

Ministerstvo financií Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom pre Operačný program Informatizácie spoločnosti

Vydáva

písomné vyzvanie na

Elektronické služby Generálnej prokuratúry SR

kód: OPIS-2011/1.1/32-NP

pre



TVORÍME VEDOMOSTNÚ SPOLOČNOSŤ
Európsky fond regionálneho rozvoja

- Prioritná os 1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb
- Opatrenie 1.1: Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni

Lehota na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok: 05. 12. 2011

Obsah

1	Úvod	1
2	Jadro	2
2.1	Popis cieľov	2
2.1.1	Všeobecné ciele danej prioritnej osi a opatrenia OPIS	2
2.1.2	Ciele tohto projektu	2
2.1.3	Zrušenie písomného vyzvania alebo predĺženie lehoty na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok	2
2.2	Podmienky poskytnutia pomoci	3
2.2.1	Oprávnené aktivity	3
2.2.2	Oprávnení žiadatelia	6
2.2.3	Oprávnené výdavky	6
2.2.4	Miesto realizácie projektu	9
2.2.5	Miesto používania výsledkov projektu	9
2.2.6	Časová oprávnenosť realizácie projektu (dĺžka realizácie projektu)	9
2.2.7	Maximálna výška pomoci	10
2.2.8	Forma a Intenzita pomoci	10
2.2.9	Ukazovatele projektu	10
2.2.10	Legislatívne podmienky	10
2.2.11	Technologické podmienky	10
2.2.12	Organizačné a procesné podmienky	11
2.2.13	Ekonomické a finančné podmienky	11
2.3	Proces predkladania žiadostí o NFP	11
2.4	Kontakty pre bližšie informácie a spôsob komunikácie	12
3	Prílohy písomného vyzvania	14
A	Definície elektronických služieb projektu	16
A.1	Vstupné služby	17
A.1.1.	Aplikačné služby	17
A.1.2.	Používateľsko - aplikačné služby	36
A.2	Výstupné služby	39
A.2.1.	Aplikačné služby	39
A.2.2.	Používateľsko - aplikačné služby	53
A.2.3.	Používateľské služby	56
B	Vysvetlivky	62
B.1	Zoznam skratiek	62

1 Úvod

V rámci Písomného vyzvania na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „písomné vyzvanie“) môže žiadateľ o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadateľ o NFP“) predkladať žiadosť o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „žiadosť o NFP“) v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti (ďalej „OPIS“), prioritnej osi 1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb, opatrenie 1.1 Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni na národný projekt Elektronické služby Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky, definovaný v zozname národných projektov schválenom riadiacim orgánom OPIS.

Opatrenie je zamerané na:

- vytvorenie a udržateľný rozvoj základných komponentov eGovernmentu, hlavne kvalitného back-office štátnej správy, prostredníctvom investícií do zdieľaného HW, SW a aplikácií prevažne typu G2G podporujúce efektívny výkon procesov na úsekoch štátnej správy v súlade s Národnou koncepciou informatizácie verejnej správy v SR, ktorý umožní integráciu IKT a vybraných procesov verejnej správy do jedného bodu – front Office a sprístupnenie služieb eGovernmentu cez prístupové komponenty, ktorými sú internet, call centrum a IOM,
- vytvorenie a udržateľný rozvoj špecializovaných komponentov eGovernmentu a zavádzanie služieb eGovernmentu v zmysle stratégie i2010 a v súlade so všeobecne uznávanými princípmi eGovernmentu,
- zavádzanie rozšírených služieb eGovernmentu, identifikovaných v stratégii i2010 a v súlade s konceptom elektronických služieb poskytovaných verejnou správou, tak, aby boli efektívne, užitočné, prístupné a v zmysle všeobecne uznávaných princípov eGovernmentu.

Operačný program Informatizácia spoločnosti je spolufinancovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.

2 Jadro

2.1 Popis cieľov

2.1.1 Všeobecné ciele danej prioritnej osi a opatrenia OPIS

Globálny cieľ operačného programu: Vytvorenie inkluzívnej informačnej spoločnosti ako prostriedku na rozvoj vysoko výkonnej vedomostnej ekonomiky.

Špecifický cieľ prioritnej osi: Efektívna verejná správa

Cieľ opatrenia: Efektívna štátna správa

Toto písomné vyzvanie sa vzťahuje na Prioritnú tému 13 – Služby a aplikácie pre občana.

2.1.2 Ciele tohto projektu

Cieľom tohto projektu je zjednodušenie administratívy pre životné situácie občana dosiahnutím vydávania elektronického odpisu údajov z informačného systému registra trestov generálnej prokuratúry pre oprávneného občana; napojenie na vybrané justičné systémy členských štátov EÚ s elektronickou výmenou dokumentov; proaktívne informovať zúčastnenú osobu o stave konania v konkrétnej veci na prokuratúre; zavedením prvkov eJustice a digitalizáciou prokurátorských spisov urýchlenie práce a zvýšenie transparentnosti pôsobenia prokurátora.

Dosiahnutie uvedených cieľov predpokladá realizáciu aktivít rámcovo uvedených v časti 2.2.1.

2.1.3 Zrušenie písomného vyzvania alebo predĺženie lehoty na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok

- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok dôjde k podstatným zmenám (napr. zmena príslušného legislatívneho rámca), ktoré menia podmienky poskytnutia pomoci (**oprávnenosť žiadateľa a oprávnenosť partnera, ak sa partner spolupodieľa na realizácii projektu**), SORO príslušné písomné vyzvanie zruší. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa a CKO o zrušení písomného vyzvania a dôvodoch, ktoré k zrušeniu písomného vyzvania viedli. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok predložená do termínu zrušenia písomného vyzvania SORO žiadateľovi vráti.
- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok dôjde k zmenám, ktoré menia podmienky poskytnutia pomoci (**oprávnenosť aktivít, oprávnenosť miesta realizácie, kritériám pre výber projektov, ktoré zahŕňajú hodnotiace a výberové kritériá**), je SORO rovnako oprávnené príslušné písomné vyzvanie zrušiť resp. zvoliť spôsob predĺženia lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa a CKO o zrušení resp. predĺžení písomného vyzvania o dôvodoch, ktoré k zrušeniu resp. predĺženiu písomného vyzvania viedli. Žiadosť o nenávratný finančný príspevok predložená do termínu zrušenia písomného vyzvania SORO žiadateľovi vráti. Žiadosti o nenávratný finančný príspevok odoslané do termínu doručenia písomnej informácie

SORO o zmene podmienok poskytnutia pomoci má oprávnený žiadateľ možnosť doplniť alebo zmeniť najneskôr do posledného dňa predĺženej lehoty na predkladanie ŽoNFP.

- Ak počas lehoty na predloženie žiadosti o nenávratný finančný príspevok dôjde k zmene zvyšných podmienok poskytnutia pomoci uvedených v bode 2.2. tohto písomného vyzvania, SORO môže predĺžiť lehotu na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok. Dobu o ktorú sa predĺži lehotu na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok stanoví SORO v závislosti od rozsahu zmeny predmetných podmienok poskytnutia pomoci. SORO bezodkladne písomne informuje žiadateľa a CKO o zmene podmienok poskytnutia pomoci a predĺžení lehoty na predkladanie žiadosti o nenávratný finančný príspevok. Žiadosti o nenávratný finančný príspevok odoslané do termínu doručenia písomnej informácie SORO o zmene podmienok poskytnutia pomoci uvedených má oprávnený žiadateľ možnosť doplniť alebo zmeniť najneskôr do posledného dňa predĺženej lehoty na predkladanie ŽoNFP.

2.2 Podmienky poskytnutia pomoci

Podmienkou poskytnutia NFP je úplnosť predloženej žiadosti o NFP vrátane všetkých požadovaných príloh, splnenie kritérií oprávnenosti a odborných kritérií, ktoré sú detailne špecifikované v hodnotiacich a výberových kritériách OPIS – Príloha 3.7.

Podmienkou poskytnutia NFP je okrem splnenia nižšie uvedených legislatívnych, technologických, organizačných, ekonomických a finančných podmienok aj splnenie hodnotiacich kritérií.

Základné nutné podmienky pre zabezpečenie prevádzky služby sú uvedené aj v príslušnej štúdii realizovateľnosti (príloha č. 3.17).

2.2.1 Oprávnené aktivity

Oprávnenými aktivitami národného projektu vybudovania Elektronických služieb Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky sú aktivity rozvoja IS úsekov štátnej správy zamerané na rozvoj elektronizácie prokuratúry a webových služieb pre občana a bezprostredne súvisiace so zavedením minimálne nasledovných elektronických služieb IS.

Vstupné služby

Aplikačné služby:

- Prijatie požiadavky na zaslanie opatrenia prokurátora polícii
- Prijatie požiadavky na zaslanie rozhodnutia prokurátora polícii
- Prijatie požiadavky na informáciu o stíhaných osobách orgánom činným v trestnom konaní a súdom
- Prijatie požiadavky na informáciu o oznámeniach o trestných činoch orgánom činným v trestnom konaní
- Prijatie požiadavky na zápis informácie o právoplatnom rozhodnutí súdu a návrhov polície

- Prijatie požiadavky na zápis informácií z trestného listu zo súdnych systémov SR do RT
- Prijatie požiadavky na zápis informácií zo správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu zo súdnych systémov SR do RT
- Prijatie požiadavky na zápis informácií z podmieneneého zastavenia trestného stíhania a zmieru zo systémov prokuratúry a súdu do RT
- Prijatie požiadavky na zápis informácií zo správy k podmieneneému zastaveniu trestného stíhania zo systémov prokuratúry a súdu do RT
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o stíhaných osobách z Centrálnej lustračnej DB
- Prijatie požiadavky na zápis údajov do Centrálnej lustračnej DB
- Prijatie požiadavky na zápis oznámenia o trestnom čine do IS GP SR
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií z RT do systému ECRIS
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií z IS GP SR do SIRENE
- Prijatie požiadavky na zápis informácií k príslušnému dozorovému spisu na prokuratúre
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o dozore v trestnom konaní
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o občianskom súdnom konaní
- Prijatie požiadavky na zápis o dozore v trestnom konaní do IS GP SR
- Prijatie požiadavky na zápis o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov do IS GP SR
- Prijatie požiadavky na zápis o občianskom súdnom konaní do IS GP SR
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o podnete a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR
- Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o podnetoch na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach
- Prijatie požiadavky na zápis podnetu a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR do IS GP SR
- Prijatie požiadavky na zápis podnetu na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach do IS GP SR
- Prijatie požiadavky na generovanie statických štatistík pre potreby prokuratúry
- Prijatie požiadavky na generovanie operatívnych štatistík pre potreby prokuratúry

Používateľsko-aplikačné služby:

- Podanie žiadosti o výpis a odpis z RT
- Podanie žiadosti o stave veci na prokuratúre
- Podanie žiadosti o poskytnutie informácií z dozorového spisu nadriadenej prokuratúre
- Podanie žiadosti o poskytnutie dozorového spisu nadriadenej prokuratúre

Výstupné služby

Aplikačné služby:

- Poskytnutie opatrení prokurátora polícií
- Poskytnutie rozhodnutí prokurátora polícií
- Poskytnutie informácií o stíhaných osobách orgánom činným v trestnom konaní a súdom
- Poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch orgánom činným v trestnom konaní
- Zápis rozhodnutia súdu a OČTK do IS GP SR
- Zápis informácií z trestného listu zo súdnych systémov SR do RT
- Zápis informácií zo správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu zo súdnych systémov SR do RT
- Zápis informácií z podmieneného zastavenia trestného stíhania a zmiernosti zo systémov prokuratúry a súdu do RT
- Zápis informácií zo správy k podmienenému zastaveniu trestného stíhania zo systémov prokuratúry a súdu do RT
- Poskytnutie informácií o stíhaných osobách z Centrálnej lustračnej DB
- Zápis údajov do Centrálnej lustračnej databázy
- Zápis oznámenia o trestnom čine do IS GP SR
- Poskytnutie informácií z RT do systému ECRIS
- Poskytnutie informácií z IS GP SR do SIRENE
- Zápis informácií k príslušnému dozorovému spisu na prokuratúre
- Zápis o dozore v trestnom konaní do IS GP SR
- Zápis o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov do IS GP SR
- Zápis o občianskom súdnom konaní do IS GP SR
- Zápis podnetu a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR do IS GP SR
- Zápis podnetu na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach do IS GP SR

Používateľsko - aplikačné služby:

- Poskytnutie výpisu a odpisu z RT
- Poskytnutie informácií o stave veci na prokuratúre
- Poskytnutie informácií z dozorového spisu nadriadenej prokuratúre
- Poskytnutie dozorového spisu nadriadenej prokuratúre

Používateľské služby:

- Poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch
- Poskytnutie informácií o dozore v trestnom konaní
- Poskytnutie informácií o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov
- Poskytnutie informácií o občianskom súdnom konaní
- Poskytnutie informácií o podnete a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR
- Poskytnutie informácií o podnetoch na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach
- Generovanie statických štatistík pre potreby prokuratúry
- Generovanie operatívnych štatistík pre potreby prokuratúry

Podporné služby

Používateľsko - Aplikačné služby – spoločné moduly ÚPVS overenie oprávneného žiadateľa, oprávnenej osoby , identity and access management , ePodateľňa , eForm , MEP , eDesk, register fyzických osôb , register právnických osôb a podnikateľov, register adries

2.2.1.1 Služby

- Inštalácia HW a SW,
- Prevádzka a správa IT súvisiaca so zavádzaním elektronických služieb,
- Vývoj, rozvoj, integrácia a úpravy IS a IT,
- Vypracovanie komplexnej projektovej dokumentácie (v rámci nepriamych výdavkov projektu).

2.2.1.2 Nákup IKT

- Nákup technologických zariadení (HW) pre poskytovateľa elektronických služieb Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky:
- Nákup aplikačno–programového vybavenia (SW) vrátane licencií pre poskytovateľa elektronických služieb Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky:
- Integrácia technologického vybavenia a aplikačno-programového vybavenia bezprostredne súvisiaceho s implementáciou požadovaných elektronických služieb.

2.2.2 Oprávnený žiadateľ

Názov žiadateľa: Generálna prokuratúra Slovenskej republiky

Právna forma: štátna rozpočtová organizácia,

Adresa: Štúrova č.2, 812 85 Bratislava 1

V predmetnom písomnom vyzvaní zapojenie partnerov žiadateľa nie je relevantné.

2.2.3 Oprávnené výdavky

Oprávnenými výdavkami sú výdavky vynaložené na HW, SW a služby v nasledujúcich podpoložkách ekonomickej rozpočtovej klasifikácie (EKO) a účtovnej skupiny podľa rámcovej účtovnej osnovy pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Rozpočtovanie finančného príspevku a jeho vyúčtovanie je prijímateľ povinný vykonávať v súlade s opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. decembra 2004 č. MF/10175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v platnom znení.

Kód EKO	Názov položky	Účtovná skupina
610 až 629	Osobné náklady	52
631001	Tuzemské cestovné náhrady	51
633002	Materiál Výpočtová technika	50
633003	Materiál Telekomunikačná technika	50
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	50
633005	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	50
633006	Všeobecný materiál	50
633013	Softvér	50
633018	Licencie	50
637001	Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	51
637003	Propagácia, reklama a inzercia	51
637004	Všeobecné služby	51
637005	Špeciálne služby (dodávateľským spôsobom)	51
637009	Náhrada mzdy a platu	51
637027	Odmeny na základe dohôd o vykonaní práce	51
711003	Nákup softvéru	01
711004	Nákup licencií	01
713002	Nákup výpočtovej techniky	02
713003	Nákup telekomunikačnej techniky	02
716	Prípravná a projektová dokumentácia	04
718002	Modernizácia Výpočtovej techniky	02
718003	Modernizácia Telekomunikačnej techniky	02
920	Rezerva na nepredvídané výdavky	

Aby výdavkom mohla byť priznaná oprávnenosť, musia výdavky spĺňať nižšie uvedené všeobecné podmienky, ktoré sú záväzné pre kritérium oprávnenosti výdavkov v rámci všetkých opatrení OPIS:

- súlad s európskou a slovenskou legislatívou, uzneseniami vlády SR, Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 vrátane jeho príloh, s Operačným programom Informatizácia spoločnosti vrátane nadväzujúcich dokumentov a rozhodnutiami RO o oprávnenosti predmetných výdavkov ako i súlad so Systémom finančného riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007-2013.
- výdavky sú oprávnené pre príspevok z fondov, ak vznikli a boli skutočne uhradené medzi 1. januárom 2007 a 31. decembrom 2015. Výdavky musia vzniknúť v súvislosti s realizáciou projektu a musia byť uhradené po počiatočnom dátume oprávnenosti výdavkov.
- výdavky musia byť schválené a potvrdené zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a tiež primerané (teda jednotkové ceny musia zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase¹) a musia byť vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:

¹ V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách

- hospodárnosti (minimalizácia výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu),
 - účelnosti (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť pre realizáciu projektu),
 - efektívnosti (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu).
- výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u prijímateľa v súlade s platnou legislatívou. Výdavky musia byť prijímateľom uhradené pred ich certifikáciou zo strany certifikačného orgánu.

V rámci OPIS sú oprávnené výdavky použité na hlavné a podporné aktivity.

Hlavné aktivity obsahujú výdavky na:

- Vývoj a nasadenie SW. Výsledkom tejto aktivity sú elektronické služby. Ich implementácia je rozdelená do jednotlivých implementačných fáz².
- Nákup a nasadenie IT infraštruktúry. Pod IT infraštruktúrou sa rozumejú výdavky na nákup a nasadenie HW komponentov a SW licencií. Celkový objem NFP na nákup a nasadenie IT infraštruktúry nesmie prekročiť 30% objemu výdavkov na hlavné aktivity. Presnú špecifikáciu IT infraštruktúry predloží prijímateľ po začiatku realizácie projektu ako výsledok elaboračnej fázy.

Podporné aktivity obsahujú výdavky na:

- **Riadenie projektu, ktoré** pokrývajú oblasť projektového riadenia, finančného riadenia a monitorovania realizácie projektu v zmysle systému riadenia ŠF a KF. Ich výstupom sú štúdie uskutočniteľnosti³, žiadosť o NFP a jej prílohy, dokumentácia k verejnemu obstarávaniu, žiadosti o platbu, monitorovacie správy projektu a pod. Riadenie projektu pokrýva aj aktivity podľa aktuálnej metodiky riadenia IT projektov vo verejnej správe a príslušné výstupy projektového cyklu v zmysle výnosu k štandardom pre ISVS č. 312/2010.
- **Publicity a informovanosti** pokrýva oblasť výdavkov na zabezpečenie aktivít informovania a publicity definovaných v Manuáli pre informovanie a publicitu

Výdavky na realizáciu podporných aktivít projektu (riadenie projektu a publicitu a informovanie) nesmú prekročiť 7% NFP.

V rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti je oprávneným výdavkom realizácia školiacich aktivít nevyhnutných k realizácii projektu na základe tzv. pravidla flexibility prostredníctvom krížového financovania z ESF vo výške maximálne 10 % z celkových oprávnených nákladov projektu, max. do výšky ceny v mieste obvyklej⁴ (t.j. výdavky môžu byť maximálne do výšky 10 % celkových oprávnených nákladov projektu⁵).

² Na základe odporúčanej metodiky RUP sú rozdelené do 4 implementačných fáz: Zahájenie vývoja SW (inception), Rozpracovanie návrhu SW (elaboration), Budovanie SW (construction), Zavedenie SW (transition). Každá fáza obsahuje aktivity (disciplíny), ktoré sú zadokumentované podľa štandardných výstupov.

³ v prípade ak súvisiace výdavky priamo znáša žiadateľ a ktoré neboli predmetom financovania z prostriedkov OPIS a súvisia s predmetom písomného vyzvania

⁴ V zmysle zákona č. 18/1996 o cenách

⁵ Percento krížového spolufinancovania pri národných projektov bude stanovené na základe zamerania a potrieb národných projektov.

2.2.3.1 Neoprávnené výdavky

V zmysle článku 7 všeobecného nariadenia na príspevok z fondu nie sú oprávnené tieto výdavky:

- úroky z dlhov,
- kúpa pozemku za sumu presahujúcu 10 % z celkových oprávnených výdavkov na dotknutú operáciu,
- bývanie (v rámci Operačného programu Informatizácia spoločnosti sú akékoľvek výdavky na bývanie neoprávnené),
- odstavenie jadrových elektrární,
- vratná daň z pridanej hodnoty.

Neoprávnenými výdavkami sú najmä:

- výdavky bez priameho vzťahu k projektu,
- výdavky, ktoré nie sú v súlade s rozpočtom projektu,
- výdavky, ktoré vznikli pred počiatočným dátumom oprávnenosti výdavkov,
- výdavky, ktoré vznikli po 31.12.2015,
- výdavky na projekty s celkovým či prevažujúcim dopadom mimo cieľový región,
- výdavky definované v nariadeniach ES ako neoprávnené.

2.2.4 Miesto realizácie projektu

Oprávneným miestom realizácie projektu je celé územie SR⁶.

Pre posúdenie, či sa projekt bude realizovať na oprávnenom mieste je rozhodujúce miesto realizácie projektu a nie miesto sídla žiadateľa.

2.2.5 Miesto používania výsledkov projektu

Výsledky projektu musia byť dostupné používateľom na celom území SR.

2.2.6 Časová oprávnenosť realizácie projektu (dĺžka realizácie projektu)

Dátum začatia a ukončenia realizácie projektu bude stanovený v zmluve o poskytnutí NFP. Začiatok realizácie projektu nesmie nastať pred 01. januárom 2010.

Realizácia projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. decembra 2015 v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia Rady č. 1083/2006⁷

⁶ Projekt bude spolufinancovaný princípom Pro rata

⁷ Na účely tohto nariadenia sa operácia považuje za dokončenú, ak sa činnosti v rámci nej skutočne zrealizovali a ak sa zaplatili všetky výdavky prijímateľov a zodpovedajúci verejný príspevok.

2.2.7 Maximálna výška pomoci

Celková maximálna indikatívna čiastka vyčlenená v rámci relevantného opatrenia na toto písomné vyzvanie predstavuje 14 460 000 € vrátane DPH.

2.2.8 Forma a Intenzita pomoci

Finančná pomoc je poskytovaná formou nenávratného finančného príspevku (ďalej NFP), ktorý sa pre štátne rozpočtové organizácie poskytuje formou zálohových platieb, refundáciou a kombináciou predmetných systémov. Pomoc sa poskytuje prijímateľovi vo výške 100% z celkových oprávnených nákladov projektu.

2.2.9 Ukazovatele projektu

Dosiahnutie vyššie uvedených cieľov bude prijímateľ monitorovať prostredníctvom ukazovateľov výsledku a dopadu uvedených v prílohe č. 3.5. V prípade, že projekt prispieva k problematike horizontálnych priorít, žiadateľ vyberie zo zoznamu indikátorov príslušný indikátor horizontálnej priority.

Každý projekt musí mať minimálne jeden ukazovateľ výsledku a jeden ukazovateľ dopadu, pričom platí, že výsledok projektu musí mať jednoznačnú logickú väzbu na podporované aktivity projektu.

2.2.10 Legislatívne podmienky

- Prevádzkovateľom a žiadateľom navrhovaného IS je Generálna prokuratúra Slovenskej republiky, ktorej postavenie a pôsobnosť upravuje zákon č. 153/2001 Z. z. o prokuratúre v znení neskorších predpisov. Žiadateľ je správcom navrhovaného IS v zmysle zákona č. 275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- Žiadateľ musí postupovať v zmysle všetkých platných právnych predpisov SR, v oblasti verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s ohľadom na zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Spreádzkovanie služieb je podmienené prijatím novely zákona č. 330/2007 Z.z. o registri trestov, t.j. žiadateľ je povinný pred predložením žiadosti o NFP, alebo v priebehu realizácie projektu zabezpečiť prijatie právnych predpisov zaisťujúcich plnú funkčnosť a dostupnosť elektronických služieb v zmysle časti 2.2.1 pre všetkých používateľov

2.2.11 Technologické podmienky

- Žiadateľ sa zaväzuje realizovať projekt a dosiahnuť plánované ciele s využitím existujúcich informačných technológií a pri minimalizácii dodatočných nákladov do informačných technológií.

- Elektronické služby podľa tohto písomného vyzvania budú integrované do celkovej architektúry eGovernmentu podľa NKIVS a budú využívať elektronické služby základných komponentov. V prípade ak nastane riziko nedostupnosti týchto služieb základných komponentov v čase plánovaného zavádzania elektronických služieb podľa tohto písomného vyzvania bude v rámci tohto projektu možné implementovať alternatívne riešenie v súlade s opatreniami na elimináciu tohto rizika uvedenými v žiadosti o NFP.
- Žiadateľ sa zaväzuje využívať najnovšie IT technológie, postupy a nástroje. Projekty orientované na neefektívne, nmoderné technologické riešenia a riešenia morálne zastarané nebudú podporené.
- Žiadateľ sa zaväzuje implementovať riešenia a organizačné prístupy, ktoré umožnia ďalší technologický a aplikačný rozvoj s cieľom minimalizovať náklady na budúcu prevádzku a údržbu a maximalizovať prínosy z vytvorených elektronických služieb tak, aby riešenie bolo trvalo udržateľné.

2.2.12 Organizačné a procesné podmienky

- Žiadateľ musí mať schválený dokument KRIS, s uvedeným IS, na ktorý žiadateľ žiada NFP.
- Príprava, implementácia projektu, ako aj prevádzka vytvoreného riešenia musí prijímateľ realizovať v súlade so štandardnými a všeobecne uznávanými princípmi pre riadenie projektov IT (napr. PRINCE2, PMI a pod.), vývoj softvérového diela (RUP, MSF, XP a pod.), riadenie prevádzky IT (napr. ITIL).
- Žiadateľ musí dodržať podmienky riadenia informačnej bezpečnosti, dodržať výnos o štandardoch ISVS v zmysle zákona NRSR č.275/2006 Z.z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov, Metodický pokyn MF SR č. MF/28999/2009-132 pre riadenie IT projektov a dodržať bezpečnostné princípy IS v EÚ.
- Žiadateľ musí navrhnúť a implementovať mechanizmy zabezpečujúce súlad s princípmi a štandardami EÚ a SR aj po ukončení realizácie projektu.

2.2.13 Ekonomické a finančné podmienky

- Žiadateľ musí vykonať ekonomickú a finančnú analýzu nákladov a prínosov a na základe jej výsledkov preukázať finančnú udržateľnosť používania výsledkov projektu po skončení realizácie aktivít podporených zo zdrojov OPIS. Doba návratnosti investície stanovenej podľa metodiky CBA nesmie presiahnuť 10 rokov.

2.3 Proces predkladania žiadostí o NFP

V súlade so stanoveným termínom uzávierky na predloženie národného projektu vypracuje žiadateľ žiadosť o NFP (ďalej len „žiadosť“) vyplnením elektronického formulára žiadosti (podľa Príručky pre žiadateľa o NFP v rámci OPIS - časť C2, Príloha 3.4) prostredníctvom ITMS.

Datacentrum zabezpečí na žiadosť žiadateľa prístup do verejnej časti ITMS (portál ITMS), čím sa umožní vypracovať a predkladať žiadosť o NFP v štandardnom elektronickom formáte.

Portál ITMS je prístupný cez adresu <http://www.itms.sk>. Prístup do verejnej časti môžu získať všetci žiadatelia/prijímatelia pre programové obdobie 2007-2013.

Žiadosti o aktiváciu užívateľského konta podpísanej žiadateľom je potrebné zasielať na adresu: **Datacentrum, Cintorínska 5, 814 88 Bratislava.**

Podrobnejšie informácie o používaní verejného portálu sa nachádzajú v Príručke pre žiadateľa OPIS, časť E.

Následne žiadateľ cez aplikáciu vytlačí vyplnenú žiadosť o NFP v papierovej forme, podpíše, opečiatkuje a doručí ju **pevne zviazanú** spolu s požadovanými prílohami na SORO/Odbor riadenia OPIS poštou, kuriérom, alebo osobne. V prípade zasielania poštou alebo kuriérom je rozhodujúci dátum odoslania žiadosti o NFP na takúto prepravu. Žiadosť o NFP vrátane povinných príloh musí byť doručená/odoslaná v stanovenom termíne v uzavretom nepoškodenom obale ako doporučená zásielka (s potvrdením o doručení), osobne alebo kuriérom. Na obale musí byť uvedené označenie kódu príslušného národného projektu, celé meno (názov) žiadateľa, adresa žiadateľa, názov projektu, identifikátor žiadosti o NFP a nápisy „Žiadosť o nenávratný finančný príspevok“ a „NEOTVÁRAŤ“.

Žiadosť o NFP je nutné predložiť najneskôr do **05. 12. 2011** do 14.30 hod. na adresu podateľne Ministerstva financií SR: **Ministerstvo financií SR, Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava 15.**

V prípade, ak žiadosť o NFP nespĺňa požadované formálne náležitosti (kritériá úplnosti), SORO vyzve žiadateľa na ich doplnenie a to zaslaním písomnej výzvy na doplnenie chýbajúcich formálnych náležitostí žiadosti o NFP. Chýbajúce náležitosti žiadosti o NFP je možné doplniť v termíne do 10 dní od doručenia výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o NFP. Odstránenie nedostatkov sa netýka údajov uvedených v žiadosti o NFP a v Prílohe č. 1 Opis projektu)

2.4 Kontakty pre bližšie informácie a spôsob komunikácie

V tabuľke nižšie je uvedený kontakt, na ktorý sa žiadateľ môže obrátiť pre bližšie informácie, bezplatnú pomoc pri spracovaní žiadosti o NFP, informačné semináre a pod.

Organizácia	Postavenie v systéme riadenia	Kontakt
Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom	Zodpovedá za operatívne riadenie OPIS, je orgánom s ktorým komunikuje prijímateľ počas celého projektového cyklu (od prípravy až po ukončenie projektu) Portál www.informatizacia.sk poskytuje všetky potrebné informácie a dokumenty súvisiace s OPIS. Na tomto mieste prijímatelia nájdu všetky aktuálne oznamy, výzvy, štandardy, metodické pokyny, formuláre a ostatné dokumenty súvisiace s OPIS i odpovede na najčastejšie kladené otázky: http://informatizacia.sk/poradna/460s .	Ministerstvo financií SR www.finance.gov.sk , www.informatizacia.sk Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava P. O. BOX 82 Kontakt: Ing. Daniela Mitošinková tel.: 00421/2/5958 2349 sekretariát: tel.: 00421/2/5958 2419 fax: 00421/2/5958 3048 e-mail: daniela.mitosinkova@mfsr.sk

Na písomne predložené otázky žiadateľov (zaslané poštou, faxom alebo elektronicky) týkajúce sa písomného vyzvania je SORO povinný odpovedať. SORO zverejňuje odpovede na často kladené otázky všeobecného charakteru prostredníctvom internetových stránok (viď. tabuľka). Zoznam odpovedí na často kladené otázky SORO pravidelne aktualizuje.

3 Prílohy písomného vyzvania

č.	Príloha	Názov dokumentu alebo súboru / referencia
3.1	Formulár žiadosti o NFP	Príloha 3.1
3.2	Formulár pre opis projektu – povinná príloha žiadateľa k žiadosti o NFP	Príloha 3.2
3.3	Formulár pre rozpočet projektu – povinná príloha	Príloha 3.3
3.4	Príručka pre žiadateľa OPIS	Príloha 3.4
3.5	Zoznam ukazovateľov	Príloha 3.5
3.6	Štandardný vzor Zmluvy o poskytnutí NFP	Príloha 3.6
3.7	Hodnotiace a výberové kritériá OPIS	http://www.informatizacia.sk/hodnotiace-a-vyberove-kriteria/5374s
3.8	Metodika CBA	http://www.nsr.sk/download.php?FNAME=1209487352.upl&ANAME=Metodicky_pokyn_CKO_c2_prilohy.zip
3.9	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy (NKIVS)	http://www.informatizacia.sk/ext_dok-narodna-koncepcia-informatizacie-verejnej-spravy/4058c
3.10	Stratégia informatizácie spoločnosti (SIVS)	http://www.informatizacia.sk/strategia_informatizacie_verejne_spravy_sk/1305s
3.11	Zákon a štandardy ISVS	http://www.informatizacia.sk/standardy-is-vs/596s
3.12	Operačný program informatizácia spoločnosti (OPIS)	http://www.informatizacia.sk/operacny-programinformatizacia-spolocnosti/1884s
3.13	Programový manuál OPIS	http://informatizacia.sk/programovy-manual/1886s
3.14	Manuál pre informovanosť a publicitu	http://www.informatizacia.sk/manual-pre-informovanost-a-publicitu-opis/5377s
3.15	Logo OPIS	http://informatizacia.sk/logo-opis/11038s
3.16	Katalóg služieb	Pozri prílohu A Definície elektronických služieb projektu.
3.17	Štúdia realizovateľnosti	Príloha 3.17
3.18	Štatút a Rokovací poriadok výberovej komisie	Príloha 3.18
3.19	vzor čestného vyhlásenia v prípade zabezpečenia financovania prevádzky projektu	Príloha 3.19

Žiadateľ predkladá žiadosť o NFP v slovenskom jazyku v 1 origináli a 2 kópiách vrátane všetkých príloh. **Originál** dokumentácie žiadosti musí byť označený nápisom „Originál“ a ostatné časti označené nápisom „Kópia“ (súčasťou 1 originálu dokumentácie žiadosti môžu byť len originály resp. overené kópie požadovaných dokumentov, dokumenty predkladané v rámci 2 kópií dokumentácie žiadosti nemusia byť overené). Žiadateľ je povinný k **ŽoNFP priložiť originály** (alebo úradne osvedčené kópie, ak to charakter dokumentu umožňuje) **povinných príloh**. V prípade, ak sa niektorá príloha nevzťahuje na žiadateľa (v zmysle platných právnych predpisov SR), resp. na ním predkladaný projekt, žiadateľ namiesto nej predloží Čestné vyhlásenie o tom, že daná príloha je irelevantná a to vrátane adekvátneho

odôvodnenia. Všetky predložené Čestné vyhlásenia musia byť opečiatkované a podpísané štatutárnym zástupcom žiadateľa.

Prílohy k ŽoNFP:

P.č.	Názov prílohy k ŽoNFP
1.	Podrobný opis projektu
2.	Rozpočet projektu v zmysle prílohy č. 3.3 Písomného vyzvania na predkladanie projektov
3.	Elektronická verzia žiadosti o NFP, podrobného opisu projektu (vrátane rozpočtu projektu v zmysle prílohy č. 3.3 Písomného vyzvania na predkladanie projektov) a nákladovo-výnosovej analýzy projektu na elektronickom nosiči .
4.	Kópia protokolu o vyhodnotení Návrhu koncepcie rozvoja IS
5.	Návrh nového štandardu (ak relevantné)
6.	Vyhlásenie o zhode s použitými štandardami
7.	Technická dokumentácia (popis technického riešenia projektu)
8.	Nákladovo-výnosová analýza
9.	Čestné vyhlásenie žiadateľa o zabezpečení financovania prevádzky riešenia vytvoreného v rámci projektu podpísané štatutárom žiadateľa s uvedenou sumou (vyčlenenou na prevádzku) a účelom použitia

A Definície elektronických služieb projektu

V nasledujúcom zozname sú uvedené spoločné vlastnosti a doplňujúce informácie o elektronických službách Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky, ktoré sú popísané v tabuľkách nižšie.

- Služby sú implementované základným komponentom architektúry eGovernmentu podľa dokumentu NKIVS.
- Povinné osoby garantujúce službu:
 - správca: Generálna prokuratúra Slovenskej republiky,
 - prevádzkovateľ: Generálna prokuratúra Slovenskej republiky
- Služby Generálnej prokuratúry Slovenskej republiky sú závislé minimálne na elektronických službách (tzv. zdrojoch) týchto modulov:
 - spoločné moduly ÚPVS: identity and access management (pre overenie identity, autentifikácie používateľa a autorizácie volania služby),
 - spoločné moduly ÚPVS: ePodateľňa (pre overenie a podpisovanie dokumentov ZEP, el. doručovanie)
 - spoločné moduly ÚPVS: eForm (správa a podpora pre vyplňovanie el. formulárov)
 - spoločné moduly ÚPVS: MEP (platobný modul)
 - spoločné moduly ÚPVS: eDesk (centrálna komunikačná schránka používateľov ÚPVS)
 - základné registre / register fyzických osôb (pre získavanie a synchronizáciu fyzických osôb so vzťahom k právnickej osobe),
 - základné registre / register právnických osôb a podnikateľov (identifikácie každej právnickej osoby a podnikateľa v elektronickom prostredí rovnakým spôsobom)
 - základné registre / register adries (pre získavanie a synchronizáciu adries).

V prípade nedostupnosti služieb základných komponentov v čase plánovaného zavádzania elektronických služieb podľa tohto písomného vyzvania bude v rámci tohto projektu možné implementovať dočasné alternatívne riešenie.

- Predpokladá sa, že špecifikáciu minimálne nasledovných výkonových parametrov doplní oprávnený žiadateľ vo fáze prípravy žiadosti o NFP:
 - frekvencia použitia služby (počet / obdobie),
 - doba odozvy (napríklad on-line, 24h a pod.),
 - náklady za poskytnutie služby (náklady poskytovateľa),
 - náklady za použitie služby (náklady používateľa),
 - prínosy – finančné (napr. ušetrenie nákladov a poplatky z poskytnutia služby),
 - prínosy – monetarizované nefinančné (napr. kvantifikácia ušetreného času a pozitívnych dopadov na prostredie).

- Zaradenie služieb k agendám a úsekom správy vyplynie nepriamo zo zaradenia príslušných eGov služieb, ktoré sú na tejto službe závislé.
- Stav implementácie služieb: špecifikácia.

A.1 Vstupné služby

A.1.1. Aplikačné služby

Prijatie požiadavky na zaslanie opatrenia prokurátora polícii

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zaslanie opatrenia prokurátora polícii
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadaviek z polície o zaslanie opatrení prokurátora zo systému PATRICIA do systému polície.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Ministerstvo vnútra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • identifikácia používateľa služby, • identifikovanie prijatého opatrenia,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie zápisu alebo • odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zaslanie rozhodnutia prokurátora polícii

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zaslanie rozhodnutia prokurátora polícii
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadaviek polície o zaslanie rozhodnutí prokurátora zo systému PATRICIA do systému polície. Medzi rozhodnutia prokurátora voči policajtovi patria napr. zrušenie

Položka	Hodnota
	uznesenia o začatí TS, zrušenie uznesenia o vznesení obvinenia, atď.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Ministerstvo vnútra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikovanie prijatého rozhodnutia,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na informáciu o stíhaných osobách orgánom činným v trestnom konaní a súdom

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na informáciu o stíhaných osobách orgánom činným v trestnom konaní a súdom
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky a zaslanie informácie o stíhaných osobách evidované v IS PATRICIA formou otázka / odpoveď v definovanej štruktúre a obsahu.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Ministerstvo vnútra SR Ministerstvo spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA ISVS súdu (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného používateľa služby, identifikácia hľadanej osoby,
Výstup (výsledok	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo

Položka	Hodnota
služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na informáciu o oznámeniach o trestných činoch orgánom činným v trestnom konaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na informáciu o oznámeniach o trestných činoch orgánom činným v trestnom konaní
Popis služby	Služba umožní automaticky prijať požiadavku o informácie o oznámeniach o trestných činoch formou otázky / odpovede. Oznámenie o trestnom čine, prvotne napadnuté na prokuratúre, sa zaeviduje v systéme prokuratúry IS PATRICIA a postúpi sa vecne príslušnému útvaru do systému polície..
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Ministerstvo vnútra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného používateľa služby, zadanie vyhľadávacích parametrov,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis informácie o právoplatnom rozhodnutí súdu a návrhov polície

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis informácie o právoplatnom rozhodnutí súdu a návrhov polície
Popis služby	Služba realizuje prijatie údajov právoplatných rozhodnutí súdu a návrhov policajta do systému IS PATRICIA. Rozhodnutia súdu, zaznamenané v súdnej agende (IS súdov), ktoré nadobudnú právoplatnosti, ako aj návrhov policajta (IS Polície) budú

Položka		Hodnota
		automaticky zapisované do IS GP SR prostredníctvom služby IS Zápis rozhodnutia súdu a OČTK do IS PG.
	Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby		
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS PATRICIA
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikovanie právoplatného rozhodnutia súdu v IS súdov,
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis informácií z trestného listu zo súdnych systémov SR do RT

Položka		Hodnota
Základné údaje		
	Typ služby	Aplikačná, vstupná
	Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis informácií z trestného listu zo súdnych systémov SR do RT
	Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky na zápis trestných listov z IS súdov do registra trestov.
	Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby		
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia trestného listu
	Výstup (výsledok služby poskytnutý)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Položka	Hodnota
používateľovi služby)	

Prijatie požiadavky na zápis informácií zo správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu zo súdnych systémov SR do RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis informácií zo správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu zo súdnych systémov SR do RT
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky na zápis správ a iných rozhodnutí o priebehu výkonu trestu z IS súdov do registra trestov..
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu z IS súdov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis informácií z podmieneného zastavenia trestného stíhania a zmiaru zo systémov prokuratúry a súdu do RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis informácií z podmieneného zastavenia trestného stíhania a zmiaru zo systémov prokuratúry a súdu do RT
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky na zápis podmienených zastavení trestného stíhania a zmiarov z IS prokuratúry a IS súdov do registra trestov.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO

Položka	Hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> IS PATRICIA (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia rozhodnutia o podmienených zastavení trestného stíhania a zmieri odoslaného z IS PATRICIA alebo z IS súdov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis informácií zo správy k podmienenému zastaveniu trestného stíhania zo systémov prokuratúry a súdu do RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis informácií zo správy k podmienenému zastaveniu trestného stíhania zo systémov prokuratúry a súdu do RT
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky na zápis správ k podmienenému zastaveniu trestného stíhania z IS prokuratúry a IS súdov do registra trestov.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO IS PATRICIA (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia správy o osvedčení, resp. neosvedčení sa v skúšobnej dobe PZTS odoslanej z IS PATRICIA alebo IS súdov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o stíhaných osobách z Centrálnej lustračnej DB

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o stíhaných osobách z Centrálnej lustračnej DB
Popis služby	Služba realizuje prijatie požiadavky o lustráciu pre oprávnených používateľov v Centrálnej lustračnej databáze prokuratúry cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá meno hľadanej osoby, prípadne iné kritériá a zobrazí sa mu záznam o danej osobe v databáze.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS PATRICIA (G2G) a CLDB
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, identifikácia hľadanej osoby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia požiadavky alebo odmietnutie požiadavky a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis údajov do Centrálnej lustračnej DB

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis údajov do Centrálnej lustračnej DB
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky na zápis údajov do CLDB, ktorý prebieha v určených časových intervaloch z IS PATRICIA. Zapisované sú informácie o osobách, voči ktorým bolo vznesené obvinenie a o stave TS podľa § 55a zákona o prokuratúre.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS PATRICIA (G2G) a CLDB

Položka	Hodnota
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis oznámenia o trestnom čine do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis oznámenia o trestnom čine do IS GP SR
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky na zápis údajov a vytvorenie záznamu príslušnému prokurátorovi v IS PATRICIA o oznámení trestného činu.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> e-podatelňa a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií z RT do systému ECRIS

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií z RT do systému ECRIS

Položka	Hodnota
Popis služby	Služba realizuje automatické prijatie požiadavky na výmenu informácií medzi RT Generálnej prokuratúry SR a systémom ECRIS, ktorý má zabezpečiť výmenu informácií z registrov trestov pre všetky štáty EÚ s použitím spoločných pravidiel, ktoré zabezpečia vyššiu zrozumiteľnosť poskytnutých údajov. Medzi informácie poskytované systémom ECRIS patria: <ul style="list-style-type: none"> • trestné listy, • priebehy odsúdení, • odpisy pre trestné konanie, • netrestné veci, výpisy,...
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR štáty EÚ
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • IS registrov trestov členských štátov EÚ (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • identifikácia používateľa služby, • identifikácia záznamu v RT
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie o prijatí žiadosti a odpovedi alebo • odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií z IS GP SR do SIRENE

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií z IS GP SR do SIRENE
Popis služby	Služba realizuje prijatie požiadavky na výmenu údajov a doplňujúcich informácií k záznamom v Schengenskom informačnom systéme (SIS). Požiadavka zo SIS je v podstate žiadosťou o doplňujúce informácie k národným záznamom, napr. je poskytované potvrdenie o tom, že na dotýčnú osobu, po ktorej sa v EU pátra, je vedené trestné stíhanie aj v SR.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR štáty EÚ
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • IS SIRENE (G2G) a IS prokuratúry, prokurátor

Položka	Hodnota
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí žiadosti a odpovedi alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis informácií k príslušnému dozorovému spisu na prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis informácií k príslušnému dozorovému spisu na prokuratúre
Popis služby	<p>Služba poskytne možnosť prijať požiadavku pripojiť elektronickú podobu dôkazov v podobe rôznych typov súborov (RTF, JPG, AVI, MOV a pod.) za účelom vytvorenia elektronického spisu s možnosťou uchovávaní/archivovania, vyhľadávania a prezerania tohto spisu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Pre tvorbu elektronického spisu bude na prokuratúre zabezpečený prevod neelektronických materiálov do elektronickej podoby s využitím prevodníkov – inteligentné skenery, kamery, fotoaparáty, prevodníky reči a pod..
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA IS PATRICIA (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, identifikácia dozorového spisu,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia dát alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od oprávnených osôb lustrovať v registroch prokuratúry typu „N“ - pre oznámenia o trestných činoch a ostatné veci, ktoré vedú okresné (register „Pn“), krajské (register „Kn“) aj Generálna prokuratúra (register „Gn“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam oznámení o trestných činoch, následne identifikuje konkrétne oznámenie, ktoré sa mu zobrazí.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (GG2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho oznámenia,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o dozore v trestnom konaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o dozore v trestnom konaní
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od oprávnených osôb lustrovať v registroch typu „V“, ktoré vedú okresné (register „Pv“), krajské (register „Kv“) aj Generálna prokuratúra (register „Gv“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov pre veci dozoru v trestnom konaní, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia. o trestných činoch, následne identifikuje konkrétne oznámenie, ktoré sa mu zobrazí.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	

Položka	Hodnota
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho oznámenia,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od oprávnených osôb lustrovať v registroch typu „D“, ktoré vedú okresné (register „Pd“), krajské (register „Kd“) aj Generálna prokuratúra (register „Gd“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho záznamu,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o občianskom súdnom konaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o občianskom súdnom konaní
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od oprávnených osôb lustrovať v registroch typu „C“, ktoré vedú okresné (register „Pc“), krajské (register „Kc“) aj Generálna prokuratúra (register „Gc“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho záznamu,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis o dozore v trestnom konaní do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis o dozore v trestnom konaní do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od príslušného prokurátora vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre veci dozoru v trestnom konaní.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,

Položka	Hodnota
požiadaviek používateľa na službu)	
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie zápisu alebo • odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od príslušného prokurátora vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre veci výkonu dozoru nad dodržiavaním zákonov a ostatných právnych predpisov v postupe a rozhodnutiach orgánov verejnej správy.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie zápisu alebo • odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis o občianskom súdnom konaní do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis o občianskom súdnom konaní do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od príslušného prokurátora vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre veci týkajúce sa návrhovej a vstupovej činnosti prokurátorov v občianskom súdnom konaní.
Povinné osoby	Generálna prokuratúra SR

Položka	Hodnota
garantujúce službu	
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o podnete a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o podnete a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky oprávneného prokurátora lustrovať v registri GÚS, ktorý je vedený na Generálnej prokuratúre, cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).
Výstup (výsledok služby poskytnutý)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Položka	Hodnota
používateľovi služby)	

Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o podnetoch na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na poskytnutie informácií o podnetoch na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky oprávneného prokurátora lustrovať v registroch typu „Z“, ktorý vedie Generálna prokuratúra (registre „Pz“) z IS PATRICIA rozhranie. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis podnetu a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis podnetu a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní prijať požiadavku príslušného prokurátora vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre podnety právnických a fyzických osôb na podanie návrhov na Ústavný súd Slovenskej republiky a návrhy generálneho prokurátora Slovenskej republiky na začatie konania pred Ústavným súdom Slovenskej republiky.

Položka	Hodnota
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na zápis podnetu na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na zápis podnetu na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach do IS GP SR
Popis služby	<p>Služba umožní prijať požiadavku príslušného prokurátora vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach. Jedná sa o tieto podnety:</p> <ul style="list-style-type: none"> podnety na podanie mimoriadneho dovolania v občianskoprávných veciach podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí vydaných v trestnom konaní súdnom podnety na zrušenie právoplatných rozhodnutí vydaných v prípravnom konaní
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	

Položka	Hodnota
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na generovanie statických štatistík pre potreby prokuratúry

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na generovanie statických štatistík pre potreby prokuratúry
Popis služby	<p>Služba realizuje prijatie požiadavky na poskytovanie periodických štatistických výstupov z dát v registroch prokuratúry.</p> <p>Statické štatistiky sú tvorené v jednom časovom reze zo zmrazených dát k určitému dátumu (obyčajne je stav dát mesačné, štvrťročné, polročné, ročné). Tieto zostavy tvoria bázu pre ročenku a správu o činnosti prokuratúry.</p> <p>Funkcionalita bude obsiahnutá v implementovanom module IS Data Ware House.</p>
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia dát alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Prijatie požiadavky na generovanie operatívnych štatistík pre potreby prokuratúry

Položka	Hodnota
---------	---------

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, vstupná
Názov služby	Prijatie požiadavky na generovanie operatívnych štatistík pre potreby prokuratúry
Popis služby	Služba realizuje prijatie požiadavky na poskytovanie štatistických výstupov podľa momentálnej požiadavky oprávneného prokurátora z aktuálnych údajov v registroch prokuratúry v danej štruktúre. Funkcionalita bude obsiahnutá v implementovanom module IS Data Ware House.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia dát alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

A.1.2. Používateľsko - aplikačné služby

Podanie žiadosti o výpis a odpis z RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, vstupná
Názov služby	Podanie žiadosti o výpis a odpis z RT
Popis služby	<p>Služba umožní oprávneným orgánom požiadať pomocou webovej služby o výpis/odpis z registra trestov, ktorý preukazuje, či osoba bola alebo nebola právoplatne odsúdená. Uvádzajú sa v ňom všetky nezahladené odsúdenia v trestnom konaní. Oprávneným občanom je služba poskytnutá na RTO a v budúcnosti na IOM.</p> <p>O výpis/odpis si môže požiadať osoba, ktorej sa žiadosť týka alebo oprávnený orgán, ak tak ustanovuje Zákon o RT alebo osobitný predpis.</p> <p>Žiadosti podávané elektronickou formou oprávnenými orgánmi, ktoré majú prístup cez web rozhranie, sú vybavované on-line spôsobom.</p>
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR IOM
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • občan • občan reprezentovaný IOM (zatiaľ RTO) (G2C) a IS EOO • IS PATRICIA (G2G) a IS EOO • ISVS oprávneného žiadateľa (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, • overenie správnosti údajov v žiadosti • vyplnený elektronický formulár/dokument (XML formát) - žiadosť • elektronická veta obsahujúca žiadané údaje
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie o prijatí a obsahu žiadosti alebo • odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Podanie žiadosti o stave veci na prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, vstupná
Názov služby	Podanie žiadosti o stave veci na prokuratúre
Popis služby	Záujemca o informácie môže sám vyplniť na portáli Generálnej prokuratúry alebo ÚPVS elektronický formulár a po jeho odoslaní mu bude zaslaná odpoveď elektronickou formou. O stave veci na prokuratúre sa môžu informovať masmédiá, účastník konania alebo iná osoba (najčastejšie právnická, napr. banka, poisťovňa, škola, zamestnávateľ, civilný súd o TK a pod.).
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR ÚPVS
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2C) a IS PATRICIA ISVS oprávneného žiadateľa (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, zadanie požiadavky na informovanie sa o stave veci na prokuratúre, elektronická veta obsahujúca žiadané údaje
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> Potvrdenie o podaní žiadosti alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Podanie žiadosti o poskytnutie informácií z dozorového spisu nadriadenej prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, vstupná
Názov služby	Podanie žiadosti o poskytnutie informácií z dozorového spisu nadriadenej prokuratúre
Popis služby	<ul style="list-style-type: none"> Služba umožní prijatie požiadavky od nadriadenej prokuratúry využiť právo v zákonom stanovených prípadoch nahliadnuť do dozorového spisu vedeného na podriadenej prokuratúre v elektronickej podobe podľa príslušných ustanovení zákona č. 153 / 2001 Z. z. o prokuratúre.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	

Položka	Hodnota
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA IS PATRICIA (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia dát alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Podanie žiadosti o poskytnutie dozorového spisu nadriadenej prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, vstupná
Názov služby	Podanie žiadosti o poskytnutie dozorového spisu nadriadenej prokuratúre
Popis služby	Služba umožní prijatie požiadavky od nadriadenej prokuratúry využiť právo v zákonom stanovených prípadoch (kontrola stavu konania, preverka,...) vyžiadať si dozorový spis vedený na podriadenej prokuratúre v elektronickej podobe podľa príslušných ustanovení zákona č. 153 / 2001 Z. z. o prokuratúre.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA IS PATRICIA (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia dát alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

A.2 Výstupné služby

A.2.1. Aplikačné služby

Poskytnutie opatrení prokurátora polícií

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie opatrení prokurátora polícií
Popis služby	Služba realizuje automatické odosielanie prijatých opatrení prokurátora zo systému PATRICIA do systému polície. Medzi opatrenia prokurátora voči policajtovi patria napr. pokyn urobiť úkon, viacero rôznych úkonov, pokyn vzniesť obvinenie, pokyn predložiť informáciu o stave, atď.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Ministerstvo vnútra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikovanie prijatého opatrenia, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, odoslanie opatrenia z IS PATRICIA príslušnému policajtovi do systému polície
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie rozhodnutí prokurátora polícií

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie rozhodnutí prokurátora polícií
Popis služby	Služba realizuje automatické odosielanie prijatých rozhodnutí prokurátora zo systému PATRICIA do systému polície. Medzi rozhodnutia prokurátora voči policajtovi patria napr. zrušenie uznesenia o začatí TS, zrušenie uznesenia o vznesení obvinenia, atď.
Povinné osoby	Generálna prokuratúra SR

Položka	Hodnota
garantujúce službu	Ministerstvo vnútra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikovanie prijatého rozhodnutia, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, odoslanie rozhodnutia z IS PATRICIA príslušnému policajtovi do systému polície
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o stíhaných osobách orgánom činným v trestnom konaní a súdom

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o stíhaných osobách orgánom činným v trestnom konaní a súdom
Popis služby	Služba realizuje automatické odosielanie informácie o stíhaných osobách evidované v IS PATRICIA formou otázka / odpoveď v definovanej štruktúre a obsahu.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Ministerstvo vnútra SR Ministerstvo spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA ISVS súdu (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného používateľa služby, identifikácia hľadanej osoby, odoslanie odpovede z IS PATRICIA, resp. CLDB žiadateľovi
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch orgánom činným v trestnom konaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch orgánom činným v trestnom konaní a súdom
Popis služby	Služba umožní OČTK automaticky získať informácie o oznámeniach o trestných činoch formou otázky / odpovede. Oznámenie o trestnom čine, prvotne napadnuté na prokuratúre, sa zaeviduje v systéme prokuratúry IS PATRICIA a postúpi sa vecne príslušnému útvaru do systému polície..
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Ministerstvo vnútra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS polície (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného používateľa služby, zadanie vyhľadávacích parametrov, odoslanie odpovede z IS PATRICIA žiadateľovi
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis rozhodnutia súdu a OČTK do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis rozhodnutia súdu a OČTK do IS GP SR
Popis služby	Služba realizuje zápisy údajov právoplatných rozhodnutí súdu a návrhov policajta do systému IS PATRICIA. Rozhodnutia súdu, zaznamenané v súdnej agende (IS súdov), ktoré nadobudnú právoplatnosti, ako aj návrhov policajta (IS Polície) budú automaticky zapisované do IS GP SR.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstvo spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS PATRICIA

Položka	Hodnota
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikovanie právoplatného rozhodnutia súdu v IS súdov, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, zápis relevantných údajov do IS PATRICIA o rozhodnutí ku konkrétnej veci
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis informácií z trestného listu zo súdnych systémov SR do RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis informácií z trestného listu zo súdnych systémov SR do RT
Popis služby	Služba realizuje automatický zápis trestných listov z IS súdov do registra trestov.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia trestného listu + prijatie elektronického dokumentu (XML formát) - trestný list z IS súdov, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, zápis relevantných údajov do IS EOO v zmysle platných dátových štandardov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis informácií zo správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu zo súdnych systémov SR do RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis informácií zo správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu zo

Položka	Hodnota
	súdnych systémov SR do RT
Popis služby	Služba realizuje automatický zápis správ a iných rozhodnutí o priebehu výkonu trestu z IS súdov do registra trestov..
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia správy a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu z IS súdov + prijatie elektronického dokumentu (XML formát) - správa a iného rozhodnutia o priebehu výkonu trestu z IS súdov , elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, zápis relevantných údajov do IS EOO v zmysle platných dátových štandardov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis informácií z podmenečného zastavenia trestného stíhania a zmiaru zo systémov prokuratúry a súdu do RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis informácií z podmenečného zastavenia trestného stíhania a zmiaru zo systémov prokuratúry a súdu do RT
Popis služby	Služba realizuje automatický zápis podmenečných zastavení trestného stíhania a zmiarov z IS prokuratúry a IS súdov do registra trestov.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO IS PATRICIA (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia rozhodnutia o podmenečných zastavení trestného stíhania a zmiari odoslaného z IS PATRICIA alebo z IS súdov + prijatie elektronického dokumentu (XML formát) ,- podmenečné zastavenie

Položka	Hodnota
	trestného stíhania a zmiernu, <ul style="list-style-type: none"> elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, zápis relevantných údajov do IS EOO v zmysle platných dátových štandardov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis informácií zo správy k podmienenému zastaveniu trestného stíhania zo systémov prokuratúry a súdu do RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis informácií zo správy k podmienenému zastaveniu trestného stíhania zo systémov prokuratúry a súdu do RT
Popis služby	Služba realizuje automatický zápis správ k podmienenému zastaveniu trestného stíhania z IS prokuratúry a IS súdov do registra trestov.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR Súdy Ministerstva spravodlivosti SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> ISVS súdu (G2G) a IS EOO IS PATRICIA (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, identifikácia správy o osvedčení, resp. neosvedčení sa v skúšobnej dobe PZTS odoslanej z IS PATRICIA alebo IS súdov + prijatie elektronického dokumentu (XML formát) elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, zápis relevantných údajov do IS EOO v zmysle platných dátových štandardov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí a zápise alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o stíhaných osobách z Centrálnej lustračnej DB

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o stíhaných osobách z Centrálnej lustračnej DB
Popis služby	Služba realizuje lustráciu pre oprávnených prokurátorov v Centrálnej

Položka	Hodnota
	lustračnej databáze prokuratúry cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá meno hľadanej osoby, prípadne iné kritériá a zobrazí sa mu záznam o danej osobe v databáze.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS PATRICIA (G2G) a CLDB
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, identifikácia hľadanej osoby, elektronická veta obsahujúca zobrazované údaje z Centrálnej lustračnej databázy,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia požiadavky alebo odmietnutie požiadavky a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis údajov do Centrálnej lustračnej DB

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis údajov do Centrálnej lustračnej databázy
Popis služby	Služba realizuje automatický zápis údajov do CLDB, ktorý prebieha v určených časových intervaloch z IS PATRICIA. Zapisované sú informácie o osobách, voči ktorým bolo vznesené obvinenie a o stave TS podľa § 55a zákona o prokuratúre.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS PATRICIA (G2G) a CLDB
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, Generovanie záznamu údajov do Centrálnej lustračnej databázy,

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis oznámenia o trestnom čine do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis oznámenia o trestnom čine do IS GP SR
Popis služby	Služba realizuje automatický zápis údajov a vytvorenie záznamu príslušnému prokurátorovi v IS PATRICIA o oznámení trestného činu. Tento záznam bude vytvorený v rámci registra prokuratúry typu „N“ - pre oznámenia o trestných činoch a ostatné veci, ktorý vedú okresné (register „Pn“), krajské (register „Kn“) aj Generálna prokuratúra (register „Gn“).
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> e-podateľňa a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba možnosti vytvorenia nového záznamu v príslušnom registri oznámení o trestných činoch, vyplnenie informácií do oznámenia, priloženie príslušných dokumentov v elektronickej podobe k záznamu, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, Generovanie záznamu o oznámení trestného činu
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií z RT do systému ECRIS

Položka	Hodnota
Základné údaje	

Položka		Hodnota
	Typ služby	Aplikačná, výstupná
	Názov služby	Poskytnutie informácií z RT do systému ECRIS
	Popis služby	<p>Služba realizuje automatickú výmenu informácií medzi RT Generálnej prokuratúry SR a systémom ECRIS, ktorý má zabezpečiť výmenu informácií z registrov trestov pre všetky štáty EÚ s použitím spoločných pravidiel, ktoré zabezpečia vyššiu zrozumiteľnosť poskytnutých údajov.</p> <p>Medzi informácie poskytované systémom ECRIS patria:</p> <ul style="list-style-type: none"> • trestné listy, • priebehy odsúdení, • odpisy pre trestné konanie, • netrestné veci, výpisy,...
	Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR štáty EÚ
Klasifikácia služby		
	Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> • IS registrov trestov členských štátov EÚ (G2G) a IS EOO
	Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> • webové služby
Atribúty služby		
	Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> • identifikácia používateľa služby, • identifikácia záznamu v RT • elektronická veta obsahujúca poskytnutie požadovaných informácií
	Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> • potvrdenie o prijatí žiadosti a odpovedi alebo • odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií z IS GP SR do SIRENE

Položka		Hodnota
Základné údaje		
	Typ služby	Aplikačná, výstupná
	Názov služby	Poskytnutie informácií z IS GP SR do SIRENE
	Popis služby	Služba realizuje automatickú výmenu údajov a doplňujúcich informácií k záznamom v Schengenskom informačnom systéme (SIS). Požiadavka zo SIS je v podstate žiadosťou o doplňujúce informácie k národným záznamom, napr. je poskytované potvrdenie o tom, že na dotyčnú osobu, po ktorej sa v EU pátra, je vedené trestné stíhanie aj v SR.
	Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR štáty EÚ
Klasifikácia služby		

Položka	Hodnota
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> IS SIRENE (G2G) a IS prokuratúry
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia používateľa služby, žiadosť o informácie zo systému SIRENE elektronická veta obsahujúca poskytnutie požadovaných informácií do systému SIRENE
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o prijatí žiadosti a odpovedi alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis informácií k príslušnému dozorovému spisu na prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis informácií k príslušnému dozorovému spisu na prokuratúre
Popis služby	<p>Služba poskytne možnosť pripojiť elektronickú podobu dôkazov v podobe rôznych typov súborov (RTF, JPG, AVI, MOV a pod.) za účelom vytvorenia elektronického spisu s možnosťou uchovávaní/ archivovania, vyhľadávania a prezerania tohto spisu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Pre tvorbu elektronického spisu bude na prokuratúre zabezpečený prevod neelektronických materiálov do elektronickej podoby s využitím prevodníkov – inteligentné skenery, kamery, fotoaparáty, prevodníky reči a pod..
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA IS PATRICIA (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, identifikácia dozorového spisu, dokumenty v elektronickej podobe, poskytnutie oprávnenia elektronickej verzie spisu, elektronická veta, zápis elektronického dokumentu k vybranému spisu,
Výstup (výsledok služby poskytnutý)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o zápise dokumentu k spisu alebo

Položka	Hodnota
používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis o dozore v trestnom konaní do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis o dozore v trestnom konaní do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní príslušnému prokurátorovi vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre veci dozoru v trestnom konaní. Tento záznam bude vytvorený v rámci registra typu „V“ - pre veci dozoru v trestnom konaní, ktorý vedú okresné (register „Pv“), krajské (register „Kv“) aj Generálna prokuratúra (register „Gv“).
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba možnosti vytvorenia nového záznamu v príslušnom registri pre veci dozoru v trestnom konaní, vyplnenie informácií, priloženie príslušných dokumentov v elektronickej podobe k záznamu, elektronická veta obsahujúca generovanie záznamu o dozore v trestnom konaní
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní príslušnému prokurátorovi vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre veci výkonu dozoru nad dodržiavaním zákonov a ostatných právnych predpisov v postupe a rozhodnutiach orgánov verejnej správy. Tento

Položka	Hodnota
	záznam bude vytvorený v rámci registra typu „D“ – pre veci výkonu dozoru nad dodržiavaním zákonov, ktorý vedú okresné (register „Pd“), krajské (register „Kd“) aj Generálna prokuratúra (register „Gd“).
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba možnosti vytvorenia nového záznamu v príslušnom registri pre veci dozoru nad dodržiavaním zákonov, vyplnenie informácií, elektronická veta obsahujúca generovanie záznamu pre veci výkonu dozoru nad dodržiavaním zákonov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis o občianskom súdnom konaní do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis o občianskom súdnom konaní do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní príslušnému prokurátorovi vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre veci týkajúce sa návrhovej a vstupovej činnosti prokurátorov v občianskom súdnom konaní. Tento záznam bude vytvorený v rámci registra typu „C“ – pre veci týkajúce sa návrhovej a vstupovej činnosti prokurátorov v občianskom súdnom konaní, ktorý vedú okresné (register „Pc“), krajské (register „Kc“) aj Generálna prokuratúra (register „Gc“).
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba možnosti vytvorenia nového záznamu v príslušnom registri pre veci návrhovej a vstupovej činnosti prokurátorov v

Položka	Hodnota
používateľa na službu)	<p>občianskom súdnom konaní,</p> <ul style="list-style-type: none"> vyplnenie informácií, priloženie príslušných dokumentov v elektronickej podobe k záznamu, elektronická veta obsahujúca generovanie záznamu pre veci o občianskom súdnom konaní
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis podnetu a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis podnetu a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR do IS GP SR
Popis služby	Služba umožní príslušnému prokurátorovi vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre podnety právnických a fyzických osôb na podanie návrhov na Ústavný súd Slovenskej republiky a návrhy generálneho prokurátora Slovenskej republiky na začatie konania pred Ústavným súdom Slovenskej republiky. Tento záznam bude vytvorený v rámci registra GÚS – pre podnety a veci týkajúce sa Ústavného súdu Slovenskej republiky, ktorý vedie Generálna prokuratúra SR.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba možnosti vytvorenia nového záznamu v príslušnom registri pre veci týkajúce sa Ústavného súdu SR, vyplnenie informácií, priloženie príslušných dokumentov v elektronickej podobe k záznamu, elektronická veta obsahujúca generovanie záznamu pre veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR
Výstup (výsledok služby poskytnutý	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo

Položka	Hodnota
používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Zápis podnetu na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach do IS GP SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Aplikačná, výstupná
Názov služby	Zápis podnetu na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach do IS GP SR
Popis služby	<p>Služba umožní príslušnému prokurátorovi vytvoriť záznam v IS PATRICIA pre podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach. Jedná sa o tieto podnety:</p> <ul style="list-style-type: none"> podnety na podanie mimoriadneho dovolania v občianskoprávných veciach podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí vydaných v trestnom konaní súdnom podnety na zrušenie právoplatných rozhodnutí vydaných v prípravnom konaní <p>Tento záznam bude vytvorený v rámci registrov Zc – pre podnety na podanie mimoriadneho dovolania v občianskoprávných veciach a Zt – pre podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí vydaných v trestnom konaní súdnom a pre zrušenie právoplatných rozhodnutí vydaných v prípravnom konaní, ktoré vedie Generálna prokuratúra SR.</p>
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba možnosti vytvorenia nového záznamu v príslušnom registri, vyplnenie informácií, priloženie príslušných dokumentov v elektronickej podobe k záznamu, elektronická veta obsahujúca generovanie záznamu pre podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach,

Položka	Hodnota
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

A.2.2. Používateľsko - aplikačné služby

Poskytnutie výpisu a odpisu z RT

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie výpisu a odpisu z RT
Popis služby	<p>Služba realizuje vydanie výpisu/odpisu z registra trestov osobe, ktorej sa týka, alebo oprávnenej osobe, na základe služby Podanie žiadosti o poskytnutie informácie z RT.</p> <p>Osobe bude výpis poskytnutý buď v elektronickej podobe do eDesku, alebo v papierovej podobe na všetkých stanoviskách IOM a RTO, kde bude určeným pracovníkom IOM a RTO vytlačený a overený.</p> <p>Pre oprávnené orgány bude táto služba poskytovaná len centrálnne a elektronickým spôsobom</p>
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR IOM
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> občan občan reprezentovaný IOM (zatiaľ RTO) (G2C) a IS EOO IS PATRICIA (G2G) a IS EOO ISVS oprávneného žiadateľa (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, overenie správnosti údajov elektronický dokument (XML formát) - záznam v registri trestov – verejná listina
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o podanej žiadosti o poskytnutie výpisu z registra trestov alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o stave veci na prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o stave veci na prokuratúre
Popis služby	<p>Služba realizuje poskytnutie požadovanej informácie pre oprávneného žiadateľa v elektronickej forme.</p> <p>Služba má ambíciu proaktívne informovať prostredníctvom notifikácií/internetu o tom, či v danej trestnej alebo civilnej kauze je už rozhodnuté a ako, prípadne či bolo vznesené obvinenie na určitú osobu a či je o nej vedené trestné konanie na prokuratúre.</p>
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR ÚPVS
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba a IS EOO ISVS oprávneného žiadateľa (G2G) a IS EOO
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, identifikácia a vyhodnotenie žiadosti, elektronická veta, Poskytnutie výsledku spracovania požiadavky oprávnenému žiadateľovi
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie o podanej žiadosti o poskytnutie výsledku spracovania alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytovanie informácií z dozorového spisu nadriadenej prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytovanie informácií z dozorového spisu nadriadenej prokuratúre
Popis služby	Služba umožní nadriadenej prokuratúre využiť právo v zákonom stanovených prípadoch nahliadnuť do dozorového spisu vedeného na podriadenej prokuratúre v elektronickej podobe podľa príslušných ustanovení zákona č. 153 / 2001 Z. z. o prokuratúre.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR

Položka	Hodnota
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA IS PATRICIA (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, oznámenie o uplatnení práva nahliadnuť do spisu, voľba dozorového spisu, poskytnutie oprávnenia k nahliadnutiu do spisu, elektronická veta, Poskytnutie výsledku spracovania požiadavky oprávnenému žiadateľovi
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia oznámenia o uplatnení oprávnenia o poskytnutie výsledku spracovania alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie dozorového spisu nadriadenej prokuratúre

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľsko -Aplikačná, výstupná
Názov služby	Poskytnutie dozorového spisu nadriadenej prokuratúre
Popis služby	Služba umožní nadriadenej prokuratúre využiť právo v zákonom stanovených prípadoch (kontrola stavu konania, preverka,...) vyžiadať si dozorový spis vedený na podriadenej prokuratúre v elektronickej podobe podľa príslušných ustanovení zákona č. 153 / 2001 Z. z. o prokuratúre.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA IS PATRICIA (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> webové služby
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia oprávneného žiadateľa služby, oznámenie o uplatnení práva vyžiadať si spis, voľba dozorového spisu, poskytnutie oprávnenia elektronickej verzie spisu,

Položka	Hodnota
	<ul style="list-style-type: none"> elektronická veta, Poskytnutie výsledku spracovania požiadavky oprávnenému žiadateľovi
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia oznámenia o uplatnení oprávnenia alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

A.2.3. Používateľské služby

Poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o oznámeniach o trestných činoch
Popis služby	Služba umožní oprávneným prokurátorom lustrovať v registroch prokuratúry typu „N“ - pre oznámenia o trestných činoch a ostatné veci, ktoré vedú okresné (register „Pn“), krajské (register „Kn“) aj Generálna prokuratúra (register „Gn“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam oznámení o trestných činoch, následne identifikuje konkrétne oznámenie, ktoré sa mu zobrazí.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho oznámenia, elektronická veta obsahujúca zobrazované údaje o trestnom čine
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o dozore v trestnom konaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o dozore v trestnom konaní
Popis služby	Služba umožní oprávneným prokurátorom lustrovať v registroch typu „V“, ktoré vedú okresné (register „Pv“), krajské (register „Kv“) aj Generálna prokuratúra (register „Gv“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov pre veci dozoru v trestnom konaní, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia. o trestných činoch, následne identifikuje konkrétne oznámenie, ktoré sa mu zobrazí.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho oznámenia, elektronická veta obsahujúca zobrazované údaje konkrétneho záznamu pre veci dozoru v trestnom konaní
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o výkone dozoru nad dodržiavaním zákonov
Popis služby	Služba umožní oprávneným prokurátorom lustrovať v registroch typu „D“, ktoré vedú okresné (register „Pd“), krajské (register „Kd“) aj Generálna prokuratúra (register „Gd“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia

Položka	Hodnota
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho záznamu, elektronická veta obsahujúca zobrazované údaje konkrétneho záznamu pre veci výkonu dozoru nad dodržiavaním zákonov
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o občianskom súdnom konaní

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o občianskom súdnom konaní
Popis služby	Služba umožní oprávneným prokurátorom lustrovať v registroch typu „C“, ktoré vedú okresné (register „Pc“), krajské (register „Kc“) aj Generálna prokuratúra (register „Gc“) cez IS PATRICIA. Prokurátor zadá kritériá vyhľadávania, zobrazí sa mu zoznam záznamov, následne si zvolí konkrétne záznamy, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho záznamu, elektronická veta obsahujúca zobrazované údaje konkrétneho záznamu pre veci týkajúce sa návrhovej a vstupovej činnosti prokurátorov v občianskom súdnom konaní,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o podnete a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o podnete a veci týkajúcej sa Ústavného súdu SR
Popis služby	Služba umožní oprávneným prokurátorom lustrovať v registri GÚS, ktorý je vedený na Generálnej prokuratúre, cez IS PATRICIA. Prokurátorovi služba po zadaní kritérií vyhľadávania zobrazí zoznam záznamov, následne si už zvolí konkrétne záznamy zo zoznamu, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho záznamu, elektronická veta obsahujúca zobrazované údaje týkajúce sa Ústavného súdu SR,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zápisu alebo odmietnutie zápisu a zdôvodnenie (chybová správa).

Poskytnutie informácií o podnetoch na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Poskytnutie informácií o podnetoch na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach
Popis služby	Služba umožní oprávneným prokurátorom lustrovať v registroch typu „Z“, ktorý vedie Generálna prokuratúra (registre „Pz“) z IS PATRICIA rozhranie. Prokurátorovi (po zadaní kritérií vyhľadávania) služba zobrazí zoznam záznamov, následne si už zvolí konkrétne záznamy zo zoznamu, ktoré sa mu zobrazia.
Povinné osoby	Generálna prokuratúra SR

Položka	Hodnota
garantujúce službu	
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> prokurátor (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, voľba kritérií hľadania, voľba konkrétneho záznamu, elektronická veta obsahujúca zobrazované údaje týkajúce sa konkrétneho záznamu pre podnety na preskúmanie právoplatných rozhodnutí v trestných veciach a v občianskoprávných veciach,
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie zobrazenia alebo odmietnutie zobrazenia a zdôvodnenie (chybová správa).

Generovanie statických štatistík pre potreby prokuratúry

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Generovanie statických štatistík pre potreby prokuratúry
Popis služby	<p>Služba realizuje poskytovanie periodických štatistických výstupov z dát v registroch prokuratúry.</p> <p>Statické štatistiky sú tvorené v jednom časovom reze zo zmrazených dát k určitému dátumu (obyčajne je stav dát mesačné, štvrťročné, polročné, ročné). Tieto zostavy tvoria bázu pre ročenku a správu o činnosti prokuratúry.</p> <p>Funkcionalita bude obsiahnutá v implementovanom module IS Data Ware House.</p>
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby,

Položka	Hodnota
služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> údaje evidované v IS PATRICIA, požiadavka na spustenie konkrétnej statickej zostavy/ prehľadu, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, Generovanie štatistík
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia dát alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

Generovanie operatívnych štatistík pre potreby prokuratúry

Položka	Hodnota
Základné údaje	
Typ služby	Používateľská, výstupná
Názov služby	Generovanie operatívnych štatistík pre potreby prokuratúry
Popis služby	Služba realizuje poskytovanie štatistických výstupov podľa momentálnej požiadavky oprávneného prokurátora z aktuálnych údajov v registroch prokuratúry v danej štruktúre. Funkcionalita bude obsiahnutá v implementovanom module IS Data Ware House.
Povinné osoby garantujúce službu	Generálna prokuratúra SR
Klasifikácia služby	
Používatelia služby	<ul style="list-style-type: none"> oprávnená osoba (G2G) a IS PATRICIA
Komunikačné kanály	<ul style="list-style-type: none"> interná aplikácia
Atribúty služby	
Vstup (parametre služby – špecifikácia požiadaviek používateľa na službu)	<ul style="list-style-type: none"> identifikácia a autentifikácia používateľa služby, údaje evidované v IS PATRICIA, požiadavka na spustenie konkrétnej operatívnej zostavy/ prehľadu, elektronická veta obsahujúca zapisované údaje, Generovanie štatistík
Výstup (výsledok služby poskytnutý používateľovi služby)	<ul style="list-style-type: none"> potvrdenie prijatia dát alebo odmietnutie a zdôvodnenie (chybová správa).

B Vysvetlivky

B.1 Zoznam skratiek

Skratka	Vysvetlenie
APV	Aplikačno-programové vybavenie
back-office	Miesto zabezpečujúce prevádzku front Office a poskytujúce technologickú a organizačnú podporu poskytovateľom služieb
call centrum	Typ front Office, kde komunikácia medzi poskytovateľom a používateľom služby prebieha telefonicky
CBA	Cost benefit analysis - analýza nákladov a výnosov, definovaná v pracovnom dokumente EK č. 4
CLDB	Centrálne lustračná databáza - IS prokuratúry
CLK	Centrálne lustračná konzola – IS polície
ECF	Faktor komplexnosti prostredia
EKO	Ekonomická rozpočtová klasifikácia
front Office	Miesto prvého kontaktu používateľa s poskytovateľom služby
G2 ... G, E, A, B, C, P	Prvé písmeno označuje poskytovateľa a druhé používateľa služby. Government, Employee, Administration, Business, Citizen, Public
HW	Hardware: súhrnný názov pre technické vybavenie počítačových systémov, počítačových komponentov, periférnych (vstupných a výstupných) zariadení. Všetko, čo sa dá chytiť je hardware.
EOO	Evidencia odsúdených osôb – IS registra trestov prokuratúry
IISVS	Integrovaný ISVS
IKT	Informačné a komunikačné technológie
IČO	Identifikačné číslo organizácie
Iniciatíva i2010 – Európska informačná spoločnosť 2010	Táto iniciatíva podporuje otvorené a konkurencieschopné digitálne hospodárstvo a vyzdvihuje informačné a komunikačné technológie ako hnací motor integrácie a zvýšenej kvality života
IOM	Integrované obslužné miesto
IPO	Identifikátor právnickej osoby
IS	Informačný systém
IS SA	Informačný systém správnych agend
ISVS	Informačný systém verejnej správy
ITMS	Monitorovací systém pre Štrukturálne fondy a Kohézny fond
KF	Kohézny fond
KRIS	Koncepcia rozvoja informačných systémov
Mainframe	Výkonný počítač pre veľké organizácie
MF SR	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MS SR	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
MV SR	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
MH	MP / Manažér hodnotenia
Middleware	Softvér pre integráciu aplikácií

Skratka	Vysvetlenie
N/A	Not applicable (neaplikovateľné)
NFP	Nenávratný finančný príspevok
NKIVS	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy
OPIS	Operačný program Informatizácie spoločnosti
PATRICIA	Prokurátorská trestná a civilná agenda – IS prokuratúry
PČD	Počítačové číslo domu
PDA	Personal digital assistant (Osobný organizér)
RFO	Register fyzických osôb
RO	Riadiaci orgán
RO OPIS	Riadiaci orgán OPIS
RPO	Register právnických osôb
RPOAP	Register právnických osôb a podnikateľov
SIVS	Stratégia informatizácie verejnej správy
SORO	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SW	Software: súhrn všetkých programov, ktoré sa dajú použiť na HW.
ŠF	Štrukturálne fondy
ŠÚ SR	Štatistický úrad Slovenskej republiky
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy
VS	Verejná správa
WWW	World Wide Web
ZEP	Zaručený elektronický podpis
ZVJS	Zbor väzenskej a justičnej stráže – db/IS ministerstva spravodlivosti