

Aké činnosti externý hodnotiteľ vykonáva?

Hodnotiteľ odpovedá na otázky, ktoré sú uvedené v Hodnotiacom hárku. Tento mu poskytne SORO OPIS. V pridelenom projekte hodnotiteľ hodnotí 5 oblastí, ktorými sú:

- Vhodnosť a účelnosť projektu
- Administratíva, odborná a technická kapacita žiadateľa
- Rozpočet a nákladová efektívnosť
- Spôsob realizácie projektu
- Udržateľnosť projektu

„Hodnotiace a výberové kritéria OPIS“, ktoré bližšie popisujú spomenutých 5 oblastí, sú zverejnené na stránke: <http://www.informatizacia.sk/hodnotiace-a-vyberove-kriteria/5374s>

Ako často a z akého miesta vykonáva hodnotiteľ svoju činnosť?

Hodnotiteľ je povinný venovať sa hodnoteniu v rozsahu 20 hodín.

Hodnotiteľovi je k dispozícii nevyhnutná dokumentácia - Žiadosť o nenávratný finančný príspevok spolu s prílohami v priestoroch Ministerstva financií SR. Ďalšia dokumentácia je k dispozícii elektronicky, alebo v tlačenej forme: Štúdia uskutočniteľnosti a Písomné vyzvanie prideleného projektu, Príručka pre hodnotiteľa spolu s Hodnotiacim hárkom, prípadne ďalšia dokumentácia, ktorá je nevyhnutná pre hodnotenie projektu.

Je táto pozícia finančne alebo inak hodnotená?

Odbornému hodnotiteľovi prislúcha odmena, ktorá je vo výške 25 Eur (brutto) za hodinu, pričom hodnotenie projektu má prebiehať 20 hodín.