníkov v rámci systému správy vzťahov s daňovníkmi. Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> • názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní • názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • občan (G2C) • podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> • Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> • Daňové riaditeľstvo SR • prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) • poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: Platba daní a poplatkov • podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)

Položka		Hodnota
	Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Typ osobnej schránky, identifikácia fyzickej osoby alebo identifikácia právnickej osoby (podľa typu schránky), registračné údaje, konfiguračné údaje, komunikačné údaje, výber typu autentifikácie, autentifikácia oprávnenej osoby,
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronické potvrdenie o registrácii v informačnom prostredí, Prihlasovací certifikát, alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.1.1.2 Informovanie sa o daňovom subjekte

Položka		Hodnota
Základné údaje		
	Názov služby	Informovanie sa o daňovom subjekte
	Popis služby	<p>Služba informovanie sa o daňovom subjekte umožní používateľovi získať verejne prístupné informácie podľa platnej legislatívy, ktoré sa evidujú v informačnom prostredí finančnej správy.</p> <p>Služba sa bude používať napríklad v situáciách, keď bude používateľ chcieť zistiť, či je povinný vykonať zabezpečenie dane pre partnera, čo závisí od režimu, aký tento daňový subjekt využíva, či platí preddavky na daň, respektíve či správca dane nerozhodol inak.</p> <p>Služba bude poskytovať údaje o konkrétnom daňovom subjekte.</p> <p>Predpokladajú sa nasledovné okruhy informácií, na ktoré bude služba vedieť odpovedať:</p> <ul style="list-style-type: none"> Platí daňový subjekt preddavky na daň z príjmov? (áno, nie), Je na daňový subjekt vyhlásený konkurz? (áno, nie), Je daňový subjekt v likvidácii? (áno, nie), Je daňový subjekt platiteľom DPH? (áno, nie).
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky

Položka	Hodnota
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia skúmaného daňového subjektu, zvolené otázky, autentifikácia používateľa (nepovinne).
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Odpoveď na zvolené otázky pre skúmaný daňový subjekt, alebo Zamietnutie a zdôvodnenie.

A.1.1.3 Podanie prihlášky pre registráciu daňovníka

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie prihlášky pre registráciu daňovníka

Položka		Hodnota
	Popis služby	<p>Používateľská služba umožní používateľovi podať prihlášku pre registráciu daňovníka. Služba získa platné údaje o daňovníkovi z integrovaných registrov ISVS a umožní aktiváciu jeho osobného účtu. Služba je úzko previazaná z procesmi tvorby osobnej schránky – tieto služby môžu tvoriť dva kroky jedného procesu. Podanie prihlášky je vhodné pre nové, doteraz nezaregistrované subjekty. Služba zabezpečí naplnenie registračných podmienok registrácie daňových subjektov v zmysle platnej legislatívy.</p> <p>Službu bude možné volať z portálu daňovej, neskôr finančnej správy alebo využívať ju prostredníctvom IOM.</p> <p>Služba môže byť používaná okrem priameho volania príslušným daňovníkom aj systémami pre správu procesov iných registračných úkonov, čím bude zabezpečená automatická registrácia daňovníka a interaktívnosť celého procesu.</p>
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
	Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
	Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
	Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia registrovaného subjektu, typ registrácie, dôvod registrácie voľba osobnej schránky, registračné údaje, autentifikácia oprávnenej osoby,

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie o podaní prihlášky, alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.1.1.4 Podanie žiadosti o registráciu platiteľa DPH

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie žiadosti o registráciu platiteľa DPH
Popis služby	<p>Služba umožní používateľovi vyplniť a podať interaktívny elektronický formulár pre podanie žiadosti o registráciu platiteľa DPH pre všetky typy registrácie:</p> <ul style="list-style-type: none"> Registrácia zdaniteľnej osoby, Registrácia zdaniteľných osôb, ktoré podnikajú na základe zmluvy o združení, Registrácia nadobúdateľa - zdaniteľnej osoby, ktorá nie je platiteľom, alebo právnickej osoby, ktorá nie je zdaniteľnou osobou, Registrácia právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá nadobudne podnik alebo časť podniku platiteľa alebo je právnym nástupcom obchodnej spoločnosti alebo družstva, Registrácia právnickej alebo fyzickej osoby, ktorá podniká v zahraničí, Registrácia zahraničnej osoby, ktorá dodáva tovar do tuzemska formou zásielkového predaja nezaregistrovanej osobe. <p>Služba tak spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy. Službu bude možné volať aj cez aplikačné rozhranie.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)

Položka	Hodnota
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia platiteľa DPH, typ registrácie, dôvod registrácie, časové obdobie registrácie, registrovaný obrat, autentifikácia oprávneného používateľa
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie o prijatí žiadosti o registráciu platiteľa DPH, alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.1.1.5 Podanie žiadosti o registráciu skupiny platiteľov DPH

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie žiadosti o registráciu skupiny platiteľov DPH
Popis služby	<p>Služba umožní používateľovi vyplniť a podať interaktívny elektronický formulár pre podanie žiadosti o registráciu skupiny platiteľov DPH pre aktuálne typy registrácie: Služba umožní registrovať viac zdaniteľných osôb so sídlom, miestom podnikania alebo prevádzkarňou v tuzemsku, ktoré sú spojené finančne, ekonomicky a organizačne. Takáto skupina bude môcť byť považovaná za jednu zdaniteľnú osobu.</p> <p>Služba tak spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy. Službu bude možné volať aj cez aplikačné rozhranie.</p> <p>Predpokladá sa, že služba umožní realizovať aj vstup nového člena do skupiny respektíve výstup člena zo skupiny elektronickým spôsobom.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná

Položka	Hodnota
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: N/A podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácie všetkých členov skupiny, typ registrácie, dôvod registrácie, časové obdobie registrácie, registrovaný obrat, elektronické splnomocnenie štatutárnych zástupcov všetkých členov skupiny, autentifikácia oprávneného používateľa
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie o prijatí žiadosti o registráciu skupiny platiteľa DPH, alebo zamietnutie a zdôvodnenie.

A.1.1.6 Podanie oznámenia o čísle účtu subjektu bankou

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie oznámenia o čísle účtu subjektu bankou
Popis služby	Služba umožní banke zadať bankové číslo zvoleného subjektu a tak vylepšiť registrované údaje o platobnom styku subjektu v informačnom prostredí finančnej správy.
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)

Položka	Hodnota
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> • Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> • Daňové riaditeľstvo SR • prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) • poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: Platba daní a poplatkov • podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia daňového subjektu, • číslo účtu, • parametre účtu, • parametre oznámenia, • identifikácia banky, • autentifikácia oprávneného používateľa
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • Potvrdenie o zadaní čísla účtu, • alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.1.1.7 Zmena nastavení pravidiel komunikácie pre jednotlivé služby finančnej správy

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Zmena nastavení pravidiel komunikácie pre jednotlivé služby finančnej správy
Popis služby	<p>Služba umožní správcovi osobnej schránky vyberať pravidlá komunikácie pre jednotlivé služby, ponúkané cez schránku:</p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikačné kanály služieb, • formy notifikácie, • spôsoby a možnosti podpisovania, • výber oblastí pre interaktívne informovanie, • stupne interaktívnosti a sofistikovanosti služieb, aké chce subjekt využívať. <p>Služba výrazne zvýši pohodlie pre používanie elektronických služieb finančnej správy pre daňové agendy.</p>

Položka	Hodnota
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Kód schránky, identifikácia množiny služieb, voľba pravidiel komunikácie, časová platnosť, autentifikácia oprávneného používateľa
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie zmeny nastavení, alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.1.1.8 Informovanie sa o saldokonte právnickej osoby

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Informovanie sa o saldokonte právnickej osoby

Položka		Hodnota
	Popis služby	<p>Služba Informovanie sa o saldokonte právnickej osoby bude schopná poskytnúť objekt: zoznam príslušných dokladov saldokonta ako prehľadnú tabuľku a zabezpečí prístup k množine operácií nad nimi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zobrazenie detailu (dátum účtovania, podrobnosti o účtovaní v daňovom systéme, dátum splatnosti, druh dokladu, čiastka), • filtrácia • agregácie a predikcie a podobne. <p>Služba bude poskytovať rôzne nastavenia a pohľadu pre rôzne oprávnené osoby v rámci právnickej osoby. Služba bude využívať intuitívne a prehľadné používateľské rozhranie pre jadro štandardného daňového informačného systému.</p>
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> • názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní • názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • podnikateľ (G2B)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> • Transakčná
	Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> • Daňové riaditeľstvo SR • prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) • poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
	Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: N/A • podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
	Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia právnickej osoby, • Voľba rozloženia údajov, • Aplikačná funkcia • Autentifikácia oprávneného používateľa
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • Poskytnutie objektu saldokonta, • alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.1.1.9 Informovanie sa o saldokonte fyzickej osoby

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Informovanie sa o saldokonte fyzickej osoby
Popis služby	<p>Služba Informovanie sa o saldokonte fyzickej osoby bude schopná poskytnúť objekt: zoznam príslušných dokladov saldokonta ako prehľadnú tabuľku a zabezpečí prístup k množine operácii nad nimi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zobrazenie detailu (dátum účtovania, podrobnosti o účtovaní v daňovom systéme, dátum splatnosti, druh dokladu, čiastka), • filtrácia • agregácia a predikcie a podobne. <p>Služba bude poskytovať rôzne nastavenia a pohľadu pre rôzne oprávnené osoby v rámci fyzickej osoby. Služba bude využívať intuitívne a prehľadné používateľské rozhranie pre jadro štandardného daňového informačného systému.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> • názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní • názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • občan (G2C)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> • Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> • Daňové riaditeľstvo SR • prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) • poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: Platba daní a poplatkov • podnikateľov: N/A
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • Identifikácia fyzickej osoby, • Voľba rozloženia údajov, • Aplikačná funkcia • Autentifikácia oprávneného používateľa

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • Poskytnutie objektu saldokonta, • alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.1.1.10 Podanie žiadosti na zápis používateľskej role v IPFS

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie žiadosti na zápis používateľskej role v IPFS
Popis služby	Služba Podanie žiadosti na zápis používateľskej role v IPFS umožní vlastníčkovi osobnej schránky definovať rôzne typy rolí pre neobmedzený počet jednotlivcov s previazaním na preddefinované používateľské práva k osobnej schránke. Služba bude interaktívna a zapísané používateľské role budú podkladom pre nastavenie workflow vybraných informácií a dokumentov, ako aj daňových notifikácií.
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> • názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní • názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • občan (G2C) • podnikateľ (G2B) • organizácie VS (G2G) • ISVS organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> • Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> • Daňové riaditeľstvo SR • prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) • poskytovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: Platba daní a poplatkov • podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia
Atribúty služby	

Položka	Hodnota
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> vybrané identifikačné údaje subjektov k príslušnej role výber príslušnej role
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> definované role v IPFS pre jednotlivé subjekty

A.1.1.11 Zmena práv a používateľských rolí v IPFS

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Zmena práv a používateľských rolí v IPFS
Popis služby	<p>Služba Zmena práv a používateľských rolí v IPFS umožní jednoduchým spôsobom meniť pri už vytvorených používateľských rolích jednotlivé práva, zakázať alebo sprístupniť vybrané informácie, výkon vybraných akcií ako platba daní, realizácia podaní, vyžiadanie informácií, resp. iný kontakt so správcom dane.</p> <p>Služba umožní tiež meniť už vytvorené používateľské role s priamym prepojením na predvolené práva, alebo s možnosťou následného upravenia práv k zmenenej používateľskej role.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	

Položka	Hodnota
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu výber práva podliehajúceho zmene výber role podliehajúcej zmene výber možnosti zmeny z predvoleného menu
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> notifikácia o vykonanej zmene práv alebo používateľských rolí

A.1.1.12 Podanie vyhlásenia o poukázaní percentuálneho podielu z dane

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie vyhlásenia o poukázaní percentuálneho podielu z dane
Popis služby	<p>Služba Podanie vyhlásenia o poukázaní percentuálneho podielu z dane umožní automatizovanú kontrolu zákonnej oprávnenosti poskytnutia percentuálneho podielu z dane, ako aj väzbu na overenie oprávnenosti prijímateľa uvedeného vo vyhlásení. Služba bude poskytovať údaje pre následnú porovnanie poukázaneho podielu z dane s pripísanými platbami v prospech oprávnených subjektov.</p> <p>Služba bude plne automatizovaná z pohľadu workflow a notifikácií pre poskytovateľa, prijímateľa a správcu dane.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS

Položka		Hodnota
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> aktuálny zoznam oprávnených prijímateľov percentuálneho podielu dane daňové priznanie poskytovateľa percentuálneho podielu z dane vyplnené vyhlásenie o poukázané percentuálneho podielu dane
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> elektronický doklad o poukázaní percentuálneho podielu z dane notifikácia poskytovateľa notifikácia prijímateľa informácia pre vytvorenie zoznamu poskytovateľov percentuálneho podielu z dane

A.1.1.13 Podanie oznámenia pre finančnú správu

Položka		Hodnota
Základné údaje		
	Názov služby	Podanie oznámenia pre finančnú správu
	Popis služby	<p>Služba Podanie oznámenia pre finančnú správu umožní elektronické podávanie oznámení akýchkoľvek informácií ktoré je subjekt povinný oznamovať daňovej správe v zmysle príslušných hmotnoprávných a procesnoprávných predpisov.</p> <p>Služba bude umožňovať proaktívne informovať subjekt o povinnosti podať oznámenie vo väzbe na zmeny jeho identifikačných údajov v osobnej schránke, na časové lehoty v priebehu zdaňovacieho obdobia, ako aj v rámci služby Správa práv pri zmenách práv v IPFS.</p> <p>Služba bude poskytovať výber štruktúrovaných a neštruktúrovaných oznámení, možnosť personalizácie oznámení, s automatickým predvyplnením vybraných identifikačných údajov oznamovateľa.</p>
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
	Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady

Položka	Hodnota
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikačné údaje oznamovateľa výber typu oznámenia identifikácia dôvodu a predmetu oznámenia identifikátor rozhodnutia v daňovom alebo správnom konaní, ak sa ho oznámenie týka
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> elektronické oznámenie s generovaným identifikátorom automaticky vytvorená väzba na iné dokumenty v osobnom spise daňovníka, ak sa ich oznámenie týka

A.1.1.14 Podanie žiadosti pre finančnú správu

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie žiadosti pre finančnú správu
Popis služby	<p>Služba Podanie žiadosti pre finančnú správu má za cieľ plne automatizovať spracovanie žiadostí daňových subjektov z titulu vydávania potvrdení, žiadostí o úľavy, odpustenie sankcií, určenie preddavkov daní, platenie daní v splátkach a pod.</p> <p>Služba bude poskytovať na výber všetky typy žiadostí v štruktúrovanej podobe, čo pri elektronickom vyplňaní zabezpečí automaticky správnosť a úplnosť podanej žiadosti a odstráni sa tým prieťahy v konaní.</p> <p>Službu bude možné volať z osobnej schránky (v prípade, že je osobná schránka aktivovaná), priamo z portálu daňovej, neskôr finančnej správy alebo využívať ju prostredníctvom IOM.</p> <p>Služba môže byť používaná okrem priameho volania príslušným daňovníkom aj systémami pre správu procesov iných registračných úkonov, čím bude zabezpečená automatická registrácia žiadosti a interaktívnosť celého procesu.</p> <p>Služba bude automaticky previazaná aj so službou Platby daní a poplatkov v prípade, že pri podaní žiadosti bude potrebná úhrada správneho poplatku.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny

Položka	Hodnota
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia konania, ak existuje overenie a autorizácia žiadateľa výber typu žiadosti
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie o prijatí žiadosti

A.1.1.15 Podanie daňového priznania k dani z príjmov fyzickej osoby

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie daňového priznania k dani z príjmov fyzickej osoby

Položka	Hodnota
<p>Popis služby</p>	<p>Služba Podanie daňového priznania k dani z príjmov fyzickej osoby umožní elektronické vyplnenie inteligentných formulárov daňového priznania na základe všeobecných identifikačných údajov daňovníka, resp. platiteľa dane, ako aj údajov zo saldokonta daňovníka.</p> <p>Služba bude schopná overovať údaje o daňovníkovi alebo iných osobných údajoch uvádzaných v daňovom priznaní z iných základných registrov. Služba bude využívať priame napojenie sa na register fyzických osôb a vlastný register daňovníkov v rámci systému správy vzťahov s daňovníkmi. Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p> <p>Služba zabezpečí používanie aktuálnych formulárov jednotlivých typov daňových priznaní.</p> <p>Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľov (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie daňového priznania, zadanie všetkých požadovaných údajov.
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronické potvrdenie o podaní daňového priznania

A.1.1.16 Podanie daňového priznania k dani z príjmov právnickej osoby

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie daňového priznania k dani z príjmov právnickej osoby
Popis služby	<p>Služba Podanie daňového priznania k dani z príjmov právnickej osoby umožní elektronické vyplnenie inteligentných formulárov daňového priznania na základe všeobecných identifikačných údajov daňovníka, ako aj údajov zo saldokonta daňovníka.</p> <p>Služba bude schopná overovať údaje o daňovníkovi alebo iných osobách uvádzaných v daňovom priznaní z iných základných registrov. Služba bude využívať priame napojenie sa na register právnických osôb a vlastný register daňovníkov v rámci systému správy vzťahov s daňovníkmi. Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p> <p>Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: N/A názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľov (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie daňového priznania zadanie všetkých požadovaných údajov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronické potvrdenie o podaní daňového priznania

A.1.1.17 Podanie daňového priznania k dani z motorových vozidiel

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie daňového priznania k dani z motorových vozidiel
Popis služby	Služba Podanie daňového priznania k dani z motorového vozidla umožní elektronické vyplnenie inteligentných formulárov daňového priznania na základe všeobecných identifikačných údajov daňovníka. Služba bude schopná overovať údaje o daňovníkovi alebo iných osobných uvádzaných v daňovom priznaní z iných základných registrov. Služba bude využívať priame napojenie sa na register fyzických osôb, právnických osôb a vlastný register daňovníkov v rámci systému správy vzťahov s daňovníkmi. Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky. Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Nadobudnutie, vlastníctvo a prevádzka motorových vozidiel
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie daňového priznania zadanie všetkých požadovaných údajov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronické potvrdenie o podaní daňového priznania

A.1.1.18 Podanie daňového priznania k dani z pridanej hodnoty

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie daňového priznania k dani z pridanej hodnoty
Popis služby	<p>Služba Podanie daňového priznania k dani z pridanej hodnoty umožní elektronické vyplnenie inteligentných formulárov daňového priznania na základe všeobecných identifikačných údajov daňovníka.</p> <p>Služba bude schopná overovať údaje o daňovníkovi alebo iných osobách uvádzaných v daňovom priznaní z iných základných registrov. Služba bude napojená priamo na moduly VIES, a v budúcnosti na CIS, ako aj iné informačné systémy EÚ.</p> <p>Služba bude využívať priame napojenie sa na register fyzických osôb, právnických osôb a vlastný register daňovníkov v rámci systému správy vzťahov s daňovníkmi. Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p> <p>Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: N/A podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie daňového priznania zadanie všetkých požadovaných údajov

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronické potvrdenie o podaní daňového priznania

A.1.1.19 Podanie súhrnného výkazu k DPH

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie súhrnného výkazu k DPH
Popis služby	<p>Služba Podanie súhrnného výkazu k DPH umožní vo väzbe na službu podanie daňového priznania k dani z pridanej hodnoty podať za príslušné zdaňovacie obdobie súhrnný výkaz k DPH.</p> <p>Služba bude interaktívna, s možnosťou priamej kontroly formou overenia IČ DPH zahraničných subjektov – nadobúdateľov tovaru.</p> <p>Služba zabezpečí automatickú kontrolu a väzbu na priznania k DPH za príslušné časové obdobie (štvrt'rok, neskôr mesiac).</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: N/A podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie súhrnného výkazu zadanie všetkých požadovaných údajov

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronické potvrdenie o podaní súhrnného výkazu

A.1.1.20 Podanie účtovnej závierky v jednoduchom účtovníctve

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie účtovnej závierky v jednoduchom účtovníctve
Popis služby	<p>Služba Podanie účtovnej závierky v jednoduchom účtovníctve je doplnkom k službe Podanie daňového priznania k dani z príjmov fyzických osôb. Umožňuje na interaktívnych formulároch podať všetky dokumenty tvoriace zákonom predpísané súčasti účtovnej závierky, ktorá v zmysle legislatívy tvorí povinnú prílohu daňového priznania.</p> <p>Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p> <p>Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.</p> <p>Služba umožní automatickú kontrolu a porovnanie údajov v účtovnej závierke s údajmi v daňovom priznaní a upozorní daňovníka na nezrovnalosti.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	

Položka	Hodnota
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie daňového priznania identifikácia daňového priznania, ktorého súčasť bude predkladané účtovná závierka tvoriť výkaz o príjmoch a výdavkoch výkaz o majetku a záväzkoch iné údaje, ak sa vyžadujú
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o podaní účtovnej závierky

A.1.1.21 Podanie účtovnej závierky v podvojnóm účtovníctve

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie účtovnej závierky v podvojnóm účtovníctve
Popis služby	<p>Služba Podanie účtovnej závierky v podvojnóm účtovníctve je doplnkom k službe Podanie daňového priznania k dani z príjmov fyzických osôb. Umožňuje na interaktívnych formulároch podať všetky dokumenty tvoriace zákonom predpísané súčasť účtovnej závierky, ktorá v zmysle legislatívy tvorí povinnú prílohu daňového priznania.</p> <p>Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p> <p>Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.</p> <p>Služba umožní automatickú kontrolu a porovnanie údajov v účtovnej závierke s údajmi v daňovom priznaní a upozorní daňovníka na nezrovnalosti.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania

Položka	Hodnota
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie daňového priznania • identifikácia daňového priznania, ktorého súčasťou bude predkladané účtovná závierka tvoriť • Súvaha • Výkaz ziskov a strát • Výkaz cash flow • Poznámky k účtovnej závierke • V prípade hospodárenia podľa IFRS ďalšie potrebné dokumenty • iné údaje, ak sa vyžadujú
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie o podaní účtovnej závierky

A.1.1.22 Získanie daňovej štatistiky a reportov

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Získanie daňovej štatistiky a reportov
Popis služby	<p>Služba Získanie daňovej štatistiky a reportov poskytuje daňovníkovi vysoko sofistikovaný prehľad o stave preplatiek a nedoplatkov, vykonaných transakciách a stave saldokonta. Bude poskytovať reporty v členení podľa druhov daní, zdaňovacích období a podobne.</p> <p>Jednotlivé reporty, prehľady a štatistiky bude možné vytvárať ku kľúčovému dátumu, ktorý určuje daň, voči ktorému je takýto výstup platný.</p> <p>Cieľom je umožniť daňovníkovi rýchlu orientáciu vo vykonaných transakciách vo vzťahu k správcovi dane, porovnať tieto transakcie s daňovými povinnosťami alebo nárokmi subjektu, a tiež realizovať kontrolu stavu účtovníctva bez potreby požadovať informácie od zamestnancov správcu dane.</p> <p>Služba bude využívať notifikačné a doručovacie moduly, bude schopná informovať subjekt elektronickým spôsobom a vybaví ho elektronickým osvedčením vo forme transparentného objektu, ktorý bude použiteľný v ďalších službách a procesoch eGovernmentu.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS centrálny

Položka	Hodnota
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu požadujúceho spracovanie štatistiky a reportu identifikácia požadovanej štatistiky alebo reportu klúčový dátum, výberové kritéria, zadanie výstupnej formy
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> vygenerovaná požadovaná štatistika alebo report

A.1.1.23 Získanie prehľadu vydaných dokumentov

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Získanie prehľadu vydaných dokumentov

Položka		Hodnota
	Popis služby	<p>Služba Získanie prehľadu vydaných dokumentov umožní daňovníkovi generovať zoznam všetkých dokumentov, ktoré doručil elektronicky alebo fyzicky správcovi dane. Služba umožní prehľadné usporiadanie dokumentov, zadávanie jedného alebo viacerých kritérií, filtrovanie a pod.</p> <p>Cieľom služby je sofistikovaný náhľad na komunikáciu smerom k správcovi dane podľa vopred definovaných prístupových práva a rolí používateľov v IPFS.</p> <p>Služba bude využívať intuitívne a prehľadné používateľské rozhranie pre jadro štandardného daňového informačného systému.</p>
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
	Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
	Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
	Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu požadujúceho spracovanie prehľadu identifikácia požadovaného prehľadu zadanie výstupnej formy
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> vygenerovaný požadovaný prehľad

A.1.1.24 Získanie prehľadu prijatých dokumentov

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Získanie prehľadu prijatých dokumentov
Popis služby	<p>Služba Získanie prehľadu prijatých dokumentov umožní daňovníkovi generovať zoznam všetkých dokumentov, ktoré mu boli elektronicky alebo fyzicky doručené od správcu dane. Služba umožní prehľadné usporiadanie dokumentov, zadávanie jedného alebo viacerých kritérií, filtrovanie a pod.</p> <p>Cieľom služby je sofistikovaný náhľad na komunikáciu smerom od správcu dane podľa vopred definovaných prístupových práva a rolí používateľov v IPFS.</p> <p>Služba bude využívať intuitívne a prehľadné používateľské rozhranie pre jadro štandardného daňového informačného systému.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu požadujúceho spracovanie prehľadu identifikácia požadovaného prehľadu zadanie výstupnej formy

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> vygenerovaný požadovaný prehľad

A.1.1.25 Informovanie sa o daňovom procese

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Informovanie sa o daňovom procese
Popis služby	<p>Služba Informovanie sa o daňovom procese umožní daňovníkovi alebo splnomocnenej osobe získať informáciu o stave, v ktorom sa nachádza príslušné daňové alebo správne konanie. Služba poskytne základné údaje o procese, o jeho stave, súvisiacej dokumentácii.</p> <p>V rámci služby bude možné identifikovať prípadné nedostatky daňového procesu z pohľadu neúplnej dokumentácie doručenej správcovi dane, zmeškaných lehôt a pod.</p> <p>Služba proaktívne poukáže na lehoty v jednotlivých častiach procesu, indikuje požiadavky na proces a upovedomí daňovníka o ďalšom možnom priebehu procesu.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	

Položka	Hodnota
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu požadujúceho poskytnutie informácie číslo príslušného daňového alebo správneho konania ďalšie identifikátory daňového procesu
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> elektronická informácia o stave vybavenosti príslušného daňového procesu.

A.1.1.26 Podanie podkladov pre daňovú kontrolu

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie podkladov pre daňovú kontrolu
Popis služby	<p>Služba Podanie podkladov pre daňovú kontrolu umožní kontrolovanému subjektu elektronické doručenie vybraných podkladov, ktoré sú požadované správcom dane na výkon daňovej kontroly. Správca dane určí v oznámení rozsah podkladov, ktoré požaduje dodať k výkonu kontroly</p> <p>Služba zabezpečí automatické generovanie potvrdenia o prijatí podkladov. Cieľom služby je zrýchliť výmenu dokladov potrebných k výkonu kontroly.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia

Položka	Hodnota
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia daňovej kontroly v ktorej sa požaduje podanie podkladov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Zoznam požadovaných podkladov pre daňovú kontrolu

A.1.1.27 Podanie podkladov pre riešenie daňovej exekúcie

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie podkladov pre riešenie daňovej exekúcie
Popis služby	<p>Služba Podanie podkladov pre riešenie daňovej exekúcie je zameraná na prijímanie a podávanie podkladov potrebných pre plnohodnotnú realizáciu daňovej exekúcie. Môže ísť o najrôznejšie formy podkladov, určené pre daňového dlžníka, správcu dane, príslušný krajský súd, iné orgány verejnej správy alebo tretie subjekty.</p> <p>Služba zabezpečí zber alebo distribúciu podkladov prostredníctvom zvoleného komunikačného kanála.</p> <p>Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p> <p>Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)

Položka	Hodnota
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> vstupné podklady potrebné pre jednotlivé kroky v rámci daňovej exekúcie, potvrdenia a štatistiky iných subjektov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> podané podklady pre daňovú exekúciu

A.1.1.28 Podanie žiadosti o zápis do registru servisných organizácií

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie žiadosti o zápis do registru servisných organizácií
Popis služby	<p>Podobne ako pri registrácii daňovníka, služba Podanie žiadosti o zápis do registra servisných organizácií služba umožní daňovému subjektu – servisnej organizácii požiadať o registráciu do informačného prostredia finančnej správy. Ak budú registračné údaje vyplnené v poriadku, služba zabezpečí:</p> <ul style="list-style-type: none"> vytvorenie osobnej schránky, iniciálne vyplnenie konfiguračných údajov a možností komunikácie, proces aktivácie schránky, mechanizmus a prostriedky bezpečného prihlasovania sa a autentifikácie. <p>K službe bude okrem portálového rozhrania možné pristupovať aj pomocou IOM. Služba bude využívať priame napojenie sa na register právnických osôb, register fyzických osôb a vlastný register daňovníkov v rámci systému správy vzťahov s daňovníkmi. Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná

Položka	Hodnota
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: N/A podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Typ osobnej schránky, identifikácia fyzickej osoby alebo identifikácia právnickej osoby (podľa typu schránky), registračné údaje, konfiguračné údaje, komunikačné údaje, výber typu autentifikácie, autentifikácia oprávnenej osoby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Elektronické potvrdenie o registrácii v informačnom prostredí, Prihlasovací certifikát, alebo zamietnutie a zdôvodnenie.

A.1.1.29 Zmena údajov servisnej organizácie

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Zmena údajov servisnej organizácie
Popis služby	<p>Služba Zmena údajov servisnej organizácie zabezpečí samostatnú zmenu registračných údajov servisnej organizácie, vrátane zmeny údajov v osobnej schránke servisnej organizácie (predpokladá sa jej vytvorenie v rámci tejto služby). Služba bude previazaná s registrom daňovníkov v ŠDS.</p> <p>Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky.</p> <p>Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.</p>
Klasifikácia služby	

Položka	Hodnota
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: N/A podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> údaje ktoré je potrebné v zmysle platnej legislatívy zmeniť
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> zmenené údaje v registri servisných organizácií notifikácia o vykonaní zmeny.

A.1.1.30 Podanie žiadosti o súhlas s návrhom na výmaz z obchodného registra

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie žiadosti o súhlas s návrhom na výmaz z obchodného registra
Popis služby	Služba Podanie žiadosti o súhlas s návrhom na výmaz z obchodného registra umožňuje daňovníkovi elektronickou formou vyplniť a podať predmetnú žiadosť. Formulár žiadosti je štandardizovaný, údaje ktoré sú známe budú pred vyplnené. Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy. Službu bude možné spúšťať prostredníctvom osobnej schránky alebo IOM.
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny

Položka	Hodnota
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikačné údaje subjektu informácie podporujúce vydanie súhlasu
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> podaná žiadosť notifikácia o prijatí žiadosti

A.1.1.31 Zápis informácií o zahraničnom daňovníkovi

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Zápis informácií o zahraničnom daňovníkovi
Popis služby	Služba Zápis informácií o zahraničnom daňovníkovi umožní príslušnému orgánu respektíve subjektu poskytnúť potrebné informácie o zahraničnom daňovníkovi a jeho činnosti pre potreby informačného prostredia finančnej správy. Služba tak vytvorí potenciál pre integráciu so zahraničnými registrami respektíve zahraničnými bankami.
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny

Položka	Hodnota
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikačný záznam zahraničného daňovníka, akcia alebo udalosť, informačné záznamy viažuce sa k zapisovanej akcii alebo udalosti, autentifikácia používateľa.
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie zápisu informácií o zahraničnom daňovníkovi, alebo zamietnutie prístupu a zdôvodnenie.

A.1.1.32 Podanie opravného prostriedku voči rozhodnutiu vo veciach finančnej správy

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Podanie opravného prostriedku voči rozhodnutiu vo veciach finančnej správy

Položka		Hodnota
	Popis služby	Služba Podanie opravného prostriedku voči rozhodnutiu vo veciach finančnej správy zabezpečí komunikáciu v rámci procesov riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkov v daňovom konaní a riadnych a mimoriadnych opravných prostriedkov v správnom konaní. Služba umožní daňovému subjektu podávať opravné prostriedky elektronickou formou, s priamou väzbou na platobný modul v prípadoch, kedy sa požaduje úhrada správnych poplatkov. Služba umožní doručovanie rozhodnutí správcu dane v rámci riešenia opravných prostriedkov. Údaje, ktoré budú pre záznam daňového subjektu k dispozícii sa pred vyplnia automaticky, čím sa výrazne zefektívni celkový proces. Služba spustí príslušný daňový proces v informačnom prostredí finančnej správy.
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
	Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
	Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
	Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> reklamácia, námietka, sťažnosť daňového subjektu odvolanie rozhodnutie správcu dane identifikácia daňového alebo správneho konania
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> reklamácia, námietka, sťažnosť daňového subjektu rozhodnutie správcu dane

A.1.2 Aplikačné

A.1.2.1 Zápis údajov o príjmoch zamestnanca

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Zápis údajov o príjmoch zamestnanca
Popis služby	Služba Zápis údajov o príjmoch zamestnanca umožní informačnému systému zamestnávateľa (alebo samotnému zamestnancovi) zapísať informáciu o príjme zamestnanca a zabezpečiť dokladovanie tohto príjmu v informačnom prostredí finančnej správy. Tieto údaje budú použité na predvyplnenie daňového priznania a podobne.
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS podnikateľa (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia zamestnanca (fyzickej osoby), štruktúrované údaje o príjmoch, autentifikácia používateľa
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie zápisu o príjmoch, alebo odmietnutie a zdôvodnenie

A.1.2.2 Získanie potvrdenia o daňovom priznaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Získanie potvrdenia o daňovom priznaní
Popis služby	<p>Služba Získanie potvrdenia o daňovom priznaní (aplikačná služba) bude využívaná daňovým subjektom v prípadoch, kedy bolo podané daňové priznanie inou než elektronickou formou, a subjekt z rôznych dôvodov vyžaduje vystavenie potvrdenia o podaní.</p> <p>Služba bude využívať notifikačné a doručovacie moduly, bude schopná informovať subjekt elektronickým spôsobom a vybaví ho elektronickým osvedčením vo forme transparentného objektu, ktorý bude použiteľný v ďalších službách a procesoch eGovernmentu.</p> <p>Služba bude prístupná elektronicky z osobnej schránky daňovníka, alebo prostredníctvom IOM alebo call centra.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS podnikateľa (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu realizujúceho podanie daňového priznania žiadosť o vystavenie potvrdenia o daňovom priznaní
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> vystavené potvrdenie o daňovom priznaní za príslušné zdaňovacie obdobie

A.1.2.3 Získanie potvrdenia o zaplatení dane

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Získanie potvrdenia o zaplatení dane
Popis služby	<p>Služba Získanie potvrdenia o zaplatení dane (aplikačná služba) poskytne daňovníkovi možnosť automatizovaného vytvorenia a elektronického zaslania dokladu verifikujúceho realizáciu transakcie v prípade úhrady dane alebo inej povinnosti v prospech správcu dane.</p> <p>Služba bude viazaná na moment pripísania úhrady v prospech správcu dane v zmysle zákona o správe daní a poplatkov, bude teda napojená priamo na príslušný platobný modul.</p> <p>Služba bude využívať notifikačné a doručovacie moduly, bude schopná informovať subjekt elektronickým spôsobom a vybaví ho elektronickým osvedčením vo forme transparentného objektu, ktorý bude použiteľný v ďalších službách a procesoch eGovernmentu.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS podnikateľa (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia vyrubovacieho alebo správneho konania identifikácia predpisu platby dane identifikácia realizovanej transakcie

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none">• Potvrdenie o zaplatení dane vydané, alebo• informácia o dôvodoch zamietnutia vydania potvrdenia

A.2 Výstupné služby

A.2.1 Používateľské

A.2.1.1 Vydanie osvedčenia o pridelení daňového identifikačného čísla

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Vydanie osvedčenia o pridelení daňového identifikačného čísla
Popis služby	<p>Služba umožní používateľovi na strane daňovej, neskôr finančnej, správy rozhodnúť o registrácii subjektu a tým pádom spustiť proces vydávania a vystaviť osvedčenie v elektronickej resp. inej platnej forme.</p> <p>Služba bude využívať notifikačné a doručovacie moduly, bude schopná informovať subjekt elektronickým spôsobom a vybaví ho elektronickým osvedčením vo forme transparentného objektu, ktorý bude použiteľný v ďalších službách a procesoch eGovernmentu.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: N/A podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	

Položka	Hodnota
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia registračného konania, parametre rozhodnutia o vydaní osvedčenia, daňové identifikačné číslo, výber notifikácia a spôsobu doručenia, autentifikácia oprávneného používateľa.
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Doručené elektronické osvedčenie, alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.2.1.2 Vydanie osvedčenia o registrácii pre platiteľa dane z pridanej hodnoty

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Vydanie osvedčenia o registrácii pre platiteľa dane z pridanej hodnoty
Popis služby	<p>Služba umožní používateľovi na strane daňovej, neskôr finančnej, správy reagovať na oznámenie o registrácii platiteľa DPH a rozhodnúť o registrácii pre daň z pridanej hodnoty a tým pádom spustiť proces vydávania a vystaviť osvedčenie v elektronickej resp. inej platnej forme.</p> <p>Služba bude využívať notifikačné a doručovacie moduly, bude schopná informovať subjekt elektronicným spôsobom a vybaví ho elektronicným osvedčením vo forme transparentného objektu, ktorý bude použiteľný v ďalších službách a procesoch eGovernmentu.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: N/A podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)

Položka		Hodnota
	Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia registračného konania, parametre rozhodnutia o vydaní osvedčenia, identifikačné číslo pre daň, výber notifikácia a spôsobu doručenia, autentifikácia oprávneného používateľa
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Doručené elektronické osvedčenie, alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.2.1.3 Vydanie potvrdenia o saldokonte

Položka		Hodnota
Základné údaje		
	Názov služby	Vydanie potvrdenia o saldokonte
	Popis služby	<p>Služba Vydanie potvrdenia o saldokonte umožní poskytnúť oprávneným žiadateľom informácie o stave saldokonta právnickej alebo fyzickej osoby. Služba poskytne základné vstupné údaje pre ďalšie agendy v rámci daňovej správy, ako sú vyrubovacie konanie, daňová exekúcia, daňová notifikácia, ostatné rozhodnutia a dokumenty, a pod. Služba bude poskytovať rôzne pohľady na saldokonto subjektu, podľa typov daní, podľa zdaňovacích období.</p> <p>Služba zabezpečí aktiváciu aktuálnych prepojení na príslušné služby, objekty a dokumenty.</p> <p>Služba bude využívať notifikačné a doručovacie moduly, bude schopná informovať subjekt elektronickým spôsobom a vybaví ho elektronickým osvedčením vo forme transparentného objektu, ktorý bude použiteľný v ďalších službách a procesoch eGovernmentu.</p>
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná

Položka	Hodnota
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia právnickej osoby, Voľba rozloženia údajov, Aplikačná funkcia Autentifikácia oprávneného používateľa údaje o platbách daní, preddavkov, pokút, penále, úrokov a pod. údaje o predpise daní, preddavkov, pokút, penále, úrokov a pod.
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Vydané potvrdenie o saldokonte fyzickej osoby Vydané potvrdenie o saldokonte právnickej osoby

A.2.1.4 Informovanie o vzniku daňového nedoplatku alebo preplatku

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Informovanie o vzniku daňového nedoplatku alebo preplatku

Položka	Hodnota
<p>Popis služby</p>	<p>Služba Informovanie o vzniku daňového nedoplatku alebo preplatku je určená na automatické oznamovanie stavu saldokonta daňového subjektu s následným proaktívnym identifikovaním krokov ktoré by mal daňový subjekt vykonať a príslušných lehôt. Služba je priamo napojená na službu osobný účet, pre ktorú poskytuje údaje.</p> <p>Služba je automatizovane napojená na výkazníctvo daňových nedoplatkov. Služba interaktívne umožňuje daňovníkovi informatívny výpočet sankcií, resp. pohľadávok voči správcovi dane.</p> <p>Služba umožňuje daňovníkovi priame prepojenie do služby Žiadosti a oznámenia s cieľom generovať dokumenty pre správcu dane s informáciou o možnom vysporiadaní nedoplatku alebo preplatku.</p> <p>Služba bude využívať notifikačné a doručovacie moduly, bude schopná informovať subjekt elektronickým spôsobom a vybaví ho elektronickým osvedčením vo forme transparentného objektu, ktorý bude použiteľný v ďalších službách a procesoch eGovernmentu.</p>
Klasifikácia služby	
<p>Typ služby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS centrálny
<p>Zaradenie služby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní • názov úseku správy: Dane a poplatky
<p>Používatelia služby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • občan (G2C) • podnikateľ (G2B)
<p>Sofistikovanosť služby</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Transakčná
<p>Povinné osoby garantujúce službu</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Daňové riaditeľstvo SR • prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) • poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
<p>Životné situácie, ktoré služba rieši</p>	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: Platba daní a poplatkov • podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
<p>Komunikačné kanály</p>	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
<p>Prístupové komponenty</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
<p>Stav implementácie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia
Atribúty služby	
<p>Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dáta zo saldokonta daňovníka
<p>Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • informácia o vzniknutom daňovom nedoplatku alebo preplatku

A.2.2 Aplikačné

A.2.2.1 Poskytnutie referenčných informácií o daňovom subjekte

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Poskytnutie referenčných informácií o daňovom subjekte
Popis služby	<p>Služba Poskytnutie referenčných informácií o daňovom subjekte zabezpečí automatické poskytovanie údajov o daňovom subjekte v prípade, že bude volaná prostredníctvom iného ISVS. Služba zároveň umožní vytvorenie elektronického obrazu vybranej skupiny dokumentov, ktoré je možné takouto formou sprístupniť.</p> <p>Služba zároveň vytvorí notifikáciu pre správcu dane o vyžiadaní si referenčných informácií o daňovom subjekte, s prepojením na osobnú schránku subjektu.</p> <p>Služba umožní žiadateľovi výber informácií o daňovom subjekte formou filtrovania všetkých dostupných položiek, s možnosťou nastavenia požadovanej časovej dimenzie, z ktorej majú byť údaje čerpané.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia žiadateľa a jeho oprávnenosti, typ požadovaných údajov, požadovaný formát výstupu, identifikácia referenčného daňového subjektu.

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • Automaticky generované požadované údaje o daňovom subjekte, • referenčný záznam daňového subjektu, • alebo zamietnutie prístupu a zdôvodnenie

A.2.2.2 Poskytnutie vybraných informácií z daňových priznaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Poskytnutie vybraných informácií z daňových priznaní
Popis služby	<p>Služba Poskytnutie vybraných informácií o z daňových priznaní zabezpečí automatické poskytovanie údajov o daňovom priznaní vybraného subjektu alebo skupiny subjektov v prípade, že bude volaná prostredníctvom iného ISVS. Služba zároveň umožní vytvorenie elektronického obrazu vybranej skupiny dokumentov (daňové priznania, účtovné závierky a pod.), ktoré je možné takouto formou sprístupniť.</p> <p>Služba zároveň vytvorí notifikáciu pre správcu dane o vyžiadaní si referenčných informácií o daňovom priznaní subjektu, s prepojením na osobnú schránku subjektu.</p> <p>Služba umožní žiadateľovi výber informácií o daňovom priznaní subjektu formou filtrovania všetkých dostupných položiek, s možnosťou nastavenia požadovanej časovej dimenzie, z ktorej majú údaje čerpané.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> • názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní • názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • organizácie VS (G2G) • ISVS organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> • Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> • Daňové riaditeľstvo SR • prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) • poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: Platba daní a poplatkov • podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia

Položka	Hodnota
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia žiadateľa a jeho oprávnenosti, typ požadovaných údajov, identifikácia referenčného daňového subjektu, požadovaný formát výstupu, identifikácia požadovaného časového obdobia
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> automaticky generované požadované údaje o daňovom priznaní, alebo zamietnutie prístupu a zdôvodnenie

A.2.2.3 Poskytnutie štatistických údajov z finančnej správy pre IS ŠÚ SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Poskytnutie štatistických údajov z finančnej správy pre IS ŠÚ SR
Popis služby	<p>Služba Poskytnutie štatistických údajov z finančnej správy pre IS ŠÚ SR zabezpečí automatické poskytovanie agregovaných údajov v zmysle platnej legislatívy. Služba zároveň umožní vytvorenie elektronického obrazu vybranej skupiny dokumentov, štatistík a reportov, ktoré je možné takouto formou sprístupniť.</p> <p>Služba zároveň vytvorí notifikáciu pre správcu dane o vyžiadaní si štatistických údajov.</p> <p>Služba umožní žiadateľovi výber informácií z predvolených polí formou filtrovania všetkých dostupných položiek, s možnosťou nastavenia požadovanej časovej dimenzie, z ktorej majú byť údaje čerpané a podobne</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> organizácie VS (G2G) ISVS organizácie VS (G2G)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)

Položka		Hodnota
	Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia žiadateľa a jeho oprávnenosti, typ požadovaných údajov, aplikované štatistické operácie, časový rozsah
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Automaticky generované požadované štatistické údaje, alebo odmietnutie a zdôvodnenie

A.2.2.4 Poskytnutie informačných podkladov pre Štátnu pokladnicu

Položka		Hodnota
Základné údaje		
	Názov služby	Poskytnutie informačných podkladov pre Štátnu pokladnicu
	Popis služby	<p>Služba Poskytnutie informačných podkladov pre Štátnu pokladnicu zabezpečí elektronické vytvorenie a poskytnutie všetkých informácií potrebných pre uzatvorenie dohôd a zmlúv so ŠP na účely založenia účtov alebo založenia klientov/užívateľov/disponentov v rámci vedenia účtovníctva štátnych príjmov daňovej správy.</p> <p>Služba bude tiež previazaná s helpdeskom IS ŠP pre nahlasovanie incidentov a umožní poskytovanie doplnkových informácií v prípade incidentov.</p> <p>Služba umožní poskytovanie vybraných štatistík a reportov pre potreby zostavovania prognózy daňových príjmov pre potreby Štátnej pokladnice.</p>
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> organizácie VS (G2G) ISVS organizácie VS (G2G)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
	Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady

Položka		Hodnota
	Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> • občanov: Platba daní a poplatkov • podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • www • webové služby (podľa NKIVS)
	Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> • Vlastný portál • ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> • Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • Žiadosť o štatistiky, reporty a prehľady potrebné pre splnenie vykazovacích povinností daňovej správy voči ŠP, • autentifikácia používateľa.
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • Odoslané požadované informácie, • alebo zamietnutie prístupu a zdôvodnenie

A.3 Podporné služby

A.3.1 Aplikačné

A.3.1.1 Poskytnutie osobnej schránky pre subjekt

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Poskytnutie osobnej schránky pre subjekt
Popis služby	<p>Služba Poskytnutie osobnej schránky pre subjekt zabezpečí vytvorenie technického modelu dát a ich prezentáciu v portálovom rozhraní tak, aby získal používateľ ilúziu vlastného, súkromného priestoru, vedúceho ho kontextom služieb a procesov daňovej agendy.</p> <p>Budeme rozlišovať dve základné podoby schránky:</p> <ul style="list-style-type: none"> osobná schránka pre fyzickú osobu, osobná schránka pre právnickú osobu, <p>Služba bude spolupracovať so službami modulu IAM, aby bola zaručená bezpečnosť a autenticita takejto schránky.</p> <p>Služba zabezpečí aktiváciu aktuálnych prepojení na príslušné služby, objekty a dokumenty.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS

Položka	Hodnota
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia subjektu, rola používateľa, autentifikácia oprávneného používateľa
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Sprístupnenie osobnej schránky, alebo zamietnutie a zdôvodnenie

A.3.1.2 Získanie informácií o príjmoch fyzickej osoby pre daňové priznanie

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Získanie informácií o príjmoch fyzickej osoby pre daňové priznanie
Popis služby	<p>Služba Získanie informácií o príjmoch fyzickej osoby pre daňové priznanie umožní automatizovanú kontrolu a porovnanie dát uvádzaných v daňovom priznaní fyzickej osoby s údajmi uvedenými v povinných prílohách daňového priznania:</p> <ul style="list-style-type: none"> Výkaz o príjmoch a výdavkoch, resp. výsledovka v prípade FO vedúcich podvojné účtovníctvo, Výkaz o majetku, Iná evidencia o príjmoch a výdavkoch, ktorej vedenie bolo daňovému subjektu uložené správcom dane, Potvrdenie o výške zdaniteľných príjmov a o zrazených preddavkoch na daň z príjmov, Potvrdenia o výške úhrad poisťného na životné poistenie, účelové sporenie a podobne. <p>Služba tiež bude schopná sa postupne napájať na príslušné informačné systémy iných povinných osôb verejnej správy a ďalších oprávnených organizácií, ako banky a získať relevantné údaje o príjmoch a majetku fyzických osôb. Tým sa zvýši miera kontroly a postupne bude môcť dochádzať k administratívne odbúraniu deklarovania známych údajov a postupnému nárastu sofistikovanosti eGovernment služieb pre daňové priznanie.</p> <p>Ide o kompozitnú službu v zmysle SOA architektúry.</p>
Klasifikácia služby	
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná

Položka	Hodnota
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Pristupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia daňového subjektu – fyzickej osoby, Zdroj údajov o príjmoch, Výkaz o príjmoch a výdavkoch, ostatné povinné potvrdenia, hlásenia, výkazy a prehľady (v prípade dane z príjmov zo závislej činnosti).
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> informácie o príjmoch FO, automaticky porovnané s údajmi uvedenými v daňovom priznaní FO, ďalšie informácie o príjmoch podľa kontextu.

A.3.1.3 Získanie informácií o príjmoch právnickej osoby pre daňové priznanie

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Získanie informácií o príjmoch právnickej osoby pre daňové priznanie
Popis služby	<p>Služba Získanie informácií o príjmoch právnickej osoby pre daňové priznanie umožní automatizovanú kontrolu a porovnanie dát uvádzaných v daňovom priznaní právnickej osoby s údajmi uvedenými v povinných prílohách daňového priznania:</p> <ul style="list-style-type: none"> Výkaz ziskov a strát, Iná evidencia o nákladoch a výnosoch, príjmoch a výdavkoch, ktorej vedenie bolo daňovému subjektu uložené správcom dane. <p>Služba tiež bude schopná sa postupne napájať na príslušné informačné systémy iných povinných osôb verejnej správy a ďalších oprávnených organizácií, ako banky a získať relevantné údaje o príjmoch a majetku právnických osôb. Tým sa zvýši miera kontroly a postupne bude môcť dochádzať k administratívne odbúravaniu deklarovania známych údajov a postupnému nárastu sofistikovanosti eGovernment služieb pre daňové priznania.</p> <p>Ide o kompozitnú službu v zmysle SOA architektúry.</p>
Klasifikácia služby	

Položka	Hodnota
Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> podnikateľ (G2B)
Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> Identifikácia daňového subjektu – právnickej osoby, Zdroj údajov o príjmoch, Výkaz ziskov a strát, iné výkazy, potvrdenia, oznámenia a pod. dokladujúce príjmy právnickej osoby.
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Informácie o príjmoch právnickej osoby, automaticky porovnané s údajmi uvedenými v daňovom priznaní právnickej osoby, ďalšie informácie o príjmoch podľa kontextu.

A.3.1.4 Poskytnutie elektronického dokumentu z osobnej schránky daňového subjektu

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Názov služby	Poskytnutie elektronického dokumentu z osobnej schránky daňového subjektu

Položka		Hodnota
	Popis služby	<p>Služba Poskytnutie elektronického dokumentu z osobnej schránky daňového subjektu vo väzbe na služby získania prehľadu vydaných a prehľadu prijatých dokumentov umožní subjektom podľa nastavených prístupových práv a používateľských rolí generovať ľubovoľné dokumenty tvoriace osobný spis daňovníka.</p> <p>Služba umožní vytvorenie elektronického obrazu dokumentu v užívateľom zadanej forme.</p> <p>Cieľom služby je maximálne efektívne získavať dokumenty, ktoré daňovník inak mohol získať len písomnou komunikáciou alebo návštevou v sídle správcu dane.</p> <p>Služba bude prístupná z osobnej schránky, z portálu, cez call centrum alebo IOM, doručovanie dokumentov bude v súlade s požiadavkami subjektu na využitie príslušného komunikačného kanálu.</p>
Klasifikácia služby		
	Typ služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS centrálny
	Zaradenie služby	<ul style="list-style-type: none"> názov agendy: Vypracovávanie koncepcie daňovej politiky a daní názov úseku správy: Dane a poplatky
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan (G2C) podnikateľ (G2B) organizácie VS (G2G)
	Sofistikovanosť služby	<ul style="list-style-type: none"> Transakčná
	Povinné osoby garantujúce službu	<ul style="list-style-type: none"> Daňové riaditeľstvo SR prevádzkovateľ: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012) poskytovatelia: Daňové riaditeľstvo SR (budúce Finančné riaditeľstvo SR od 1.1.2012), Daňové úrady
	Životné situácie, ktoré služba rieši	<ul style="list-style-type: none"> občanov: Platba daní a poplatkov podnikateľov: Vykazovanie finančných výsledkov podnikania
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> www webové služby (podľa NKIVS)
	Prístupové komponenty	<ul style="list-style-type: none"> Vlastný portál ÚPVS
	Stav implementácie	<ul style="list-style-type: none"> Špecifikácia
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autorizácia subjektu požadujúceho poskytnutie elektronického dokumentu identifikácia požadovaného dokumentu zadanie výstupnej formy
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> vygenerovaný požadovaný dokument vo zvolenej forme

B Vysvetlivky

B.1 Zoznam skratiek

Skratka	Vysvetlenie
APV	Aplikačno-programové vybavenie
back-office	Miesto zabezpečujúce prevádzku front Office a poskytujúce technologickú a organizačnú podporu poskytovateľom služieb
call centrum	Typ front Office, kde komunikácia medzi poskytovateľom a používateľom služby prebieha telefonicky
CBA	Cost benefit analysis - analýza nákladov a výnosov, definovaná v pracovnom dokumente EK č. 4
ECF	Faktor komplexnosti prostredia
EKO	Ekonomická rozpočtová klasifikácia
front Office	Miesto prvého kontaktu používateľa s poskytovateľom služby
G2 ... G, E, A, B, C, P	Prvé písmeno označuje poskytovateľa a druhé používateľa služby. Government, Employee, Administration, Business, Citizen, Public
HW	Hardware: súhrnný názov pre technické vybavenie počítačových systémov, počítačových komponentov, periférnych (vstupných a výstupných) zariadení. Všetko, čo sa dá chytiť je hardware.
IISVS	Integrovaný ISVS
IKT	Informačné a komunikačné technológie
IČO	Identifikačné číslo organizácie
Iniciatíva i2010 – Európska informačná spoločnosť 2010	Táto iniciatíva podporuje otvorené a konkurencieschopné digitálne hospodárstvo a vyzdvihuje informačné a komunikačné technológie ako hnací motor integrácie a zvýšenej kvality života
IOM	Integrované obslužné miesto
IPO	Identifikátor právnickej osoby
IS	Informačný systém
IS SA	Informačný systém správnych agend
ISVS	Informačný systém verejnej správy
ITMS	Monitorovací systém pre Štrukturálne fondy a Kohézny fond
KF	Kohézny fond
KRIS	Koncepcia rozvoja informačných systémov
Mainframe	Výkonný počítač pre veľké organizácie
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej Republiky
MH	MP / Manažér hodnotenia
Middleware	Softvér pre integráciu aplikácií
N/A	Not applicable (neaplikovateľné)
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NKIVS	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy
OPIS	Operačný program Informatizácie spoločnosti
PČD	Počítačové číslo domu

Skratka	Vysvetlenie
PDA	Personal digital assistant (Osobný organizér)
RFO	Register fyzických osôb
RO	Riadiaci orgán
RO OPIS	Riadiaci orgán OPIS
RPO	Register právnických osôb
RPOAP	Register právnických osôb a podnikateľov
SIVS	Stratégia informatizácie verejnej správy
SORO	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SW	Software: súhrn všetkých programov, ktoré sa dajú použiť na HW.
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
VS	Verejná správa
WWW	World Wide Web
ZEP	Zaručený elektronický podpis